



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 68 DEL 28/06/2021

OGGETTO: ADESIONE ALLA QUARTA EDIZIONE DELL'EVENTO FESTIVAL "ONDE MUSICALI SUL LAGO DI ISEO".

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **lunedì ventotto** del mese di **Giugno** alle ore **18:00**, nella **Sala delle Adunanze**

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
TURLA FIORELLO	Sindaco	PRESENTE
MAZZUCHELLI SEVERINO	Vice Sindaco e Assessore	PRESENTE
ARCHETTI MARIO	Assessore	PRESENTE

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Fiorello Turla, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DI G.C. N.68 IN DATA 28/06/2021

OGGETTO: ADESIONE ALLA QUARTA EDIZIONE DELL'EVENTO FESTIVAL "ONDE MUSICALI SUL LAGO DI ISEO".

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2011, esecutiva, si approvava lo schema di Protocollo d'Intesa per la promozione e l'attuazione di un programma di "marketing territoriale dei comuni del lago d'Iseo" tra i Comuni di Castro, Costa Volpino, Iseo, Lovere, Marone, Monte Isola, Paratico, Parzanica, Pisogne, Predore, Riva di Solto, Sale Marasino, Sarnico, Solto Collina, Sulzano e Tavernola Bergamasca;

DATO ATTO CHE i Comuni aderenti al "G16" nel corso del 2017 avevano manifestato la volontà di organizzare un evento di musica classica che coinvolgesse tutto il territorio del Lago d'Iseo nel periodo estivo e che in seguito a ciò si approvava e sottoscriveva il protocollo d'intesa per la realizzazione dell'evento "Onde Musicali sul Lago d'Iseo";

PRESO ATTO del successo delle edizioni 2017, 2018 e 2019 del Festival;

VISTA la corrispondenza intercorsa con l'Accademia Tadini di Lovere, relativamente all'organizzazione della quarta edizione dell'evento "Onde Musicali sul Lago d'Iseo" nel periodo giugno – settembre 2021 (lo scorso anno era stata calendarizzata ad inizio anno, ma non realizzata, per via dell'emergenza epidemiologica da Covid-19);

PRESO ATTO, in particolare, della nota pervenuta in merito in data 24.05.2021, acclarata al protocollo comunale con n.3615 e successivamente integrata con nota prot.n.4381 in data 26.06.2021 finalizzata all'ottenimento dell'adesione del Comune di Monte Isola al circuito Onde Musicali anche per l'anno 2021;

CONSIDERATO che Accademia Tadini è un'istituzione con una lunga storia di belle arti e musica, è riconosciuta come punto di riferimento culturale nel territorio ed ha il prestigio e la competenza artistica necessarie per proporsi come produttore di un progetto musicale di grande dimensione;

ATTESO che l'iniziativa di un Festival di concerti di musica classica che abbracci tutto il Lago d'Iseo nel periodo estivo conferma la proposta culturale e turistica del territorio, conferendo ancora maggior prestigio e vantaggi in termini di promozione e sviluppo;

RITENUTO di aderire alla proposta di organizzazione della quarta edizione del Festival "Onde Musicali sul Lago d'Iseo", regolamentata dal protocollo d'intesa sottoscritto per l'edizione 2017 tra i Comuni e l'Accademia Tadini;

PRECISATO di procedere alla sua approvazione in quanto considerato di notevole validità per la promozione turistica del Lago d'Iseo, confermando le seguenti raccomandazioni proposte dal segretario comunale dott.ssa Mariateresa Porteri fin dall'edizione 2017:

- l'evento è da intendersi organizzato e prodotto dall'Accademia Tadini, in collaborazione con l'Associazione Visit Lake Iseo;
- il Comune di Monte Isola, ritenendo l'iniziativa pienamente rientrante nelle finalità istituzionali dell'ente concede il patrocinio, un contributo massimo quantificato in euro duemila dichiarandosi disponibile ad ospitare un concerto presso la location "Castello Oldofredi Residence" in loc. Peschira Maraglio nella serata di venerdì 13 agosto 2021;
- non potrà essere disposta nessuna proroga del protocollo d'intesa. Laddove l'amministrazione comunale, valutato l'esito dell'edizione 2021 ritenesse rispondente al pubblico interesse concedere nuovamente patrocinio e contributo per il 2022, dovrà approvare nuovo protocollo d'intesa all'uopo predisposto;

RICHIAMATO il regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 14 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, in particolare l'art. 6;

