

**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO"  
CAPO DI PONTE  
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 16 Dicembre 2019**

**VERBALE N. 3**

Il Consiglio Di Istituto, regolarmente convocato presso i locali della sede centrale, in seconda convocazione alle ore 17.30 di **lunedì 16 dicembre 2019**, prende atto della presenza dei componenti, che all'appello risultano:

- RICCI GIACOMINO, Dirigente Scolastico	Presente	
-BARISELLI MAFFIGNOLI DIANA , Docente	Presente	
-BAZZONI MONICA , Genitore	Presente	
-BEATRICI GIROLAMA ROSANNA , Docente		Assente
-BENETOLLO PIERANGELO , Docente, Segretario	Presente	
-BERBER DANIA , Genitore		Assente
-BERNARDI MICHELA , Docente	Presente	
-BRESSANELLI RENATA , Genitore, Presidente		Assente
-CASTELLANI MIRIA GIUSEPPINA , Docente		Assente
-CATTANE MARIA ROSA , Docente	Presente	
-DONINA SANDRO , Genitore, Vice-Presidente	Presente	
-GRAZIOLI CAMILLA , Genitore	Presente	
-ORSIGNOLA DELIA , Genitore	Presente	
-PRANDINI NADINE , Docente	Presente	
-RUGGERI ELISABETTA , Genitore	Presente	
-RUTIGLIANO LUANA , Genitore		Assente
-SALARI MONICA , Docente	Presente	

Il Dirigente Scolastico presenta ufficialmente al consiglio il nuovo Direttore dei Servizi Amministrativi dott.ssa Maria Antonietta Mastrocola, presente alla riunione. Il Vice Presidente Sandro Donina, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dispone la trattazione del seguente ordine del giorno:

1	Integrazione verbale della seduta precedente;
2	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
3	Finanziamenti finalizzati;
4	Informazione nuovi progetti PON- adesione di massima progetti PON;
5	Situazione didattica ed organizzativa dell'istituto;
6	Rinnovo deleghe al dirigente scolastico (autorizzazioni gite urgenti, uso locali scolastici, inoltre richieste di finanziamento su progetti educativi etc.);

7	Convenzione tirocinio/ stage;
8	Autorizzazione accordi di rete formazione docenti;
9	Scuola in Rete A. S. 2019/2020;
10	Patrocinio Run Aragosta;
11	Parere in merito alla coerenza delle linee di contrattazione per il FIS ed il POF A. S. 2019/2020
12	Attivazione attività ordinariamente previste dal POF (giochi della gioventù, nuoto, spettacoli in orario extrascolastico, partecipazione a commemorazioni civili, festa di fine anno, scuola estiva, etc....);
13	Autorizzazioni e ratifiche gite scolastiche;
14	Autorizzazioni e ratifiche locali scolastici;
15	Progetto alfabetizzazione minori/ adulti;
16	Criteri per la formazione delle classi e sezioni;
17	Criteri per accoglienza alunni in liste d'attesa;
18	Varie ed eventuali.

#### **O.D.G. N. 1: Integrazione verbale della seduta precedente.**

Il Dirigente Scolastico in apertura di seduta comunica che da parte del consigliere e vicepresidente Sandro Donina è pervenuta una richiesta di integrazioni al verbale della precedente seduta. Queste, in numero di tre, riguardano esattamente i punti 2, (Calendario Scolastico), 4 (variazioni di bilancio: pagamenti a carico dei genitori), e 16 (Adozione libri di testo). Il verbale della seduta precedente viene pertanto integrato come segue:

INTEGRAZIONE AL PUNTO 2: "Il consiglio segnala il bisogno di tempi più distesi per la valutazione delle variazioni in sede locale del calendario scolastico. A tale riguardo il Dirigente illustra alcune delle regole imposte dalla normativa, in particolare precisando che non è data possibilità di posticipare le date di inizio o fine delle lezioni, mentre è possibile il contrario. Il Consiglio valuta anche la possibilità di disporre di alcuni giorni 'di riserva' da poter destinare alla copertura di eventi non prevedibili al momento (es. passaggio del Giro d'Italia)."

INTEGRAZIONE AL PUNTO 4: "Il Consiglio chiede che venga valutata la possibilità di disporre di strumenti e procedure che consentano di effettuare alcuni pagamenti ordinari (es. assicurazione, quote gite, ...) in forma elettronica e online, in modo da poter contare su una maggiore linearità e su modalità formali più coerenti. Il DS segnala che alcuni esperimenti a riguardo tentati in altri Istituti, che chiedevano il pagamento individuale in banca della quota assicurativa, hanno portato alla paralisi degli sportelli a causa delle code che si sono create presso l'agenzia cassiera e aumenti di spesa per gli utenti attesa la presenza di commissioni che, su piccole cifre, rischiano di incidere in modo eccessivo".

**INTEGRAZIONE AL PUNTO 16:** "I Consiglieri osservano come la proposta del libro di testo di matematica come opzionale in una delle sezioni sollevi perplessità da parte di molti genitori. Accanto al problema delle classi prime, per le quali sino ai primi di settembre non essendo pubblicate le sezioni non si può procedere all'acquisto del testo perché non si sa se sia obbligatorio o meno, viene lamentata la mancanza di un punto di riferimento concreto per la gestione delle attività di studio, in particolare per quanto riguarda regole, spiegazioni e formule. Il DS precisa che la questione ha risvolti connessi con la libertà di insegnamento per quanto riguarda gli aspetti delle scelte metodologiche e didattiche. Concorda sul fatto che sia fondamentale che i docenti che dovessero optare per la adozione opzionale o alternativa al libro di testo illustrino in modo dettagliato e concreto ai genitori come intendano sostituirlo e, se ci sono, presentino i materiali alternativi selezionati allo scopo".

In relazione all'integrazione al punto 4 il DS segnala che sono in corso incontri tra la Dsga e rappresentanti commerciali promotori di alcune applicazioni informatiche che consentono pagamenti online direttamente da cellulare o da computer. L'obiettivo è comprendere quanto la mediazione di tali strumenti possa essere funzionale a risolvere il problema o risolversi in un aggravio di lavoro.

(Del. N.° 43)

**O.D.G. N. 2: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della seduta precedente è stato inviato con posta elettronica a tutti i membri presenti e non alla riunione. A seguito di quanto precisato al precedente punto, non si rilevano ulteriori osservazioni. Il verbale è approvato all'unanimità dei presenti.

