

**TOURIST**  
**iNFOPOINT**

 inLOMBARDIA

 Regione Lombardia

 Capo di Ponte



*Comune di Capo di Ponte - Provincia di Brescia*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE**



Spett.le Comune di Capo di Ponte

c.a. Egr. Sig. Andrea Ghetti

p.c. Spett.le Ufficio Ragioneria

Capo di Ponte, 20 marzo 2022

Con la presente siamo a richiedere il versamento dell'acconto del contributo previsto per l'Agenzia Turistico Culturale Comunale, da parte del Comune di Capo di Ponte, per lo svolgimento della manifestazione ImmaginArti – Mostra mercato di Pescarzo e gli altri eventi in programma per l'anno 2022.

Ringraziando porgiamo cordiali saluti

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*

Il Presidente

Sergio Turetti

## PROSPETTO ORGANIZZAZIONE MOSTRA MERCATO IMMAGINARTI E ALTRI EVENTI

L'Agenzia Turistico Culturale del Comune di Capo di Ponte svolge attività di organizzazione della Mostra Mercato ImmaginArti di Pescarzo e di altri eventi e rassegne.

Tale attività implica:

- **Pianificazione** eventi, elaborazione e promozione del calendario
- **Coordinamento attività associazioni** del territorio
- Ricerca e **individuazione di artisti, artigiani, espositori, autori**
- Attività di **coordinamento e gestione dei contatti**
- **Promozione e valorizzazione** degli eventi
- Elaborazione **materiale grafico e stampa**
- Organizzazione logistica
- **Allestimento** location, punti informativi e segreteria
- Attività di **segreteria e accoglienza**

Segnaliamo che l'organizzazione della Mostra Mercato ImmaginArti e degli altri eventi durante il corso dell'anno prevede il sostegno di spese e investimenti (compensi del personale addetto, manutenzione delle infrastrutture e dei percorsi, promozione) di questa entità:

<b>MOSTRA MERCATO IMMAGINARTI 2022</b>	
<b>VOCE DI SPESA</b>	<b>EURO</b>
Bus navetta	€ 9.000,00
Bagni chimici	€ 1.000,00
Spettacoli	€ 9.000,00
pubblicita'/spot tv e giornali / comunicazione	€ 3.000,00
siae	€ 1.600,00
tipografia/distribuzione/banner e materiale pubblicitario	€ 3.000,00
allestimento spazi dedicati	€ 1.500,00
organizzazione	€ 2.000,00
servizio assistenza e sorveglianza sanitaria	€ 1.400,00
rimborso buoni mensa (volontari e artigiani)	€ 3.000,00
servizio accoglienza e biglietterie ( a cura di associazioni locali)	€ 1.000,00
<b>TOTALE USCITE MOSTRA MERCATO</b>	<b>€ 35.500,00</b>
<b>ALTRI EVENTI (SERADINA ESTATE, FESTIVAL SEGNI ECC)</b>	
<b>VOCE DI SPESA</b>	<b>EURO</b>
Spettacoli/ incontri	€ 5.000,00
pubblicita'/spot tv e giornali / comunicazione	€ 2.000,00
siae	€ 1.000,00
tipografia/distribuzione/banner e materiale pubblicitario	€ 1.500,00
allestimento spazi dedicati	€ 1.500,00
organizzazione	€ 2.000,00
servizio accoglienza e segreteria	€ 1.000,00
<b>TOTALE USCITE ALTRI EVENTI</b>	<b>€ 14.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE EVENTI 2022</b>	<b>€ 49.500,00</b>

TOURIST  
**iNFOPOINT**



Regione  
Lombardia



Capo di Ponte



Comune di Capo di Ponte - Provincia di Brescia

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE**

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*

*Il Presidente Turetti Sergio*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE COMUNALE  
DI CAPO DI PONTE**

sede legale: via Stazione 15

sede operativa: via Nazionale 1 - Ufficio INFOPOINT

CAPO DI PONTE (BS)

Tel. 0364/42104 Cel. 334.6575628

C.F. 90016130172 P.I. 03183590987

agenzia.capodiponte@libero.it

**TOURIST**  
**iNFOPOINT**

 **in LOMBARDIA**

 **Regione Lombardia**

 **Capo di Ponte**



*Comune di Capo di Ponte - Provincia di Brescia*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE**



Spett.le Comune di Capo di Ponte

c.a. Egr. Sig. Andrea Ghetti

p.c. Spett.le Ufficio Ragioneria

Capo di Ponte, 20 marzo 2022

Con la presente siamo a richiedere il versamento dell'acconto del contributo previsto per l'Agenzia Turistico Culturale Comunale, da parte del Comune di Capo di Ponte, per la gestione del punto informativo Infopoint per l'anno 2022.