SPECIFICATO che l'associazione accademia Tadini dovrà rendicontare secondo i tempi e modi di cui al suddetto regolamento il contributo ricevuto;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e contabile dai responsabili di servizio competenti, allegati alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **Di aderire** alla proposta di organizzazione della quarta edizione del Festival "Onde Musicali sul Lago d'Iseo", regolamentata dal protocollo d'intesa sottoscritto per l'edizione 2017 tra i Comuni e l'Accademia Tadini giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 28.04.2017 che resta in vigore a tutti gli effetti per la quarta edizione dell'anno 2021, confermando quale indicazione per questa annualità i seguenti correttivi proposti dal segretario comunale dott.ssa Mariateresa Porteri nell'edizione 2017:
 - l'evento è da intendersi organizzato e prodotto dall'Accademia Tadini
 - il Comune di Monte Isola, ritenendo l'iniziativa pienamente rientrante nelle finalità istituzionali dell'ente concede il patrocinio, un contributo quantificato in euro duemila dichiarandosi disponibile ad ospitare due concerti
 - non potrà essere disposta nessuna proroga del protocollo d'intesa. Laddove l'amministrazione comunale, valutato l'esito dell'edizione 2021 ritenesse rispondente al pubblico interesse concedere nuovamente patrocinio e contributo per il 2022, dovrà approvare nuovo protocollo d'intesa all'uopo predisposto;
2. **Di dare atto** che l'adesione viene confermata per l'organizzazione di un concerto presso la *location* "Castello Oldofredi Residence" in loc. Peschiera Maraglio nella serata di venerdì 13 agosto 2021, autorizzando la spesa massima di euro 2.000,00 (duemilaeuro);
3. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione all'Accademia Tadini, per l'opportuna presa d'atto e gli adempimenti conseguenti, oltre che agli uffici comunali, secondo le proprie competenze, ivi compresa l'adozione del necessario impegno di spesa per quanto al punto 3. precedente;
4. **Di precisare**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.=

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Il Sindaco
Fiorello Turla



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **12/07/2021** all'indirizzo www.comune.monteisola.bs.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ART.125 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 E SMI)

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ART.134 D.LGS. 18/08/2000 N.267 E SMI)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49
Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Proposta N° 74

Oggetto : ADESIONE ALLA QUARTA EDIZIONE DELL'EVENTO FESTIVAL "ONDE MUSICALI SUL LAGO DI ISEO".

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Monte Isola, 26/06/2021

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Porteri Mariateresa





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

Servizio Amministrativo

Proposta N° 74

Oggetto : ADESIONE ALLA QUARTA EDIZIONE DELL'EVENTO FESTIVAL "ONDE MUSICALI SUL LAGO DI ISEO".

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO
16731	2021	01021.03.0700	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI	84,22
16731	2021	05021.03.0002	INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO	268,78
16731	2021	07011.03.0200	PROMOZIONE DEL TERRITORIO TURISTICO	1.647,00

Monte Isola, 07/07/2021

Il Responsabile del Servizio Risorse

Archetti Giuliana





Ill.mo Sindaco
del Comune di Monte Isola

Lovere, 08/06/2021

Oggetto: Quarta edizione del Festival "Onde musicali sul lago d'Iseo" – Giugno-Settembre 2021



Ill.mo Sindaco,

Con riferimento alle precedenti comunicazioni siamo a confermarVi che è avviata l'organizzazione della 4° Edizione del Festival Onde musicali sul lago d'Iseo che si terrà con la tradizionale apertura ad Iseo il 1 giugno e la scenografica conclusione l'11 settembre 2021 sull'isola di Loreto che ci è stata ancora gentilmente concessa dalla proprietà. Mentre ringraziamo ancora tutti i Comuni per l'adesione e il sostegno accordato alla manifestazione, avrete notato che il Festival è stato ampliato ad altri Comuni, mantenendone ben chiare le sue prerogative e le finalità iniziali da tutti condivise e con grande soddisfazione dato anche il periodo che stiamo attraversando.

Facciamo ancora presente che i Comuni sono i titolari della manifestazione nata sulla base del Protocollo di Intesa sottoscritto per la 1a Edizione 2017 tra i Comuni e l'Accademia Tadini, oggi Associazione Luigi Tadini Lovere ETS, istituzione che non persegue fini di lucro, come da statuto allegato. Secondo noi il predetto Protocollo resta valido a tutti gli effetti anche per questa edizione.

Con generale gradimento è stata confermata la collaborazione con Visittlakeiseo con la quale l'Associazione Tadini gestirà la comunicazione in coordinamento, a cominciare dall'utilizzo della sua piattaforma per la promozione e anche per la vendita dei biglietti sull'isola di Loreto (unico evento a pagamento dato il carattere di esclusività).

Inoltre sarà attivata l'affissione di teli di grande dimensione sui tripodi già installati in numerosi Comuni dalla ditta Publittime con la quale coordiniamo questa comunicazione. Confermiamo che Onde musicali provvederà ad affiggere due teli che resteranno esposti da fine maggio fino a metà

Inoltre:

- Saranno stampate locandine da affiggere negli uffici turistici-proloco e iat e in particolare sui battelli grazie alla rinnovata collaborazione con la Navigazione del lago d'Iseo, che ringraziamo.
- 50.000 depliant da distribuire nei riferimenti di cui sopra e in altri luoghi suggeriti dai Comuni, oltre che durante lo svolgimento dei concerti.
- Teli promozionali su roller e bandiere saranno esposti all'ingresso dei luoghi dei concerti e vicino agli esecutori.
- Distribuzione per ciascun evento del programma di sala.
- Sarà redatto il servizio fotografico per ogni concerto con pubblicazione di alcune fotografie di riferimento sul sito di Visittlakeiseo che andrà ad integrare l'archivio storico-fotografico del Festival.
- Si provvederà al coinvolgimento dei mass-media e della stampa, nei limiti del corrente budget.