(Del. N.° 44)

**O.D.G. N. 3. Finanziamenti finalizzati.**

Il capo d'istituto rammenta che tutto ciò che riguarda il piano finanziario, dallo scorso anno, è approvato dalla Giunta Esecutiva, che lo trasmette ai revisori dei conti e solo successivamente al Consiglio. Comunica che per il corrente anno il Ministero ha concesso agli Istituti che ne avessero reale necessità la proroga di un mese rispetto alla scadenza di norma, fissata al 30 novembre. L'Istituto ha approfittato di tale occasione preso atto dei tempi lunghi per il completamento delle operazioni di nomina del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, atteso il pensionamento della precedente oltre che concedere alla nuova Dsga il tempo e il modo di analizzare la situazione e disporre nel merito. Per tal motivo è slittata a ora anche la convocazione del Consiglio, chiamato alla presa d'atto della delibera di Giunta. Sentito il parere non contrario dei Revisori, al fine di evitare una convocazione aggiuntiva tra quindici giorni con unico punto all'ordine del giorno l'approvazione formale del programma una volta

vistato dai Revisori stessi, il Consiglio viene chiamato a deliberare in merito al Programma Annuale appena approvato dalla Giunta, salvo eventuale convocazione a rettifica di eventuali osservazioni che l'Organo di controllo avanzasse nelle prossime settimane.

Ciò detto dà la parola alla nuova DSGA, dott.sa Maria Antonietta Mastrocola, che espone al consiglio voci e cifre complessive riguardanti il bilancio, soffermandosi brevemente ma con precisione sulla loro natura e consistenza. In sintesi esse riguardano: residui attivi e passivi; fondi vincolati e non; finanziamenti provenienti dallo stato e denominati come Fondo d'Istituto; fondi provenienti dai Comuni, alcuni dei quali già versati e altri ancora da acquisire; fondi della Comunità Montana per progetti mirati; importi di provenienza delle famiglie per finanziare i viaggi d'istruzione; fondo di riserva ( di consistenza sempre inferiore o pari al 10% del bilancio); spese per il funzionamento didattico e amministrativo; progetti Pon; progetti dei vari plessi finanziati con fondi comunali del diritto allo studio; altri progetti; fondi per la formazione dei docenti.

Il DSGA espone le variazioni di bilancio a partire dal 14/11/2019:

- Decreto di variazione n. 6 del 14/11/2019:
  - Entrate finalizzate in aumento- aggregato A.3.1 Funzionamento didattico generale- convenzione libri di testo da parte degli enti comunali, per un totale di € 3.161,09;
  
- Decreto di variazione n. 7 del 18/11/2019:
  - Entrate finalizzate in aumento per un totale di € 19.138,00, così suddivise:
    - 1) Aggregato 05 - Finanziamenti da enti locali o altre istituzioni pubbliche - Comuni (+) € 10.041,00 derivante da
      - Finanziamenti per Progetti POF Scuola Primaria di Capo di Ponte (+) € 4.255,00 a.s. 2018/2019;
      - Contributo per attività integrative Scuola primaria di Capo di Ponte (+) € 1.500,00 a.s. 2018/2019;
      - Contributo per Progetto POF Scuola Media Capo di Ponte (+) € 2.886,00 a.s. 2018/2019;
      - Contributo per attività integrative Scuola Media Capo di Ponte (+) € 1.000,00 a.s. 2018/2019;
      - Contributo per materiale diversamente abile Scuola Media Capo di Ponte (+) € 400,00 a.s. 2018/2019;
    - 2) 06 Altre istituzioni pubbliche:
      - Variazione positiva per € 100,00 derivante dall'I.C. Darfo 2 per rimborso quota corso "English for Everybody";
  - 2) Aggregato 06 - contributi da privati- totale (+) € 8.997,00, così ripartito:

- Variazione positiva per € 1.776,00 derivante dal contributo dalle famiglie per visite e viaggi di istruzione;
- Variazione positiva di € 4.656,00 a seguito del contributo dalle famiglie per la copertura assicurativa degli alunni;
- Variazione positiva di €2.565,00 a seguito di contributi dalle famiglie per Diario Scolastico 2019/2020;

➤ Decreto di variazione n. 8 del 02/12/2019:

- Entrate finalizzate in aumento per un importo totale di € 4.677,00, così suddivise:

1) contributi POF-Diritto allo studio del Comune di Cerveno (+) € 1.332,00;

2) Contributi POF- Diritto allo studio del Comune di Ono S.Pietro (+) € 1.739,00;

3) Contributi POF-Diritto allo studio del comune di Capo di Ponte (+) € 1.110,00

4) Contributi da privati (+) €496,00 per la copertura delle spese per uscite didattiche a Darfo e Visita museo Guerra Bianca-Temù.

➤ Decreto di storno n. 9 del 02/12/2019:

- Storno di € 500,00, relative alla spesa tenuta conto a favore della Banca Popolare di Sondrio. Tale storno è dovuto alla mancanza in bilancio di un'apposita voce di Spesa "tenuta conto banca";

1) Aggregato-3.13.1 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi- Servizio di cassa-somme da corrispondere all'istituto cassiere: variazione in aumento di (+) € 500,00#;

2) Aggregato-5.3.3 Altre spese-Partecipazione ad organizzazione- Partecipazione a reti di scuole e consorzi: variazione in diminuzione di (-) €500,00#.

➤ Decreto di variazione n. 10 del 19/12/2019:

- Entrate finalizzate in aumento per un importo totale di € 114,67\*, relative all'Attività di Orientamento- progetto scelta percorso di studi.

\*\*\*\*\*

*\*La suddetta somma costituisce integrazione al programma annuale 2019/2020 di cui alla nota prot. 21795 del 30 settembre 2019. L'importo va ad aggiungersi a quello già inserito in fase di programmazione, pari ad Euro 500,00 (cinquecento/00).*

➤ Decreto di variazione n. 11 del 19/12/2019:

- Entrate finalizzate in aumento per un importo totale di € 77.724,17\*.

