



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico "Camillo Golgi"

Via Folgore n.15 - 25043 BRENO (BS)

Tel. 0364 22466 - 0364 326203 Fax : 0364 320365

e-mail: [info@liceogolgi.it](mailto:info@liceogolgi.it)

---

---

**Contratto**

**ML 022**

Prot. n° 167 /c14

Breno 11 gennaio 2016

Decreto n°2

### **CONTRATTO ANNUALE PER LA FORNITURA DEI NUOVI AGGIORNAMENTI SOFTWARE E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INERENTI IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO MASTERCOM**

TRA

**IL LICEO SCIENTIFICO "C. GOLGI"** – C.F. 81003670171 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **ALESSANDRO PAPAIE** nato a Lovere (Bg) il 30.03.1972 C.F. PPLLSN72C30E704M

E

la **MASTER TRAINING S.R.L.** con sede in 42121 REGGIO EMILIA (RE) Via Sani n° 15 C.F./ P.IVA 01932770355

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1**

##### **Descrizione del servizio**

Il suddetto contratto del sistema MasterCom prevede la fornitura da parte della Master Training S.R.L. delle seguenti prestazioni:

- Assistenza tecnica per il mantenimento di un pieno stato di operatività di tutte le funzionalità del software fornito, in base alle specifiche del contratto di licenza d'uso del sistema MasterCom
- Servizio di assistenza software da remoto.

L'Istituto scolastico per ottenere l'attivazione del pacchetto assistenza del sistema MasterCom dovrà necessariamente adempiere alle seguenti richieste:

- Fornire al Server MasterCom, ospitato presso l'istituto, un canale diretto di accesso ad internet in uscita sulle porte specificate dal fornitore, per permettere l'aggiornamento del sistema e dei dati on-line.
- Disporre di un IP pubblico sul quale poter mappare almeno le porte 22, 443 e 10051 per potersi collegare per effettuare l'assistenza e monitorare il funzionamento dei dispositivi.
- Versare a Master Training srl l'importo annuale totale alla ricezione del presente contratto.

Il dettaglio di tutto ciò che è incluso o escluso dal presente contratto è riportato nell'allegato 1 "Condizioni Generali" che è da considerare parte integrante del presente contratto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Alessandro Papale)

MASTER TRAINING S.R.L.



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico "Camillo Golgi"

Via Folgore n.15 - 25043 BRENO (BS)

Tel. 0364 22466 – 0364 326203 Fax : 0364 320365

e-mail: [info@liceogolgi.it](mailto:info@liceogolgi.it)

---

---

Contratto

ML 022

### ALLEGATO 1

#### Condizioni generali

##### 1) Servizi, attrezzature e prestazioni compresi

Assistenza telefonica tramite call center. Rilascio automatico delle releases del software. Assistenza tecnica per il mantenimento di un pieno stato di operatività di tutte le funzionalità del software fornito dal Fornitore, in base alle specifiche del contratto di licenza d'uso del sistema MasterCom.

I servizi verranno forniti esclusivamente nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì durante l'orario di lavoro del Fornitore. Eventuali servizi straordinari erogati nella giornata di sabato verranno comunicati al Cliente, precisandone gli orari. Si assicura al cliente il mantenimento prestazionale di tutto l'hardware di base (Server MasterCom, Scanner, penne ottiche) e il suo eventuale rinnovo componentistico.

L'Assistenza software comprende:

- Corsi telefonici su appuntamento nei giorni lavorativi (a pagamento il sabato mattina)
- La possibilità di comunicare richieste di nuovi sviluppi, segnalazioni di errori o semplice richiesta di assistenza sul funzionamento del sistema tramite: call-center (0522 1590100), mail ([assistenza@mastertraining.it](mailto:assistenza@mastertraining.it)), fax (0522 331673). Se la richiesta non fosse risolta direttamente al telefono, verrà resa disponibile direttamente all'interno del MasterCom nella sezione apposita dove il Cliente potrà verificarne lo stato in tempo reale.
- Precedenza nella prenotazione di corsi in sede.
- Servizio di consulenza informatica generale.

L'Assistenza hardware comprende:

Garanzia totale sui seguenti componenti del sistema MasterCom installato presso la scuola: server, eventuali scanner e penna ottica consegnati in fase di installazione, nel dettaglio:

- Servizio rapido di sostituzione delle parti hardware (di cui sopra) difettose;
- Rinnovo del parco macchine Mastercom (a giudizio del Fornitore);
- Servizio gratuito di spedizione e ritiro su tutti i componenti coperti da assistenza.
- Servizio di ripristino dei dati e recupero dei backup in caso di danneggiamento del server
- Servizio di assistenza per il ripristino del dispositivo danneggiato.



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Liceo Scientifico "Camillo Golgi"

Via Folgore n.15 - 25043 BRENO (BS)

Tel. 0364 22466 – 0364 326203 Fax : 0364 320365

e-mail: [info@liceogolgi.it](mailto:info@liceogolgi.it)

---

---

### **Contratto**

**ML 022**

E' possibile estendere tutti i punti sopra relativamente all'Assistenza hardware anche agli altri dispositivi del sistema MasterCom sottoscrivendo l'integrazione relativa dell'allegato 2 "Assistenze hardware aggiuntive".

Il dispositivo "Clinic Point" è coperto da garanzia direttamente tramite il modulo assistenza netbook.