La segreteria della scrivente Associazione Tadini procederà con l'avvio di tutti gli adempimenti necessari per la realizzazione del Festival, trasmettendo inoltre schema di bilancio previsionale dell'evento, contenuto nella presentazione allegata, fermo restando l'impegno dei singoli Comuni per l'organizzazione del sito di ogni singolo evento.

Piazza Garibaldi, 5 - 24065 LOVERE (BG)
www.accademiataadini.it - e.mail: associazione@accademiataadini.it

Con riferimento alle intese intercorse con la Direzione artistica nel Vostro Comune saranno eseguiti i seguenti concerti:

13 agosto 2021, ore 21:00 –Castello Oldofredi Residence

Ensemble Alkimia

La Serva Padrona di G. B. Pergolesi

Per quanto sopra restiamo in attesa di ricevere il contributo di € 2.000,00.

Grati per la collaborazione, porgiamo i più distinti saluti.

Francesco Nezosi

Presidente Associazione Luigi Tadini ETS

Per qualsiasi chiarimento potete rivolgervi a:

Presidente Associazione L. Tadini: Francesco Nezosi (3803914882) e-mail nezosi.generali@gmail.com

Segreteria: (organizzazione e amministrazione): e-mail associazione@accademiataadini.it

Direzione artistica (concerti) Maestri: Claudio Piastra (340670031) e Massimiliano Motterle (3392190328)

Visitlakeiso Anna Ferlinghetti tel 030 9868533 e-mail, mail@visitlakeiseo.info

Accademia
Tadini
Lovere

LAGO
d'ISEO
the romantic choice

presentano

CON IL PATROCINIO DI



ondemusicali

SUL LAGO D'ISEO

Direzione artistica
Claudio Piastra – Massimiliano Motterle

***Festival
Onde musicali
sul lago d'Iseo***

PRESENTAZIONE

4a Edizione
giugno - settembre
2021

*onde***musicali**

50 CONCERTI

**la conferma di un grande evento
sul territorio nell'estate 2021
4° edizione**

unica manifestazione estiva che vede
partecipare tutti i Comuni rivieraschi del
lago d'Iseo

*onde***musicali**

**Festival promosso dalla Accademia Tadini
(Associazione culturale di promozione sociale Luigi Tadini) **in**
collaborazione con i Comuni rivieraschi del
lago d'Iseo (titolari della iniziativa)**



direzione artistica

Claudio Piastra – Massimiliano Motterle

*onde***musicali**

Comuni del lago d'Iseo e dintorni partecipanti

Bossico -Castro - Costa Volpino – Corte
Franca- Fonteno - Iseo - Lovere - Marone
– Monte Isola - Paratico - Pisogne -
Predore - Riva di sotto - Sale Marasino -
Sarnico - Solto Collina - Sovere - Sulzano
- Tavernola B.sca – Zone –

*onde***musicali**

- **Veicolo di promozione culturale e turistica**
- **L'arte inserita nel paesaggio per l'intera stagione estiva**
- **50 CONCERTI a INGRESSO GRATUITO**
- **Spettacoli in 21 Comuni in oltre 30 prestigiosi siti**
- **Evento speciale di chiusura sull'isola di Loreto (a pagamento)**

*onde***musicali**

GLI OBIETTIVI

- Proporre al grande pubblico esecutori affermati insieme a giovani emergenti vincitori di Concorsi internazionali e tra i migliori degli Istituti musicali d'Europa
- Essere veicolo di promozione turistica con iniziative culturali qualificate
- Valorizzare i luoghi più prestigiosi del lago d'Iseo
- Rafforzare un nuovo attrattore turistico
- Fidelizzare un vasto pubblico di appassionati e turisti

*onde***musicali**

GRANDE IMPEGNO DI COMUNICAZIONE

- Collegamento ai siti internet di visit Iseo Lake e delle istituzioni del territorio
- Servizi radiotelevisivi
- Rassegna stampa locale, regionale e nazionale
- Distribuzione di 50.000 depliant e promozione sui battelli
- Info iat e info point turistici del lago d'Iseo
- Manifesti programma e eventi in tutti i siti coinvolti
- Programmi di sala per ogni concerto