\*\*\*\*\*

*\*Si precisa che tale importo rappresenta una sofferenza finanziaria erogata dal MIUR. La motivazione di tale assegnazione riguarda la possibilità di pagare eventuali situazioni debitorie (nel nostro caso sono assenti residui passivi) e la cancellazione di eventuali crediti vantati nei confronti del MIUR. Essendo presenti in bilancio due residui attivi verso il MIUR rispettivamente di € 236,38 (indennità per esami a.s. 2008/2009) e di € 30.388,22 (4/12 Fondo d'Istituto a.s. 2009/2010), quindi la sofferenza finanziaria diventa di 47.099,57€. Tale importo non ha vicolo di destinazione.*

➤ **Decreto di variazione n. 12 del 19/12/2019:**

- Entrate finalizzate in aumento per un importo totale di € 2.405,00, così composte:
- 1) versamento dei contributi da parte dei genitori per il viaggio di istruzione previsto a Venezia (+) € 2.400,00
  - 2) contributo di un genitore per diario scolastico 2019/2020 (+) € 5,00

➤ **Decreto di variazione n. 13 del 31/12/2019:**

- Entrate finalizzate in aumento per un importo totale di € 4.064,23, così composto:
- 1) liquidazione progetto scuola in rete A.S. 2018/2019 da parte della CO.MO Valle Camonica- Breno (+) € 1.699,23
  - 2) Contributo per il piano del diritto allo studio Scuola primaria- Comune di Sellero (assistenza pre-scolastica, mensa e manutenzione delle aree adiacenti all'edificio scolastico) (+) 300,00;
  - 3) Contributo per il piano del diritto allo studio Scuola secondaria di primo grado- Comune di Sellero A.S. 2019/2020 (+) 540,00;
  - 4) Contributo per il piano del diritto allo studio Scuola primaria- Comune di Sellero, così suddiviso (determina comunale n. 81 del 09/12/2019) (+) €1.525,00. Sulla base della delibera comunale, l'importo è così suddiviso:
    - Capo di Ponte: € 25,00;
    - Cerveno: € 25,00;
    - Ono S. Pietro: € 25,00;
    - Sellero: € 1.450,00

Si evidenzia infine che il totale delle spese pareggia correttamente con le entrate.

La documentazione relativa alla struttura finanziaria è regolarmente conservata e consultabile agli atti di segreteria.

Per quanto riguarda le dotazioni finanziarie dei singoli plessi, la DSGA comunica che dal prossimo mese di gennaio ogni plesso riceverà l'ammontare preciso della propria disponibilità finanziaria per ottimizzare le operazioni di spesa.

Il consiglio udita la relazione ne prende atto con favore unanime e DELIBERA l'approvazione del Programma Annuale 2020.

(Del. N.° 45)

#### **O.D.G. N. 4. Informazione nuovi progetti PON- adesione di massima progetti PON.**

Il Dirigente Scolastico, informando che alcuni dei progetti PON (didattica informatica e laboratori col supporto della lingua inglese) si sono svolti e/o sono in via di conclusione, comunica che essi hanno avuto una buona adesione e frequentazione da parte degli alunni. Ve ne sono altri ancora da definire, e altri ancora per i quali, inoltratane la domanda, l'istituto è in graduatoria per la sua eventuale futura assegnazione.

Al Consiglio il Dirigente chiede l'adesione preventiva e di massima tanto all'adesione a nuovi bandi quanto alla gestione organizzativa di tali iniziative. Il consiglio, con voto unanime, la concede.

(Del. N.° 46)

#### **O.D.G. N. 5. Situazione didattica ed organizzativa dell'istituto.**

Il capo d'istituto ragguaglia i consiglieri su quanto in oggetto. Riassumendo l'analisi fatta, si osserva soprattutto che quest'anno ha visto difficoltà assai maggiori che nel passato all'avvio delle lezioni in settembre. L'assegnazione dei posti di supplenza annuale è stato molto difficile, non tanto per il mancato funzionamento del sistema illustrato al punto 10 del verbale della riunione del 28 giugno 2019, quanto per l'assegnazione di tale gravoso compito a una sola scuola polo. Le enormi difficoltà hanno avuto l'attenzione anche della stampa nazionale e sono perciò note. Un altro aspetto problematico ormai reiterato nel tempo è dato dall'esaurimento delle graduatorie per le supplenze nelle scuole dell'Infanzia e Primaria. In molti casi per ovviare al problema delle supplenze si è preso contatto con persone al di fuori delle graduatorie stesse e su base volontaria di disponibilità, oppure, non senza fatica, anche tramite ricerca forzata.

I problemi di pianificazione degli orari a inizio anno in taluni casi sono stati risolti con riorganizzazioni ridotte e concentrate, cioè con la sospensione al sabato delle lezioni, per garantire, sia pure con soluzioni di emergenza, il regolare svolgimento del servizio nel rispetto delle esigenze degli utenti dei mezzi di trasporto pubblico. Il Consiglio, nel prendere atto, osserva come la scelta di organizzare in emergenza l'orario scolastico su moduli di settimana corta si sia dimostrata funzionale e vicina alle esigenze delle famiglie che non possono permettersi di gestire il trasporto degli studenti ogni giorno ad un orario diverso.

Il capo d'istituto evidenzia la presenza di incomprensioni con il Comune di Ceto, il quale, verificata un'importante contrazione del proprio sviluppo demografico e intravedendo il rischio di un futuro ridimensionamento della propria Scuola Primaria e l'attivazione di pluriclassi, esorta con insistenza l'Istituto affinché attivi percorsi di scuola a tempo

pieno ritenendo che tale modalità garantirà l'iscrizione di studenti da bacini d'utenza diversi o quanto meno fermi l'iscrizione dei residenti nelle scuole a tempo pieno limitrofe. Il DS ha informato l'Amministrazione del fatto che la scelta del tempo scuola non dipende dalla Dirigenza ma dai genitori, che esercitano questo diritto all'atto di iscrizione, precisando anche che, dalle informazioni raccolte da parte dei rappresentanti dei genitori, gli utenti non sembrerebbero interessati all'attivazione di percorsi di tempo pieno. Al fine di andare incontro all'Amministrazione che ha messo in dubbio il dato percepito la scuola sta effettuando un questionario in merito che sarà completato nel corso dei prossimi giorni coinvolgendo tutti i genitori degli studenti iscritti alla scuola dell'infanzia e alle prime quattro classi della scuola primaria. I dati completi non sono ancora disponibili ma le classi per le quali gli esiti sono stati scrutinati risultano nettamente contrarie al cambio di tempo scuola.

