



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

DECRETO N. 0321 DEL 27 APR. 2017

OGGETTO: Adozione del Piano di Comunicazione Aziendale per l'anno 2017 e presa d'atto dell'avvenuta attuazione di massima dei programmi relativamente all'anno 2016.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo :

F.to Gemma Torri

Acquisito il parere del Direttore Sanitario ff:

F.to Dr.ssa Silvia Brasa *S. Brasa*

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dott Giuseppe Ferrari *G. Ferrari*

Acquisito il parere del Direttore Socio-Sanitario:

F.to Dr.ssa Maria Assunta De Berti *M. De Berti*

L'anno 2017, giorno e mese sopraindicati:

RILEVATO che la L. 7.6.2000 n.150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" istituzionalizza l'area della comunicazione pubblica ed individua le attività, le finalità e i mezzi d'informazione e comunicazione nell'ambito di attuazione dei principi che regolano la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa;

VALUTATA l'opportunità di organizzare le attività di comunicazione aziendale in modo organico mediante l'adozione di un Piano di comunicazione per l'anno 2017, che tramite i progetti in esso definiti possa rendere accessibili ai destinatari la strategia comunicativa e gli obiettivi prefissati, con particolare riferimento alla L.R. n.23/2015 di evoluzione del servizio socio-sanitario lombardo e al suo percorso attuativo;

PREMESSO che con decreto ASST n. 312/2016 si adottava il Piano di Comunicazione per il 2016, rispetto al quale si riscontra l'avvenuta attuazione di massima dei programmi contenuti (sezione 3);

RITENUTO opportuno adottare il Piano di Comunicazione Aziendale per l'anno 2017;

VISTA pertanto la nuova programmazione del Piano in oggetto esplicitata nei relativi allegati;

RITENUTO quindi il Piano di Comunicazione Aziendale 2017 dell'ASST della Valcamonica rispondente ed adeguato alla promozione dell'immagine e dei servizi sia aziendali che regionali;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario ff, Amministrativo e Socio-Sanitario;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.X/4632 del 19.12.2015, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

DECRETA

1 - di adottare il Piano di Comunicazione Aziendale anno 2017 composto da Sezione 1, 2 e 3 con i relativi impegni previsti in € 5.000,00, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

2 - di prendere contestualmente atto dell'avvenuta attuazione di massima dei programmi contenuti nel Piano di Comunicazione relativamente all'anno 2016;

3 - che il costo derivante dal presente atto di € 5.000,00 IVA inclusa, trova copertura come segue:

- € 2.500,00 nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 2017 gestione ospedale con registrazione al conto economico codice 403400 "Cancelleria/Stampati";

- € 2.500,00 nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 2017 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice 403400 "Cancelleria/Stampati";

4 - che il centro di costo relativo al presente atto è identificato al codice 5010000 "CC Azienda";

5 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Raffaello Stradoni)

sp

Sezione n.1 – Informazioni generali

PIANO DI COMUNICAZIONE 2017

ASST DELLA VALCAMONICA

SPECIFICITÀ DI COMUNICAZIONE IN RAPPORTO AL TERRITORIO E/O ALL'UTENZA	
In relazione alle caratteristiche del territorio di riferimento e alla presenza di specifici cluster di popolazione (target) indicare i bisogni di comunicazione rilevati a cui si tende dare risposta .	<p>Coerentemente con le Regole di Sistema 2017, Target privilegiato sarà quello degli utenti cronici, anziani con problematiche di cronicità e non autosufficienza, con particolare riferimento all'informazione al cittadino circa i percorsi di cura offerti dalla rete dei Servizi.</p> <p>Target di riferimento in ambito socio-sanitario è quello relativo ai soggetti in condizione di fragilità, destinatari dei bandi legislativi regionali:</p> <ul style="list-style-type: none">- famiglie con disabili gravi e gravissimi;- famiglie con anziani non autosufficienti affetti da Alzheimer;- soggetti affetti da ludopatia ed altre Dipendenze. <p>Per quanto riguarda l'area famiglia sono previste azioni riguardanti gli adolescenti, i neo-genitori e la tematica delle adozioni.</p> <p>Altro target privilegiato sarà quello delle persone affette dai Disturbi dell'alimentazione.</p> <p>Fra i target individuati si vuole dare rilievo alla comunicazione riservata alla Promozione della Salute, in stretto coordinamento con la programmazione in materia promulgata dall'ATS della Montagna.</p> <p>Infine saranno previste azioni di prevenzione delle infezioni ospedaliere.</p>
In relazione alle peculiarità aziendali descrivere gli obiettivi strategici di comunicazione per l'anno 2017.	<p>Gli obiettivi strategici, finalizzati a sostenere il passaggio dall'idea di curare la malattia all'idea di farsi carico della persona, in continuità con il 2016, verteranno sui seguenti aspetti:</p> <p>COMUNICAZIONE ESTERNA</p> <p>Promozione dell'Azienda con la costante illustrazione dell'offerta, in particolare attraverso il progetto di comunicazione "Buona-Salute!", avviato nel corso del 2016.</p> <p>Costante collaborazione e presenza sui media locali.</p> <p>Applicazione del sistema di branding sviluppato da Regione Lombardia al fine di valorizzare il marchio del Sistema Socio Sanitario Regionale come fattore di coesione e come garanzia di riconoscibilità da parte dell'utente della qualità dei servizi.</p> <p>Revisione della Web Communication tramite Sito Internet Aziendale, con il coordinamento</p>