onde musicali

APERTURA

Iseo

1 giugno

CHIUSURA

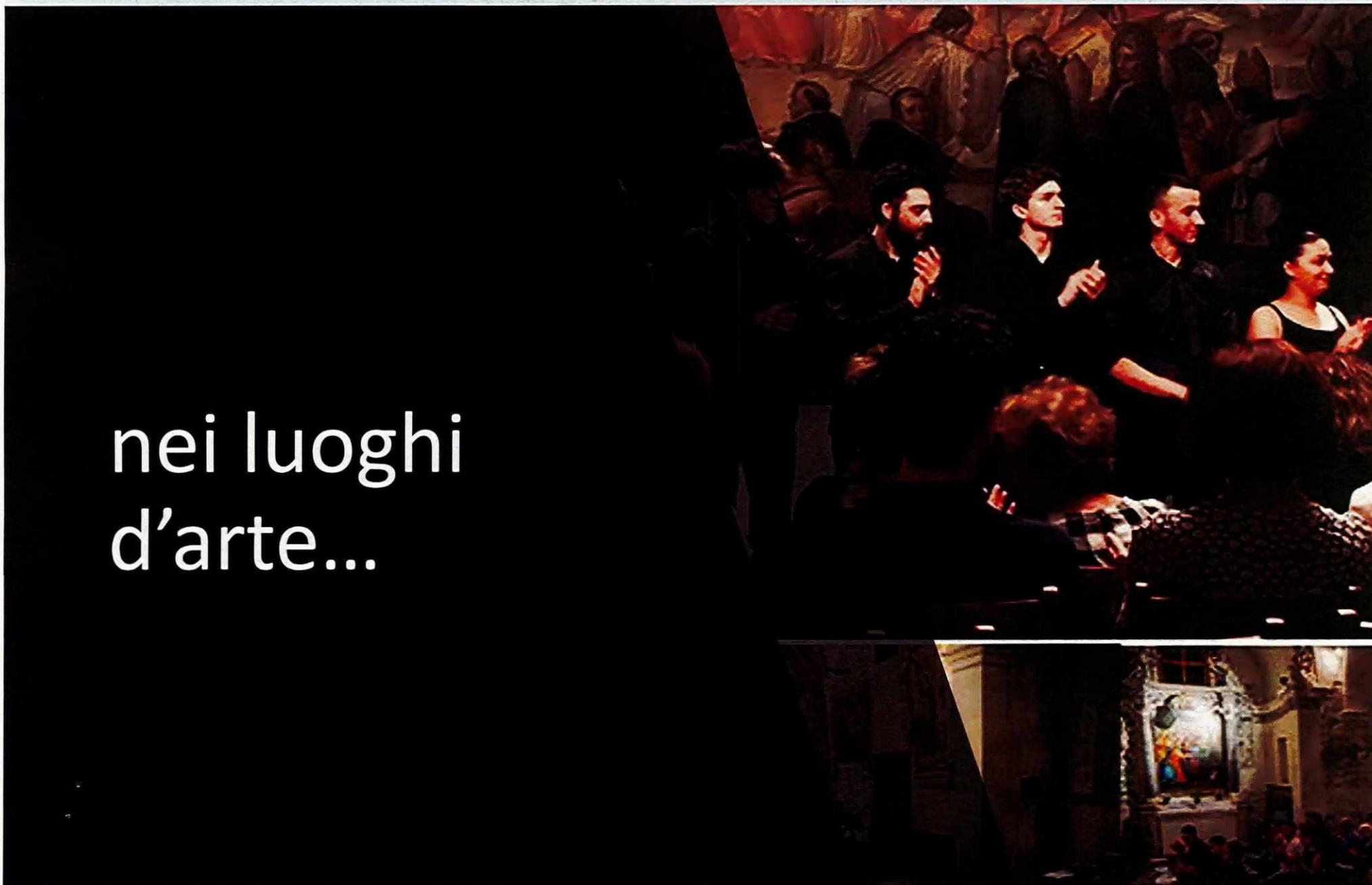
Isola di Loreto

11 settembre



onde musicali

nei luoghi
d'arte...

