

## RENDICONTO ESERCIZIO 2013

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

## **PREMESSA**

Come previsto dall'art. 151 comma 6 del D. L.vo n. 267/2000, "al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

L'art. 231 prevede che l'organo esecutivo dell'ente esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Il vigente Regolamento di contabilità prevede che i servizi dell'ente redigano, di concerto con il servizio finanziario e contabile, le relazioni finali di gestione.

Con la legge 04.12.2008, n. 189 di conversione del dl 07.10.2008, n. 154, art. 2 bis, comma 6, il termine per l'approvazione del conto consuntivo è anticipato al 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento.

Contemporaneamente si prevede che la presentazione dei rendiconti da parte degli agenti contabili e del tesoriere deve avvenire entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio di riferimento.

## **RELAZIONE**

Il bilancio di previsione 2013 è stato approvato con deliberazione assembleare n. 17 in data 27.12.2012.

Nel corso dell'anno sono state approvate le seguenti variazioni:

- deliberazione di Giunta Esecutiva n. 7 del 28.01.2013
- deliberazione di Giunta Esecutiva n. 16 del 25.02.2013

ratificate con atto dell'assemblea n. 3 del 22.04.2013

- deliberazione di Giunta Esecutiva n. 39 del 24.06.2013, ratificata dall'Assemblea con atto n. 13 del 23.09.2013
- deliberazione dell'Assemblea n. 12 del 23.09.2013
- deliberazione dell'Assemblea n. 17 del 26.11.2013, di assestamento.

La ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e della permanenza degli equilibri di bilancio – prevista dal comma 2 art. 193 dlgs 18.08.2000, n. 267 – è stata approvata con deliberazione assembleare n. 11 in data 23.09.2013.

### **Entrate correnti**

Le entrate correnti accertate (Titolo 1° e 2°), rispetto alle previsioni assestate di bilancio 2013 e di rendiconto 2012, hanno subito le seguenti diminuzioni:

- trasferimenti correnti dallo stato € 1.340,43
- trasferimenti correnti dalla Regione € 38.274,99, dovuti principalmente al mancato pagamento del contributo per le attività trasferite in materia di agricoltura
- trasferimenti correnti da parte di ASL, Comuni (Servizi sociali, , rimborso quote mutui progetti riqualificazione turistica lago Iseo, gestione associata obbligatoria, SUAP, SIT), € 26.571,57
- proventi dai servizi pubblici (diritti segreteria, commissioni sovracomunali) € 36.383,29 derivante principalmente dall'attivazione del servizio SUAP solo nel secondo semestre
- proventi dei beni dell'ente € 20,00

- interessi € 781,47
- proventi vari € 681,41

**Totale minori entrate titoli 1° e 2° € 104.053,16**

### **Spese correnti**

Le spese correnti impegnate, rispetto alle previsioni assestate di bilancio 2013 e dei residui rendiconto 2012, hanno subito le seguenti diminuzioni:

- spese per organi istituzionali: € 629,60
- oneri personale: uffici amministrativi-finanziari di € 17.175,37, ufficio tecnico € 3.803,66 le minori spese derivano dalla diminuzione di una unità di personale amministrativo a tempo pieno, l'assunzione a tempo determinato di un amministrativo a tempo parziale 16 ore/settimana e l'aumento del tempo parziale da 18 ore/settimana a 30 ore/settimana di una unità di personale dell'ufficio tecnico
- acquisto di beni: segreteria generale € 738,75, servizio volontario vigilanza ecologica € 0,65, servizi sociali € 924,59, servizio protezione civile antincendio boschivo € 94,66;
- spese per prestazioni di servizi (servizi socio-assistenziali, sportello unico imprese, progetto "sviluppo servizi alla persona", antincendio boschivo e protezione civile, oneri assicurativi, spese per progettazioni, elaborazione cedolini paghe, compenso al Revisore, progetto gestione associata servizi): segreteria generale € 5.633,23, ufficio tecnico € 44.815,90 derivanti principalmente dall'attivazione del servizio SUAP solo dal secondo semestre, servizi generali € 10,12, servizio volontario vigilanza ecologica € 0,83, servizio protezione civile e antincendio boschivo € 9,02, servizi socio-assistenziali € 26.432,23, agricoltura di € 13,78; gestione sportello SUAP € 272,56;
- spese per trasferimenti (diritti segreteria ministero, ACB, protezione civile): segreteria generale € 824,70, attività culturali € 102,00, attività settore turistico € 42,22, quota ente gestore Riserva Torbiere € 234,33, manutenzione Valeriana € 2.202,10, protezione civile € 6.000,00, agricoltura € 226,64;
- imposte e tasse € 1.217,07;
- interessi passivi: € 2,66;
- fondo di riserva: € 8.000,00.

**Totale minori spese per spese correnti € 116.294,67**

**Totale minori spese per rimborso prestiti € 2,64**

### **Spese in conto capitale**

Le spese in conto capitale derivano principalmente da investimenti finanziati da apposite leggi regionali o contributi da Enti. Pertanto la loro permanenza in bilancio è legata alla concessione o meno del relativo finanziamento (vedi, ad esempio: Legge Regionale n. 25/2007 Interventi regionali in favore della popolazione montana, Legge Regionale 9/2005 Servizio volontario vigilanza ecologica, Legge Regionale 31/2008 – artt. 24 e 25 - 26 – interventi a sostegno dell'agricoltura e valorizzazione superfici forestali).

L'intervento 2060107/36 di € 7.431,00 "D.L.vo 227/1 – interventi di rimboschimento compensativo" trova copertura con analoga entrata al Titolo 3° - cat. 5 – risorsa 1802.

L'intervento 2040607/14 di € 10.052,00 "interventi miglior. territorio finanziati da sanzioni amministrative" trova copertura al Titolo 3° - cat. 5 – risorsa 1801, così come previsto dal

Regolamento Regionale 20.07.2007, n. 5 – art. 18 - che prevede l'utilizzo dei proventi delle sanzioni amministrative di cui alla Legge Regionale n. 27/2004 – Tutela e valorizzazioni delle superfici, del paesaggio e dell'economia forestale- per: cure colturali dei boschi, opere di pronto intervento, creazione nuovi boschi e manutenzione opere di sistemazione idraulico-forestale.

<b>Totale minori entrate titolo 3°</b>	<b>€. 164.211,40</b>
<b>Totale minori spese Titolo 2°</b>	<b>€. 204.274,52</b>
<b>Titolo 5° entrate – servizi c/terzi</b>	<b>€. 242.648,82</b>
<b>Titolo 4° uscite – servizi c/terzi</b>	<b>€. 241.970,32</b>

L'avanzo di amministrazione esercizio 2012, pari ad €. 168.447,84 è stato in parte,così utilizzato:

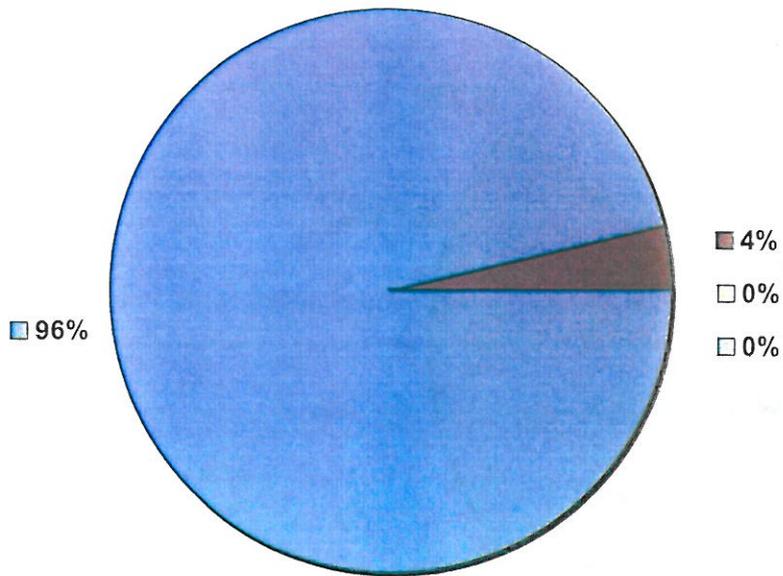
- €. 30.000,00 per stipula convenzione Consorzio della castagna di Paspardo per interventi di recupero, riqualificazione e valorizzazione della castanicoltura
- €. 50.000,00 per progetto servizi alla persona
- €. 25.000,00 per interventi a sostegno dell'agricoltura di montagna – integrazione fondi L.R. 7/2008;
- €. 25.000,00 per quota socio sovventore Caseificio CISSVA di Capo di Ponte;
- €. 10.052,00 per cofinanziamento progetto PSL “Malghe in rete”

\*\*\*\*\*

<b>Avanzo di amministrazione corrente</b>	<b>€. 12.244,15</b>
<b>Avanzo di amministrazione c/capitale</b>	<b>€. 40.063,12</b>
<b>Avanzo spese servizi c/terzi</b>	<b>€. - 678,50</b>
<b>Avanzo di amministrazione 2012 non applicato al bilancio 2013</b>	<b>€. 28.395,84</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2013</b>	<b>€. 80.024,61</b>