Sezione n.1 – Informazioni generali

	<p>dell'ATS della Montagna.</p> <p>Comunicazione nei confronti delle persone fragili (Anziani, Famiglie, Dipendenze,etc).</p> <p>COMUNICAZIONE INTERNA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione dell' Intranet aziendale affinché in aggiunta ai già esistenti strumenti specifici per svolgere attività lavorative, sia possibile condividere sempre più contenuti finalizzati ad una maggiore circolazione delle informazioni, favorendo il senso di appartenenza all'Aazienda e il lavoro in rete. - Promozione presso i dipendenti del progetto "Buona-Salute!", allo scopo di favorire la condivisione di contenuti finalizzati alle attività di informazione e comunicazione. - Promozione presso i lavoratori del Progetto WHP.
<p>Ambiti di comunicazione con possibili risvolti critici per l'anno 2017, i "temi caldi", etc.</p>	<p>Anche quest'anno tema importante sarà quello dell'informazione al cittadino per far conoscere e valorizzare l'offerta dei servizi sanitari e socio-sanitari disponibili e le relative modalità di fruizione, anche alla luce dei cambiamenti nell'organizzazione aziendale e nei servizi a seguito della riforma del Sistema Socio-sanitario regionale.</p> <p>Le azioni individuate per veicolare al meglio tali informazioni sono innanzitutto lo sviluppo ulteriore del progetto di comunicazione globale "Buona-Salute!", già avviato nel 2016.</p> <p>Altro strumento individuato è la web communication tramite la revisione del sito internet aziendale, facendo in modo che l'architettura dello stesso rifletta i cambiamenti intervenuti. Come previsto dalle Regole 2017 sarà garantita l'operatività del Tavolo di Coordinamento istituito dall'ATS della Montagna.</p>

CENSIMENTO STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ATTIVI

TIPOLOGIA STRUMENTO	BREVE DESCRIZIONE	DATI
Sito internet aziendale e relative statistiche	Sito Internet sviluppato e mantenuto con tecnologie "open source" da personale interno all'Azienda, con pubblicazione di news relative all'attività dell'ASST; link a siti tematici aziendali, extra-aziendali e istituzionali. L'area dedicata all'amministrazione trasparente è in gestione esternalizzata.	<p>Visitatori unici all'anno: 62.646</p> <p>Mese/i con più visitatori unici: giugno 2016</p> <p>Durata media delle visite: 2 minuti</p>



Sezione n.1 – Informazioni generali

			Pagine più viste: Home Page
Portale intranet	✓	Portale di accesso ai servizi intranet, sito informativo sulle dinamiche aziendali e area dedicata alle comunicazioni ai dipendenti.	Utenti: tutti i dipendenti dell'Azienda
Altri siti tematici		www.asst-valcamonica.it/spazioadolescenti www.asst-valcamonica.it/cral www.menopesoalpeso.it	/
Newsletter aziendali	✓	Newsletter "Buona-Salute!", in corso di sviluppo all'interno del Progetto di Comunicazione "Buona-Salute!".	La newsletter viene spedita agli stakeholders del territorio (medici, farmacie, Unità d'Offerta...)
House organ	✓	<p>A partire da Ottobre 2016 "Buona-Salute!" è il nuovo informatore dell'ASST della Valcamonica.</p> <p>Si tratta di uno strumento di informazione/comunicazione che si avvale in maniera ampia del sistema integrato dei media, garantendo una capillarità di diffusione che permette di raggiungere ogni tipo di pubblico.</p> <p>Le modalità di realizzazione/ diffusione vanno dal formato cartaceo alla presenza sui media tradizionali, per arrivare alla web communication e ai social media. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - House organ mensile cartaceo "Buona-Salute!" veicolato come quartino centrale di giornale free-press. - Minisito contenitore dell'house organ cartaceo pdf sfogliabile, redazionali televisivi, comunicati stampa, news...ecc www.buona-salute.it, con banner linkato dal sito web istituzionale dell'Azienda. - Telegiornale settimanale informativo in onda su TV locale. - Radiogiornale in onda su radio locale. 	n.40.000 copie/mese del giornale free-press in 800 punti strategici di interesse dell'ASST; n.1.000 copie dell'inserito distribuito autonomamente dall'ASST stessa nelle sue sedi