Similmente l'Amministrazione Comunale di Ceto ritiene che la qualità della scuola primaria del paese debba essere migliorata, al fine di garantire nuove iscrizioni dai paesi limitrofi, attraverso l'attivazione, dall'anno scolastico in corso, di progetti che impegnino esperti madrelingua inglesi. Per tale ragione ha scelto di non procedere al finanziamento dei progetti proposti a suo tempo dalla scuola a meno che non siano affidati a madrelingua inglesi. Inutile è stato il tentativo di cercare una mediazione fra quanto già approvato e contrattualizzato con utenti ed operatori e l'esigenza del Comune.

Il Consiglio, analizzata la situazione, invita il DS a mantenere la linea intrapresa, ribadendo che i compiti di indirizzo dell'Istituto spettano al Dirigente, che il Piano dell'Offerta Formativa è predisposto dal Collegio dei Docenti su indicazioni provenienti dai Consigli di Classe e deliberato dal Consiglio di Istituto e che il ruolo del territorio è di fare proposte operative concrete che l'Istituto può liberamente accogliere o rifiutare in funzione della coerenza delle medesime con i contenuti del PTOF.

Sempre in relazione ai rapporti con i Comuni il Dirigente segnala di essere stato formalmente informato del fatto il Comune di Capo di Ponte intende realizzare ambulatori medici sfruttando gli spazi della sala riunioni comunale posta al piano terra dell'edificio ospitante la Segreteria e la Scuola Secondaria.

Il DS nel corso di un incontro di esame della situazione ha fatto presente all'Ufficio tecnico la contrarietà della scuola al progetto in quanto ciò comporterà interferenze nell'utilizzo degli spazi esterni, atteso il diritto del malato ad essere accompagnato il più vicino possibile all'accesso dell'ambulatorio ed il contemporaneo diritto dello studente a disporre di spazi protetti all'interno dei quali le automobili non transitino né parcheggino. La Dirigenza scolastica ha controproposto la realizzazione degli ambulatori negli spazi sottostanti la scuola adiacenti alla palestra, in modo da poter destinare nel contempo lo spazio attualmente adibito a deposito di materiali e scarica a parcheggi riservati agli utenti dei medici, garantendo agli ambulatori ingressi contrapposti rispetto alla scuola e destinando l'attuale sala riunioni (di dimensioni



speculari all'area individuata) all'accoglienza della Banda Capontina i cui spazi sarebbero spostati di pochi metri senza perdita di spazio.

Dalle impressioni raccolte si ricava che ad oggi la controproposta della scuola non sarà accolta.

Nei prossimi mesi, all'inizio dei lavori, si cercheranno di attuare tutte le possibili soluzioni per ridurre al minimo i rischi di interferenza e di pericolo per gli studenti e si continuerà a far presente all'Amministrazione la necessità di azioni di tutela della sicurezza dell'utenza della scuola oltre al bisogno individuare uno spazio riservato per la gestione dei momenti di entrata, uscita, ricreazione.

Il DS comunica infine che venerdì 20 dicembre, alcune classi quinte della Scuola Primaria visiteranno la sede per le attività di preinserimento.

Il Consiglio prende atto all'unanimità.

**O.D.G. N. 6. Rinnovo deleghe al dirigente scolastico (autorizzazioni gite urgenti, uso locali scolastici, inoltre richieste di finanziamento su progetti educativi etc.);**

Il Capo d'Istituto rammentando le prerogative del Consiglio così come illustrate e descritte nei dettagli al punto 8 del verbale della riunione del 21 dicembre 2018, chiede il rinnovo delle deleghe in oggetto per l'anno scolastico 2019- 2020.

Il Consiglio approva con votazione unanime.

(Del. N.° 47)

**O.D.G. N. 7. Convenzione tirocinio/ stage.**

Il Dirigente Scolastico, in merito alle procedure riguardanti i destinatari, la stipula, il rinnovo e le ratifiche delle convenzioni in oggetto, rammenta quanto già descritto e deliberato al punto 10 del verbale della riunione del 21 dicembre 2018. A tal scopo, anche per il corrente anno scolastico, osservando che le esperienze di tirocinio dello scorso anno degli studenti della scuola di secondo grado per l'alternanza scuola lavoro sono state positive, richiede il rinnovo della delega per disporre di sua competenza riguardo alle suddette convenzioni. Il Consiglio d'Istituto, approva all'unanimità tale richiesta.

(Del. N.° 48)

**O.D.G. N. 8. Autorizzazione accordi di rete formazione docenti.**

Il capo d'istituto informa il Consiglio in merito a prossime attività di formazione dei docenti. Questi seguiranno dei corsi di aggiornamento, già pianificati in precedenza e approvati dal Collegio dei Docenti, che riguarderanno il sistema di valutazione nazionale (Invalsi) e la certificazione delle competenze. Tali corsi si svolgeranno unitamente all'Istituto Comprensivo Tonolini di Breno, che è la scuola capofila e che si occuperà dei pagamenti, con una serie di incontri che si svolgeranno in entrambe le sedi. Ogni istituto provvederà da sé poi alla rendicontazione sull'apposita piattaforma nazionale dell'aggiornamento (Sofia).

Per tutto ciò è necessario stipulare fra le due scuole un accordo di rete, che da prassi richiede l'autorizzazione del Consiglio d'Istituto, il quale la concede con votazione unanime.

(Del. N.° 49)

**O.D.G. N. 9. Scuola in Rete A. S. 2019/2020;**

Al Consiglio viene ricordato il progetto in discussione, da molti anni attivo in tutti gli istituti della Valle. Estremi e finalità sono quelle che il Dirigente ha già illustrato, e descritte nel dettaglio al punto 11 del verbale della seduta di questo consiglio del 21 dicembre 2018. Il Dirigente illustra anche come nel tempo le attività di sostegno psicologico siano cambiate, sulla base di mutate esigenze e/o visioni. A oggi il progetto, per esempio, è ritenuto molto utile per prime consulenze pedagogiche su casi che, pur particolari, possono essere risolti prima di farli giungere, e in modo a volte sproporzionato, a sedi più complesse e specialistiche. La compartecipazione dell'istituto al suo finanziamento richiede l'assenso del Consiglio, così concesso all'unanimità.