Il dispositivo "Firewall Advanced" è coperto da garanzia direttamente tramite il modulo assistenza MasterWiFi.

### **2) Servizi, attrezzature e prestazioni non compresi**

Interventi del personale del Fornitore straordinari concordati con il Cliente tramite l'accettazione di preventivo. Assistenza per anomalie di funzionamento dovute a negligenze operative del Cliente o da eventuali tentativi da parte dell'utente di effettuare modifiche o a cause di forza maggiore (incendi, alluvioni, fulmini, esplosioni, atti vandalici, sabotaggio, anomalie elettriche e altri eventi di forza maggiore).

Assistenza per il ripristino dei sistemi o del software causa anomalie di funzionamento o manomissione dei dati.

Qualunque altra attività non espressamente indicata nel punto 1 (uno) delle Condizioni Generali.

### **3) Collaudo e utilizzo**

Il Cliente ha facoltà di segnalare al Fornitore eventuali anomalie del Software MasterCom Pro, e parimenti è facoltà del Fornitore l'introduzione e la modifica di correttivi tecnici a suo insindacabile giudizio. Il Fornitore potrà così tenerne conto per la modifica di eventuali disservizi o miglioramenti del sistema, con esclusione di ogni impegno tecnico e di responsabilità nei disservizi causati, fino a completo aggiornamento. Fermo restando l'impegno allo sviluppo di software di ottime caratteristiche, risponderà per la propria comprovata negligenza di danni provocati al Cliente o a terzi nei casi comprovati di grave difetto del prodotto accertati in via giudiziale definitiva con un danno forfettizzato massimo di 300,00 euro, escludendosi ogni altro.

### **4) Schede di intervento**

Gli interventi di qualunque natura essi siano, che il Fornitore eseguirà in ottemperanza del presente contratto, saranno certificati, oltre che dai normali documenti fiscali, dal documento "scheda di intervento" predisposto dal Fornitore. Tale documento, controfirmato dal Cliente, sarà da considerarsi liberatorio per il Fornitore e valido quale attestazione di esecuzione dell'intervento.

### **5) Esclusioni di responsabilità**

Il Fornitore si riserva di definire i tempi tecnici necessari alla fornitura di servizi e prodotti sufficientemente affidabili escludendo qualsiasi danno arrecato al Cliente o a terzi per ritardo o danni arrecati, e comunque fino al definitivo adeguamento tecnico e di idoneità del prodotto. Non risponde del cattivo impiego del prodotto o di impiego difforme dalle indicazioni tecniche del Fornitore da parte del Cliente, né di danni procurati per causa dell'improprio uso del prodotto, o a circostanze che non



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico "Camillo Golgi"

Via Folgore n.15 - 25043 BRENO (BS)

Tel. 0364 22466 – 0364 326203 Fax : 0364 320365

e-mail: [info@liceogolgi.it](mailto:info@liceogolgi.it)

---

---

### Contratto

**ML 022**

rientrino sotto il suo controllo o sua definita obbligazione contrattuale. Le obbligazioni ricomprese dal presente contratto a carico del Fornitore sono espressamente indicate e non potranno essere estese per analogia a servizi o prodotti non previsti tassativamente dal contratto. Il personale tecnico impiegato dal Fornitore è stato istruito per la migliore collaborazione con il Cliente, e risponderà al Cliente esclusivamente nell'ambito dell'operato e direttive tecniche impartiti dal Fornitore. Il Fornitore attesta di avere istruito i propri tecnici a garantire la segretezza dei dati assunti nel corso delle mansioni affidate presso il Cliente in funzione dello scopo e per la durata della collaborazione. Il Cliente rimane responsabile dell'affidamento di informazioni riservate al Fornitore qualora non le abbia definite tali e la violazione di tale riservatezza non possa essere attribuita a grave colpa del Fornitore nell'ambito delle istruzioni impartite ai suoi tecnici e nell'esecuzione delle pratiche tecniche volte ad assicurarne il rispetto.

### **6) Fatturazione e pagamenti**

Quale compenso per le prestazioni fornite, il Cliente verserà al Fornitore la somma **di € 1.020,00 con l'aggiunta dell'IVA** a norma di legge. La fatturazione avverrà annualmente in via anticipata. Il pagamento dovrà essere corrisposto alla scadenza della fattura, il mancato pagamento comporterà la cessazione delle prestazioni oggetto del presente contratto. Il Cliente inoltre, nei limiti di cui all'art. 1461 c.c., non potrà far valere, anche in via giudiziale, alcuna pretesa e/o eccezione se non dopo aver esattamente adempiuto ai suoi obblighi di pagamento in cui la relativa domanda e/o eccezione sia sollevata.

### **7) Durata del contratto**

L'assistenza ha la durata di mesi otto a partire dal 01.01.2016 e fino al 31.08.2016. Il recesso anticipato del presente contratto, di una delle parti, non dà luogo, in alcun caso, ad accrediti o restituzioni di denaro.

### **8) Disposizioni generali**

Qualsiasi modifica al presente contratto dovrà risultare da atto scritto firmato dalle parti.

### **9) Controversie**

Per eventuali controversie insorgenti tra le parti, dipendenti dal presente contratto, il Foro competente sarà quello di Reggio Emilia, ferma la facoltà del Fornitore di addirne ogni altro competente ai sensi di legge.

**N° CIG da inserire in fattura: ZBC17F4FF1**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott. Alessandro Papale)

MASTER TRAINING S.R.L.