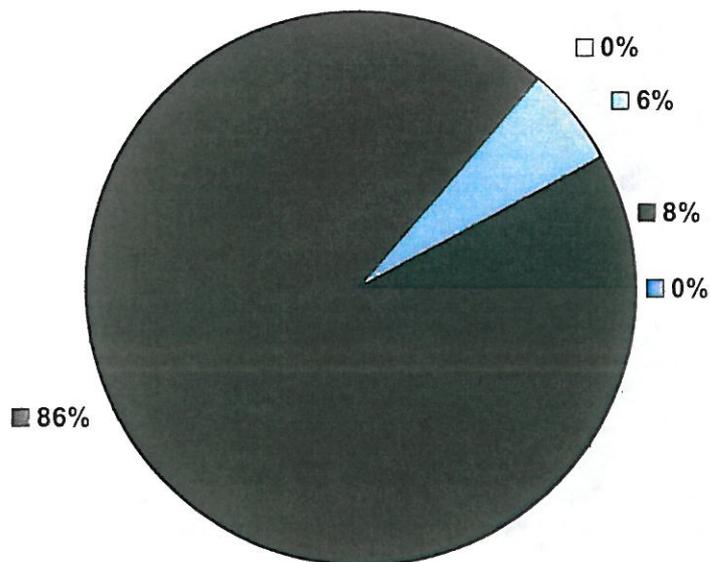


### FINANZIAMENTO SPESE CORRENTI (Tit.1)



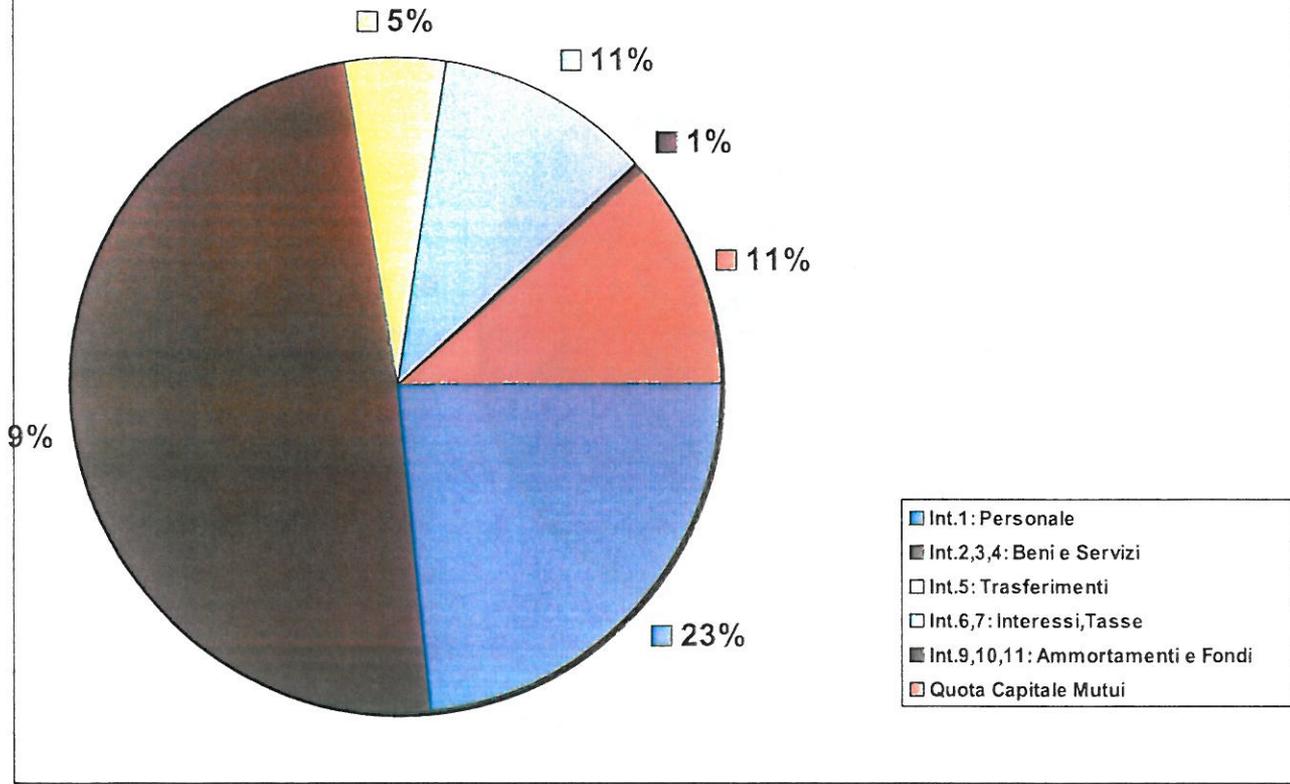
■ Tit.1,2:Entrate correnti	■ Tit.3:Alienazioni,trasf. di capitale
□ Tit.4:Mutui e prestiti	□ Avanzo di Amministrazione

### FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

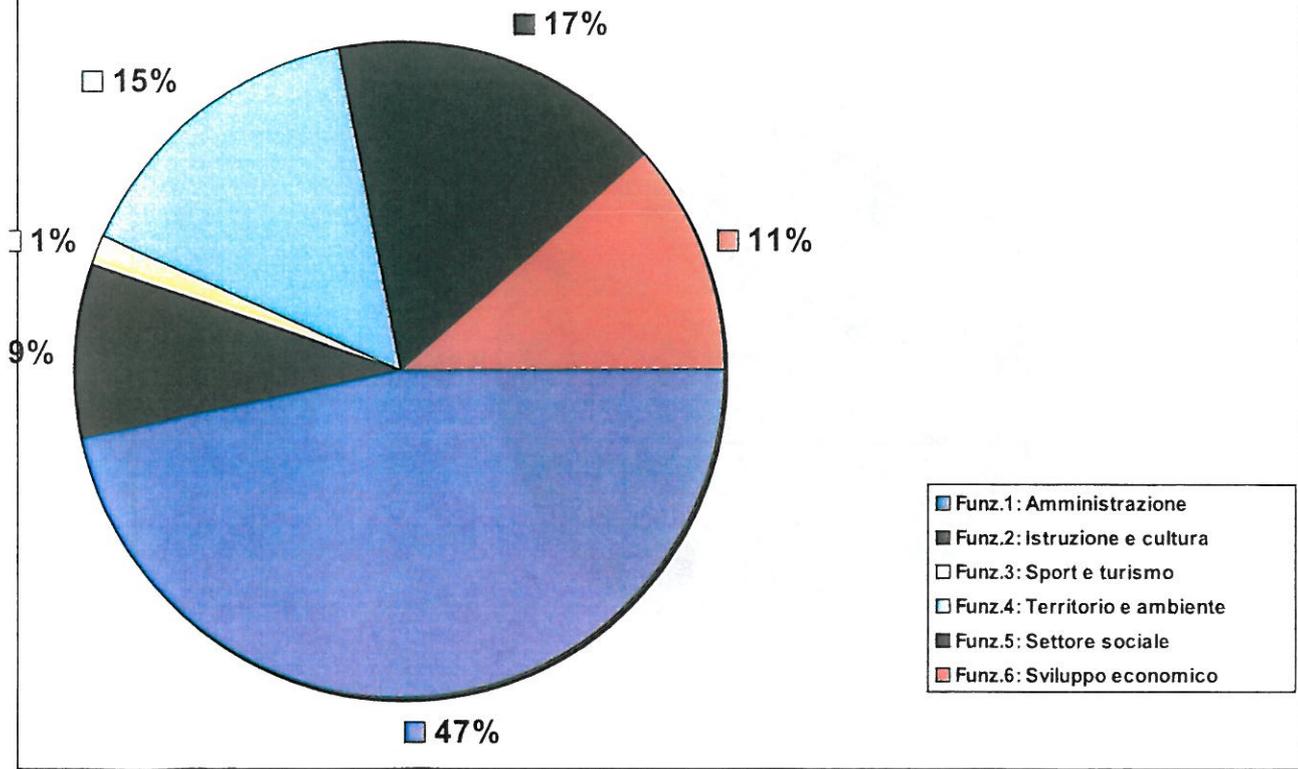


■ Tit.1,2:Entrate correnti	■ Tit.3:Alienazioni,trasf. di capitale	□ Tit.4:Mutui e prestiti
□ Avanzo di Amministrazione	■ Altre entrate	

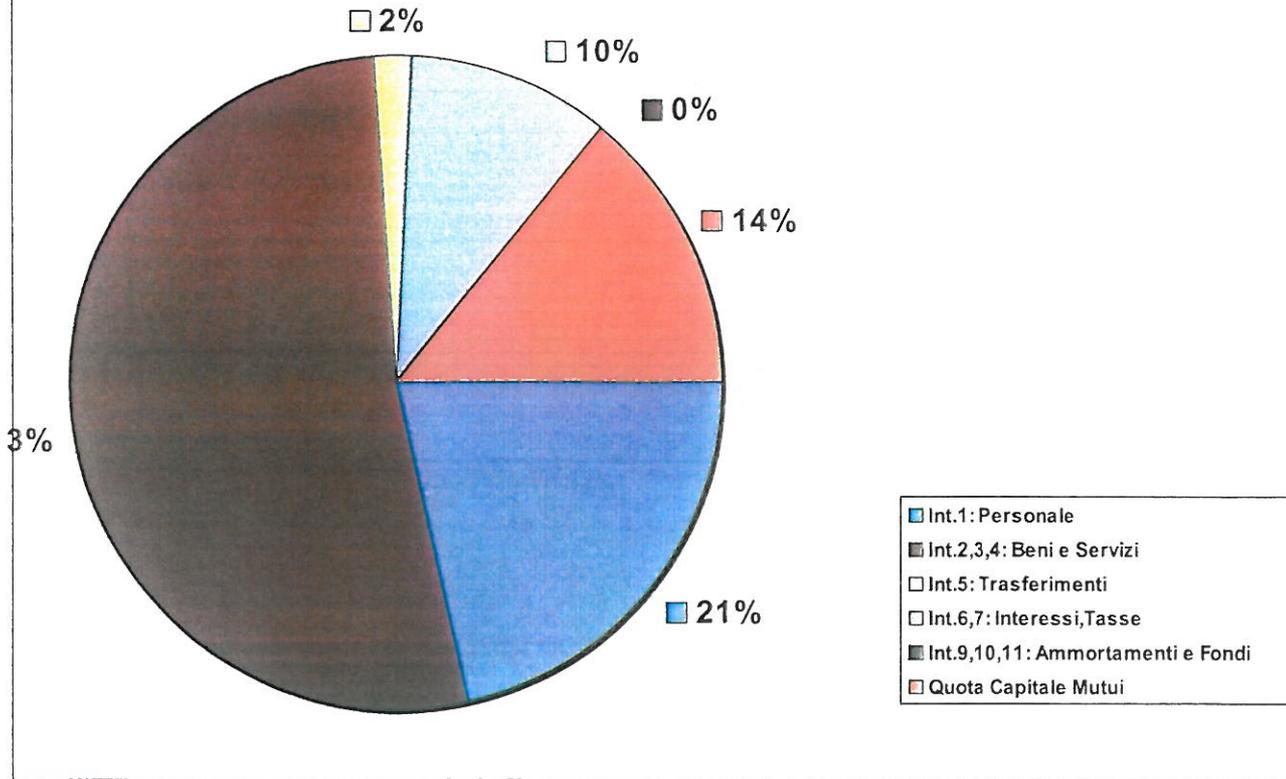
SPESA CORRENTE - PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO



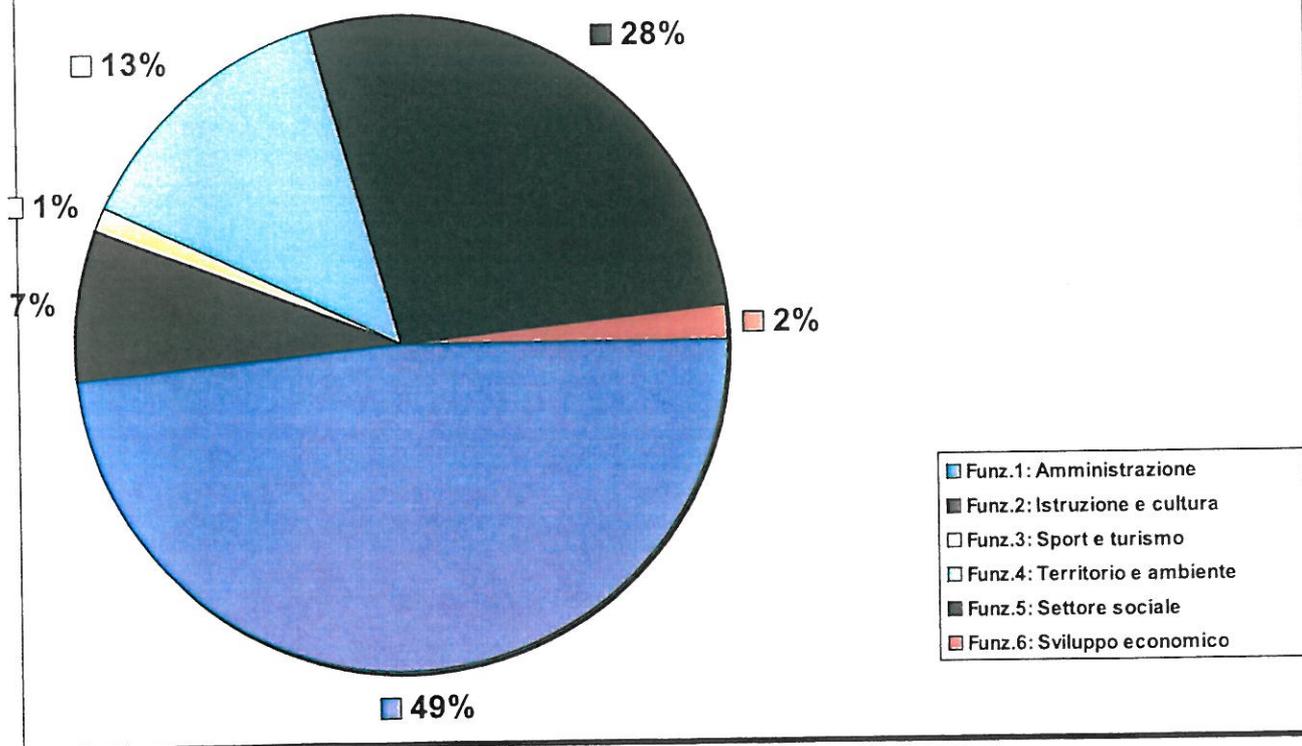
SPESA CORRENTE - PREVISIONI DEFINITIVE ESERCIZIO IN CORSO



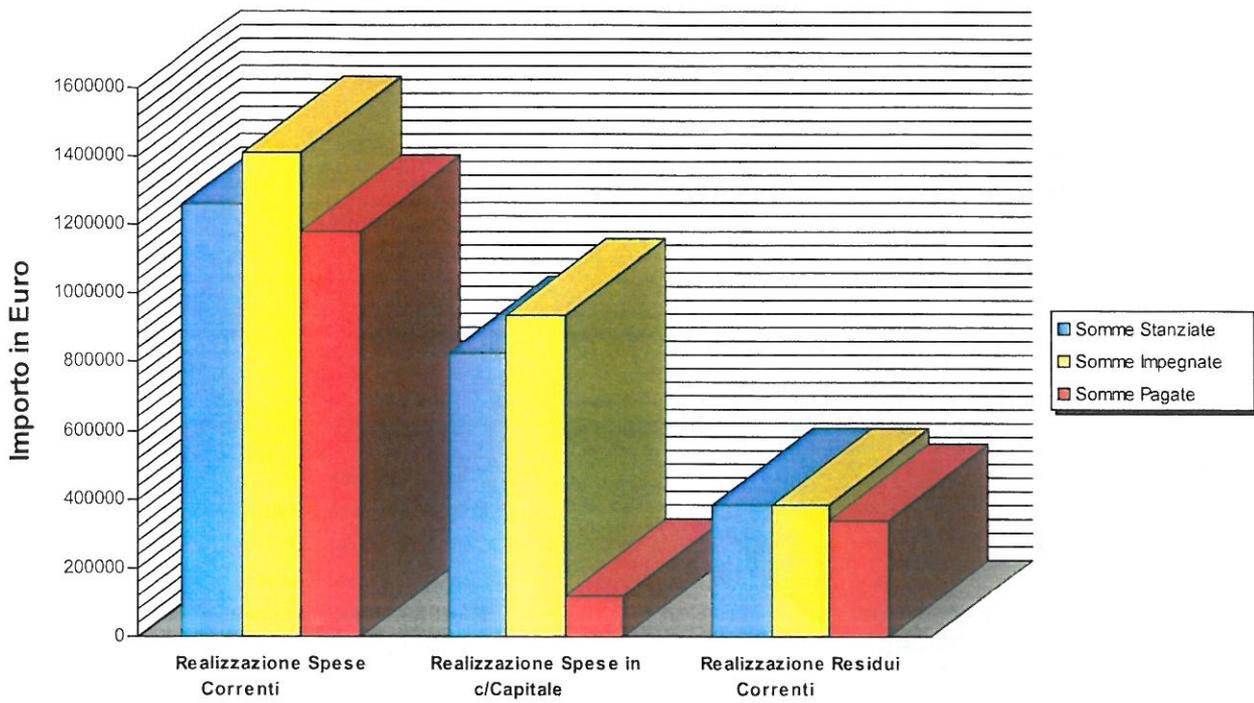
SPESA CORRENTE - IMPEGNI DI COMPETENZA



SPESA CORRENTE - IMPEGNI DI COMPETENZA



# REALIZZAZIONE DELLE SPESE



## AREA TECNICA

### **Lavori di "Riqualificazione Lavori di "Riqualificazione turistica delle aree in fregio alla sponda orientale del lago d'Iseo" nei Comuni di Iseo, Sulzano, Monte Isola, Sale Marasino, Marone e Pisogne**

La gestione della totalità degli interventi è a carico della Comunità Montana del Sebino Bresciano mentre l'esecuzione degli stessi è in parte eseguita dalla Comunità Montana, in parte dai Comuni e in parte dalla Provincia di Brescia.

Gli interventi risultano già compresi nel programma triennale delle opere pubbliche 2010-2011-2012 approvato con deliberazione della G.E. n°2 del 11/01/2010.

Gli interventi relativi al lotto 1 (porto commerciale di Marone + parcheggi ciclomotori a Monte Isola) risultano conclusi e non sono previste lavorazioni per l'anno 2013.

Gli interventi relativi ai lotti più significativi (2, 3 e 4 – riqualificazioni urbane e piste ciclabili extraurbane nei Comuni di Iseo, Sulzano, Sale Marasino, Marone e Pisogne) sono stati divisi in n°2 contratti distinti anche se aggiudicati alla stessa impresa.

Il contratto 01-2010 ha riguardato gli originari lotti 2 e 3 (riqualificazioni urbane) mentre il contratto 02-2010 ha riguardato l'originario lotto 4 (piste ciclabili extraurbane).

Con determinazione n°124 del 06/08/2013 si è provveduto ad approvare il certificato di regolare esecuzione e la rendicontazione dell'importo complessivo speso per il lotto 01-2010 (sub-progetti di cod. A1(1), B2(4), C1(8), C7(14), D3(17), E1(22), E2(23) - CIG 0465400C37) con le seguenti risultanze:

A1 - Importo netto dei lavori eseguiti	€ 2.183.800,59
A2 - Importo oneri della sicurezza (non soggetto a ribasso)	€ 170.905,31
<b>A - IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</b>	<b>€ 2.354.705,90</b>

Somme a disposizione dell'Amministrazione:

B1 - I.V.A. 21% sui Lavori (0,21xA)	€ 494.488,24
B2 - ST: Rilievo, prog.prel.+definitivo (incl. CI e IVA )	€ 156.719,11
B3- Spese tecniche consulenza gare (incl. CI e IVA )	€ 18.047,03
B4- Spese pubblicità gare	€ 8.974,09
B5- ST: prog.esec, coord.sicur., D.L. (incl. CI e IVA )	€ 259.064,67
B6- ST: validazione progetto (incl. CI e IVA )	€ 11.943,29
B7- ST: Collaudo tecnico-amministrativo (incl. CI e IVA )	€ 4.739,38
B8- ST: Collaudo statico C1-D3 (incl. CI e IVA)	€ 1.258,40
B9- Incentivo art. 92 Codice	€ 30.061,66
B10- Lavori complementari A1	€ 268.952,56
B11- Lavori complementari C1	€ 9.728,40
B12- Economie di spesa	€ 1.390.817,27

**B - SOMME A DISPOSIZIONE** € 2.654.794,10

**A+B - IMPORTO TOTALE** € 5.009.500,00

Con determinazione n° 146 del 19/12/2012 si è provveduto ad approvare il certificato di regolare esecuzione e la rendicontazione dell'importo complessivo speso per il lotto 01-2010 (sub-progetti di cod. B3(5), B4(6), C4(11), C5(12) - CIG: 048991744B) con le seguenti risultanze:

A1 - Importo netto dei lavori eseguiti	€ 1.152.161,06
A2 - Importo oneri della sicurezza (non soggetto a ribasso)	€ 94.705,53
Minor spesa lavori rispetto all'autorizzato	€ 60,25
<b>A - IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</b>	<b>€ 1.246.926,84</b>

Somme a disposizione dell'Amministrazione:

B1 - I.V.A. 10% sui Lavori (0,10xA)	€ 124.692,69
B2 - ST: Rilievo, prog.prel.+definitivo (incl. CI e IVA )	€ 84.061,48
B3- Spese tecniche consulenza gare (incl. CI e IVA )	€ 10.152,97
B4- Spese pubblicità gare	€ 6.984,73
B5- ST: prog.esec, coord.sicur., D.L. (incl. CI e IVA )	€ 79.411,08
B6- ST: validazione progetto (incl. CI e IVA )	€ 6.719,11
B7- ST: Collaudo (incl. CI e IVA )	€ 2.666,30
B8- Incentivo art. 92 Codice	€ 16.570,11
B9- Lavori in economia 1	€ 5.130,00

**B - SOMME A DISPOSIZIONE** € 336.388,47

**A+B - IMPORTO TOTALE** € 1.583.315,31

## Lombardia più semplice (SUE)

In data luglio 2012 è stata sottoscritta la bozza di accordo di partenariato con la quale i Comuni appartenenti alla Comunità Montana e il Comune di Corte Franca si sono impegnati ad aderire al progetto denominato "Uffici Digitali" in qualità di partners dell'ente proponente (Comunità Montana). Nello stesso si sono condivisi gli obiettivi espressi dal progetto di miglioramento sia interno all'ente locale in termini di efficienza intersettoriale, sia esterno nel rapporto tra l'ente stesso e i cittadini, i professionisti e le imprese.

La proposta progettuale sopraccitata consiste nella creazione di uno Sportello telematico unificato per la presentazione delle autorizzazioni edilizie comunali ad integrazione dello sportello SUAP per le pratiche del settore commercio; entrambi interattivi con Geoportale del Sebino Bresciano

L'importo complessivo progettuale è pari ad € 158.580,00, di cui € 111.006,00 richiesti come finanziamento dal bando regionale.

Il progetto è stato presentato online in data 16/07/2012 identificato con ID 34755214, sul bando "Lombardia più semplice - Misura 2" inerente la realizzazione dello Sportello Unico Edilizia (SUE) per il territorio della Comunità Montana del Sebino Bresciano.

Successivamente è stato emesso il decreto regionale D.d.u.o. n°9469 del 24/10/2012 pubblicato sul BURL s.o. n°44 del 31/10/2012 con il quale è stato concesso al progetto identificato ID 34755214 il finanziamento richiesto di € 111.006,00 a fronte di un costo complessivo pari ad € 158.580,00 come meglio descritto nel progetto presentato e denominato "Uffici Digitali".

Infine con deliberazione n°62 del 05/11/2012 è stato recepito il finanziamento regionale di € 111.006,00 sul progetto sopraccitato.

Il progetto si è concluso nell'anno 2013 con le seguenti risultanze:

<b>Bando Lombardia più semplice : rendicontazione della spesa</b>			
<b>ID PROGETTO</b>	34755214		
<b>SOGGETTO CAPOFILIA</b>	Comunità Montana Sebino Bresciano		

### INFORMAZIONE SPESE RENDICONTATE

	PARTNER INTESTATARIO SPESA	FORNITORE	det impegno	IMPORTO TOTALE	IMPORTO IMPUTATO
1	Comunità Montana Sebino Bresciano	Globo srl	149/2012	€ 45 111,00	€ 45 111,00
2	Comunità Montana Sebino Bresciano	Globo srl	141/2012	€ 19 965,00	€ 19 965,00
3	Comunità Montana Sebino Bresciano	Mediatech srl	30/2013	€ 8 887,45	€ 8 887,45
4	Comunità Montana Sebino Bresciano	Harnekinfo srl	31/2013	€ 5 907,82	€ 0,00
5	Comunità Montana Sebino Bresciano	Mediatech srl	201/2010	€ 1 638,87	€ 0,00
6	Comunità Montana Sebino Bresciano	Mediatech srl	56/2013	€ 2 843,50	€ 0,00
7	Comunità Montana Sebino Bresciano	Linea Com srl	97/2013	€ 34 061,50	€ 34 061,50
8	Comunità Montana Sebino Bresciano	Mediatech srl	105/2013	€ 2 208,25	€ 2 208,25
9	Comunità Montana Sebino Bresciano	IIS Antonietti	104/2013	€ 500,00	€ 500,00
10	Comunità Montana Sebino Bresciano	Comunità Montana Sebino Bresciano	dichiarazione	€ 38 360,52	€ 0,00
11	Comunità Montana Sebino Bresciano	Comunità Montana Sebino Bresciano	dichiarazione	€ 9 680,00	€ 0,00
	<b>TOTALE</b>			€ 169 163,91	€ 110 733,20

voce bando 1	voce bando 2	voce bando 3	importo 1	importo 2	importo 3	
b (software)	e (formazione)	l (coordinam.)	€ 29 661,00	€ 9 900,00	€ 5 550,00	€ 45 111,00
d (consulenza)			€ 19 965,00			€ 19 965,00
a (hardware)			€ 8 887,45			€ 8 887,45
d (consulenza)			€ 5 907,82			€ 5 907,82
f (promozione)			€ 1 638,87			€ 1 638,87
f (promozione)			€ 2 843,50			€ 2 843,50
a (hardware)	b (software)		€ 15 312,55	€ 18 748,95		€ 34 061,50
f (promozione)			€ 2 208,25			€ 2 208,25
l (coordinam.)			€ 500,00			€ 500,00
g (personale)			€ 38 360,52			€ 38 360,52
i (sp. Generali)			€ 9 680,00			€ 9 680,00
			€ 134 964,96		€ 28 648,95	€ 163 613,91

	speso	dichiarato nel bando			differenza
a (hardware)	€ 24 200,00	€ 24 200,00			€ 0,00
b (software)	€ 48 409,95	€ 48 400,00			€ 9,95
c (inv.mat.)	€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00
d (consulenza)	€ 25 872,82	€ 24 200,00			€ 1 672,82
e (formazione)	€ 9 900,00	€ 10 000,00			-€ 100,00
f (promozione)	€ 6 690,62	€ 6 050,00			€ 640,62
g (personale)	€ 38 360,52	€ 30 000,00			€ 8 360,52
h (studi)	€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00
i (sp. Generali)	€ 9 680,00	€ 9 680,00			€ 0,00
l (coordinam.)	€ 6 050,00	€ 6 050,00			€ 0,00
	€ 169 163,91	€ 158 580,00			€ 10 583,91

E' attualmente in corso la rendicontazione degli importi spesi verso Regione Lombardia (Finlombarda) per la richiesta di liquidazione del contributo concesso.

## Gestione SUAP

Nel corso dell'anno 2013 è stato fornito il servizio di gestione dello Sportello Unico Attività Produttive ai Comuni associati con le seguenti risultanze:

Soggetti aderenti	Popolazione residente	mantenimento portale SUAP	personale tecnico	consulenza specialistica	spese generali	Spese totali	introito 1°trim.	introito 2°trim.	introito 3°trim.	introito 4°trim.	introito TOTALE	Differenza Introite - Spese
Iseo	9 246	€ 1 087,73	€ 978,96	€ 652,64	€ 543,87	€ 3 263,20	0	0	€ 2 638,75	€ 3 678,05	€ 6 316,80	€ 3 053,60
Marone	3 330	€ 624,42	€ 561,98	€ 374,65	€ 312,21	€ 1 873,27	0	0	€ 409,50	€ 533,45	€ 942,95	-€ 930,32
Monte Isola	1 809	€ 505,31	€ 454,78	€ 303,18	€ 252,65	€ 1 515,92	0	0	€ 188,70	€ 73,95	€ 262,65	-€ 1 253,27
Monticelli Brusati	4 430	€ 710,57	€ 639,51	€ 426,34	€ 355,29	€ 2 131,71	0	0	€ 107,65	€ 445,30	€ 552,95	-€ 1 578,76
Ome	3 260	€ 618,94	€ 557,05	€ 371,37	€ 309,47	€ 1 856,83	0	0	€ 601,35	€ 446,60	€ 1 047,95	-€ 808,88
Pisogne	8 144	€ 1 001,43	€ 901,29	€ 600,86	€ 500,72	€ 3 004,29	0	0	€ 1 455,35	€ 1 182,95	€ 2 638,30	-€ 365,99
Sale Marasino	3 399	€ 629,83	€ 566,85	€ 377,90	€ 314,91	€ 1 889,48	0	0	€ 487,40	€ 565,55	€ 1 052,95	-€ 836,53
Sulzano	1 955	€ 516,74	€ 465,07	€ 310,04	€ 258,37	€ 1 550,22	0	0	€ 305,55	€ 391,85	€ 697,40	-€ 852,82
Zone	1 092	€ 449,16	€ 404,24	€ 269,49	€ 224,58	€ 1 347,47	0	0	€ 160,80	€ 72,90	€ 233,70	-€ 1 113,77
Cortefranca	7 189	€ 926,64	€ 833,98	€ 555,98	€ 463,32	€ 2 779,92	0	0	€ 353,70	€ 1 196,00	€ 1 549,70	-€ 1 230,22
Provaglio d'Iseo	7 222	€ 929,22	€ 836,30	€ 557,53	€ 464,61	€ 2 787,67	0	0	€ 1 460,90	€ 875,30	€ 2 336,20	-€ 451,47
<b>Totale</b>	<b>51 076</b>	<b>€ 8 000,00</b>	<b>€ 7 200,00</b>	<b>€ 4 800,00</b>	<b>€ 4 000,00</b>	<b>€ 24 000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 8 169,65</b>	<b>€ 9 461,90</b>	<b>€ 17 631,55</b>	<b>-€ 6 368,45</b>

La ripartizione delle spese richieste ai Comuni è avvenuta per l'anno 2013 con il criterio 50% in parti uguali e 50% sulla base della popolazione.

