

ORIGINALE

**RISERVA NATURALE  
INCISIONI RUPESTRI DI CETO, CIMBERGO E PASPARDO**

istituita dalla Regione Lombardia con Del. di C.R. n. IV/938 del 02.03.1988.

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
N. 13/2025 DEL 29.12.2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1, LETT B) DEL D.LGS 36/2023, ALLA SOCIETÀ "HALLEY INFORMATICA" DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SOFTWARE E CONSERVAZIONE DIGITALE PER L'ANNO 2026 - CIG B9EC8F6715**

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO CHE:**

- con Decreto n.2 del Presidente dell'Ente del 30.05.2025 il sottoscritto è stato nominato Segretario dell'Ente ed, altresì, Responsabile del Servizio Finanziario dello stesso;
- il sottoscritto è, pertanto, soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Comunità della Riserva n. 2/2025 del 28.02.2025 ad oggetto "Esame ed approvazione del DUP 2025-2026-2027";
- la deliberazione della Comunità della Riserva n. 3/2025 del 28.02.2025 ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2026-2027";
- la deliberazione della Comunità della Riserva n. 5/2025 del 29.04.2025 ad oggetto "Esame ed approvazione del Rendiconto di gestione dell'Esercizio finanziario 2024 e relativi allegati";
- approvazione del Rendiconto di gestione dell'Esercizio finanziario 2023 e relativi allegati";

**RAMMENTATO CHE:**

- i servizi informatici e di gestione dell'Ente sono gestiti mediante utilizzo del software gestionale fornito dalla società "Halley informatica" con sede a Matelica (MC), Via Circonvallazione n. 131, C.F. e P.IVA 00384350435;
- per gli interventi di ordinaria manutenzione e sviluppo del suddetto sistema informativo, ogni anno vi è la necessità di acquisire la fornitura dei relativi servizi per l'assistenza, il supporto tecnico e anche l'eventuale manutenzione dei correlati sistemi hardware e software (inclusi gli aggiornamenti ordinari, nonché quelli evolutivi);

**RILEVATO CHE**, ai fini della scelta delle modalità di selezione del fornitore, l'Ente deve tenere debitamente conto dell'utilizzo per i propri fini istituzionali e gestionali dei software applicativi prodotti, gestiti e forniti dalla Società sopra menzionata e che, conseguentemente, la stessa è l'unico soggetto economico in grado di garantirne la relativa assistenza e aggiornamento, in quanto proprietaria esclusiva della licenza;

**DATO ATTO CHE:**

- l'art.50, comma 1, lettera b), del D.lgs n.36/2023 prevede che l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di

- importo inferiore a € 140.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art.17, comma 2 del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art.50, comma 1 lettera b) la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contratte che contenga l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale;

**CONSIDERATO CHE:**

- si ritiene di continuare ad avvalersi dell'Azienda che ha sviluppato, fornito e configurato gli applicativi software gestionali in uso, pena l'eventuale sostituzione degli stessi, previa predisposizione ed indizione di apposita gara per una nuova acquisizione;
- quest'ultima gravosa opzione potrebbe compromettere l'efficienza nonché l'efficacia dei procedimenti e comportare degli onerosi mutamenti strutturali nell'Ente, oltre che provocare un dispendio economico non giustificabile, viste le risorse economiche investite negli anni precedenti per l'adozione, la manutenzione evolutiva (inclusi i moduli software aggiuntivi o integrativi e quelli inerenti l'interoperabilità), vista la continua formazione su tutti gli applicativi sopra citati alla quale sono stati sottoposti i dipendenti dell'Ente e visto infine l'adeguato livello di efficacia, professionalità e collaborazione dimostrato dall'azienda coinvolta, con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione;

**APPURATO** pertanto che:

- gli applicativi ed i moduli software per i quali si richiede il servizio di assistenza e manutenzione sono stati sviluppati dall'operatore economico scelto e sono di esclusiva proprietà dell'impresa stessa, la quale detiene i diritti esclusivi sugli stessi ed è la sola autorizzata a svolgere attività di assistenza e manutenzione riguardo ai medesimi;
- i servizi di cui trattasi sono servizi infungibili - ossia servizi che possono essere forniti unicamente da un determinato operatore in quanto la messa a gara con evidenza pubblica per i servizi di assistenza tecnica/software, non sarebbe possibile senza la sostituzione totale dei programmi attualmente in uso, oltre al notevole impegno finanziario già profuso in tanti anni di crescita comune per l'education all'utilizzo dei programmi da parte dei dipendenti;