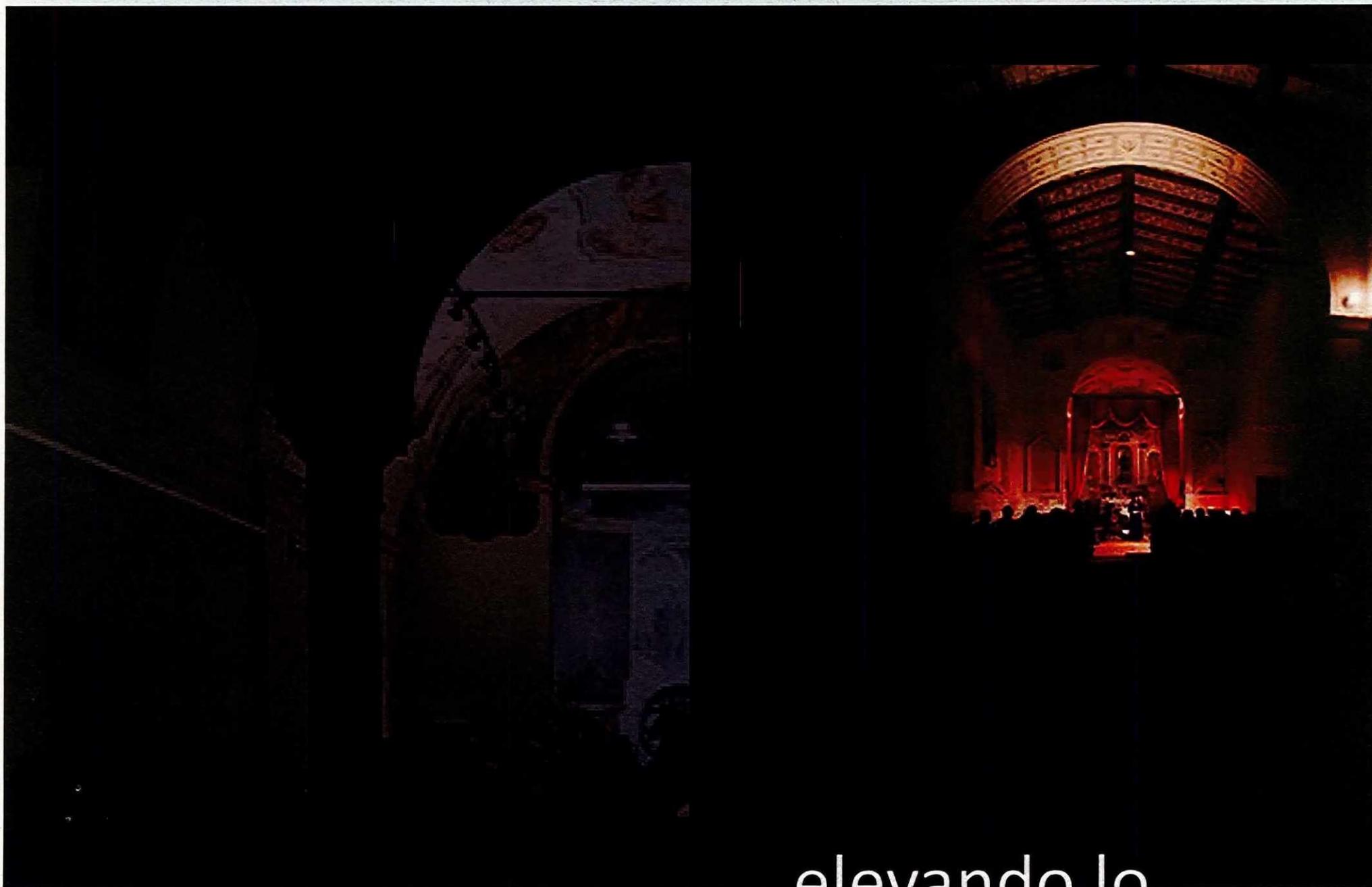


onde musicali

in siti
suggestivi



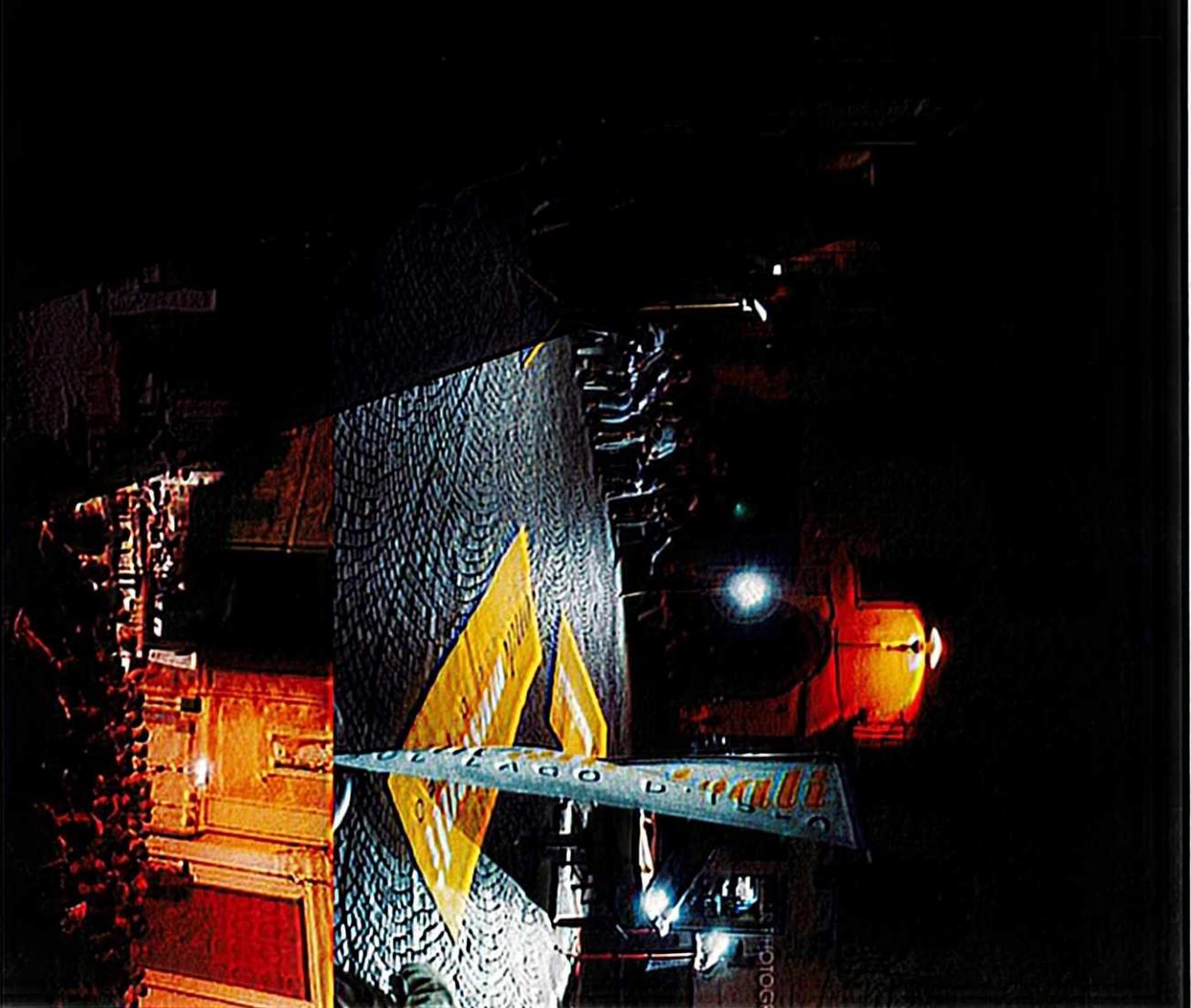
onde **musicali**



elevando lo

onde musicali

con la brezza
delle note



onde musicali

ONDE MUSICALI sul lago d'Iseo e d'intorni Budget definitivo 4a Edizione 2021

	PREVISIONE
ENTRATA	
Entrata Comuni per Concerti	44.400,00 €
Entrate previste eventi a PAGAMENTO	3.200,00 €
Entrata contributi istituzionali	10.000,00 €
Entrata sponsor e Accademia Tadini	7.000,00 €
TOTALE ENTRATA	64.600,00 €
SPESA	
Spesa concerti	
Concertisti (Inclusi costi previdenziali, soggiorno e trasporti)	28.320,00 €
Siae	1.800,00 €
Noleggio strumenti con accordature e trasporto	2.200,00 €
allestimenti e organizzazione con servizio fotografico incluso trasporto concerto isola Loreto	7.500,00 €
Direzione artistica	10.000,00 €
Totale organizzazione concerti	49.820,00 €
spese segreteria organizzativa	5.000,00 €
spese promozione e comunicazione	9.780,00 €

Allegato "E" all'atto del notaio Alessandro Seriola

n. 41.071 di repertorio e n. 15.586 di raccolta

o o o o o

Statuto della associazione denominata

"ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

LUIGI TADINI LOVERE ETS"

o o o o o

Art. 1

Costituzione

1. È costituita con sede in Lovere (BG), l'associazione denominata ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE LUIGI TADINI LOVERE (in breve ASSOCIAZIONE ACCADEMIA TADINI), che sarà integrata con "ASSOCIAZIONE LUIGI TADINI LOVERE Ente del Terzo Settore" o, in breve, "ASSOCIAZIONE LUIGI TADINI LOVERE ETS" a seguito dell'iscrizione nel relativo registro.

Art. 2

Scopi e Finalità

L'associazione, oltre ad acquisire le attività musicali di lunga tradizione dell'Istituto di Belle Arti Tadini di recente trasformatosi in Fondazione Onlus, svolge le seguenti attività:

— raccolta, catalogazione e conservazione del patrimonio culturale materiale e immateriale di sua proprietà o donatole e affidatole da Enti pubblici, Fondazioni o/e Associazioni del terzo settore e da privati.