Considerato è stato concordato con i Comuni associati che la ripartizione dei diritti di segreteria (introiti in tabella) debba avvenire in modo "singolare" e non "associato" restituendo ad ogni Comune esattamente l'importo incassato, per l'anno 2014 la ripartizione delle spese di gestione avverrà (così come riportato nel regolamento approvato con DG n°40 del 24/06/2013) sulla base della sola popolazione (criterio sicuramente più equo per non penalizzare troppo i piccoli Comuni, in funzione anche della scelta di ripartizione "singolare" degli introiti).

Si annota infine che le entrate per € 24.000 relative alle spese di gestione risultano per la quota di € 17.000 girate alla Comunità Montana di Valle Trompia principalmente per la gestione del servizio tesoreria dei diritti di segreteria incassati. Nel corso dell'anno 2014 tale quota dovrà essere rivista al fine delle eventuali nuove esigenze di coordinamento.

## Gestione Geoportale e sportello catastale decentrato

Nel corso dell'anno 2013 sono stati richiesti per il funzionamento del servizio i seguenti importi, al fine di coprire le spese pure di mantenimento del sistema.

Soggetti aderenti	Popolazione residente	manutenzione Catview (SIT)	manutenzione ArcGIS server (SIT)	canone HDSL servizi DB (SIT)	manutenzione infrastruttura tecnologica (Server, Acronis, Antivirus, DB ecc...) e spese generali		
		2a	2b	2c	2d		equivalente €/ab
Iseo	9 246	€ 999,04	€ 454,11	€ 635,75	€ 817,39	€ 2 906,29	€ 0,31
Marone	3 330	€ 555,32	€ 252,42	€ 353,38	€ 454,35	€ 1 615,47	€ 0,49
Monte Isola	1 809	€ 441,24	€ 200,56	€ 280,79	€ 361,01	€ 1 283,60	€ 0,71
Monticelli Brusati	4 430	€ 637,82	€ 289,92	€ 405,89	€ 521,85	€ 1 855,48	€ 0,42
Ome	3 260	€ 550,07	€ 250,03	€ 350,04	€ 450,05	€ 1 600,19	€ 0,49
Pisogne	8 144	€ 916,38	€ 416,54	€ 583,15	€ 749,77	€ 2 665,84	€ 0,33
Sale Marasino	3 399	€ 560,49	€ 254,77	€ 356,68	€ 458,58	€ 1 630,52	€ 0,48
Sulzano	1 955	€ 452,19	€ 205,54	€ 287,76	€ 369,97	€ 1 315,45	€ 0,67
Zone	1 092	€ 387,46	€ 176,12	€ 246,56	€ 317,01	€ 1 127,15	€ 1,03
Cortefranca	7 189	-	-	-	-	€ 0,00	€ 0,00
Provaglio d'Iseo	7 222	-	-	-	-	€ 0,00	€ 0,00
	<b>36 665</b>	<b>€ 5 500,00</b>	<b>€ 2 500,00</b>	<b>€ 3 500,00</b>	<b>€ 4 500,00</b>	<b>€ 16 000,00</b>	
Totali	<b>51 076</b>						
		€ 5 500,00	€ 2 500,00	€ 3 500,00	€ 4 500,00		

## **Restauro facciate esterne ex chiesa S.Pietro dei Disciplini e rifacimento impianto multimediale nel Comune di Sale Marasino**

Nel corso dell'anno 2011 è stato sviluppato dall'ufficio tecnico interno della Comunità Montana il progetto preliminare di sistemazione della facciate esterne dell'ex Chiesetta di S.Pietro per un totale complessivo di € 120.000,00, approvato con D.G.E. n°76 del 11/07/2011.

Il progetto rientra nell'accordo di partenariato per la presentazione alla Fondazione Cariplo del progetto relativo al "Sistema cultura del Sebino", approvato con Deliberazione dell'Assemblea n°11 del 03/10/2011.

L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche (elenco annuale 2012) con una previsione di finanziamento tramite il bando Fondazione Cariplo pari ad € 60.000,00 e un cofinanziamento con fondi propri pari ad un identico importo.

Il progetto prevede nella fattispecie: il montaggio dei ponteggi necessari per accedere alle varie quote delle facciate dal piede al piano di gronda; l'applicazione a spruzzo di sostanza biocida per l'annientamento di muschi e licheni, la rimozione a secco dei depositi superficiali parzialmente coerenti e dei licheni annientati (mediante spazzole); la rimozione mediante mezzi meccanici quali scalpelli, martelli e spatole, delle stuccature e dei risarcimenti d'intonaco eseguiti durante i precedenti interventi, che per composizione o morfologia risultino non idonei o che fossero particolarmente ammalorati; l'esecuzione di salvabordi e stuccatura delle fessure propedeutico al consolidamento delle zone decoese dal supporto murario; il risarcimento dei difetti di adesione degli strati preparatori fra loro e al supporto murario mediante iniezione di malta idraulica premiscelata per affreschi, previo lavaggio delle sacche con acqua demineralizzata ed alcool e preparazione della superficie mediante stuccatura di fessure ed esecuzione di salvabordi; la pulitura delle superfici mediante irrorazione con acqua a pressione e temperatura controllate e con l'ausilio di spazzolini; il ristabilimento della coesione degli intonaci mediante applicazione di prodotto consolidante a pennello oppure a spruzzo; il risarcimento delle mancanze d'intonaco a livello con malte composte da sabbia lavata, polveri di marmo, calce idraulica e idrata di composizione simile alle originali per ristabilire uniformità alle superfici; l'eventuale velatura delle superfici con tinta a calce o tinteggiatura; il restauro pittorico.

Nel corso dell'anno 2013 si è provveduto all'affidamento del servizio di progettazione ed esecuzione delle opere, si è redatto il progetto esecutivo e si sono ottenuti i relativi pareri tecnici per permettere l'inizio delle opere, previsto, per questioni climatiche per i primi mesi dell'anno 2014.

**PISL**

Vedasi scheda di monitoraggio allegata.

I progetti a carico di questa Comunità risultano due e solo elencati nel seguito.

**“Sistemazione idraulica dei torrenti Mesagolo e Vigolo” nei Comuni di Sulzano e Sale Marasino.**

L'importo complessivo del progetto ammonta ad € 350.000,00 di cui € 280.000,00 a valere sulla LR 25/2007, € 40.000,00 a carico del Comune di Sulzano ed € 30.000,00 a carico del Comune di Sale Marasino.

Con determinazione n° 94 del 07/05/2013 si è provveduto ad approvare il certificato di regolare esecuzione e la rendicontazione dell'importo complessivo speso con le seguenti risultanze:

A1 - Importo netto dei lavori eseguiti	€	211.396,09
A2 - Importo oneri della sicurezza ( <u>non</u> soggetto a ribasso)	€	7.225,66
<b>A - IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</b>	<b>€</b>	<b>218.621,75</b>

Somme a disposizione dell'Amministrazione:

B1 - I.V.A. 21% sui Lavori (0,10xA)	€	45.910,57
B2 - Spese tecniche (incentivo art.92 Codice)	€	5.824,23
B3- Coord. sic. fase esecuzione	€	2.516,80
B4- Contributo gara Simog	€	225,00
B5- Economie di spesa	€	76.901,65
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€</b>	<b>131.378,25</b>

**A+B - IMPORTO TOTALE € 350.000,00**

**“Adeguamento e messa in sicurezza della pista ciclabile Vello-Toline” nei Comuni di Marone e Pisogne**

L'importo complessivo del progetto ammonta ad € 178.338,66 di cui € 142.670,93 a valere sulla LR 25/2007 e la rimanenza a carico dei Comuni di Marone e Pisogne in parti uguali.

Con determinazione n°140 del 23/09/2013 si è provveduto ad approvare il certificato di regolare esecuzione e la rendicontazione dell'importo complessivo speso con le seguenti risultanze:

A1 - Importo netto dei lavori eseguiti	€	125.312,88
A2 - Importo oneri della sicurezza ( <u>non</u> soggetto a ribasso)	€	7.177,15
<b>A - IMPORTO TOTALE DEI LAVORI</b>	<b>€</b>	<b>132.490,03</b>

Somme a disposizione dell'Amministrazione:

B1 - Iva sui lavori (21% di A)	€	27.822,91
B2 - Spese tecniche (inclusa CI4% e IVA21%)	€	13.215,24
B3- Spese ex art. 92 c.5 D.Lgs.163/2006	€	2.157,76
B4- Spese pubblicità gare e versamento AVCP	€	30,00
B5- Economie di spesa lavori da contratto	€	2,17
Economie di spesa SaD	€	2.620,55
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€</b>	<b>45.848,63</b>

**A+B - IMPORTO TOTALE € 178.338,66**

## SETTORE AGRICOLO - FORESTALE

### L.R. 31/2008 - Interventi a sostegno agricoltura di montagna (ART.24 - L.R. 31/2008)

Le Comunità Montane predispongono annualmente dei bandi di finanziamento in conformità alle Disposizioni attuative emanate dalla Regione Lombardia per interventi a sostegno dell'agricoltura in montagna.

Le domande di contributo sono state raccolte dal 1° marzo al 15 aprile 2013, attraverso il Bando di finanziamento per gli interventi in aree montane. La Giunta della Comunità Montana ha stabilito di dare priorità agli interventi inseriti nella misura 2.1 – Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole in quanto negli ultimi anni erano stati privilegiati gli interventi di interesse collettivo attraverso i contratti di prestazione territoriale ed ambientale inerenti la misura 2.8, che seguono nella graduatoria finale.

Le domande raccolte sono state complessivamente n.58, di cui n. 44 sulla misura 2.8 (Contratti di prestazione territoriale) e n. 14 per la misura 2.1 (aiuti agli investimenti nelle aziende agricole), con una richiesta di finanziamento complessiva di €. 275.574,47 ed un importo complessivo di investimento di €. 430.625,71.

Il fabbisogno complessivo riguardante le domande non finanziate ammonta ad €.434.232,99.

