



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Regolamento di utilizzo della piattaforma Microsoft 365 ®

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma Microsoft 365®, attivata dal Liceo “Camillo Golgi” a supporto della didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti, personale ATA e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

1. DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- **Istituto:** Liceo “C. Golgi” di Breno (BS) – Via Folgore, 19
- **Amministratori di sistema:** il Dirigente Scolastico e un suo delegato, responsabili dell'amministrazione del servizio. L'Istituto ha designato amministratori di sistema il DS, Alessandro Papale, e l'Animatore Digitale, prof.^{ssa} Silvia Misasi.
- **Amministratori utenti:** responsabili dell'aggiunta di utenti e gruppi, della gestione delle licenze, della reimpostazione delle password. Il DS ha designato:
 - prof.^{ssa} Silvia Misasi e sig.ra Domenica Vielmi come amministratori delle utenze relative ai docenti;
 - prof.^{ssa} Stefania Bono, sig.ra Angela Canevali, sig. Antonio Vielmi, come amministratori delle utenze relative ai docenti;
- **Servizio:** Microsoft 365®, messo a disposizione della scuola
- **Fornitore:** Microsoft. con sede in 1 Microsoft Way, Redmond, WA 98052, Stati Uniti
- **Utente:** colui che utilizza un account del servizio.
- **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

2. NATURA E FINALITÀ DEL SERVIZIO

- a) Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di Microsoft 365® del fornitore. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta e tutti i servizi aggiuntivi di Microsoft 365 (Teams, Word, Excel, PowerPoint, Forms, Sway, OneNote, OneDrive, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità (licenze A1)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

- b) Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

3. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dagli amministratori di sistema o dagli amministratori utenti:

- a) ai docenti (tempo indeterminato e determinato) che abbiano seguito il corso di formazione dedicato;
- b) agli studenti del liceo "C. Golgi", previa lettura della informativa allegata;
- c) altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è discrezione del Dirigente Scolastico.

4. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

- a) Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
- b) Gli account fanno parte del dominio **liceogolgi.edu.it**, di cui l'istituto è proprietario.
- c) L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a <https://www.office.com>, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dagli Amministratori globali oppure dagli Amministratori utenti e che sarà necessario modificare al primo accesso.
- d) Gli utenti si impegnano a rispettare i criteri di creazione, conservazione e gestione delle credenziali di accesso di seguito indicati. Nello specifico le password:
 - non devono contenere il nome account dell'utente;
 - devono essere composte da almeno otto caratteri.
 - devono contenere caratteri di almeno tre delle quattro categorie seguenti: lettere maiuscole dell'alfabeto latino (dalla A alla Z); lettere minuscole dell'alfabeto latino (dalla a alla z); numeri in base 10 (da 0 a 9); caratteri non alfanumerici, ad esempio punto esclamativo (!), cancelletto (#), percentuale (%).
- e) In caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore di sistema o agli Amministratori utenti. Per i docenti: (per i docenti e il personale ATA: silvia.misasi@liceogolgi.it OPPURE domenica.vielmi@liceogolgi.it); per gli studenti: angela.canevali@liceogolgi.it OPPURE antonio.vielmi@liceogolgi.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

- f) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è quindi strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- g) L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- h) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
- i) L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
- j) L'utente si impegna a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- k) L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- l) E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- m) L'utente si impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente
- n) L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

5. NORME FINALI

- a) In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- b) L'Amministratore globale ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la casella di posta. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, gli amministratori globali si riservano la possibilità di controllare il contenuto degli account.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

- c) L'Amministratore non ha accesso alle password degli utenti, il cui cambio è obbligatorio al primo accesso o ad un accesso successivo alla reimpostazione della password.
- d) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- e) L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento 2016/679/UE e del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- f) Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>.

6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ'

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Microsoft 365® funzioni nel migliore dei modi. La scuola chiede ai docenti, al personale ATA, agli studenti e ai genitori/tutori, di prendere visione delle rispettive informative allegate al presente Regolamento.