



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi
Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Prot. N° 628/c14

Breno 28.01.2016

Spett. Agenzia di viaggi

Centro Viaggi Graffiti snc.

25043 - Breno (BS)

IL MONTICOLO VACANZE S.R.L.

25047 BOARIO TERME

ADAMELLO EXPRESS

25047 BOARIO TERME

NICOLINI VIAGGI

25085 GAVARDO (BG)

SCUOLA IN VIAGGIO

24023 CLUSONE (BG)

Oggetto: Richiesta di preventivo, ai sensi dell'art. 34 del D. l. n. 44 del 01/02/2001, per "Viaggio di istruzione a PRAGA"

Ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, si richiede, con la presente, a codesta Agenzia un preventivo (IVA compresa), che dovrà pervenire a questo Istituto **entro le ore 12,00 del 04.02.2016**, per un viaggio di istruzione a **PRAGA**, avente le seguenti caratteristiche

(si allega programma dettagliato – ALL. 1):

Il preventivo deve inoltre includere:

- Assicurazione medica;
- Bagaglio a mano di grandi dimensioni;
- Assicurazione R.C.
- Ass. annullamento viaggio.



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059

Il compilatore: MP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Si invita codesta ditta a prendere parte alla gara, facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta. Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere redatte secondo le norme stabilite nell'allegato capitolato. Saranno ammesse soltanto le offerte inviate tramite posta raccomandata A/R (**non farà fede il timbro postale di partenza**) oppure consegnate *brevi manu* all'Ufficio protocollo dell'Istituto, purché pervengano non più tardi delle **ore 12,00 del 04.02.2016**, al seguente indirizzo: LICEO SCIENTIFICO "Camillo Golgi" Via Folgore 19 , 25043 BRENO (BS)

L'offerta dovrà essere indirizzata in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con le due Buste A, recante la dicitura "Documentazione Amministrativa" e B, recante la dicitura "Offerta Tecnico-Economica", chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La busta contenente l'offerta dovrà contenere la documentazione richiesta. Non saranno valutate offerte condizionate, espresse in modo indeterminato/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato; offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale l'impresa offerente accetta senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente bando. L'Istituto si riserva di non procedere a nessuna aggiudicazione dei servizi richiesti. Resta salvo anche il diritto dell'Istituto di non aggiudicare il servizio di viaggio dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida. Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata. Il pagamento verrà effettuato su fattura assoggettata ad IVA a cura della Ditta aggiudicataria e a carico di questo Istituto.



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Criteri per la scelta del miglior offerente:

Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello dell'offerta economicamente più conveniente (art. 83 del D. Lgs 163/2006), comprendente l'offerta tecnica e l'offerta economica.

L'offerta tecnica max 60 pt. sarà calcolata sulla base della seguente tabella:

CARATTERISTICHE		INDICATORI	Punti	TOTALE
MEZZI DI TRASPORTO	PULLMAN (in combinata con i viaggi in aereo e/o nave)	A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo	3	FINO A 9 PUNTI
		A disposizione in orario notturno non incluso nel prezzo	1	
	AEREO	Linea	2	
		Low cost	6	
ALBERGO	CATEGORIA	****	7	FINO A 25 PUNTI
		*** Super	5	
		***	3	
	CAMERE ALUNNI	Solo camere doppie	7	
		camere doppie e triple	5	
		camere quadruple	3	
	UBICAZIONE	Centro città	7	
		Semi centrale	5	
		Periferia cittadina	3	
	SERVIZI	Animazione serale in albergo compresa nel prezzo	1	
	DEPOSITO CAUZIONALE	Non richiesto	3	
Da pagare in loco		1		
	COLAZIONE	Buffet	3	



