



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

**AL SITO WEB ISTITUZIONALE  
AL DSGA  
A TUTTI I DOCENTI  
A TUTTO IL PERSONALE ATA  
A TUTTI GLI STUDENTI  
ALLE FAMIGLIE  
ALLE RSU  
AL RSPP  
AL MEDICO COMPETENTE  
AL RLS**

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI PROSECUZIONE MODALITA' LAVORO AGILE PERSONALE ATA**

**Oggetto: PROSECUZIONE FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA LICEO GOLGI.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 Gennaio 2020;

**VISTA** la determina prot. n. 2211 del 20/03/2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi (e dei servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo (e tecnico) corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 14,00 per il periodo dal 21 marzo al 3 Aprile 2020;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 3 maggio 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11, 22 marzo 2020 e 1 aprile 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**VISTA** la determina n. 2479 del 3 aprile 2020 con cui si disponeva la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 20/03/2020 dal 4 aprile 2020 fino al 13 aprile 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTA** la determina n. 2667 del 14 aprile 2020 con cui si disponeva la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nelle precedenti Determinine dal 14



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

aprile 2020 fino al 3 maggio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTA** la determina n. 3143 del 30 aprile 2020 con cui si disponeva la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nelle precedenti Determine dal 4 maggio 2020 fino al 17 maggio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**VISTA** la determina n. 3565 del 18 maggio 2020 con cui si disponeva la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nelle precedenti determinate dal 18 maggio 2020 fino al 13 giugno 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri

**VISTA** la Legge 27 di Conversione del DL 18/2020 del 30 Aprile 2020;

**VISTA** la DIRETTIVA n.3/2020 del 4 Maggio 2020 (Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni);

**VISTA** la nota dipartimentale 622/2020 del 1 Maggio 2020 (Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19);

**VISTA** la nota 692/2020 del 15 Maggio 2020 (Proseguimento lavoro agile istituzioni scolastiche educative DCPM 26 Aprile 2020)

**VISTO** il DCPM del 17 Maggio 2020 (Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 (in vigore dal 18 Maggio 2020);

**VERIFICATO** che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica dal 4 al 9 luglio 2020 e dal 17 al 31 luglio 2020 non hanno richiesto la costante presenza fisica del personale amministrativo (e tecnico) nei locali dell'istituto;

**NON RAVVISANDO** l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina prot. n. 2211 del 20/03/2020;

**VISTA** la nota dipartimentale 682 del 15 maggio 2020;

### DISPONE

la prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'istituto Liceo Golgi in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 20/03/2020 dal 4 al 9 luglio 2020 e dal 20 al 31 luglio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri.



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione dal 4 al 9 luglio 2020 e dal 20 al 31 luglio 2020 o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

In caso di NECESSITÀ INDIFFERIBILI è possibile contattare la segreteria della scuola dalle ore 8 alle ore 13:00 al numero 0364/209013.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola <http://www.liceogolgi.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Alessandro Papale)