



## SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

n° 125	Data
<i>Finanziario</i>	11/11/2022

**OGGETTO:** Erogazione contributo per l'acquisto di libri di testo per l'A.S. 2022/2023 scuola secondaria di primo grado (medie) e di secondo grado (1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> superiore).

### Il Responsabile di Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 5 in data 04.06.2019 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo - Economico - Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

**RICHIAMATA** la delibera di C.C. n. 8 del 11.02.2022 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022/2024 ed i suoi allegati;

#### DATO ATTO

- che con avviso n. 3688 del 01/09/2022 il Comune di Sonico, a seguito di apposita domanda a stabilito di contribuire all'acquisto di libri di testo per gli alunni iscritti alla Scuola secondaria di Primo grado (Medie) e per i primi due anni degli della scuola secondaria di secondo grado (1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> superiore);
- che il contributo verrà erogato previa verifica di tutti i requisiti;
- che sono pervenute al protocollo comunale sei richieste debitamente protocollate;
- in base alle certificazioni ISEE presentate con riferimento alla dichiarazione dei redditi le famiglie hanno diritto alla seguente contribuzione:
  - Famiglia C.S contribuzione del 100% sul totale spesa sostenuta di Euro 73,70;
  - Famiglia G.L contribuzione del 100% sul totale spesa sostenuta di Euro 157,50;
  - Famiglia R.R. contribuzione del 100 % sul totale spesa sostenuta di Euro 59,33;
  - Famiglia R.M contribuzione del 50 % sul totale spesa sostenuta di Euro 243,45 pari ad Euro 121.73;
  - Famiglia B.S contribuzione del 30 % sul totale spesa sostenuta di Euro 155,75 pari ad Euro 46,73;
  - Famiglia M.A contribuzione del 20 % sul totale spesa sostenuta di Euro 182,88 pari ad Euro 36,58;
- che l'ammontare complessivo delle spese documentate per l'acquisto di libri di testo a.s. 2022/2023 è di Euro 492,57;

**RITENUTO** di procedere con l'erogazione del contributo così come previsto dal Avviso n. 3688 del 01.09.2022;

**RIBADITO** che gli interventi di contribuzione vengono applicati secondo fasce di reddito ISEE;

**VISTI** gli depositati presso l'Ufficio Segreteria;

**VISTA** la disponibilità, esistente sugli interventi previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con al firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 7 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

### **D E T E R M I N A**

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 492,57 per i motivi esposti in premessa;
2. Di imputare la somma complessiva di **Euro 492,57**, all'intervento 04071.04.0100 p.f. U.1.04.02.05.999 del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di impegnare le seguenti somme:
  4. Famiglia C.S contribuzione del 100% sul totale spesa sostenuta pari ad Euro **73,70**;
  5. Famiglia G.L contribuzione del 100% sul totale spesa sostenuta pari ad Euro **157,50**;
  6. Famiglia R.R. contribuzione del 100 % sul totale spesa sostenuta pari ad Euro **59,33**;
  7. Famiglia R.M contribuzione del 50 % sul totale spesa sostenuta di Euro 243,45 pari ad Euro **121,73**;
  8. Famiglia B.S contribuzione del 30 % sul totale spesa sostenuta di Euro 155,75 paro ad Euro **46,73**;
  9. Famiglia M.A contribuzione del 20 % sul totale spesa sostenuta di Euro 182,88 pari ad Euro **36,58**;
- 10 Di erogare la somme mediante bonifico bancario secondo le indicazioni fornite in sede di domanda di contributo;
- 11 Di dare atto che l'obbligazione sarà interamente esigibile entro il 31/12/2022;
- 12 Di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. Dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
(Gulberti rag. Stefano)





**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
(art. 151, 4° comma D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 147 bis, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000)  
(art. 8 Regolamento comunale dei controlli interni)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Li 21 NOV. 2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Gulberti rag. Stefano)



**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 21 NOV. 2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 21 NOV. 2022 al 06 DIC. 2022; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Li 21 NOV. 2022

**IL MESSO COMUNALE**  
(Gulberti Rag. Stefano)

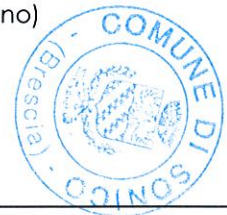


**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000, il 21 NOV. 2022

Li 21 NOV. 2022

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
(Gulberti Rag. Stefano)



Preso d'atto della Giunta Comunale

Li 21 NOV. 2022

**IL SINDACO**  
(Ing. Gian Battista Pasquini)



