


<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>PROCEDURE RISERVATE</p>	<p>S AGRU 005</p> <p>Rev. 01</p> <p>Pag. 1 di 1</p> <p>04.01.2016</p>
--	-----------------------------------	--

Le procedure riservate consistono nell'acquisizione di personale attraverso selezione basata su procedura selettiva destinata prioritariamente a lavoratori appartenenti a particolari categorie previste per legge.

Ai fini del rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni a favore di particolari categorie di lavoratori (categorie protette), il RUO AGRU, con il supporto del Responsabile di Settore AGRU, interpella gli Enti pubblici competenti per l'attivazione della procedura riservata, definendo il profilo professionale richiesto secondo modulistica dell'Ente pubblico al quale ci si rivolge.

Sulla base dell'elenco degli idonei acquisito dall'Ente pubblico, il Responsabile di Settore AGRU contatta il RUO della UO interessata e i candidati per l'organizzazione della selezione.

La selezione, effettuata dal RUO della UO interessata o da apposita commissione presieduta dal RUO della UO interessata, è registrata in apposito verbale dal Responsabile di Settore o personale amministrativo AGRU.

Il RUO AGRU, con il supporto del Responsabile di Settore, formula la proposta di decreto di presa d'atto del verbale e di contestuale assunzione del candidato risultato idoneo.

Il RUO AGRU comunica all'Ente pubblico che ha fornito l'elenco degli idonei l'esito della procedura riservata.

La documentazione inerente le fasi descritte in precedenza è archiviata presso l'AGRU – Settore Giuridico in appositi faldoni e/o cartelle informatiche conservati secondo le modalità definite nella P AGRU 7.02.

AGGIORNATO AL 04.01.2016

FIRMA RUO Dr C. Scolari _____

Mod./ASST