Sezione n.1 – Informazioni generali

Piattaforme social (facebook, twitter, you tube, etc...)	✓	Canale You Tube dedicato "Buona-Salute!", sviluppato all'interno dell'omonimo Progetto di Comunicazione.	
Riviste, pubblicazioni, periodici cartacei		/	/
Archivio di immagini e video con diritto di riproduzione	✓	L'Ufficio Comunicazione dispone di un archivio foto-video.	/
Desk informativi e punti di ascolto dedicati (oltre all'URP)	✓	ANDOS – Associazione Donne Operate al Seno È aperto presso il Presidio Ospedaliero di Esine il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 11.00 e il venerdì dalle 14.00 alle 16.00 (tel: 0364 369.397).	/
Rassegna stampa	✓	La Rassegna Stampa avviene a cura della Segreteria della Direzione strategica.	/
Centro stampa aziendale	✓	Non esiste un vero e proprio Centro stampa aziendale. Il settore comunicazione collabora con le varie unità operative per la creazione di stampati che vengono prodotti autonomamente. Vengono stampati documenti di valenza aziendale, in quantità limitate, dal Magazzino economico. Per le pubblicazioni a colori o di maggior elaborazione grafica ci si affida a gare con tipografie esterne.	/
Competenze grafiche	✓	La grafica delle pubblicazioni cartacee è solitamente affidata alle tipografie aggiudicatrici della pubblicazione stessa. La grafica del sito internet aziendale è a cura dei Sistemi Informativi	/
Altro (specifica)		/	/



Sezione n.1 – Informazioni generali

ORGANIZZAZIONE UFFICI COMUNICAZIONE, STAMPA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO

CONTATTI DEGLI UFFICI					
	Nome e cognome	Ruolo	Indirizzo	Telefono	E-mail
Ufficio comunicazione	Gemma Torri	Referente Aziendale	Breno, (BS) - Via Nissolina, 2	0364 329.352	comunicazione@asst-valcamonica.it
Ufficio stampa			Breno, (BS) - Via Nissolina, 2	0364 329.352	comunicazione@asst-valcamonica.it
Ufficio Relazioni con il Pubblico	Marcello Acciaro	Responsabile	Ospedale di Esine, (BS) - Via A. Manzoni 142	0364 369.440	direzione.sanitaria@asst-valcamonica.it
	Loredana Sanzogni	Collaboratore	Ospedale di Esine, (BS) - Via A. Manzoni 142	0364 329.338 0364 369.872	urp@asst-valcamonica.it
MEDIAZIONE DEI CONFLITTI					
Mediatore dei conflitti aziendale	Giovanna Squaratti Anna Martinelli	Mediatori	Breno, (BS) - Via Nissolina, 2	0364 329.1	cam@asst-valcamonica.it
RECAPITI MAGAZZINO PER EVENTUALI CONSEGNE MATERIALI					
Ufficio Comunicazione – Via Nissolina, 2- Breno (BS)			Gemma Torri tel: 0364 329.352 mail: comunicazione@asst-valcamonica.it		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 1	
Tematica: ACCESSO AI SERVIZI	
Titolo Iniziativa	REALIZZAZIONE CARTA DEI SERVIZI AZIENDALE
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE: GEMMA TORRI: 0364 329.352 - SIRO CASATTI 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)	
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)	
Campagna	
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	
Produzione radiofonica	
Produzione tv	
Pubblicazioni online	x Pubblicazione PDF della Carta dei Servizi sul sito Aziendale
Pubblicazioni offline	
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Il Progetto prevede la realizzazione della Carta dei Servizi dell'ASST della Valcamonica, in ottemperanza alla normativa in materia. La realizzazione della nuova Carta, strumento per far conoscere e valorizzare l'offerta dei servizi sanitari e socio-sanitari disponibili, dovrà inoltre contribuire in modo sostanziale a riorientare il cittadino nel mutato quadro di erogazione dei servizi a seguito della L.R. 23/2015.</p> <p>La pubblicazione della Carta dei Servizi è prevista sul sito Internet Aziendale in formato PDF, nell'Intranet Aziendale stampabile dai singoli UUOO/Servizi a seconda delle necessità o su richiesta dell'utenza.</p>
Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE	Orientare il cittadino circa i servizi proposti dall'Azienda
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)	Specificare
Cittadini, pazienti	x
Specifica categoria di pazienti	x
Scuole	x
Enti Pubblici	x Azienda Territoriale Servizi alla Persona, Comunità Montana di Vallecamonica, Comuni etc...