(Del. N.° 50)

**O.D.G. N. 10. Patrocinio Run Aragosta;**

Il Dirigente Scolastico, analogamente a quanto già avvenuto lo scorso anno scolastico, e ricordando ancora e in breve identità e finalità dell'Associazione Gruppo Aragosta, impegnata nella sensibilizzazione verso le malattie oncologiche e la loro prevenzione, informa che anche per il corrente anno detta associazione richiede il patrocinio dell'Istituto a sostegno di una camminata divulgativa, organizzata in data da stabilire e intitolata a un loro membro scomparso. Oltre all'indicazione per la doverosa concessione del patrocinio si auspica la sempre attenta sensibilità al problema di queste malattie, con la possibile organizzazione, per esempio, di incontri formativi con oncologi e specialisti di medicina sportiva ai fini della prevenzione.

Preso atto di quanto illustrato, patrocinio, collaborazione e intendimenti sono condivisi e approvati all'unanimità.

(Del. N.° 51)

**O.D.G. N. 11 Parere in merito alla coerenza delle linee di contrattazione per il FIS ed il POF A. S. 2019/2020**

Per ciò che riguarda il Fondo d' Istituto, che, si ricorda, è assegnato dallo Stato per realizzare il Piano dell'Offerta Formativa, il Dirigente Scolastico, informa che per l'anno in corso la contrattazione di istituto è stata già firmata. La struttura dello stesso nelle sue parti fondamentali, è costituita in primo luogo dalla ripartizione generale in percentuali fra il personale docente e il comparto ATA (bidelli e personale di segreteria). Un' ulteriore suddivisione vede poi, per gli ATA l'assegnazione mirata di incarichi aggiuntivi (gestione di plessi con diversa consistenza, difformità di carichi di lavoro, assistenza handicap, svolgimento di orari straordinari, ecc.), e per il comparto docente in due settori ulteriori: uno quello legato agli incarichi personali ( collaboratori del dirigente, incarichi di gestione, commissioni, funzioni obiettivo), un altro per l'assegnazione di un fondo a ogni plesso, ripartito sulla base del numero di alunni e classi, da utilizzare per attività di ricaduta collettiva ( per es. progetti, corsi di recupero o attività di preparazione agli esami), aspetto già evidenziato nella sua forma pratica anche al precedente punto 3.

Lo spirito col quale si attribuisce il fondo d'Istituto, nel tempo comunque diminuito di consistenza, è sempre quello della salvaguardia dell'identità generale dell'Istituto, concedendo tuttavia autonomia e riconoscimento delle peculiarità ai vari plessi.

Il Consiglio esprime parere positivo e unanime sulla coerenza delle linee adottate.

**O.D.G. N. 12. Attivazione attività ordinariamente previste dal POF (giochi della gioventù, nuoto, spettacoli in orario extrascolastico, partecipazione a commemorazioni civili, festa di fine anno, scuola estiva, etc...);**

Il Consiglio d'Istituto, conformemente a quanto già deliberato e trascritto al punto 16 del verbale della riunione del consiglio del 21 dicembre 2018, da prassi quindi ormai consolidata a sostegno del riconoscimento legale ai fini della copertura assicurativa, con votazione unanime, delibera le attività ordinariamente previste dal P.O.F. per l'Anno Scolastico 2019/2020.

A queste si aggiungono quelle riguardanti le attività di calcio e volley per il Centro Sportivo Studentesco.

(Del. N.° 52)

**O.D.G. N. 13. Autorizzazioni e ratifiche gite scolastiche.**

Il Consiglio d'Istituto, come da prassi consolidata e in conformità a quanto ribadito al punto 8 del verbale del 21 dicembre 2018, approva all'unanimità le autorizzazioni e le ratifiche per i viaggi d'istruzione e le uscite didattiche richieste come da seguenti schemi:

**Viaggi e uscite da approvare:**

COMUNE	CLASSI	META	DATA	ORARI	MEZZO DI TRASPORTO
PASPARDO	1/2/3E	CIMBERGO	14/09/2019	08:30- 12:00	SCUOLABUS
	1/2/3/E	CAPODIPONTE	04/11/2019	10:30-13:00	SCUOLABUS
	1/2/3/E	CAPODIPONTE	07/11/2019	9:40-13:15	SCUOLABUS
	1/2/3E	CAPODIPONTE	19/11/2019	9:00/13:00	CON I GENITORI
	3/E	TEMU' -SONICO	22/11/2019	08:00-13:00	BUS NOLEGGIO
	1/2/3/E	CREMONA	04/03/2020	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO
	1/2/E	CAPODIPONTE	GENNAIO 2020	SCOLASTICO	SCUOLABUS
	1/2/E	BRESCIA	PRIMAVERA 2020	SCOLASTICO	DA VALUTARE
	1/2/E	DARFO BOARIO TERME	MARZO-MAGGIO 2020	SCOLASTICO	(PUBBLICO/NOLEGGIO)
	3E	CAPO DI PONTE	12/12/2019	08:15/12:00	SCUOLABUS
	1/2/3/E	CAPO DI PONTE	20/12/2019	9:30/12:30	SCUOLABUS
	3/E	VENEZIA	IN DATA DA DEFENIRSI	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO
CAPO DI PONTE	3A-5(PRIMARIA DI CAPODIPONTE)	EDOLO - DARFO	27/10/2019-11/10/2019	8:00-13:00	BUS NOLEGGIO
	3A-3B-3E	USCITA DIDATTICA - TEMU' E SONICO	22/11/2019	8:00-13:00	BUS NOLEGGIO
	1A-1B-1C -	BERGAMO	10/03/2020	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO
	2A-2B-2C	PISOGNE	MARZO	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO
	1A-1B-1C	ENDINE GAIANO	MAGGIO	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO
	3A-3B	PADOVA-VENEZIA E ISOLE	INIZIO MAGGIO	INTERA GIORNATA	BUS NOLEGGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" - CAPO DI PONTE- CONSIGLIO D'ISTITUTO-VERBALE DEL 16-12-2019