Nell'anno 2013 le risorse messe a disposizione dalla Regione Lombardia sono state veramente scarse rispetto al fabbisogno. Infatti, con decreto n.7576 sono stati assegnati €. 69.252,40 che, rispetto alle istanze raccolte nel 2013 rappresentano solo il 25%, mentre se rapportate al totale del fabbisogno sono solo il 16%. La Comunità Montana ha inteso sostenere le iniziative nel settore agricolo con risorse aggiuntive ed ha approvato il riparto con deliberazione della Giunta Esecutiva n.66 in data 07.10.2013, per complessivi €. 132.979,40:

1. n.13 beneficiari della misura 2.1, per un totale di €.94.252,40, di cui €. 69.252,40 provenienti dai fondi regionali ed €. 25.000,00 da fondi propri di bilancio della Comunità Montana;
2. n.8 beneficiari della misura 2.8, per un totale di €. 38.720,00 da fondi propri della Comunità Montana provenienti dagli introiti delle sanzioni amministrative.

La quota di cofinanziamento della Comunità Montana a sostegno delle aziende agricole è complessivamente di €. 63.720,00, pari al 48% del totale delle risorse impegnate.

### L.R. 31/2008 ARTT. 25 E 26 Sistemazioni idraulico-forestali e protezione e valorizzazione delle superfici forestali

La Regione Lombardia con Decreto n. 4656 in data 03.06.2013 ha assegnato alla Comunità Montana risorse per €. 199.233,57 a valere sulla graduatoria dell'anno 2012 del Bando Misure Forestali. Con questa modalità non è stato aperto un nuovo bando ma sono state finanziate le domande presenti nella graduatoria, ritenute ammissibili ma non finanziate con il primo riparto per insufficienza di fondi.

Il totale delle risorse ripartite ammonta ad €. 207.721,18 derivanti dall'assegnazione regionale per €. 199.233,57 e da €. 8.487,61 per economie provenienti dal riparto fondi anno 2012.

Con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 39 in data 24.06.2013 la Comunità Montana ha finanziato gli interventi di miglioramento forestale proposti dal Consorzio Forestale nei seguenti Comuni:

Domande finanziate n. 4 secondo la seguente tabella:

Comune	Tipologia	Importo Euro
Zone	Miglioramento forestale boschi latifoglie località Val Tress	55.402,00
Sulzano	Miglioramento forestale boschi pubblici loc. Nistisino	99.250,61
Sale Marasino	Miglioramento selvicolturale castagneti loc. Dazze	27.997,10
Monte Isola	Miglioramento castagneti Loc. Madonna della Ceriola	25.071,47

## Miglioramento qualitativo del latte

La Convenzione stipulata con il Centro Miglioramento Qualitativo del latte è scaduta il 31.05.2013 e per non interrompere l'attività di analisi ed assistenza nelle aziende zootecniche è stata prorogata fino al 31.12.2013. Sono stati erogati servizi di assistenza tecnica che riguardano il controllo del latte prodotto, la consulenza per la mungitura, l'alimentazione, la caseificazione, l'autocontrollo nei caseifici aziendali, la certificazione volontaria di prodotto e la gestione degli alpeggi. Il servizio ha previsto un costo complessivo di €. 6.197,00. Le aziende del Sebino controllate sono state n.47 di cui n.14 aziende che conferiscono il latte al caseificio e n.33 che trasformano direttamente il prodotto in azienda e n.1 allevamento di capre. La caseificazione aziendale viene effettuata soprattutto nel Comune di Pisogne – Val Palot e necessita di un'attività di assistenza tecnica costante per garantire adeguati livelli qualitativi.

## PROTEZIONE CIVILE ED ANTINCENDIO BOSCHIVO

Le risorse erogate dalla Regione Lombardia, con i decreti n. 11791 in data 09.12.2013, sono state complessivamente €. **34.800,49** da suddividere per spese in conto capitale per €. 15.665,19 e spese in conto corrente per €. 19.134,70.

La gestione del servizio tiene conto dell'organizzazione delle squadre A.I.B, attraverso la dotazione di mezzi ed equipaggiamenti idonei, unitamente alla copertura delle spese per l'adeguamento tecnologico della sala radio e per il ponte radio.

Il Coordinamento della Comunità Montana, attivo dall'anno 2000, coinvolge 11 gruppi comunali e 4 associazioni, ha messo in campo nell'anno 2013 queste attività:

- presentazione all'Associazione Comuni Bresciani del **Progetto per acquisto, potenziamento, implementazione attrezzature per la protezione civile**. Il principale obiettivo è quello di garantire la massima sicurezza ai volontari in qualsiasi situazione ed in secondo luogo coinvolgendo e sensibilizzando i gruppi di protezione civile e la popolazione nella diffusione ed uso dei defibrillatori.
- **Fiumi sicuri 2013**: ogni anno le squadre di volontari di protezione civile e antincendio boschivo sono impegnate nelle attività di pulizia delle aste torrentizie del reticolo secondario, di competenza dei Comuni e del reticolo primario, di competenza regionale. Sono stati effettuati interventi lungo il corso d'acqua del Cortelo ad Iseo con 21 volontari e 2 squadre organizzate e lungo il torrente Bagnadore in località Monte Marone e Zone, con n. 27 volontari e n.4 squadre organizzate.
- **Attività di antincendio boschivo**: sono stati realizzati n.6 interventi di spegnimento incendi a Pisogne, Sulzano e Capriolo.
- **Intervento di pulizia della Pista Ciclo-pedonale Vello Toline** nelle giornate del 22 e 23 giugno 2013 con il coinvolgimento di tutti i Gruppi Comunali e le Associazioni di volontariato della Protezione Civile.
- **Riconoscimento del Corso AIB di primo livello nel settore dell'antincendio boschivo** svoltosi dal 3 marzo 2013 al 10 marzo 2013 per n.27 ore e n.51 partecipanti. Il contenuto principale del corso ha riguardato le tipologie di incendio boschivo, cenni di idraulica, radiocomunicazioni, principi di pronto soccorso. Sono state realizzate anche 9 ore di corso pratico con attività di prova di spegnimento incendi ed utilizzo di attrezzature dedicate.

## SETTORE CULTURA

### Progetto Fondazione Cariplo “Sebino: un’identità ritrovata”

Il progetto è proseguito nell’anno 2013 con queste attività:

#### Attività conservative – stato dei lavori presso i beni storici contemplati nel progetto

La Comunità Montana del Sebino Bresciano si è impegnata, sin dall’inizio, ad incontrare i funzionari della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici, sia in conferenza di servizi che indipendentemente dalla presenza dei funzionari tecnici comunali, per identificare le problematiche tecniche ed individuare possibili soluzioni.

Ad oggi, solamente i comuni di **Zone** e **Monticelli Brusati** hanno ultimato i lavori, rispettivamente presso la Chiesa di San Giorgio e la Chiesa di San Zenone. Proponiamo, qui di seguito, le casistiche Comune per Comune.

**Comune di Iseo:** il progetto sta subendo le ultime modifiche. Causa abbattimento barriere architettoniche non verrà più realizzato presso il palazzo dell’Arsenale l’ascensore ma il servo scala.

**Comune di Sulzano:** la chiesa di San Fermo ha avuto notevoli problemi strutturali tali da prevedere una nuova definizione degli interventi da realizzare. Il Comune di Sulzano ha chiesto, inoltre, di poter effettuare il cambio del beneficiario con la Parrocchia di Sulzano.

**Comune di Sale Marasino:** è arrivato solo a fine dicembre 2013 il parere positivo della Soprintendenza. I lavori verranno realizzati nell’anno 2014.

**Comune di Marone:** la Soprintendenza ha richiesto modifiche al progetto, pertanto è in fase di preparazione la nuova documentazione da sottoporre a Fondazione Cariplo.

**Comune di Pisogne:** entro il mese di novembre sono stati aggiudicati gli incarichi alle ditte che si occuperanno di restauro e viabilità per l’area della Chiesa di Santa Maria della Neve.

**Comune di Ome:** ad inizio 2014 verrà approvato il progetto esecutivo per i lavori presso il Borgo del Maglio.

**Comune di Monte Isola:** nel mese di dicembre 2013 sono stati l’appaltati i lavori a ditta esecutrice.

#### Attività di Marketing e di Comunicazione

L’attività di Marketing rivolta al progetto *Sebino un’identità ritrovata* inizia nel mese di marzo 2013, in seguito all’aggiudicazione del servizio alla ditta To Be Incentive & Convention srl di Passirano BS; l’aggiudicazione è stata preceduta dalla presentazione di n. 10 manifestazioni di interesse e conseguente concorso. Uguale il procedimento per la selezione di Omnia Group di Sale Marasino BS, per l’attività di Comunicazione, in seguito alla presentazione di n. 6 manifestazioni di interesse.

Si propone, qui di seguito, l’elenco cronologico delle azioni compiute da To Be Incentive e Omnia in sinergia con l’Ufficio Cultura della Comunità Montana del Sebino Bresciano:

##### *Marketing*

- acquisizione di un **database di contatti**, poi destinatari delle comunicazioni promozionali (turistico-culturali);
- **creazione del sito internet** dedicato al progetto [www.sebinoidentitaritrovata.it](http://www.sebinoidentitaritrovata.it), con immagini, contenuti e link in riferimento ai Comuni aderenti, ai beni storici in via di riqualificazione ed al calendario eventi; parallelamente, creazione della casella di posta elettronica dedicata alle informazioni o alla prenotazione di pacchetti turistici;
- creazione e vendita di **pacchetti turistico-culturali**. Gli itinerari proposti contemplan, come tappe, in primis i beni inseriti nel progetto, secondariamente altri punti attrattivi dei Comuni che hanno aderito. Ovviamente, l’appoggio di ristoranti locali è stato fondamentale per stabilire quote di partecipazione equilibrate. L’ideazione di pacchetti promozionali è costante, vengono modulati e pianificati in base alla stagionalità; l’esempio più recente è la predisposizione del tour natalizio, la visita ai mercatini tipici;
- invio di **newsletter** al database di contatti, per la presentazione di un nuovo pacchetto o iniziative, oppure pro memoria.

