

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BONIOTTI, ELENA

VIA (

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 01-05-2021

Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)

Società cooperativa operante nel settore della cultura

Impiegata – 5° livello CCNL

Impiegata part time: gestione delle Biblioteche di Cevo, Sellero, Ono San Pietro, Cerveno e Costa

Volpino: reference, organizzazione attività di promozione alla lettura, gestione prestito

Interbibliotecario. Apertura e gestione del Museo Camuno di Breno

• Date (da – a)

Dal 01-03-2013

Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)

Società cooperativa operante nel settore della cultura

Impiegata – 5° livello CCNL

Impiegata part time: gestione delle Biblioteche di Cevo e Sellero: : reference, organizzazione

attività di promozione alla lettura, gestione prestito interbibliotecario.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Dal 2011 al 2013

Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)

Società cooperativa operante nel settore della cultura

Impiegata – 5° livello CCNL

Gestione della promozione alla lettura presso la Biblioteca di Costa Volpino: attività con le

Scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado (torneo di lettura, letture e laboratori)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Dal 01-07-2010 al 31-07-2010

Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)

Società cooperativa operante nel settore della cultura

Impiegata – 5° livello CCNL

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità Impiegata part time: gestione dello sportello informagiovani di Breno.

- Date (da – a) Dal febbraio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa operante nel settore della cultura
- Tipo di impiego Impiegata – 5° livello CCNL
- Principali mansioni e responsabilità Gestione delle visite guidate presso il Museo Camus delle collezioni permanenti e delle mostre temporanee e presso la Chiesa di Sant'Antonio in Breno

- Date (da – a) Dal 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa operante nel settore della cultura
- Tipo di impiego Impiegata – 5° livello CCNL
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della preparazione del materiale per le giornate del patrimonio della Valle Camonica Del Bene e del bello: contatti con i Comuni, preparazione dei file con i dati per la realizzazione delle brochure informative

- Date (da – a) Dal 01-03-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa operante nel settore della cultura
- Tipo di impiego Impiegata – 5° livello CCNL
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata part time: gestione delle biblioteche di Sellero, Cerverno, Ono San Pietro: reference, organizzazione attività di promozione alla lettura, gestione prestito interbibliotecario.

- Date (da – a) Dal 2007 al 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il leggio Cooperativa, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa operante nel settore della cultura
- Tipo di impiego Impiegata – 5° livello CCNL
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della promozione alla lettura in collaborazione col Sistema bibliotecario di Valle Camonica: attività con le Scuole (torneo di lettura, Viaggio nel mondo del libro, Scoprimuseo)

- Date (da – a) Da gennaio 2006 a dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CSC Società Cooperativa Sociale, Via Padre Marcolini , 7 – 25040 Ceto (BS)
Tel : 03 64 43 64 06 , fax 03 64 43 64 07t
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa operante nel settore delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione
- Tipo di impiego Impiegata – 4° livello CCNL delle cooperative sociali

- Principali mansioni e responsabilità Impiegata d'ordine con mansioni di animatrice di servizi educativi e culturali sul territorio della Valle: gestione delle biblioteche di Sellero, Capo di Ponte, Cerveno, Ono San Pietro; reference, organizzazione attività di promozione alla lettura, gestione prestito interbibliotecario.

- Date (da – a) Da settembre 2001 a dicembre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Capo di Ponte, Viale Stazione,7 – 25044 Capo di Ponte (BS)
Tel: 03 64 42 001, fax 03 64 42 571
 - Tipo di azienda o settore Comune
 - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in accordo con i Comuni di Sellero, Ono San Pietro, Cerveno e Niardo, per la gestione delle Biblioteche comunali dei suddetti paesi
- Principali mansioni e responsabilità Gestione delle biblioteche, reference, organizzazione attività di promozione alla lettura, gestione prestito interbibliotecario.