<b>PASPARDO</b>	TUTTE	CINEMA "GARDEN" DARFO B.T.	25 MARZO	MATTINO	SCUOLABUS
	TUTTE	MUSEO DI ROVERETO (TN)	APRILE-MAGGIO	INTERA GIORNATA	PULLMAN
	TUTTE	ACQUARIO DI GENOVA	APRILE-MAGGIO	INTERA GIORNATA	PULLMAN
	4°	INCISIONI RUPESTRI DI NAQUANE E MUPRE	APRILE	INTERA GIORNATA	SCUOLABUS
	5°	MUSEO CIVIDATE	APRILE - MAGGIO	MATTINO	SCUOLABUS
	4°-5°	CENTRALE ELETTRICA DI EDOLO	APRILE - MAGGIO	MATTINO	SCUOLABUS
<b>SELLERO</b>	1°- 2°	USCITA DIDATTICA AL MULINO DI LOSINE	1°quadrimestre	orario scolastico	COMUNALE
	5°	CENTRALE EDOLO	28 NOVEMBRE	orario scolastico	COMUNALE
	3°	CASA MARIOTTI NOVELLE	16/10/2019	orario scolastico	COMUNALE
	4°	INCISIONI RUPESTRI CAPO DI PONTE	24/10/2019	orario scolastico	COMUNALE
	4° - 5°	DEPURATORE ESINE	02/12/2019	orario scolastico	COMUNALE
	4° - 5°	MUSEO DELLA STAMPA ARTOGNE	DA DEFINIRE	orario scolastico	COMUNALE
	5°	CIVITAS COMUNORUM ROOMANI	2° quadrimestre	orario scolastico	COMUNALE
	TUTTE	MUSEO DEL GIOCATTOLO E DEL BAMBINO	DA DEFINIRE	orario scolastico	PRIVATO
	TUTTE	CINEMA GARDEN	DA DEFINIRE	orario scolastico	PRIVATO
	TUTTE	TEATRO DELLE ALI - BRENO	APRILE - MAGGIO	orario scolastico	PRIVATO
	4°	TIPOGRAFIA "VALGRIGNA" ESINE	DA DEFINIRE	orario scolastico	COMUNALE
	TUTTE	EDOLO (PISCINA COMUNALE)	DA SETTEMBRE A NOVEMBRE	orario scolastico	ORGANIZZATO DAL COMITATO GENITROI
	4°	SEDE DELLA BANDA DI CAPO DI PONTE	21/10/2019	orario scolastico	COMUNALE

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" - CAPO DI PONTE- CONSIGLIO D'ISTITUTO-VERBALE DEL 16-12-2019

	5°	SEDE DELLA BANDA DI CAPO DI PONTE	02/10/2019	orario scolastico	COMUNALE
	4° - 5°	CAPODIPONTE	04/10/2019	orario scolastico	COMUNALE
<b>CAPO DI PONTE</b>	TUTTE	CINEMA GARDEN DARFO	12 NOVEMBRE	scolastico	A NOLEGGIO
	1°-2° 3A 3B	BUSSOLENGO (ZOO SAFARI)	MAGGIO	Extrascolastico	A NOLEGGIO
	4° 5A 5B	MANTOVA (NAVIGATA SUL MINCIO)	APRILE	Extrascolastico	A NOLEGGIO
	5A 5B	CIVIDATE CAMUNO	MAGGIO	Extrascolastico	PUBBLICO
	5A 5 B	CEDEGOLO-EDOLO (CENTRALE)	MARZO	Extrascolastico	PUBBLICO
	4°	SERADINE-BEDOLINA	NOVEMBRE	Scolastico	A PIEDI
	3A 3B	CERVENO	24 OTTOBRE	Scolastico	COMUNALE
<b>ONO SAN PIETRO</b>	tutte	CINEMA DARFO	PRIMO quadrimestre	scolastico	TRASPORTO PUBBLICO
	3° 4°	Capo Di Ponte o Nadro di Ceto (Parco incisioni rupestri)	Secondo quadrimestre	scolastico	A piedi
	5°	Scuola secondaria Capo di Ponte attività previste per continuità	nelle date stabilite dalla Commissione	scolastico	A piedi
	tutte	Musil Cedegolo	Secondo quadrimestre	scolastico	TRASPORTO PUBBLICO
	tutte	Milano	Secondo quadrimestre	INTERA GIORNATA	Autobus privato
	tutte	Caserma vigili del fuoco (Breno, Edolo, o Darfo)	Secondo quadrimestre	scolastico	TRASPORTO PUBBLICO
	tutte	IIS Ghislandi Tassara di Breno progetto "Chiare, fresche e dolci acque"	Secondo quadrimestre	scolastico	TRASPORTO PUBBLICO
<b>CETO</b>	tutte	ALMENNO S. BARTOLOMEO (BG) MUSEO DEL FALEGNAME	16/10/2019	INTERA GIORNATA	A NOLEGGIO
	tutte	Teatro (Breno o Darfo)	Secondo quadrimestre	scolastico	PULMINO COMUNALE
	5°	Cividate Camuno/Spinera Breno	Secondo quadrimestre	scolastico	PULMINO COMUNALE
	5°	Scuola Secondaria Capo di Ponte	GENNAIO 2020	scolastico	PULMINO COMUNALE
	4° 5°	Scuola Secondaria Capo di Ponte	04 novembre	scolastico	PULMINO COMUNALE
	1°-2°-3°	BRAONE (ARTIGIANATO CAMUNO DEL LEGNO)	26/11/2019	scolastico	PUBBLICO

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" - CAPO DI PONTE- CONSIGLIO D'ISTITUTO-VERBALE DEL 16-12-2019

	4°-5°	BRAONE (ARTIGIANATO CAMUNO DEL LEGNO)	27/11/2019	scolastico	PUBBLICO
	4°-5°	CAPO DI PONTE	20/12/2019	scolastico	SCUOLABUS
<b>CERVENO</b>	3^ - 4^	INCISIONI RUPESTRI E MUSEO CAPO DI PONTE	APRILE	scolastico	A PIEDI
	5^	MUSEO E ANFITEATRO ROMANO DI CIVIDATE	MAGGIO	scolastico	PUBBLICO
	TUTTE	CINEMA GARDEN	20/11/2019	scolastico	PUBBLICO
	TUTTE	VIAGGIO D'ISTRUZIONE: DA DEINIRE CON L'INTERCLASSE	TARDA PRIMAVERA	scolastico e extra scolastico	MEZZO PRIVATO
		TEATRO "LE ALI" BRENO			
	4^ -5^	BOARIO: GIORNATA CON VALLECAMONICA SERVIZI	MAGGIO	scolastico	MEZZO PRIVATO
<b>CERVENO</b>	TUTTE	PARCO INCISIONI RUPESTRI NAQUANE	28 APRILE	SCOLASTICO	A NOLEGGIO
	TUTTE	MUNICIPIO DI CERVENO	FEBBRAIO	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	SANTUARIO VIA CRUCIS CERVENO	MARZO	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	CASA MUSEO DI CERVENO	DATA DA DEFENIRE	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	LA VIGNA PER LA VENDEMMIA	OTTOBRE	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	BIBLIOTECA DI CERVENO	DATA DA DEFENIRE	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	VISITA AL MULINO	MARZO	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	VISITA AL CASEIFICIO	APRILE	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	INCONTRO BAMBINI ONO SAN PIETRO A CERVENO	GIUGNO	SCOLASTICO	A PIEDI
	TUTTE	INCONTRO CON BAMBINI SCUOLA ONO SAN PIETRO A ONO	GIUGNO	SCOLASTICO	A PIEDI
<b>ONO S.PIETRO</b>		PARCO RUPESTRE (Capo di Ponte o Nadro)	MAGGIO/GIUGNO	scolastico	
		CERVENO	MAGGIO/GIUGNO	scolastico	
		CEMMO	MAGGIO/GIUGNO	scolastico	