**CONSIDERATO CHE:**

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- il Mercato Elettronico della P.A. è il mercato virtuale per gli acquisti della Pubblica Amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip nell'ambito del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella P.A.;
- il Mercato Elettronico garantisce alle Amministrazioni acquisti di beni e servizi di qualità, semplificando e standardizzando le procedure, riducendo i costi e assicurando la massima trasparenza e concorrenzialità. Si tratta di un'opportunità ormai consolidata anche per le imprese, che possono offrire i propri prodotti e servizi e negoziare le proprie offerte con la Pubblica Amministrazione aggiungendo un canale complementare rispetto a quelli già attivati per gestire le relazioni commerciali, e beneficiando in tal modo dell'ampliamento del bacino della clientela grazie ad una maggiore visibilità;
- con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale statuisce "Le amministrazioni statali centrali e periferiche (...), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del

*presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”;*

**TENUTO CONTO CHE:**

- la società “Halley Informatica”, essendo la società che ha creato e sviluppato il software e che ne detiene la titolarità, è l’unico soggetto al quale può essere affidata la manutenzione e le modifiche evolutive del gestionale in uso presso l’Ente, necessarie per l’adeguamento normativo del software medesimo;
- interessata a tal proposito, la Società “Halley Informatica” ha formulato la propria miglior offerta per la fornitura dei servizi in oggetto, come da nota acclarata al nostro protocollo n.277 del 29.12.2025, che prevede l’erogazione del servizio di assistenza software e di conservazione per l’anno 2026 a fronte del pagamento di un corrispettivo pari ad € 2.339,00 oltre IVA, così per un importo complessivo di € 2.853,58;
- l’importo dell’offerta è ritenuto congruo rispetto a quelli attualmente praticati sul mercato per queste tipologie di servizi, anche in riferimento a quelli presenti sul Mepa;
- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara, CIG B9EC8F6715;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC\_INPS\_47495993, con scadenza validità il 18.01.2026 dal quale si evince come il soggetto incaricato risulta in regola con gli adempimenti inerenti gli oneri previdenziali;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art.17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023 e dell’art. 192 del TUEL, che il presente provvedimento è volto alla stipulazione di un contratto per l’affidamento del servizio in oggetto, le cui caratteristiche essenziali sono di seguito rappresentate:

- Finalità: Fornitura di servizi per l’assistenza, il supporto tecnico e manutenzione dei correlati sistemi hardware e software inclusi gli aggiornamenti ordinari, nonché quelli evolutivi, per l’anno 2026;
- Importo del contratto: importo annuo di € 2.339,00 oltre Iva al 22%;
- Forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n.36/2023;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell’art.50 del D.Lgs. n.36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RITENUTO**, per tutto quanto espresso in premessa narrativa, di procedere - mediante affidamento diretto ai sensi dell’art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023 - ad affidare alla società “Halley informatica” con sede a Matelica (MC), Via Circonvallazione, 131 - P.iva/C.F. 00384350435, i servizi per l’assistenza, il supporto tecnico e manutenzione dei correlati sistemi hardware e software inclusi gli aggiornamenti ordinari, nonché quelli evolutivi, per l’anno 2026, il tutto dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 2.339,00 oltre IVA, così per complessivi € 2.853,58, a tal fine assumendo idoneo impegno di spesa;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267;

**ACQUISITO** il visto del Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

**VISTI:**

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n.36/2023 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** alla società “Halley informatica” con sede a Matelica (MC), Via Circonvallazione, 131 - P.iva/C.F. 00384350435, i servizi per l’assistenza, il supporto tecnico e manutenzione dei correlati sistemi hardware e software inclusi gli aggiornamenti ordinari, nonché quelli evolutivi, per l’anno 2026, il tutto dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 2.339,00 oltre IVA, così per complessivi € 2.853,58;
3. **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.853,58 in favore di “Halley Informatica”, imputando la stessa al capitolo 10150307 (per un importo di € 2.700,00) ed al capitolo 10150305 (per un importo di € 153,58) del bilancio di previsione 2025/27, esercizio 2026, che presentano la necessaria disponibilità;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **DI PRECISARE** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000;
6. **DI PRECISARE** che il Responsabile del Servizio Economico Finanziario è autorizzato sin da ora a provvedere alla liquidazione delle somme impegnate una volta effettivamente verificata la completa e regolare esecuzione delle opere affidate;
7. **DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell’articolo 3 della legge 7 agosto 1990 n.241 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all’albo pretorio;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto di determinazione all’albo pretorio dell’Ente per quindici giorni consecutivi;

9. **DI TRASMETTERE** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed alla ditta aggiudicataria.



**Il Responsabile del servizio finanziario**

**F.to Dott. Matteo Tonsi**

.....

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

in relazione al disposto dell'art. 49 e dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**APPONE il visto di regolarità tecnica e contabile**

**ATTESTA la copertura finanziaria della spesa.**

L'impegno contabile è stato registrato sugli interventi sopra indicati.



**Data 29.12.2025**

**Il Responsabile del servizio finanziario**

**F.to Dott. Matteo Tonsi**

.....

---

### **Pubblicazione**

Copia della suestesa determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Ente ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo.



**Data 21.01.2026**

**Il Responsabile del servizio finanziario**

**F.to Dott. Matteo Tonsi**

.....

---