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P - Cod. Fisc. 81003670171

TRATTAMENTO DI RISTORAZIONE		Continental/Internazionale	1	FINO A 12 PUNTI
	PRANZO	Buffet	3	
		Tre portate	2	
		Due portate	1	
		Bevande se incluse nel prezzo (l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria)	3	
	CENA	Buffet	3	
		Tre portate	2	
		Due portate	1	
Bevande se incluse nel prezzo (l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria)		3		
SERVIZI OPZIONALI	Guide locali per tutta la durata del viaggio comprese nel prezzo		3	FINO A 5 PUNTI
	Ingresso musei o siti archeologici, gallerie, mostre, etc. compresi nel prezzo		2	
ASSICURAZIONE	Assicurazione RC	Se compresa nel prezzo	3	FINO A 9 PUNTI
	Assicurazione medica	Se compresa nel prezzo	3	
	Assicurazione Bagagli	Se compresa nel prezzo	3	

L'offerta economica, max 40 pt., sarà calcolata secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{prezzo offerta più basso} \times 40$$



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

prezzo offerto dalle singole agenzie

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata all'Agenzia di Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. A parità di punteggio complessivo, si provvederà ad effettuare sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione dei servizi anche in presenza di una sola offerta valida, purché conforme alle esigenze dell'Amministrazione scolastica. Si producono in allegato il *Capitolato d'oneri*, il modulo *Dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà*, l'*Autodichiarazione per la fornitura di servizi relativi al viaggio d'istruzione*, l'*Informativa trattamento dati personali*, il *Modello di formulazione offerta*, da restituire al nostro Istituto debitamente compilati e sottoscritti

L'offerta dovrà:

1. indicare la percentuale dell'aliquota IVA e l'eventuale sconto praticato;
2. **pervenire entro le ore 12,00 del 04.02.2016.**, tramite posta raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale di partenza) oppure brevi manu all'Ufficio protocollo dell'Istituto. L'offerta dovrà essere indirizzata in plico chiuso all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto nelle modalità sopra indicate. Il relativo plico evidenzierà, all'esterno, la ragione sociale della ditta e la seguente dicitura: "CONTIENE PREVENTIVO DI SPESA PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A" indirizzata come segue: LICEO SCIENTIFICO "Camillo Golgi" Via Folgore 19, 25043 BRENO (BS) Le offerte inviate dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Resta inteso che:

- a) la fornitura del servizio dovrà essere eseguita a regola d'arte e secondo le normative vigenti sulla sicurezza;
- b) l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati;
- c) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto;
- d) si fa presente che alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle offerte stesse;
- e) Il pagamento verrà:
 - 1) È previsto il rimborso del costo del biglietto viaggio in aereo all'emissione della fattura;
 - 2) Il saldo avverrà, su presentazione di regolare fattura elettronica, entro e non oltre 30 giorni dalla data di perfezionamento dell'attività negoziale.

Tali modalità fanno parte integrante del contratto.

f) il CIG è - **Codice Univoco dell'Ufficio: UFV3AK**

La data di apertura buste è fissata il giorno **06.02.2016** dalle ore **10,00** nell'ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza della Commissione. Alla loro apertura potranno assistere tutti coloro che hanno partecipato alla gara.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L. 136/2010 E RELATIVE MODIFICHE:



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059

Il compilatore: MP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

1. l'appaltatore/fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
2. l'appaltatore/fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola e alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo ove ha sede la scuola dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto.

In attesa di un Vs. riscontro si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
(Dott. Alessandro Papale)



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059

Il compilatore: MP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

CAPITOLATO D'ONERI

GARA PER LA FORNITURA PACCHETTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE A PRAGA

1. Generalità e oggetto della fornitura

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del servizio di trasporto, e servizi turistici connessi, per la realizzazione del viaggio di istruzione destinato agli alunni del nostro Istituto, secondo le prescrizioni del Regolamento di Istituto, delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996. La fornitura si articolerà in un lotto, di seguito descritto: Servizio di trasporto alunni per la realizzazione del viaggio di istruzione, come da prospetto allegato, il tutto secondo quanto specificato nel presente "Capitolato d'oneri". Le aziende interessate potranno partecipare per il bando in oggetto. L'Istituto potrà assegnare il bando all'azienda che farà l'offerta economicamente più vantaggiosa. La gara sarà ritenuta valida anche nel caso in cui pervenga anche un solo preventivo.