Si riconosce come patrimonio culturale quello individuato dall'articolo 10 del Codice dei beni culturali e del paesaggio (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche), con particolare attenzione ai documenti e al materiale foto-

grafico relativi all'età moderna e contemporanea.

L'attività dell'Associazione è estesa all'organizzazione di attività legate alla musica-

— Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale volte alla valorizzazione del patrimonio, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e di attività di interesse generale.

— Promozione di attività di ricerca di interesse sociale per il territorio di riferimento, in particolare per la valorizzazione dell'archivio di storia locale, fotografia e musica.

L'associazione, per realizzare le finalità istituzionali, potrà operare in collaborazione con le Istituzioni pubbliche e private, gli Enti locali, le Università nonché in collaborazione con altre organizzazioni del Terzo settore e con organizzazioni ed Istituzioni operanti in tale settore.

L'associazione può altresì svolgere qualsiasi attività, anche di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria, strumentale al perseguimento delle finalità istituzionali del sodalizio.

Art. 3

Soci

1. Sono Soci dell'associazione

– I Soci Fondatori

– I Soci Vitalizi

– I Soci Ordinari

1.2. I Soci Fondatori sono coloro che, all'atto della costituzione dell'associazione, mettono a disposizione le risorse per la costituzione del Fondo patrimoniale.

1.3. I Soci Vitalizi sono composti da Donatori e Sostenitori, ossia coloro che hanno donato alla associazione materiale di interesse accettato dalla stessa o hanno versato un contributo una tantum per un valore non inferiore a 1.000 (mille) Euro.

1.4. I Soci Ordinari sono coloro che annualmente sottoscrivono la loro adesione alle attività dell'associazione con una quota sociale non inferiore a 10 (dieci) Euro ciascuno.