### Comunicazione

Sono state realizzate le seguenti attività:

- creazione del **logo** e del **claim** del progetto;
- creazione dell'**immagine coordinata**
- predisposizione di un **piano di comunicazione** che prevede lo sfruttamento di media, educational, materiale divulgativo ed installazioni urbane;
- ufficio stampa: creazione di comunicati stampa riferiti allo stato lavori presso i beni architettonici, agli itinerari *fissi*, per esempio la Via Valeriana, oppure Degustazioni, piuttosto che Franciacorta in Bici o in merito a periodi particolari, quali le festività natalizi e il conseguente allestimento di fiere, mercatini..
- supporto nell'organizzazione di conferenze stampa.

### Attività di formazione

Nei mesi di novembre e dicembre 2013 si sono svolte presso la ex Chiesa dei Disciplini di Sale Marasino nr. 8 lezioni, aventi per oggetto il territorio del Sebino Bresciano. Come previsto dal progetto *Sebino un'identità ritrovata*, è stato organizzato un corso di formazione dedicato ad architettura, urbanistica, arte, ovviamente contemplando anche i beni storici in via di riqualificazione, ed a natura e morfologia dei Comuni che aderiscono alla Comunità Montana del Sebino Bresciano. I formatori professionisti fanno parte delle associazioni USPAAA di Iseo BS e RISORSE E AMBIENTE di Brescia.

Il corso ha dato priorità alla formazione di operatori turistici, con la finalità di rendere ancor più edotta la categoria che sostiene il turismo per Sebino e Franciacorta. Le lezioni, comunque, sono state frequentate anche da altro target e, a fine novembre, sono stati consegnati gli attestati di partecipazione.

### Attività di promozione e supporto dell'Ufficio Cultura

L'Ufficio Cultura istituito presso la Comunità Montana del Sebino Bresciano si occupa di monitorare l'attività conservativa presso i beni culturali e di coordinare le azioni di marketing e comunicazione nel tempo. Allo stesso tempo, nell'arco del primo anno di vita, ha assolto alle richieste dei Comuni creando comunicati stampa, promuovendo con newsletter o inviti, contattando la stampa per inaugurazioni, intervenendo pragmaticamente nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, intraprendendo iniziative funzionali alla promozione dell'area Sebino (partecipando a fiere e presentazioni di bandi, distribuendo materiale promozionale cartaceo e definendo la produzione dello stesso per specifiche situazioni). Nell'arco dell'anno è stato notevolmente implementato il database di contatti della Comunità Montana del Sebino Bresciano, questo per rispondere alle esigenze promozionali e di comunicazione (contatti di giornalisti, associazioni, biblioteche, gruppi di interesse specifici..).

## SETTORE SERVIZI SOCIALI

### Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali

Con deliberazione della Giunta Esecutiva della Comunità Montana n. 25, in data 18.03.2013, è stato approvato il progetto di gestione degli interventi e delle prestazioni nel settore dei Servizi Sociali, successivamente integrato e rimodulato con deliberazione n. 68 in data 14.10.2013. La Convenzione attuativa fra i Comuni di Zone, Marone, Sale Marasino, Sulzano, Monte Isola, Monticelli Brusati e Ome è stata stipulata il 30 marzo 2009 e prevede la gestione in forma associata del servizio che si suddivide in due settori: attività ordinaria e speciale. L'attività ordinaria viene garantita da n.3 assistenti sociali per un totale di n.72 ore per settimana su 7 comuni, attraverso il servizio di segretariato sociale di base. Il segretariato sociale si compone di:

- a) Una prima fase di *front office*, con funzioni di informazione e primo orientamento: questa prima fase è garantita dallo sportello di 2 ore settimanali gestito dall'equipe degli assistenti sociali
- b) Una seconda fase, successiva al front office, specifica dell'Assistente Sociale, che consiste in un "colloquio professionale approfondito" su appuntamento;
- c) Una terza fase che riguarda la conclusione del Segretariato Sociale e che consiste in una presa di decisione: presa in carico, segnalazione ad altri, chiusura del caso.

L'organizzazione del Servizio di Segretariato Sociale della Comunità Montana del Sebino si caratterizza per la flessibilità ed interscambiabilità degli operatori sociali, in modo da poter offrire al territorio un servizio sempre aggiornato ed efficiente con garanzia di intervento nelle situazioni di supplenza ed un lavoro di équipe degli operatori sociali della Comunità Montana che a cadenza quindicinale si incontra per confrontarsi su interventi, casi, situazioni e prese in carico, anche congiunte.

Le risorse impiegate per garantire il servizio di segretariato sociale di base ammontano complessivamente ad €. 89.856,00, ripartite fra i 7 Comuni partecipanti alla gestione associata con il criterio misto (50% ripartito in parti uguali e 50% ripartito in base al numero degli abitanti).

L'attività straordinaria comprende i progetti speciali, per un costo complessivo di intervento di €. 84.500,00, sostenuto per €. 50.000,00 con il cofinanziamento proveniente da fondi della Comunità Montana ed €. 34.500,00 dalle quote dei Comuni. Anche per i progetti speciali è stato utilizzato il criterio di riparto misto.

Gli interventi realizzati nell'anno 2013 vengono così elencati:

#### **Interventi di prevenzione di soggetti a rischio di emarginazione sociale**

(Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 67 del 14 Ottobre 2013)

La realizzazione del progetto è stata affidata nel mese di ottobre alla Società Cooperativa Diogene Onlus con sede a Iseo: prevede la promozione di azioni a favore di soggetti fragili, sia adulti che minori, a rischio di emarginazione sociale non sempre riconducibili a servizi specialistici tra i quali: soggetti in condizione di povertà

culturale o con alle spalle un ambiente socio-economico e culturale deprivato; soggetti diversamente abili, o a scavallo tra psichiatria e disabilità esclusi dal mondo del lavoro; soggetti sofferenti di nuove patologie: es. gioco compulsivo ;soggetti di minore età che non lavorano e non studiano.

Oltre alla presa del singolo e del suo care giver, qualora presente, si intende avviare un percorso territoriale che consenta di promuovere un processo sociale volto a creare forme di incontro e di socialità, favorire un esercizio attivo della cittadinanza e la promozione di forme di aiuto comunitarie.

Oltre ai soggetti suddetti nel progetto è stata aggiunta una ulteriore azione: la mediazione linguistica culturale che è una pratica e una strategia operativa che consente una efficace presa in carico di singoli e famiglie migranti.

Come si evidenzia dai progetti attivati, nel nostro territorio sono presenti molte persone provenienti dal Pakistan, l'azione in oggetto permetterà così anche di potenziare la conoscenza dei modi di radicarsi e dei legami di aiuto che si sviluppano in questo gruppo, conoscenza necessaria per favorire processi di inclusione  
Azioni: Educativa domiciliare e di territorio

L'azione prevede l'erogazione di 60 ore di educativa per ogni comune, su segnalazione dell' assistente sociale si realizza un progetto individualizzato che tenga conto delle risorse del territorio. Ad oggi sono stati attivati progetti nei comuni di: Zone, Monticelli Brusati, Marone e Ome.

### **Mediazione linguistico culturale**

L'azione prevede un pacchetto di 40 ore da suddividere fra i comuni, ad oggi sono stati attivati percorsi nei comuni di Monticelli Brusati, Sultano, Marone e Ome.

### **Percorsi di lavoro e solidarietà**

(Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 53 del 9 Settembre 2013)

Il progetto che è partito nel mese di ottobre 2013 è stato realizzato attraverso una convenzione tra la Comunità Montana del Sebino Bresciano e la Fondazione Lorenzo Zirotti di Sale Marasino.

Finalità del progetto è integrare il reddito di soggetti in grave difficoltà socio economica attraverso l'impiego degli stessi in attività lavorative con conseguente opportunità di formazione.

La gestione e l'aggiornamento del progetto avviene mediante periodici incontri tra la Fondazione e gli operatori sociali in capo alla Comunità Montana, cui è affidato il monitoraggio dei bisogni e la segnalazione di interventi, anche formativi, necessari al conseguimento degli obiettivi.

L'attività lavorativa è retribuita attraverso lo strumento dei "voucher lavoro", attivati nel valore lordo di € 300,00 (netto € 225,00) a fronte di n.30 ore di attività lavorativa, parametrati all'effettivo impiego orario.

Tabella n. 1 numero soggetti coinvolti in ogni Comune

Comune di residenza	Numero di persone coinvolte	Numero di voucher programmati al 31.12.13
Marone	2	2
Monte Isola	4	9
Ome	3	6
Sulzano	3	6
Zone	2	4
Sale Marasino	2	13

### **Adesione al percorso associativo contro la violenza alle donne**

(Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 59 del 23.09.2013)

E' stato erogato un contributo di € 1.500,00 all'Associazione Rete di Daphne con sede a Iseo che si propone di realizzare iniziative sul nostro territorio volte a contrastare la violenza contro le donne ed a fornire accoglienza e supporto alle donne in difficoltà.

L'associazione ha realizzato eventi informativi e cineforum per favorire una presa di coscienza del fenomeno ed ha attivato il progetto "Si impari la parità" in collaborazione con l'associazione Cittadine e cittadini del mondo di Iseo.

### **Bando fragilità**

(Determinazione n.83 del 29.04.2013)

Il progetto ha previsto la creazione di un fondo per l'erogazione di contributi a favore di singoli e famiglie in difficoltà per un importo complessivo di € 15.000,00.

Per accedere al fondo era richiesta la residenza nel territorio dei Comuni di Marone, Monte Isola, Monticelli Brusati, Ome, Sale Marasino, Sulzano e Zone; l'attestazione ISEE non superiore a € 15.000,00 e la sussistenza di condizioni di fragilità accertate dall'assistente sociale (assenza di qualsiasi forma di reddito; riduzione del reddito familiare per disoccupazione e cassa integrazione; perdita del posto di lavoro; sfratto esecutivo o assenza di una dimora stabile; situazione patologiche invalidanti non già riconosciute economicamente da altri enti; famiglie monoparentali o monogenitoriali il cui componente adulto svolge

lavori precari; famiglie monoreddito con minori a carico; famiglie monoreddito con spese straordinarie di varia natura).