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Operatori economici	x	
Operatori no profit	x	Associazioni volontariato es: ANDOS
Dipendenti dell'Azienda	x	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Stampa del file PDF a cura dei singoli Servizi, secondo le necessità	/
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Carta dei Servizi PDF – Guide ai Servizi PDF pubblicate su sito web Aziendale	/
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)

La realizzazione è subordinata all'attuazione del POAS Aziendale per le UUOO/Servizi etc...da descrivere nella Carta e alla predisposizione di DGR in merito

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda :

Nota

Risorse Esterne (partner, sponsor etc.):

Nota

Nessun costo (prodotto con risorse interne) X

Nota

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Logistica		Specificare	
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Materiale pubblicato sul sito Web Aziendale e nell'Intranet Aziendale, a disposizione dei Singoli Servizi		
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/		
Soggetti coinvolti			
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Coordinamento a cura dell'Ufficio Comunicazione e dell'Ufficio Qualità, realizzazione delle singole parti di competenza a cura dei Dipartimenti/UO/Servizi		
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR		NO	
Sono coinvolti altri soggetti esterni?		NO	
Valutazione		Specificare	
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	NO		
Indicatori di risultato	Effettiva pubblicazione sul Sito web e nell'Intranet Aziendale La pubblicazione sul Sito Web consente di monitorare gli accessi		
Commenti			
/			

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 2	
Tematica: ACCESSO AI SERVIZI	
Titolo Iniziativa	REVISIONE DEL SITO WEB AZIENDALE
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE – GEMMA TORRI: 0364 329.352 – SIRO CASATTI 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online	X	Note
Pubblicazioni offline		
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Si intende procedere ad una revisione globale del sito, aggiornandone i contenuti, riflettendo anche i cambiamenti intervenuti nell'organizzazione aziendale con la L.R. 23/2015. La finalità è quella di rendere più fruibile e immediato l'accesso ai cittadini, informando anche sui cambiamenti a seguito della suddetta legge.</p> <p>Il tutto in linea anche con le disposizioni normative definite nel Codice dell'Amministrazione Digitale.</p> <p>Previsti inoltre la revisione e lo sviluppo della sezione Amministrazione Trasparente, in costante adeguamento alla normativa vigente.</p> <p>La revisione comprende anche i siti tematici, in particolare il sito "Menopesoalpeso", in collaborazione con il Centro Disturbi dell'Alimentazione dell'Ospedale di Esine (del quale si sta studiando uno sviluppo come possibile sottosezione del nuovo sito – vedi scheda n. 8).</p> <p>Allo studio la possibilità di integrare tale sito con dei canali social (blog, facebook, what's up...).</p>	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare
Cittadini, pazienti	x	
Specifica categoria di pazienti	x	Siti tematici, link, banner
Scuole	x	Sezioni dedicate ex: Psicologia clinica
Enti Pubblici	x	Link e banner vari

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Operatori economici	x	Link	
Operatori no profit	x	Link	
Dipendenti dell'Azienda	x	Collegamento intranet	
Opinion leader	x	Link	
Pubblici internazionali			
Altro			
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)			
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini			
Manifesti, locandine			
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)			
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		Revisione del sito web aziendale – Revisione del sito tematico collegato (menopesoalpeso). Sviluppo di pagine social legate sia al sito aziendale che al sito tematico.	
Audiovisivi			
Programma TV			
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi			
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)			
Convegno, workshop, seminario			
Sportelli informativi			
Altro (specificare)			
Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)			
SI		Sul sito vi è già una sezione con alcune Guide al Servizio pubblicate in Inglese; si intende ampliarla con nuove Guide tradotte	
Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)			