Requisiti, obblighi e modalità di partecipazione: è possibile inviare l'offerta tramite posta raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale di partenza) oppure *brevi manu* all'Ufficio protocollo dell'Istituto. L'offerta dovrà essere indirizzata in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con le due Buste A e B, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto.

2. Il plico racchiuderà:

BUSTA A, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Documentazione Amministrativa", contenente, a pena di esclusione, la documentazione di cui al successivo articolo 3;

BUSTA B, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Offerta Tecnico-Economica". L'offerta dovrà contenere indicazione dei costi unitari di tutti i servizi richiesti, indicando l'importo con iva esclusa (imponibile) e l'importo con iva inclusa.

La Busta A e la Busta B dovranno essere inserite in un unico plico, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura: "CONTIENE PREVENTIVO DI SPESA PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A PRAGA.". Il plico, indirizzato al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 04.02.2016 all'Ufficio protocollo dell'Istituto.**

3. Documentazione amministrativa

La busta A, di cui al precedente art. 2, dovrà contenere la seguente documentazione:

Dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà;

Copia documento di identità valido debitamente firmato con grafia leggibile;



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

Autodichiarazione sostitutiva cumulativa (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:

a) di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n.623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, in particolare all'art.9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda;

b) di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione, sino alla data di effettuazione del viaggio;

c) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio e delle visite, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

c) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;

d) che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

e) che per le visite guidate e per il viaggio di istruzione saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

- immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni;
- regolarmente forniti di cronotachigrafo;
- perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

f) di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti: carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea); patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;

certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10.000.000 euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone; attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

g) di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

h) che per il viaggio di istruzione, allorché sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti per



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

potersi alternare alla guida, in osservanza del regolamento CEE n.3820 del 20 dicembre 1985 il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;

i) che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio;

j) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;

k) che l'impresa non si trova in stato di sospensione dell'attività commerciale;

l) che non sussistono condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di:

legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;

m) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

n) che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni;

o) di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;

p) che non esistono cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;

q) di aver preso visione delle condizioni indicate incondizionatamente nel bando e nel capitolato e di accettarle.

TUTTO QUANTO SOPRA DOVRA' ESSERE AUTOCERTIFICATO AI SENSI DEL DPR 445/2000

4. Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La fornitura sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all' Agenzia (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc.). La scuola si riserva di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota dovesse superare il 10% del prezzo indicato. Le quote di partecipazione dovranno essere stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ed alla capienza dei mezzi di trasporto; gli autopullman dovranno restare a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito.

Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, Iva, diaria, vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M.



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

n.291 del 14/10/1992. L'Istituto scolastico si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati e la documentazione, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla immediata sostituzione del mezzo, in caso di avaria, sia alla partenza che in itinere.

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere redatte secondo le norme stabilite nell'allegato capitolato. Saranno ammesse soltanto le offerte inviate tramite posta raccomandata A/R (**non farà fede il timbro postale di partenza**) oppure consegnate *brevi manu* all'Ufficio protocollo dell'Istituto, purché pervengano non più tardi delle **ore 12,00 Del 04.02.2016** al seguente indirizzo: LICEO SCIENTIFICO "Camillo Golgi" Via Folgore 19 , 25043 BRENO (BS) L'offerta dovrà essere indirizzata in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con le due Buste A e B, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, all'attenzione del Dirigente Scolastico dell'Istituto. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La busta contenente l'offerta dovrà contenere la documentazione richiesta. Non saranno valutate offerte condizionate, espresse in modo indeterminato/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato; offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale l'impresa offerente accetta senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente bando. L'istituto si riserva di non procedere a nessuna aggiudicazione dei servizi richiesti. Resta salvo anche il diritto dell'istituto di non aggiudicare il servizio di viaggio dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli studenti partecipanti. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida. Ad avvenuta aggiudicazione, si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata. Il pagamento verrà effettuato su fattura assoggettata ad IVA a cura della Ditta aggiudicataria e a carico di questo Istituto.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E ATTO DI NOTORIETÀ