- Date (da – a) Da settembre 2001 a febbraio 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto professionale di stato per i servizi commerciali e turistici "Ghislandi", Via don Putelli, 2 – 25043 BRENO (BS)
Tel. 03 64 22 171 fax 03 64 22 820
 - Tipo di azienda o settore Istituto scolastico statale
 - Tipo di impiego Insegnante di Italiano e Storia – supplenza

- Date (da – a) Da settembre 2000 a giugno 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo "Pietro da Cemmo", Via Aldo Moro, 7 – 25044 CAPO DI PONTE (BS)
Tel. 03 64 42 053
presso Scuola media di Paspardo, Via delle Scuole
Tel.: 03 64 48 281
 - Tipo di azienda o settore Istituto scolastico statale
 - Tipo di impiego Insegnante di Italiano, Storia e Geografia – supplenza

- Date (da – a) Da gennaio 2000 a giugno 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto professionale di stato per i servizi commerciali e turistici "Ghislandi", Via don Putelli, 2 – 25043 BRENO (BS)
Tel. 03 64 22 171 fax 03 64 22 820
 - Tipo di azienda o settore Istituto scolastico statale
 - Tipo di impiego Insegnante di Geografia – supplenza

- Date (da – a) Da gennaio 2000 a giugno 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto tecnico commerciale e per geometri " T. Olivelli", Via Umbertosa, 1 - DARFO BOARIO TERME (BS)
Tel. 03 64 53 10 91
presso Istituto tecnico commerciale e per geometri "T. Olivelli", Via A. Morino – 25048 EDOLO (BS)
 - Tipo di azienda o settore Istituto scolastico statale
 - Tipo di impiego Insegnante di Geografia – supplenza

- Date (da – a) Dicembre 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto d'istruzione superiore "F. Meneghini" Scuola forestale, Via A. Morino – 25048 EDOLO (BS)
Tel. : 03 64 71 033
- Tipo di azienda o settore
Istituto scolastico statale
- Tipo di impiego
Insegnante di Geografia – supplenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Dall'anno accademico 1992/1993 all'anno accademico 1998/1999
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia
Via Trieste, 17 – 25121 BRESCIA te. 030 24061
- Qualifica conseguita
Laurea in lettere moderne con indirizzo artistico
- Date (da – a)
Anno scolastico 1998/1999
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Scuola Regionale per Operatori Sociali di Brescia
Via Castellini, 7 – 25123 Brescia
Te. 030 28 93 811 fax 030 28 93 850
presso Centro Pedagogico Suore di S. Dorotea di Cemmo di Capo di Ponte (BS)
Via Tolera, 4 Te. 03 64 33 12 84 fax 03 64 33 12 87
- Qualifica conseguita
Assistente di Biblioteca di 1° livello
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Formazione FSE Obiettivo 3 asse/subasse 323/98
Articolazione del corso: gestione del servizio di biblioteca, costituzione delle raccolte, gestione dell'informazione e della ricerca informativa, promozione dei servizi di biblioteca. Stage presso la biblioteca comunale di Edolo
- Date (da – a)
2001
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Ufficio Biblioteche Provincia di Brescia
Via Musei, 32 – 25121 Brescia Tel. 030 37 49 906 fax 030 37 49 925
- Principali materie/abilità professionali
Corso d'istruzione all'uso del programma Sebina Produx
Oggetto dello studio
- Date (da – a)
2001
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Sistema bibliotecario di Valle Camonica
Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel e fax 03 64 32 33 43
- Principali materie/abilità professionali
Corso di base "Panoramica sul patrimonio editoriale per bambini e ragazzi"
Oggetto dello studio
Autori e illustratori italiani e stranieri, scrittori per ragazzi, collane di narrativa e di divulgazione
- Date (da – a)
2003
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Sistema bibliotecario di Valle Camonica
Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel e fax 03 64 32 33 43
- Principali materie/abilità professionali
Corso di aggiornamento "Internet in biblioteca"
Oggetto dello studio
Ricerca bibliografica, principali siti Web collegati alla biblioteca, posta elettronica, salvataggio dati
- Date (da – a)
2002-2005
- Nome e tipo di istruzione o formazione
Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
- Principali materie/abilità professionali
Corsi di aggiornamento "I giovedì del libro": incontro con autori, presentazione di libri, spazi e arredi in biblioteca, promozione alla lettura, visita alla Fiera del Libro per bambini e ragazzi di Bologna
Oggetto dello studio

• Date (da – a) 2006-2009
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
 Principali materie/abilità professionali Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
 Oggetto dello studio Corsi di aggiornamento "Formazione in corso": promozione alla lettura, aggiornamento internet e programma Sebina, visita alla Fiera del Libro per bambini e ragazzi di Bologna

• Date (da – a) Febbraio-Marzo 2007
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
 Principali materie/abilità professionali Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
 Oggetto dello studio Corso "Scoprimuseo" : didattica museale per la gestione dei laboratori appartenenti al Sistema museale di Valle Camonica

• Date (da – a) Aprile-Maggio 2008
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
 Principali materie/abilità professionali Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
 Oggetto dello studio Corso di sensibilizzazione alla pratica museale: "Acqua, natura e tecnica. Il Museo dell'energia idroelettrica di Cedegolo".