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

2017		
Costi (non obbligatorio)		
Costi esterni a carico dell'azienda		
In attesa di espletamento gara regionale in corso di definizione. Il relativo impegno di spesa verrà definito con apposito decreto		
Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)		
Nota		
Nessun costo (prodotto con risorse interne)		
In una prima fase la revisione verrà effettuata dai Sistemi Informativi Aziendali in coordinamento con la Comunicazione Aziendale, in attesa di espletamento gara regionale in corso di definizione.		
Logistica	Specificare	
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	/	
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/	
Soggetti coinvolti		
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Sistemi Informativi per realizzazione tecnica – Ufficio Comunicazione per coordinamento con i Dipartimenti/UO/Servizi per realizzazione contenuti	
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	Coordinamento con ATS della Montagna
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO	
Valutazione	Specificare	
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No, si tratta della prima revisione totale del sito web aziendale	
Indicatori di risultato	Ci si aspetta una migliore fruizione del sito in termini di accessibilità/usabilità /reperimento informazioni da parte degli utenti, con conseguente aumento del numero di accessi	
Commenti		
/		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEMA PROGETTO N. 3	
Tematica: PROMOZIONE AZIENDALE	
Titolo Iniziativa	"BUONA-SALUTE!"
Referenti per il contenuto	DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE – GEMMA TORRI: 0364 329.352 – SIRO CASATTI 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)	
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)	
Campagna	
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	
Produzione radiofonica	x
Produzione tv	x
Pubblicazioni online	x
Pubblicazioni offline	x
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>A partire da Ottobre 2016 "Buona-Salute!" è il nuovo informatore dell'ASST della Valcamonica. Si tratta di uno strumento di informazione/comunicazione che si avvale in maniera ampia del sistema integrato dei media, garantendo una capillarità di diffusione che permette di raggiungere ogni tipo di pubblico. Le modalità di realizzazione/ diffusione vanno dal formato cartaceo alla presenza sui media tradizionali, per arrivare alla web communication e ai social media. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - House organ mensile cartaceo "Buona-Salute!" veicolato come quartino centrale di giornale free-press. - Minisito contenitore dell'house organ cartaceo pdf sfogliabile, redazionali televisivi, comunicati stampa, news...ecc www.buona-salute.it, con banner linkato dal sito web istituzionale dell'Azienda.



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

	<ul style="list-style-type: none"> - Telegiornale settimanale informativo in onda su TV locale. - Radiogiornale in onda su radio locale. - Canale You Tube dedicato "Buona-Salute!". <p>Per il 2017 è previsto lo sviluppo del Progetto tramite la realizzazione della Newsletter dedicata agli stakeholders del territorio.</p>
Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR	/

Destinatari <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>	Specificare	
Cittadini, pazienti	x	
Specifica categoria di pazienti	x	
Scuole	x	
Enti Pubblici	x	
Operatori economici	x	
Operatori no profit	x	
Dipendenti dell'Azienda	x	
Opinion leader	x	
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)	House organ mensile cartaceo "Buona-Salute!" veicolato come quartino centrale di giornale free-press.	n.40.000 copie/mese del giornale free-press in 800 punti strategici di interesse dell'ASST; n.1.000 copie dell'insero distribuito auto-

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

		nomamente dall'ASST stessa nelle sue sedi
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	- Minisito contenitore dell'house organ cartaceo pdf sfogliabile, redazionali televisivi, comunicati stampa, news...ecc www.buona-salute.it , con banner linkato dal sito web istituzionale dell'Azienda. - Canale You Tube dedicato "Buona-Salute!"	
Audiovisivi		
Programma TV	Telegiornale settimanale informativo in onda su TV locale	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	- Radiogiornale in onda su radio locale - Newsletter	
Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)		
	NO	
Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)		
Nel corso del 2017		
Costi (non obbligatorio)		
Costi esterni a carico dell'azienda		
Vedi Decreto ASST n. 470/2016		

Tew

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)	
Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
Nota	

Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	I materiali cartacei sono distribuiti esternamente all'Azienda a cura del fornitore, internamente a cura della Comunicazione Aziendale
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/


Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Comunicazione Aziendale in funzione di coordinamento e collaborazione con soggetto fornitore del Progetto
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI ATS della Montagna
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI Soggetto fornitore del Progetto

Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	L'iniziativa è partita nell'ottobre 2016
Indicatori di risultato	Miglior informazione verso il cittadino/utente

Commenti

/

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 4	



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Tematica: PROMOZIONE AZIENDALE	
Titolo Iniziativa	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE EVENTI
Referenti per il contenuto <i>(Struttura committente)</i>	DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE – SINGOLI SERVIZI
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE: GEMMA TORRI 0364 329.352 SIRO CASATTI 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note
Pubblicazioni offline		
Descrizione sintetica dell'iniziativa <i>(max 500 caratteri spazi inclusi)</i>	L'Ufficio Comunicazione supporta i singoli servizi nell'organizzazione e nella pubblicizzazione di eventi, inaugurazioni, convegni, open days e altro. I maggiori eventi previsti per il 2017 sono la Giornata Nazionale sulla Salute della Donna il 22 Aprile, la Giornata del Sollievo nel mese di Maggio, il No tabacco Day per il 31 Maggio, l'Open Day Centro Disturbi Alimentazione in Ottobre, l'Ottobre Rosa – prevenzione tumore al seno in Ottobre, in collaborazione con ANDOS Vallecamonica-Sebino.	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		
Cittadini, pazienti	x	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Specifica categoria di pazienti	x		
Scuole	x		
Enti Pubblici	x		
Operatori economici			
Operatori no profit			
Dipendenti dell'Azienda	x		
Opinion leader			
Pubblici internazionali			
Altro			
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)			
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		I singoli eventi vengono accompagnati da materiale stampato, brochures e leaflet di vario tipo	
Manifesti, locandine		I singoli eventi vengono accompagnati a volte da locandine o manifesti	
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)			
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		Le notizie e materiali dei singoli eventi vengono pubblicati su home page sito web aziendale e anche in "Buona Salute"	
Audiovisivi			
Programma TV			
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi			
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)			
Convegno, workshop, seminario		I singoli eventi possono essere accompagnati da convegni/incontri ad hoc	
Sportelli informativi			
Altro (specificare)		I singoli eventi sono presentati da comunicato e/o conferenza stampa tramite	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