Il sottoscritto _____ in qualità di _____
della ditta _____ con sede legale in _____
via _____, _____; n. _____ P.I. _____
iscritta al registro delle imprese n. _____

DICHIARA

- ✓ di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l' idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
- ✓ di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1 "Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 163/2006 ess.mm.ii., ovvero dichiara:
 - di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
 - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
- di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- ✓ di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
- ✓ di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

applicabili;

- ✓ di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste;
- ✓ di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- ✓ di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio);
- ✓ di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero
- ✓ che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, a presentare il "DURC" in caso aggiudicazione della gara;
- ✓ di essere iscritta alla C.C.I.A.A. con data non anteriore a 3 mesi da quella della gara e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia /Tour operator, impegnandosi ad esibire Visura Camerale, in caso di aggiudicazione;
- ✓ di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
- ✓ che è in possesso della certificazione nel rispetto delle leggi 46/90, D. l.vo 181/08 in vigore dal 15/05/2008 e 242/96;
- ✓ che è in possesso dei requisiti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, introdotto dall'art. 2, comma 9 del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni della Legge 24 novembre 2006 n.286;
- ✓ che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare/amministratori della impresa/società;
- ✓ di accettare incondizionatamente i termini di pagamento che vedranno impegnata l'Istituzione Scolastica, a corrispondere quanto dovuto previo:
 1. Consegna di regolare fattura da parte di questa ditta partecipante;
 2. DURC in corso di validità (in occasione del primo acconto) e successive fasi;
 3. Controllo della regolarità contributiva in campo fiscale con monitoraggio "Equitalia".

_____ li, _____/_____/2016



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi
Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

AUTODICHIARAZIONE PER LA FORNITURA DI SERVIZI RELATIVI AL VIAGGIO D'ISTRUZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____, in qualità di _____ della ditta

con sede in _____ via _____, cod. fiscale
_____ partita IVA _____, ai sensi degli
artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR
per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n.623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, in particolare all'art.9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda;
- b) di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione, sino alla data di effettuazione del viaggio;
- c) di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio e delle visite, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
- d) che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

e) che per le visite guidate e per il viaggio di istruzione saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

- immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni;
- regolarmente forniti di cronotachigrafo;
- perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

f) di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti: carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea); patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti; certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10.000.000 euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone; attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

g) di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

h) che per il viaggio di istruzione, allorché sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti per potersi alternare alla guida, in osservanza del regolamento CEE n.3820 del 20 dicembre 1985 il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;

i) che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio;

j) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

- k) che l'impresa non si trova in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- l) che non sussistono condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di:
legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
- m) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- n) che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni;
- o) di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
- p) che non esistono cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
- q) di aver preso visione delle condizioni indicate incondizionatamente nel bando e nel capitolato e di accettarle.

....., lì / / 2016

Il Dichiarante



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059

Il compilatore: MP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

**Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” -
Informativa all'interessato**

1. Finalità del trattamento dati:

predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto; esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione; analisi del mercato e elaborazioni statistiche; verifica del grado di soddisfazione dei rapporti; adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa; tutela dei diritti in sede giudiziaria; 2. il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza;

3. i dati personali trattati saranno esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;

4. i dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, con le modalità e le cautele previste dal Dlgs. n. 196/2003, conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative;

5. il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;

6. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

7. incaricato al trattamento è l'assistente amministrativo autorizzato all'assolvimento di tali compiti, identificato ai sensi di legge, ed edotto sui vincoli imposti dal Dlgs. n. 196/2003;

8. i dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Istituzione scolastica, prevalentemente rientranti nell'ambito della Pubblica Amministrazione, per fini connessi a compiti istituzionali o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali;

9. il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;

10. in ogni momento la Ditta offerente potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D. LGS. 196/2003, i propri diritti in materia di trattamento dati personali.