2. Tutti i Soci sottoscrivono il presente statuto facendo domanda di adesione all'associazione. La domanda di adesione è accolta dal comitato direttivo.

3. Il numero dei soci è illimitato e gli stessi svolgono tutte le loro attività in forma non retribuita.

4. Nella domanda di adesione l'aspirante socio dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'associazione. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del comitato direttivo.

5. Tutti i soci cessano di appartenere all'associazione per:

- dimissioni volontarie;
- non aver effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;
- morte;
- Indegnità deliberata dal comitato direttivo. In quest'ultimo caso è ammesso ricorso al collegio arbitrale il quale decide in via definitiva.

Art. 4

Diritti e obblighi dei soci

1. La qualifica di socio dà diritto:

- a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- quando maggiorenne a partecipare alla vita associativa, esprimendo il proprio voto nelle sedi deputate, anche in ordine all'approvazione e modifica delle norme dello Statuto e di eventuali regolamenti e quindi a godere dell'elettorato attivo e passivo per le elezioni degli organi direttivi.

I soci sono tenuti:

- a collaborare alla realizzazione delle finalità associative compatibilmente con i propri interessi, attitudini e disponibilità di tempo;
- all'osservanza dello Statuto, degli eventuali Regolamenti e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- al pagamento delle quote e contributi associativi.

Art. 5

Organi

1. Sono organi dell'associazione:

- l'assemblea;
- il comitato direttivo (CD);
- il presidente;
- il collegio dei revisori dei conti.

Art. 6

Assemblea

1. L'assemblea è costituita da tutti i soci.
2. Essa si riunisce, in via ordinaria, una volta all'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario.
3. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 10 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (lettera espressa o raccomandata, telegramma, fax, e-mail).
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei soci; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

5. In prima convocazione l'assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. E' ammessa anche la presenza in video o teleconferenza.

In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega.

6. Ciascun socio non può essere portatore di più di due deleghe.

7. Le deliberazioni dell'assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 16.

8. La Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini- Onlus ha la facoltà di esercitare il diritto di veto sulle decisioni adottate dall'Assemblea, ove ravvisi che le decisioni in adozione risultino contrarie alle finalità ed agli interessi della Fondazione stessa.

9. L'assemblea ha i seguenti compiti:

- eleggere i membri del comitato direttivo;
- eleggere i componenti del collegio dei revisori dei conti;
- approvare il programma di attività proposto dal comitato direttivo;
- approvare il bilancio preventivo;
- approvare il bilancio consuntivo;
- approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto di cui al successivo articolo 16;
- stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci.
- L'assemblea potrà nominare un comitato scientifico ristretto per assistere il CD nella definizione delle attività dell'ente.

Art. 7

Comitato direttivo (CD)

1. Il comitato direttivo è eletto dall'assemblea ed è composto da 9 (nove) membri.

Esso può cooptare ad altri 3 (tre) membri, in qualità di esperti. Questi ultimi possono esprimersi con solo voto consultivo.

L'elezione dei membri del Comitato direttivo avviene secondo le seguenti modalità:

a) n. 4 membri sono nominati dalla Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini Onlus, tra questi vi sarà il Presidente della Fondazione medesima;

b) n. 1 membro sarà nominato dal Circolo "Amici del Tadini" di Lovere;

c) n. 2 membri sono eletti dai Soci Fondatori, con l'esclusione della Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini Onlus e del Circolo "Amici del Tadini perché già rappresentati, i quali si esprimono con voto singolo. d) n. 2 membri sono eletti dai Soci Vitalizi e Ordinari di cui all'art.3 commi 1.3 e 1.4; ogni socio dispone di un solo voto.

2. Il comitato si riunisce almeno una volta ogni quattro mesi

3. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, almeno 10 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (lettera espressa o raccomandata, telegramma, fax, e-mail).

4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei componenti; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro 12 giorni dalla richiesta e la riunione deve avvenire entro venti giorni dalla convocazione.

5. In prima convocazione il CD è regolarmente costituito con la presenza della metà più uno dei componenti. In seconda convocazione è regolarmente costituito con la presenza di almeno un terzo dei suoi componenti.

6. Il CD ha i seguenti compiti:

a) eleggere il presidente;

b) assumere il personale;

c) nominare il Vice presidente;

d) nominare il segretario;

e) fissare le norme per il funzionamento dell'associazione;

f) sottoporre all'approvazione dell'assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;

g) determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività e autorizzandone la spesa;

h) accogliere o rigettare le domande degli aspiranti soci;

l) ratificare, nella prima seduta utile, i provvedimenti di propria competenza adottati dal presidente per motivi di necessità e di urgenza;

l) nominare il componente del collegio arbitrale di spettanza dell'associazione.

Sulle decisioni del CD la Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini- Onlus ha la facoltà di esercitare il diritto di veto ove ravvisi che le decisioni in adozione risultino contrarie alle finalità ed agli interessi della Fondazione stessa.