		le televisioni locali e media locali		
Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (In caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)				
	NO	In genere no		
Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)				
Vedi descrizione sintetica				
Costi (non obbligatorio)				
Costi esterni a carico dell'azienda				
Nota				
Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)				
Nota				
Nessun costo (prodotto con risorse interne)				
In genere gli eventi sono organizzati e veicolati tramite risorse interne.				
Logistica		Specificare		
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)		I materiali sono distribuiti contestualmente agli eventi, secondo modalità individuate di volta in volta per meglio raggiungere i target specifici		
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)		In genere le iniziative avvengono presso sedi aziendali, tuttavia ci possono essere eventi che avvengono in sedi di altri enti		
Soggetti coinvolti				
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto		L'Ufficio Comunicazione fornisce supporto nella promozione dei singoli eventi organizzati dai Servizi di competenza		
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR		SI		Alcuni eventi sono organizzati in collaborazione con l'ATS della Montagna
Sono coinvolti altri soggetti esterni?		SI		Secondo l'evento sono coinvolti dei partner, per esempio per l'Ottobre rosa l'ANDOS Vallecamonica-Sebino

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Alcune iniziative sono consolidate e si ripetono negli anni
Indicatori di risultato	La partecipazione agli eventi viene monitorata, in genere la presenza sia di cittadini che la risposta di istituzioni e stakeholders è buona
Commenti	
/	

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEMA PROGETTO N. 5	
Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE	
Titolo Iniziativa	SPAZIO LATTE E COCCOLE – GUIDA ALL'ALLATTAMENTO
REFERENTI PER IL CONTENUTO	UO PEDIATRIA – UO OSTETRICIA E GINECOLOGIA – CONSULTORI FAMILIARI PUBBLICI COORD. INF. ELISABETTA GHIRARDELLI 0364 369.557
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE - SIRO CASATTI: 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Publicazioni offline	X	Ristampa opuscoli relativi al benessere materno-infantile
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il progetto prevede la ristampa di opuscoli utilizzati normalmente dal reparto Pediatria dell'Ospedale di Esine e dai Pediatri di Famiglia. In particolare è richiesta dalla Pediatria la ristampa degli opuscoli "Guida all'allattamento" e "Spazio Latte e Coccole"	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE NUOVI COMPORAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare
Cittadini, pazienti	x	
Specifica categoria di pazienti	x	Neo-mamme
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare
Publicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		Quantità
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		- Leaflet spazio Latte e Coccole: stampa a colori patinata opaca, formato chiuso 10x21cm - Opuscolo Guida all'allattamento: 44 pagine a colori, formato chiuso 14,85x21cm
		800 latte e coccole 600 guida all'allattamento



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)

2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Nota

Nessun costo (prodotto con risorse interne)

Nota

Logistica Specificare

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali | Il materiale viene distribuito a cura dei reparti di Ostetricia-ginecologia e Pediatria dell'Ospedale di Esine, nonché a



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

(specificare)	cura dei Pediatri sul territorio	
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Ospedale di Esine – Ambulatori pediatrici	
Soggetti coinvolti		
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	UO PEDIATRIA - UO OSTETRICIA GINECOLOGIA – CONSULTORI FAMILIARI PUBBLICI UFFICIO COMUNICAZIONE	
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	ATS della Montagna
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO	
Valutazione		
Specificare		
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si tratta di opuscoli già stampati e distribuiti in precedenza, con un buon livello di interesse da parte delle neo-mamme che li ricevono	
Indicatori di risultato	Aumento dell'informazione sul benessere neo-natale, la prevenzione della SIDS, promozione dell'allattamento al seno, aumento degli utenti afferenti all'ambulatorio "Spazio latte e coccole" dell'Ospedale di Esine	
Commenti		
/		

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 6	
Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE	
Titolo Iniziativa	"LA PREVENZIONE DELLE CADUTE IN OSPEDALE"
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	MARISA PRIULI - DIRIGENTE SITRA: 0364 369.489
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE - SIRO CASATTI: 0364 329.339



