



CIRCOLARI - Anno Scolastico 2018/2019

Destinatari: Studenti – Famiglie – Docenti

Oggetto: Sportello didattico di inglese.

Da **giovedì 11 ottobre 2018** viene attivato il seguente sportello pomeridiano:

MATERIA	DOCENTE	CLASSI	GIORNO	ORARIO
INGLESE	PROF.SSA CHIARA MURA	TUTTE	LUNEDI' GIOVEDI'	14,30-16,30

Si precisa che le attività di sportello si svolgono, in Sede centrale, in orario pomeridiano, sono facoltative vivamente consigliate agli studenti che necessitano di recupero **e obbligatorie per chi è stato promosso agli esami di agosto con specifica indicazione da parte del Consiglio di classe.**

Gli studenti che hanno necessità di entrare posticipatamente o uscire anticipatamente devono presentare giustificazione al docente (scritta dai genitori sul diario personale).

Una volta iscritti, la frequenza è obbligatoria e lo studente, qualora non si presentasse allo sportello, è tenuto a giustificare l'assenza (scritta dai genitori sul diario personale).

La partecipazione allo sportello è gratuita e va prenotata entro il giorno precedente secondo le modalità di seguito specificate.

Modalità di prenotazione

- Accedere al registro elettronico (è possibile sia con l'utenza "genitore" sia con l'utenza "studente").
 - Accedere alla voce sportello dal menu principale. Il sistema richiederà di scegliere tra le materie del piano di studio e tutte le materie disponibili.
 - Effettuare la scelta e da qui consultare per mese le date disponibili per la prenotazione dell'attività in oggetto divise per materia e docente. Ogni ora di sportello può avere un numero di disponibilità definito, pertanto finché ci sono posti disponibili si visualizzerà il pulsante **"Prenota"** in corrispondenza della stessa.
 - Cliccare sul pulsante **"Prenota"**, appare un'interfaccia riepilogativa, dove rilevare la data e l'orario dello sportello, le eventuali note del docente, la materia di interesse per la quale si vuole richiedere la disponibilità e i relativi argomenti trattati. E' possibile in questa fase anche inserire un numero di cellulare per ricevere l'avviso di un eventuale annullamento dell'ora di sportello.
- N.B.: gli studenti sono tenuti a indicare l'argomento che deve essere trattato.**
- In caso in cui non possiate più partecipare all'ora prenotata, potete disdire semplicemente cliccando sulla **"X"** a fianco dell'ora prenotata (entro le ore 8,00 del giorno dello sportello prenotato. Si manifesta una nuova interfaccia, in cui avrete il riepilogo dei dati. Cliccare su **"Conferma"** per confermare la disdetta.

Il docente senza prenotazioni non è tenuto a prestare servizio e può ritenersi libero, cumulando le ore fino ad un massimo di dieci.

I rappresentanti di classe si preoccuperanno di avvisare gli studenti assenti al momento della lettura della presente comunicazione.

Cordiali saluti.

Breno, 9 Ottobre 2018

Circolare n.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alessandro Papale

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2, Lgs. n. 39/1993