• Date (da – a) Febbraio 2009
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
 Principali materie/abilità professionali Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
 Oggetto dello studio Corso di gestione del Museo Camus: presentazione della collezione permanente, reference e reception museo.

• Date (da – a) Ottobre - Novembre 2011
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
 Principali materie/abilità professionali Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
 Oggetto dello studio Corso di aggiornamento sulla promozione alla lettura a cura del Centro Teatro Camuno: impostazione della voce, linee guida sulla dizione, lettura ad alta voce

• Date (da – a) 10/05/2012
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Ufficio biblioteche della provincia di Brescia
 Principali materie/abilità professionali Auditorium Balestrieri Via Balestrieri 6 Brescia
 Oggetto dello studio Incontro di Presentazione del nuovo software di gestione delle biblioteche

• Date (da – a) 7 agosto 2012
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Comas- Società Cooperativa
 Principali materie/abilità professionali Presso SOL.CO. Camunia Piazza Don Bosco, 1 Darfo Boario Terme (BS)
 Oggetto dello studio Corso di formazione generale per i lavoratori

• Date (da – a) 27 Settembre 2012
 • Nome e tipo di istruzione o formazione Comas- Società Cooperativa
 Principali materie/abilità professionali Presso SOL.CO. Camunia Piazza Don Bosco, 1 Darfo Boario Terme (BS)
 Oggetto dello studio Corso di formazione specifica per i lavoratori in attività classificate a rischio basso

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali
Oggetto dello studio

Settembre 2012
Provincia di Brescia
Presso Sistema Bibliotecario di Valle Camonica
Centro operativo Via Giuseppe Garibaldi – 25043 BRENO (BS) Tel. e fax 03 64 32 33 43
Corso di formazione software Clavis per la gestione delle Biblioteche

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istruzione o formazione
Principali materie/abilità professionali
Oggetto dello studio

Giugno – luglio 2013
Servizio Infoscuola di Valle Camonica
Corso propedeutico alla preparazione dell'esame per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Guida turistica autorizzata della Provincia di Brescia

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazione con gli altri
Capacità di integrazione e comunicazione all'interno di un gruppo di lavoro
Acquisizione di competenze e strumenti utili in una tipologia di lavoro rivolta prevalentemente al pubblico

Tali capacità sono state acquisite e migliorate in ambito lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità organizzative nella gestione di attività di promozione alla lettura per bambini e ragazzi
Collaborazione con le scuole nella realizzazione di piccoli progetti culturali (es. visite guidate a mostre itineranti, realizzazione di bibliografie tematiche...)
Collaborazione con il Comune nella preparazione di piccoli eventi (presentazione di libri, allestimento dello stand della biblioteca, organizzazione di attività con le scuole con la presenza di compagnie teatrali..).

Tali capacità sono state acquisite e migliorate attraverso la partecipazione a corsi di formazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di Windows, Excel e del sistema operativo in uso dai bibliotecari: Tarantella
Conoscenza degli strumenti per l'uso di Internet e della posta elettronica
Capacità di utilizzo degli strumenti connessi al PC: stampante, masterizzatore, scanner

Tali capacità sono state acquisite in ambito formativo e migliorate in ambito lavorativo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenza del linguaggio artistico e della storia dell'arte
Interesse per l'arte locale supportata anche dalla ricerca, svolta per la tesi di laurea, sul Santuario della Via Crucis di Cervino
Conoscenze acquisite nell'ambito della didattica museale in relazione alla gestione del museo Camus e dei musei appartenenti al Sistema museale di Valle Camonica

Tali capacità sono state acquisite in ambito formativo e migliorate nel tempo a titolo personale dalla partecipazione a convegni, visita a mostre d'arte e a musei, letture mirate

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Pratica di diversi hobby: mountain - bike, trekking, viaggi, lettura, cinema, canto

PATENTE O PATENTI

B per automobile

Firmato