Ringraziando porgiamo cordiali saluti

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*

Il Presidente

Sergio Turetti

## **PROSPETTO GESTIONE UFFICIO INFOPOINT**

L'Agenzia Turistico Culturale del Comune di Capo di Ponte svolge attività di gestione dell'Infopoint, ufficio turistico informativo aperto al pubblico. Tale incarico prevede le seguenti

### **1. ATTIVITÀ**

- **Apertura al pubblico** (da maggio 4 giorni su 7: sabati, domeniche e festivi sempre garantiti);
- Attività di **accoglienza e front-office** per la fornitura agli utenti di informazioni utili;
- Costante **aggiornamento** del personale anche in virtù della situazione d'emergenza venuta a crearsi a causa del *Covid19*;
- Gestione di **pagine social** ufficiali dedicate alla promozione e alla conoscenza del territorio, attività incrementata data l'impossibilità dettata dalla pandemia, in alcuni periodi, di svolgere attività in presenza o di fornire materiale cartaceo all'utenza;
- **Coordinamento** di attività ed eventi legati al territorio comunale con attività anche di **back-office**.

Segnaliamo che, nell'arco di **12 mesi**, la gestione dell'ufficio Infopoint Capo di Ponte, prevede il sostegno di spese e investimenti (compensi del personale addetto, manutenzione e pulizia degli stabili, promozione, attività di segreteria...) di questa entità:



<b>VOCE DI SPESA</b>	<b>€</b> (cifra calcolata sulle annualità precedenti)
Compensi personale addetto al front e back-office	25.971,39
Spese per pulizie e manutenzioni dell'ufficio	2.500,00
Attività di segreteria e promozione	2.500,00
Aggiornamenti e corsi	578,48
<b>TOTALE</b>	<b>31.549,87</b>

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*

*Il Presidente Turetti Sergio*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE COMUNALE  
DI CAPO DI PONTE**

sede legale: via Stazione 15

sede operativa: via Nazionale 1 - Ufficio INFOPOINT

CAPO DI PONTE (BS)

Tel. 0364.42104 / 334.6575628

C.F. 90016130172 - P.I. 03183590987

agenzia.capodiponte@libero.it

**TOURIST**  
**iNFOPOINT**



**Capo di Ponte**



*Comune di Capo di Ponte - Provincia di Brescia*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE**



Spett.le Comune di Capo di Ponte

c.a. Egr. Sig. Andrea Ghetti

p.c. Spett.le Ufficio Ragioneria

Capo di Ponte, 20 marzo 2022

Con la presente siamo a richiedere il versamento dell'acconto del contributo previsto per l'Agenzia Turistico Culturale Comunale, da parte del Comune di Capo di Ponte, per la gestione del Parco Archeologico Comunale di Seradina-Bedolina per l'anno 2022.

Ringraziando porgiamo cordiali saluti

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*

Il Presidente

Sergio Turetti

## PROSPETTO GESTIONE

### PARCO ARCHEOLOGICO COMUNALE DI SERADINA-BEDOLINA

L'Agenzia Turistico Culturale del Comune di Capo di Ponte svolge attività di gestione del Parco Archeologico Comunale di Seradina-Bedolina, tale incarico prevede le seguenti

#### 1. ATTIVITÀ

- **Manutenzione** del verde e dei percorsi di visita del Parco ed **implementazione della segnaletica** al fine di garantire accesso direzionato e contingentato;
- **Apertura** al pubblico attraverso personale dedicato;
- Attività di **segreteria ed accoglienza**;
- **Divulgazione e promozione innovative del patrimonio**: la situazione sanitaria attuale ha fatto emergere l'assoluta e prioritaria esigenza di creare contenuti innovativi e di migliorare l'integrazione e la comunicazione con i social network proponendo nuovi materiali video e non solo.
- Elaborazione di **un piano di gestione** che integri la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio conservato

Segnaliamo che, nell'arco di **12 mesi**, la gestione del Parco Archeologico Comunale di Seradina-Bedolina prevede il sostegno di spese e investimenti (compensi del personale addetto, manutenzione delle infrastrutture e dei percorsi, promozione, organizzazione di iniziative generalmente ad accesso gratuito...) di questa entità:



<b>VOCE DI SPESA</b>	<b>€</b>
Compensi personale addetto alla manutenzione	9.996,27
Compensi personale biglietteria	10.118,79
Attività di segreteria e coordinamento	7.500,00
Promozione	1.500,00
Attività di ricerca	1.822,74
Materiali vari	550,00
<b>TOTALE</b>	<b>31.487,80</b>

*Agenzia Turistico Culturale Comunale di Capo di Ponte*  
Il Presidente *Turetti Sergio*

**AGENZIA TURISTICO CULTURALE COMUNALE  
DI CAPO DI PONTE**

sede legale: via Stazione 15

sede operativa: via Nazionale 1 - Ufficio INFOPOINT

CAPO DI PONTE (BS)

Tel. 0364.42104 / 334.6575628

C.F. 90016130172 - P.I. 03183590987

agenzia.capodiponte@libero.it