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO" - CAPO DI PONTE- CONSIGLIO D'ISTITUTO-VERBALE DEL 16-12-2019

NADRO	3° ANNO	USCITA DIDATTICA A DARFO B.T.- CINEMA GARDEN	DATA DA DEFENIRE	scolastico	SCUOLABUS COMUNALE
	TUTTE	AULA CONSILIARE DI CETO (FESTA E PROVE FINE ANNO)	MAGGIO	scolastico	SCUOLABUS COMUNALE

**Viaggi e uscite da ratificare:**

SCUOLA	CLASSI	META	DATA e ORARI	PARTEC.TI	PREVENTIVI
Primaria Di Capo Di Ponte	PROGETTO-PON	VISITA GUIDATA PRESSO VASCA SEB	09:00/15:00	GRUPPO PON	A NOLEGGIO
Primaria Di Capo Di Ponte	PROGETTO-PON	VISITA GUIDATA PRESSO FORNACI DA CALCE - SELLERO	09:00/15:00	GRUPPO PON	A NOLEGGIO
Primaria Di Selloero	PROGETTO-PON	VASCA S.FIORANO-SENTIERO FLUVIALE DELL'OGGIO (FINO A CAPO DI PONTE)	10:00/17:00	GRUPPO PON	NO
Secondaria Di I° Grado Di Capo Di Ponte	PROGETTO-PON	3 USCITE DIDATTICHE PER IL PON AL MUSEO DI NADRO (BS)	NELLE GIORNATE DI LUNEDI, MARTEDI E VENERDI, 1, 2, 5, LUGLIO 08:00/14:00	GRUPPO PON	PRIVATO

(Del. N.° 53)

**O.D.G. N. 14. Autorizzazioni e ratifiche locali scolastici.**

Il Capo d'Istituto, sulla base del regolamento vigente e a suo tempo approvato circa la concessione dei locali scolastici a soggetti esterni, e in questa sede confermato con le opportune integrazioni così come trascritte al Punto N. 8. del verbale del 28 febbraio 2019, comunica di aver autorizzato i soggetti elencati come da seguente schema a poter disporre dei locali della scuola.

Richiedente	Locale richiesto	Periodo	Motivo	Estremi della richiesta
Comune di Cerveno	Utilizzo locali scolastici della scuola primaria "G. Cappellini" di Cerveno	Dal 01 luglio al 31 luglio.	Svolgimento del gest parrocchiale-comunale	Richiesta del 25/06/2019 Tramite E-mail
Comune di Paspardo	Utilizzo del locale palestra dell'edificio di Paspardo	Dal 01 luglio al 19 luglio 2019	Organizzazione del Gest estivo con la partecipazione di 15 bambini	Richiesta del 27/06/2019 Tramite E-mail
Comune di Ono San Pietro	Utilizzo spazi (atrio) scuola primaria	Dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 7:55 e dalle ore 16:00 alle ore 17:00 con decorrenza 05 settembre 2019 e fino al termine dell'anno scolastico	Per l'accoglienza anticipata rispetto all'orario didattico e per il servizio doposcuola per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola primaria di Ono San Pietro.	Richiesta del 02/09/2019 Tramite E-mail
Comune di Ono San Pietro	Utilizzo palestra della scuola primaria	Tutti i martedì e giovedì dalle ore 19:30 alle ore 21:30 per il periodo dal 12 settembre 2019 a fine	Per svolgimento del corso di tonificazione organizzato dal gruppo Sportivo di Ono San Pietro	Richiesta del 02/09/2019 Tramite E-mail



ISTITUTO COMPrensivo "PIETRO DA CEMMO" - CAPO DI PONTE- CONSIGLIO D'ISTITUTO-VERBALE DEL 16-12-2019

		maggio 2020		
Comune di Ono San Pietro	Utilizzo palestra della scuola primaria	Tutti i martedì dalle ore 16:30 alle ore 17:30 per il periodo dal 12 ottobre 2019 fino a fine maggio 2020  Sabato 19 ottobre 2019 dalle ore 14:00 alle ore 24:00	Per corso di tonificazione organizzato dal gruppo Sportivo di Ono San Pietro  Per inaugurazione associazione e festa atleti meritevoli organizzato dal gruppo Amici dello Sci Ono San Pietro	Richiesta del 11/10/2019 Tramite E-mail
Comune di Ono San Pietro	Utilizzo palestra della scuola primaria	Tutti i mercoledì e venerdì per il periodo dal 22 ottobre 2019 al 30 aprile 2020  Giovedì 31 ottobre dalle ore 18:00 alle ore 21:30	Al fine di poter svolgere gli allenamenti dei bambini classe 2011, settore giovanile dell'ASD CAPONTINA  In occasione della festa di halloween organizzata dai rappresentanti dei genitori dei bambini della scuola primaria e scuola dell'infanzia	Richiesta del 15/10/2019 Tramite E-mail
Unione dei Comuni della Media Valle Camonica - CIVILTA' DELLE PIETRE - p/c Municipio di Capo di Ponte	Utilizzo dei locali	Dal 18 novembre 2019 per terminare a maggio 2020 e si svolgerà nelle giornate di lunedì dalle ore 14:00 alle ore 17:00	Progetto alfabetizzazione - integrazione a favore di minori stranieri e delle loro famiglie	Richiesta del 07/11/2019 Tramite via E-mail
MADEO MADDALENA (docente) Scuola dell'Infanzia di Nadro	Utilizzo locali scolastici	Sabato 16 novembre dalle ore 15:30 alle ore 17:30	Per preparare il materiale della fiaccolata in occasione della festa di Nadro	Richiesta del 08/11/2019 Tramite via E-mail
Comune di Cerveno	Utilizzo atrio scuola primaria	Per la serata di giovedì 12 dicembre 2019 dalle ore 19:00 alle ore 24:00	Per lo svolgimento di una serata, la cui finalità è la promozione e diffusione del potere curativo della vibrazione e suono del Gong e strumenti armonici organizzato dall'associazione culturale "LE EMOZIONI DELL'ANIMA". Il ricavato della serata sarà devoluto in beneficenza all'associazione ABIO BRESCIA (Reparto pediatria Poliambulanza).	Richiesta del 25/11/2019 Tramite via E-mail
Comune di Ono San Pietro	Utilizzo palestra scuola primaria	Per il periodo dal 02 dicembre al 22 dicembre 2019 e sabato 21 dicembre 2019 alle ore 20:30  Inoltre per il periodo	Per preparazione spettacolo musicale intitolato "Guglielmina e il Din Don Dan perduto" proposto dalla Banda Civica A. Toscanini di Ono San Pietro in collaborazione con tutte le classi della scuola primaria che si svolgerà sabato 21 dicembre 2019 alle ore 20:30	Richiesta del 20/11/2019 Tramite via E-mail

