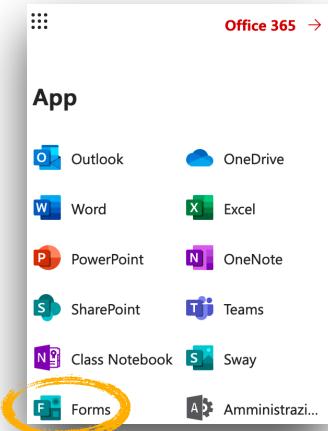


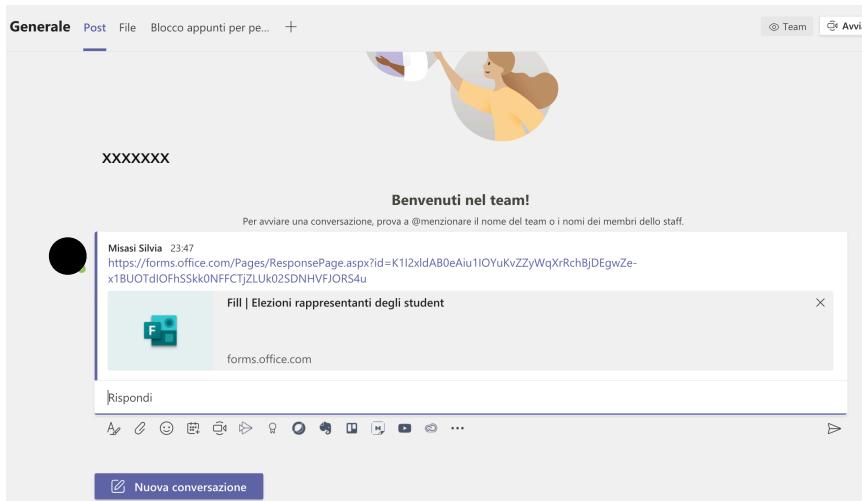
Vademecum per studenti

Votazioni dei rappresentanti di classe

1. Entrare nella lezione secondo l'orario delle lezioni. Collegarsi al link forms.office.com ed effettuare il login inserendo le proprie credenziali (oppure accedere ad Office 365 e cliccare sull'icona di **Forms**).



2. Nella sezione Post del Team sarà visibile il link che permette di esprimere la preferenza per l'elezione del rappresentante di classe.



3. Attendere l'avvio delle operazioni di voto da parte del docente. Successivamente è possibile cliccare sul link ed esprimere la preferenza di voto.
4. Seguire le operazioni di formalizzazione dei risultati