



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
 Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
 C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

www.istitutomeneghini.it

bsis007008@istruzione.it

bsis007008@pec.istruzione.it

Prot. 2527/041

Edolo (BS), 19/04/2016

All'Albo on line/Al sito web

**INFORMATIVA ACCESSO CIVICO**

L'istituto dell'accesso civico consente a chiunque il diritto di richiedere, gratuitamente e senza necessità di motivazione, documenti, informazioni o dati di cui le pubbliche amministrazioni hanno omesso la pubblicazione prevista dalla normativa vigente (Decreto Legislativo 33/2013).

Per l'esercizio dell'accesso civico la richiesta deve essere presentata al Responsabile della Trasparenza (il Dirigente Scolastico per le scuole) e, in caso di ritardo o di mancata risposta, al titolare del potere sostitutivo.

**A chi rivolgersi**

La richiesta, che si può presentare in qualunque momento dell'anno, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico Prof. Nunzio Speciale in qualità di Responsabile della Trasparenza.

**Documentazione necessaria**

La richiesta può essere presentata sul modulo appositamente predisposto, scaricabile all'indirizzo [www.istitutomeneghini.gov.it](http://www.istitutomeneghini.gov.it) o disponibile presso gli Uffici di Segreteria, e presentata:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: [bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it) [bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)
- tramite fax al n. Fax 0364 - 73175
- direttamente presso gli Uffici Amministrativi della Segreteria scolastica.

**Procedimento amministrativo**

Il Responsabile della Trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione e, in caso positivo, provvede alla pubblicazione dei documenti o informazioni oggetto della richiesta nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, entro il termine di 30 giorni. Provvede, inoltre, a dare comunicazione della avvenuta pubblicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. Se quanto richiesto risulta già pubblicato, ne dà comunicazione al richiedente indicando il relativo collegamento ipertestuale. I dati pubblicati sono utilizzabili da chiunque.

**Tutela dell'accesso civico**

Contro le decisioni e contro il silenzio sulla richiesta di accesso civico connessa all'inadempimento degli obblighi di trasparenza il richiedente può inoltrare segnalazione all'ANAC sull'omessa pubblicazione di dati ai sensi della normativa vigente. Per le segnalazioni all'ANAC dovrà essere utilizzata esclusivamente l'apposita procedura on line "Comunica con l'Autorità" disponibile sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).



**IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA,  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO,  
 Prof. Nunzio Speciale**

*Prof. M. Speciale*



Liceo - Liceo Scientifico - Liceo scientifico a indirizzo sportivo  
 Tecnico - Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing; Turismo  
 Tecnico - Settore Tecnologico: Chimica, Materiali e Biotecnologie Ambientali; Costruzioni, Ambiente e Territorio  
 Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Gestione Risorse Forestali e Montane  
 Professionale - Industria e Artigianato: Manutenzione e Assistenza Tecnica