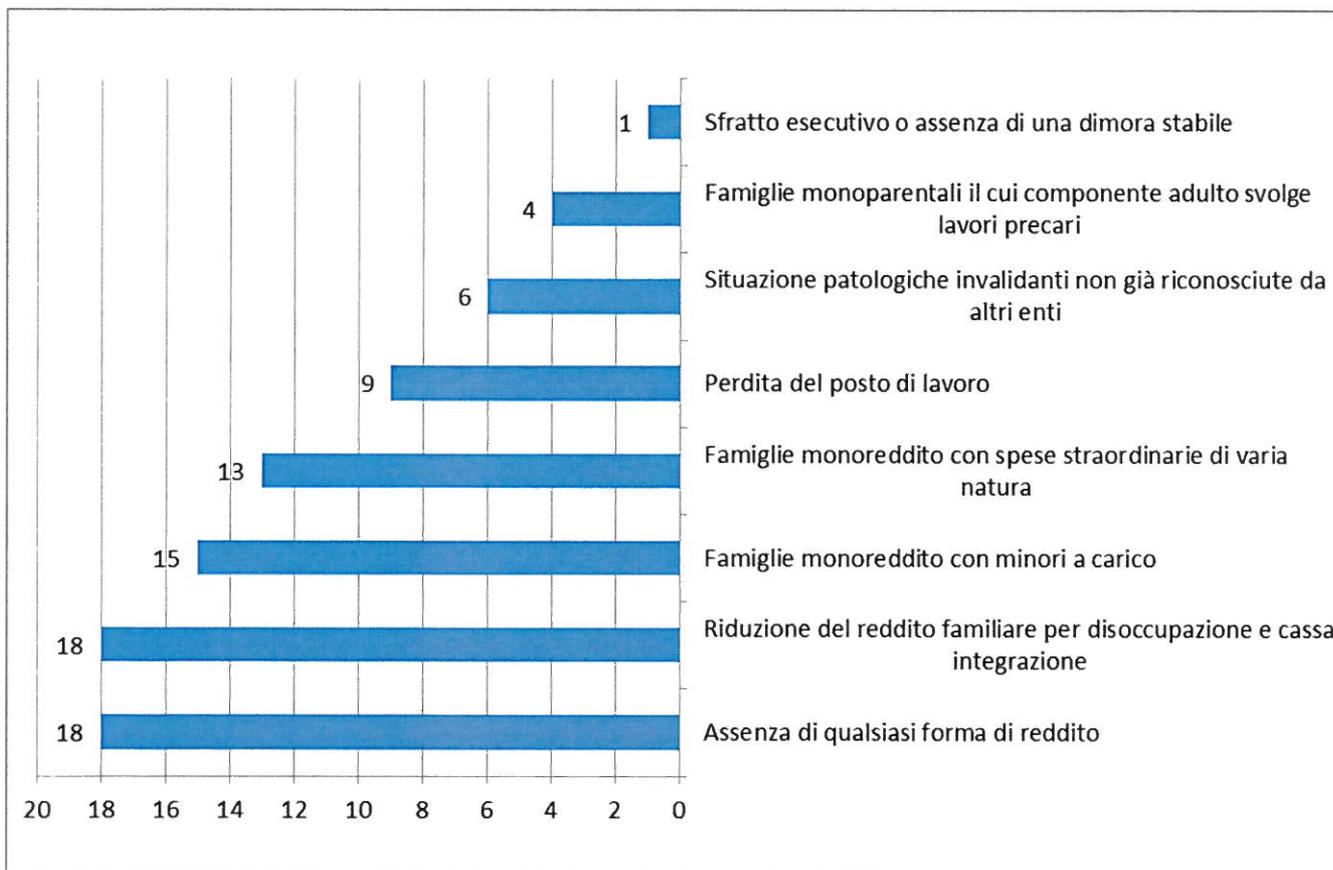
Le richieste di contributo sono pervenute da tutti e 7 i Comuni in modo piuttosto omogeneo e hanno soddisfatto richieste di 51 nuclei familiari, il contributo medio di ciascun contributo è stato di €. 290,00.

Tabella n.2 - numero di richieste per Comune.

Comune	Numero di persone beneficiarie
Marone	6
Monte Isola	6
Monticelli Brusati	8
Ome	8
Sale Marasino	9
Sulzano	9
Zone	5
Totale	51

Rispetto alle tipologie di fragilità (si veda tabella n.3) è da segnalare la presenza di più condizioni di fragilità all'interno dello stesso nucleo familiare. Numerosi soggetti (18) sono completamente senza reddito e altrettanti 18 si trovano nella situazione il cui reddito è stato ridotto per disoccupazione o cassa integrazione. Preoccupante anche la presenza di minori in queste famiglie a grave rischio di emarginazione sociale.

Tabella n.3 – Tipologia di fragilità



### **A cavallo nella fattoria**

(Deliberazione della Giunta Esecutiva n.25 del 18.03.2013 e Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 74 del 4 Novembre 2013).

Il progetto è alla sua quarta edizione, lo staff che se ne occupa, formato dall'assistente sociale della Comunità Montana, dallo psicologo dell'ASL, dalla terapeuta e dalle assistenti a terra si è consolidato ed ha nel tempo attivato relazioni nel territorio e suscitato interesse nei servizi che si occupano di disabilità.

I primi mesi dell'anno, fino a giugno 2013 il progetto è stato realizzato presso l'Azienda "Sebino Cavalli" di Sale Marasino. A partire dall'autunno 2013 la sede del progetto è diventato l'Agriturismo Dosso Badino, sito a Monticelli Brusati, che offre un ambiente accogliente ed alla tradizionale offerta della riabilitazione si sono aggiunte attività tipiche della fattoria didattica.

I minori diversamente abili inclusi nel progetto sono 12 suddivisi in due giornate: martedì e giovedì.

### **Progettazione e partecipazione a bandi**

(Deliberazione della Giunta Esecutiva n.60 del 23 Settembre 2013. Richiesta Contributo Fondi U.N.R.R.A. 2013)

Nel mese di settembre 2013, l'équipe delle Assistenti Sociali con il supporto del personale amministrativo della Comunità Montana ha steso un progetto per poter accedere ai fondi U.N.R.R.A.

Il progetto prevede attività di supporto ed inserimento sociale per soggetti deboli e /o in difficoltà residenti nei sette Comuni che hanno delegato la gestione associata dei servizi sociali.

### **Servizi socio-assistenziali - SAD**

Il servizio di assistenza domiciliare prevede l'intervento di assistenti per il sostegno alle famiglie con il coordinamento da parte di un'assistente sociale.

I costi vengono sostenuti, parte dall'ufficio di Piano e parte in compartecipazione dai Comuni di Marone, Monte Isola, Sale Marasino, Sulzano e Zone.

Durante l'anno 2013 sono state erogate n. 4963 ore con un costo complessivo di €. 97.022,83 erogati alla Cooperativa Dolce, affidataria del servizio.

L'Ufficio di piano ha contribuito con €. 26.789,05 per cui il fondo riparto dei Comuni è stato di €. 70.233,79. Con deliberazione della giunta Esecutiva n.6 in data 27.01.2014 è stato approvato il rendiconto per l'anno 2013 dei servizi socio-assistenziali.

## **GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI**

### **Incentivata Regionale**

Con deliberazione della Giunta Esecutiva n.72 in data 28.10.2013 si è preso atto del contributo ordinario per la gestione associata dei servizi per l'anno 2013. Questa Comunità Montana a partire dall'anno 2010 è stata ammessa ai finanziamenti regionali e per la quarta annualità relativa all'anno 2013, con decreto n. 7729 del 09.08.2013 la Regione Lombardia ha finanziato il progetto delle gestioni associate promosso dalla Comunità Montana del Sebino bresciano, con un'erogazione di €. 163.188,32, a fronte di un contributo ammissibile di €. 185.546,71.

L'attività inerente la gestione ha fornito alcuni indicatori principali elaborati dalla Comunità Montana:

Sistemi informativi: Posta elettronica certificata n.935 su 4467 totali (21%)

Gestione economico finanziaria: giorni trascorsi dal protocollo d'arrivo al pagamento emesso = 14 circa

Urbanistica e gestione del territorio: n. visure catastali = 252

Biblioteche: n. prestiti = 43373 su una popolazione complessiva di 36669 (1,18)

Musei: numero ingressi = 14420 (0,39)

Protezione civile: totale spese correnti/popolazione = €. 1,19 per abitante

SUAP: n. giorni per espletare la pratica = 27,78

Con delibera della Giunta esecutiva n.78 in data 25.11.2013 si è preso atto dell'erogazione del contributo straordinario di continuità di €. 19.088,00 corrispondente al 50% delle spese di investimento sostenute nell'anno 2013.

### **Gestione associata obbligatoria**

I Comuni di Zone e Sulzano in Gestione Associata Obbligatoria (GAO) hanno individuato queste tre funzioni:

- a) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- b) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;
- c) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi.

Le funzioni individuate costituiscono già attività che la Comunità Montana svolge in forma associata. La peculiarità della GAO è quella di una gestione integrale della funzione con il trasferimento delle risorse alla Comunità Montana.

Con deliberazione della Giunta esecutiva n.17 in data 25.02.2013 sono state recepite ed avviate le attività di gestione associata obbligatoria per i Comuni di Sulzano e Zone.

Il Comune di Sulzano, con deliberazione della Giunta Comunale n.20, in data 21.02.2013, ha effettuato una ricognizione delle spese sociali per €. 91.582,67, mentre per il settore della protezione civile l'ammontare delle spese viene quantificato in €. 19.348,03 comprensivo di manutenzioni e carburante.

Il Comune di Zone ha assunto la deliberazione n.14 in data 22.02.2013 per la ricognizione dei rapporti contrattuali in essere quantificando l'importo stimato per il settore dei servizi sociali in €. 8.395,00 mentre per il settore della protezione civile in €.3.515,00. L'avvio della gestione associata obbligatoria nei due Comuni ha evidenziato da subito alcune criticità in quanto per alcune operazioni si è proceduto ad un doppio passaggio Comune/Comunità Montana sovraccaricando gli uffici con determinazioni e mandati di pagamento.