		dal 23 dicembre- 06 gennaio 2020	Per la preparazione e lo svolgimento del concerto della Banda A. Toscanini di Ono San Pietro fissato per domenica 05 gennaio 2020	
--	--	-------------------------------------	---	--

Il Consiglio ratifica all'unanimità tali autorizzazioni.

(Del. N.° 54)

**O.D.G. N. 15. Progetto alfabetizzazione minori/ adulti.**

Il capo d'istituto rende noto che presso le aule scolastiche della sede e per due pomeriggi la settimana si svolge anche quest'anno il progetto di alfabetizzazione minori/ adulti, gestito dai CPIA (Centri Provinciali Istruzione Adulti) per quanto riguarda appunto i maggiorenni, e da volontari, invece, per i bambini. È un'attività utile per l'inserimento dei cittadini immigrati, perlopiù donne con figli piccoli. Ottimizzando tale aspetto un gruppo di volontari si presta per affiancare i docenti dei CPIA e così insegnare la lingua italiana anche ai minori.

L'insegnante consigliere Prandini, che ha operato fra questi, coglie l'occasione per rendere nota e diffondere soprattutto l'attività di volontariato, al fine di individuare altre persone disposte a prestare tale opera.

Il consiglio accoglie con favore unanime.

**O.D.G. N. 16. Criteri per la formazione delle classi e sezioni.**

**O.D.G. N. 17. Criteri per accoglienza alunni in liste d'attesa.**

Per conforme e approvata decisione i suddetti punti sono unificati poiché attinenti.

Per i criteri di formazione delle classi si dà lettura di tutto quanto deciso, integrato deliberato e quindi trascritto al punto 17 del verbale della seduta del 21 dicembre 2018.

Per quanto riguarda i criteri adottati per le liste d'attesa si ripetono quelli già in atto, così come trascritti nel vigente regolamento d'istituto al paragrafo "B1 Formazione Classi".

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, delibera l'adozione dei suddetti criteri anche per l'Anno Scolastico 2019/2020.

(Del. N.° 55)

**O.D.G. N. 18. Varie ed eventuali.**

I seguenti tre punti alla voce conclusiva dell'ordine del giorno sono tutte richieste provenienti dal prof. Maurizio Picen, docente di matematica e scienze nella scuola secondaria.

**Punto N.18/1: "Crowdfunding per il futuro".**

La denominazione in oggetto, letteralmente "raccolta di fondi", riassume un'articolata richiesta per far fronte a impegnativi acquisti di materiale tecnologico / informatico e di prestazioni che andrebbero a costituire la così denominata Classe 3.0. L'idea sarebbe quella di dotare la scuola di un'aula avanzata, appunto, da collocare in un apposito spazio

già individuato. La strumentazione richiesta consta di: 24 tavoli componibili, 24 sedie ergonomiche, 1 notebook/tablet per il docente e 24 per i discenti, una serie di lavagne multimediali, e infine un laboratorio linguistico. Per affrontare tali spese, che ammontano, lievemente arrotondate, a € 23.300,00 si richiede la possibilità di una raccolta fondi, appunto.

Il consiglio, valutata l'idea, all'unanimità, approva e concede il parere positivo all'iniziativa, a condizione che però tale raccolta possa avvenire esternamente a ogni implicazione di bilancio dell'istituto, e che sia acquisita sotto forma di donazione gestita da agenti esterni, come ad esempio un comitato di genitori.

(Del. N.° 56)

**Punto N.18/2: "Bullismo digitale- richiesta autorizzazione".**

Dal docente succitato e referente per le attività di contrasto al bullismo digitale, perviene la richiesta, nell'ambito delle attività in oggetto, consistenti nello specifico in una visita illustrativa alle Classi Quinte della Scuola Primaria, di autorizzare a partecipare a detta visita, accompagnati del docente e a rotazione di persone, due studenti delle Classi Terze della Scuola Secondaria in qualità di esperti. Il Consiglio approva all'unanimità.

(Del. N.° 57)

**Punto N.18/23: Adesione al bando "Pin Bike".**

La terza e ultima richiesta riguarda invece l'adesione al bando "Pin bike "- Facciamo EcoScuola", finalizzato a ricevere fondi da impiegare per la sensibilità ambientale nelle scuole. Nello specifico si tratterebbe di incentivare la mobilità degli studenti che si recano a scuola. L'ammontare del finanziamento può giungere fino a 20.000 € a progetto. Il sistema Pin Bike permette ai cittadini di ricevere un rimborso chilometrico fra i 20 e i 25 centesimi a chilometro e dà la possibilità agli studenti di essere premiati per quanto utilizzano la bicicletta per venire a scuola e negli altri spostamenti. La tecnologia di rilevamento è antifrode e rende impossibile barare, grazie a un'app su un dispositivo che viene dato gratuitamente a tutti i partecipanti e garantisce l'infallibilità dei dati.

La scadenza di adesione è il 15 gennaio 2020.

Il consiglio, dopo breve scambio di opinioni, approva all'unanimità l'adesione al bando.

(Del. N.° 58)

Alle ore 19.00 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è conclusa.

IL VICE - PRESIDENTE  
SANDRO DONINA

IL SEGRETARIO  
PIERANGELO BENETOLLO