



COMUNE DI CETO

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25040 - TEL. (0364) 434018 - FAX (0364) 434418

ALLEGATO A)
Deliberazione di Giunta Comunale
n. 2 del 09/01/2017

PROGETTI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA'

ANNO 2017

PROGETTI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA' ANNO 2017

AREA ANAGRAFE – STATO CIVILE – LEVA

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: <ul style="list-style-type: none">- Costituzione della nuova A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale della Popolazione residente);- Avvio procedura di rilascio carta di identità elettronica;- Corretta archiviazione del protocollo- Gestione sky pass 2017- Gestione stampa mail per LSU e Cedri Fausto
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane: Rendicontazione:	Mattioli Nicoletta La dipendente interessata dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2016.

<i>Percentuale raggiungimento degli obiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
100%	1
75%	0,89
50%	0,76
0%	0,50

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: -Rendicontazione delle opere pubbliche realizzate con i Fondi dei comuni confinanti (FCC) e con altri tipi di finanziamento -predisposizione di tutti gli atti necessari per l'ottenimento dei finanziamenti assegnati. -predisposizione atti per rinnovo CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE CON LA SOCIETA' INTEGRA SRL
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Bazzoni Marco
Rendicontazione:	Il dipendente interessato dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
<i>100%</i>	<i>1</i>
<i>75%</i>	<i>0,89</i>
<i>50%</i>	<i>0,76</i>
<i>0%</i>	<i>0,50</i>

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: <ul style="list-style-type: none">- attivazione del progetto CARTA IDENTITA' –DONAZIONE ORGANI- aggiornamento costante del sito: amministrazione trasparente, bilanci, imposte e tariffe, bandi di gara, concorsi, altri bandi;- programmazione soggiorno climatico anziani nelle località che verranno individuate.- pianificazione bando assegni di studio e premialità- gestione gare di appalto su Sintel
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Guarineri Maddalena
Rendicontazione:	La dipendente interessata dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
100%	1
75%	0,89
50%	0,76
0%	0,50

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

AREA TRIBUTI

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: <ul style="list-style-type: none">- Aggiornamento regolamenti IMU-TASI-TARI 2017- Predisposizione regolamento raccolta differenziata dei rifiuti.- Costante aggiornamento della Banca Dati IMU-TASI-TARI-ICP- Avvio nuova procedura con ditta incaricata per estumulazioni e tumulazione nei due cimiteri
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Crotti Antonietta
Rendicontazione:	I dipendenti interessati dovranno tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
<i>100%</i>	<i>1</i>
<i>75%</i>	<i>0,89</i>
<i>50%</i>	<i>0,76</i>
<i>0%</i>	<i>0,50</i>

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

AREA BIBLIOTECA – RISERVA – GESTIONE PALESTRA

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: - creazione finestra dedicata alla biblioteca nel sito; - organizzazione manifestazione Del Bene e del Bello 2017 - organizzazione visite guidate in città d'arte e partecipazione a concerti
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Capozzo Ines
Rendicontazione:	La dipendente interessata dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obbiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
100%	1
75%	0,89
50%	0,76
0%	0,50

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

AREA MANUTENTIVA – IDRAULICA

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: - pulizia e controllo manutenzione del parco automezzi comunali - pulizia e messa in ordine del magazzino e dei locali di deposito comunali - messa in ordine di tutti i duplicati delle chiavi con relativa identificazione.
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Cedri Fausto
Rendicontazione:	Il dipendente interessato dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obbiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
<i>100%</i>	<i>1</i>
<i>75%</i>	<i>0,89</i>
<i>50%</i>	<i>0,76</i>
<i>0%</i>	<i>0,50</i>

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale

AREA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Contenuti del Progetto:	Il progetto prevede: <ul style="list-style-type: none">- organizzazione di rinfreschi per inaugurazioni e incontri- aggiornamento del manuale presente nella cucina della scuola materna- partecipazione a corsi di aggiornamento per la gestione del servizio- gestione ordinativi per la cucina della scuola materna, rendicontazione degli acquisti all'ufficio ragioneria
Risorse finanziarie	Nessun costo aggiuntivo
Risorse umane:	Maifredini Anaclea
Rendicontazione:	La dipendente interessata dovrà tenere nota delle attività svolte e predisporre apposita rendicontazione al termine dell'anno 2017.

<i>Percentuale raggiungimento degli obbiettivi</i>	<i>Coefficiente Z</i>
<i>100%</i>	<i>1</i>
<i>75%</i>	<i>0,89</i>
<i>50%</i>	<i>0,76</i>
<i>0%</i>	<i>0,50</i>

Data, _____

Il Dipendente Valutato

Il Responsabile del Personale