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note
Pubblicazioni offline	X	Leaflet da consegnare a utenti e famigliari
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il progetto prevede la stampa di un leaflet a 3 ante ,che riguarda la problematica della cadute in Ospedale, da consegnare agli utenti degli Ospedali di Esine ed Edolo ed ai loro famigliari	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		Ridurre il numero di cadute in Ospedale
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Cittadini, pazienti	x	
Specifica categoria di pazienti	x	Pazienti
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)	Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Leaflet a 3 ante	5.000 copie a colori
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)

Durante tutto il 2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per le stampe ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
/	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	I materiali saranno distribuiti a cura delle singole U.O.
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Ospedali di Esine e Edolo
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	SITRA – UFFICIO COMUNICAZIONE
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Il Leaflet è già in uso, stampato internamente a cura della Comunicazione Aziendale
Indicatori di risultato	Riduzione delle cadute in Ospedale
Commenti	
/	

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 7	
Tematica PROMUOVERE NUOVI COMPORAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE	
Titolo Iniziativa	DOVE LO ELIMINO?
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DR.SSA COSTANZA BERTONI – CIO AZIENDALE – TEL. 0364 369.403



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Referenti per gli aspetti di comunicazione | UFFICIO COMUNICAZIONE: SIRO CASATTI 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni on line		Note
Pubblicazioni offline	x	Opuscolo
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il progetto nasce dalla necessità di arginare il problema del ritrovamento di aghi da insulina presso i bagni dell'Ospedale, punti ristoro e zone limitrofe agli ambulatori territoriali. Lo scopo e' quello di fornire indicazioni su dove smaltire gli aghi e a chi rivolgersi. Inoltre verranno stampati cartelli segnalatori necessari per la prevenzione delle infezioni in Ospedale.	

Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare	
PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)	Specificare	
Cittadini, pazienti	x	
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Altro			
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)			
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini			
Manifesti, locandine		- Manifesti indicativamente di misura 30x50cm	30
		- Cartelli segnalatori formato A4 plastificati	165
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)			
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)			
Audiovisivi			
Programma TV			
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi			
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)			
Convegno, workshop, seminario			
Sportelli informativi			
Altro (specificare)			

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

SI NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese) 2016

2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)	
Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
Nota	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	I materiali verranno affissi a cura della segreteria CIO
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Ospedali di Esine - Edolo
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	/
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
Indicatori di risultato	Corretto smaltimento degli aghi da insulina
Commenti	
/	

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 8	
Tematica: SALUTE MENTALE	
Titolo Iniziativa	"PSICOLOGIA CLINICA" - NUOVA SEZIONE DEL SITO WEB AZIENDALE

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Referenti per il contenuto (Struttura committente)	UOP: UNITÀ OPERATIVA SS PSICOLOGIA CLINICA ESINE DR.SSA GIACINTA PINI – 0364 369.575
Referenti per gli aspetti di comunicazione	SIRO CASATTI – 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito dedicato alla Psicologia Clinica e al Centro Disturbi dell'Alimentazione
Pubblicazioni offline		
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Creare una nuova sezione del sito web aziendale dedicata al servizio di psicologia clinica con il fine di promuovere l'informazione rispetto all'offerta del servizio, consentire un accesso immediato e rapido alle richieste di informazione, facilitare i contatti, promuovere le iniziative nell'ambito della cura, della prevenzione della psicopatologia e del benessere della persona. Pubblicare eventi, convegni, video e link utili alla popolazione per diffondere la cultura del benessere psicologico.</p> <p>Fornire ad associazioni, enti pubblici, scuole e ai dipendenti informazioni sulla tipologia di offerta e sulle modalità di contatto.</p>	
Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare	
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE	/	
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)	Specificare	
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Scuole	x	
Enti Pubblici	x	
Operatori economici	x	
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Creazione sottosezione del sito aziendale	1
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)	
NO	



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Data o periodo dell'iniziativa (e sufficiente indicare anche solo il mese)	
2017	
Costi (non obbligatorio)	
Costi esterni a carico dell'azienda	
Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)	
Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne): la creazione della nuova sezione avverrà a cura dei Sistemi Informativi Aziendali	
Nota	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	/
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Sistemi informativi per supporto tecnico
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	NO
Indicatori di risultato	Numero degli accessi alla sezione - Aumento dell'affluenza al Servizio
Commenti	
Riteniamo che la nuova sezione sia strumento utile e di facile accesso e che rientri nell'offerta indispensabile per la popolazione della ASST	