Art. 8

Presidente

1. Il presidente, che è anche presidente dell'assemblea e del CD, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei propri componenti.

2. Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo articolo 12 e qualora non ottemperi a quanto disposto nei precedenti articoli 6, comma 4 e 7, comma 4.

3. Il presidente rappresenta legalmente l'associazione nei confronti di terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'assemblea e del comitato.

4. In caso di necessità e di urgenza, assume i provvedimenti di competenza del co-

mitato, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.

5. In caso di assenza, di impedimento o di cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vice presidente o, in caso di sua assenza, dal componente del comitato più anziano di età.

Art. 9

Segretario

1. Il segretario coadiuva il presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei soci;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che il presidente sottopone al comitato entro il mese di ottobre, e del bilancio consuntivo, che viene sottoposto al comitato entro il mese di marzo.
- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa;
- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del comitato;

Art. 10

Collegio dei revisori dei conti

1. Il collegio dei revisori dei conti è costituito da due componenti effettivi e da uno supplente eletti dall'assemblea. Esso elegge nel suo seno il presidente.

2. Il collegio esercita i poteri e le funzioni previsti dagli articoli 2403 e seguenti del codice civile.

3. Esso agisce di propria iniziativa, su richiesta di uno degli organi oppure su se-

gnalazione anche di un solo socio fatta per iscritto e firmata.

4. Il collegio riferisce annualmente all'assemblea con relazione scritta, firmata e distribuita a tutti i soci.

Art. 11

Collegio arbitrale

1. Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra gli organi e i soci oppure tra i soci, deve essere devoluta alla determinazione inappellabile di un collegio arbitrale formato da tre arbitri amichevoli compositori, i quali giudicheranno "ex bono ed aequo" senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro 60 giorni dalla nomina.

2. La loro determinazione avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti.

3. Gli arbitri sono nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o, in difetto di accordo, dal presidente della Corte d'appello di Brescia il quale nominerà anche l'arbitro per la parte che non vi abbia provveduto.

Art. 12

Durata delle cariche

1. Tutte le cariche sociali hanno la durata di tre anni e possono essere riconfermate.

2. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del triennio decadono allo scadere del triennio medesimo.

Art. 13

Risorse economiche

1. L'associazione dispone di un suo patrimonio costituito da:

- Fondo patrimoniale iniziale di euro 15.000,00 (quindicimila) versato dai Soci Fondatori

- Donazioni e lasciti che può accettare a sua totale discrezione secondo un regolamento che verrà adottato dal CD.

2. L'associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

a) quote e contributi degli associati;

b) quote e contributi per la partecipazione e organizzazione ad eventi ed iniziative;

c) eredità, donazioni e legati;

d) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;

e) contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;

f) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

g) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

h) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;

i) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

j) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo anche di natura commerciale.

Il fondo comune, costituito – a titolo esemplificativo e non esaustivo – da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, il patrimonio associativo, gli utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. In ogni caso l'eventuale avanzo di gestione sarà obbligatoriamente reinvestito a favore delle attività statutariamente previste nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 8 del DLgs 117/2017.

2. I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal comitato direttivo.

3. Ogni operazione finanziaria è disposta con firme congiunte del presidente e del segretario.

Art. 14

Quota sociale

1. La quota associativa a carico dei soci è fissata dall'assemblea. Essa è annuale; non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.

2. I soci non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né prendere parte alle attività dell'associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.

Art. 15

Bilancio o rendiconto

1. Ogni anno devono essere redatti, a cura del comitato direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo (rendiconti) da sottoporre all'approvazione dell'assemblea che deciderà a maggioranza di voti.

2. Dal bilancio (rendiconto) consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti.

3. Il bilancio (rendiconto) deve coincidere con l'anno solare.

Art. 16

Modifiche allo statuto

Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'assemblea da uno degli organi o da almeno cinque soci. Le relative deliberazioni sono preventivamente approvate dal comitato direttivo e poi sottoposte all'assemblea che le deve approvare con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei Soci Fondatori e dei rimanenti Soci.

Art. 17

Scioglimento

In caso di scioglimento dell'Associazione sarà nominato un liquidatore, scelto anche fra i non soci. Esperita la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili, estinte le obbligazioni in essere, tutti i beni residui saranno devoluti alla Fondazione Accademia di Belle Arti Tadini di Lovere Onlus.

Art. 18

Norma di rinvio

1. Per quanto non è espressamente contemplato dal presente statuto, valgono, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge vigenti.

Art. 19

Norme transitorie

Il primo Comitato direttivo, composto da 7 membri, 4 dei quali nominati dall'Accademia Tadini, uno nominato dal "Circolo Amici del Tadini" e 2 membri eletti dai soci Fondatori, viene nominato dalla assemblea costituente della associazione e resta in carica fino al 31 (trentuno) dicembre 2019 (duemiladiciannove), periodo durante il quale provvede all'avviamento delle attività e alla promozione dell'Associazione favorendo l'adesione di Soci.

Sottoscrizioni: Roberto Forcella

Maria Ines Renata Aliverti