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P - Cod. Fisc. 81003670171

Il sottoscritto _____
Titolare _____ della _____ ditta _____

dichiara di aver ricevuta l'informativa fornita dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti; acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'informativa.

_____, lì/...../2016

Firma dell'interessato



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059

Il compilatore: MP



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi
Cod.Min. BSPS03000P – Cod. Fisc. 81003670171

MODELLO di FORMULAZIONE OFFERTA

La sottoscritta Società.....iscritta al R.E.A..... Albo
Imprese al n.°.....con sede inviatel.....
Fax.....
Partita IVA.....Codice Fiscale.....

CHIEDE

di partecipare alla gara per il “Viaggio di istruzione a
_____” per ____ studenti e __ docenti
accompagnatori.”.

A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000:

1. di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna.
2. che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara.

Pertanto, ai fini dell'ammissione alla gara e nel rispetto delle condizioni contenute nella lettera d'invito la sottoscritta Società formula la seguente offerta:



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P - Cod. Fisc. 81003670171

OFFERTA TECNICA (Max pt. 60)

Istruzioni per la compilazione: l'Agenzia Viaggi deve compilare la penultima colonna

CARATTERISTICHE		INDICATORI	Punti	Indicare si/no	Riservato alla scuola
MEZZI DI TRASPORTO O Max 9 punti	PULLMAN (in combinata con i viaggi in aereo e/o nave)	A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo	3		
		A disposizione in orario notturno non incluso nel prezzo	1		
	AEREO	Linea	2		
		Low cost	6		
ALBERGO Max 25 punti	CATEGORIA	****	7		
		*** Super	5		
		***	3		
	CAMERE ALUNNI	Solo camere doppie	7		
		camere doppie e triple	5		
		camere quadruple	3		
	UBICAZIONE	Centro città	7		
		Semi centrale	5		
		Periferia cittadina	3		
	SERVIZI	Animazione serale in albergo compresa nel prezzo	1		
DEPOSITO CAUZIONALE	Non richiesto	3			
	Da pagare in loco	1			
TRATTAMENTO DI RISTORAZIONE Max 12 punti	COLAZIONE	Buffet	3		
		Continental/Internazionale	1		
	PRANZO	Buffet	3		
		Tre portate	2		
		Due portate	1		



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Camillo Golgi

Cod.Min. BSPS03000P - Cod. Fisc. 81003670171

		Bevande se incluse nel prezzo (l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria)	3		
	CENA	Buffet	3		
		Tre portate	2		
		Due portate	1		
		Bevande se incluse nel prezzo (l'acqua minerale ai tavoli è obbligatoria)	3		
SERVIZI OPZIONALI Max 5 punti	Guide locali per tutta la durata del viaggio comprese nel prezzo		3		
	Ingresso musei o siti archeologici, gallerie, mostre, etc. compresi nel prezzo		2		
ASSICURAZIONI Max 9 punti	Assicurazione RC	Se compresa nel prezzo	3		
	Assicurazione medica	Se compresa nel prezzo	3		
	Assicurazione Bagagli	Se compresa nel prezzo	3		
Totale punteggio					

Viaggio di istruzione a ----- - Data _____	Prezzo offerto per studente

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per la fornitura di ogni tipologia di servizio.

....., __/__/

Timbro e firma Ditta e/o del legale rappresentante



Sede: Via Folgore, 19 - 25043 BRENO (BS) Tel. 036422466 Fax 0364320365 e-mail: info@liceogolgi.it
Succursale: Via Martiri della Libertà, 11/b - 25043 BRENO (BS) Tel. 0364 22059