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 9	
Tematica: MEDIAZIONE DEI CONFLITTI NELL' AZIENDA SOCIO SANITARIA	
Titolo Iniziativa	CENTRO ASCOLTO E MEDIAZIONE -TRASFORMATIVA DEI CONFLITTI IN SANITÀ
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	RISK MANAGER (DOTT. DANIELE VENIA) - MEDIATORI (DR.SSE ANNA MARTINELLI E GIOVANNA SQUARATTI) 0364 329.283
Referenti per gli aspetti di comunicazione	SIRO CASATTI – 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Intranet aziendale e sito web aziendale
Pubblicazioni offline	x	Opuscolo da elaborare
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Informare il cittadino e gli operatori dell'azienda sanitaria dell'esistenza del CAM, delle sue finalità e modalità di attivazione.	
Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare	
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)	Specificare	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Cittadini, pazienti	x	Diffusione degli opuscoli informativi	
Specifica categoria di pazienti			
Scuole			
Enti Pubblici			
Operatori economici			
Operatori no profit			
Dipendenti dell'Azienda	x	Diffusione degli opuscoli informativi	
Opinion leader			
Pubblici internazionali			
Altro			
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)			
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		Leaflet a 3 ante	1.000 copie
Manifesti, locandine			
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)			
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		Aggiornamento sezione già presente su sito web aziendale e intranet	
Audiovisivi			
Programma TV			
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi			
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)			
Convegno, workshop, seminario			
Sportelli informativi			
Altro (specificare)			



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)	
NO	
Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)	
2017	
Costi (non obbligatorio)	
Costi esterni a carico dell'azienda	
Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa	
Risorse Esterne (partner, sponsor etc.)	
Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
Nota	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Nelle sedi e servizi/UO/dipartimenti dell'azienda - Farmacie - MMG
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	/
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI ATS della Montagna per la distribuzione presso Farmacie e MMG
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
Indicatori di risultato	Aumento delle richieste di ascolto
Commenti	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

/

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEMA PROGETTO N. 10	
Tematica: SALUTE MENTALE	
Titolo iniziativa	BROCHURE – MATERIALE INFORMATIVO
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DR.SSA LAURA CRIPPA – CPS ESINE – 0364 369.691
Referenti per gli aspetti di comunicazione	UFFICIO COMUNICAZIONE - SIRO CASATTI – 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note
Pubblicazioni offline	X	Opuscolo
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Ristampa materiale informativo sui principali disturbi psichiatrici (Depressione, Disturbo Bipolare, Schizofrenia e Disturbi d'ansia) e consigli ai familiari, da distribuire agli utenti che afferiscono ai Servizi dell'Unità Operativa di Psichiatria	
Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare	
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA		



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)	Specificare	
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti	X	Utenti dei servizi dell'UOP
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)	Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Ristampa degli opuscoli informativi (formato A5 - 14,8x21cm) già stampati nel 2015	120: 40 sulla Depressione 25 sul Disturbo Bipolare 20 sulla Schizofrenia 35 sui Disturbi d'ansia
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese) Maggio 2017

2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Nota

Nessun costo (prodotto con risorse interne)

Nota

Logistica Specificare

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare) Distribuzione diretta agli utenti

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare) All'interno dei servizi dell'UOP

Soggetti coinvolti

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del /

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

progetto	
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
Indicatori di risultato	Numero degli utenti raggiunti
Commenti	
/	

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 11	
Tematica: Salute Mentale	
Titolo Iniziativa	BROCHURE PROGETTO DIOGENE 2
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DR.SSA LAURA CRIPPA – CPS ESINE – 0364 369.691
Referenti per gli aspetti di comunicazione	SIRO CASATTI – 0364 329.339

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)	
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)	Note
Campagna	Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	Note
Produzione radiofonica	Note

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note
Pubblicazioni offline	X	Opuscolo
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Revisione e stampa di materiale informativo sui disturbi psicotici, nell'ambito del Programma Innovativo in salute mentale "Progetto Diogene 2", finalizzato all'individuazione precoce, alla valutazione ed alla presa in carico di giovani a rischio di esordio psicotico o già esorditi.	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare
Cittadini, pazienti	X	Familiari di pazienti psicotici
Specifica categoria di pazienti	X	Pazienti con disturbi psicotici
Scuole	X	
Enti Pubblici	X	
Operatori economici		
Operatori no profit	X	
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		Revisione e stampa degli opuscoli informativi (in formato A5 - 14,8x21 cm) stampati nel 2010. E' necessario rivedere i contenuti, la grafica e l'impagina-
		80

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

	zione dei vecchi opuscoli	
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese) Luglio 2017

2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Nota

Nessun costo (prodotto con risorse interne)

Nota

Logistica Specificare

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Distribuzione diretta ai cittadini /Enti/Servizi		
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	All'interno dei servizi dell'UOP e durante l'organizzazione di eventi formativi sul territorio		
Soggetti coinvolti			
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	/		
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR		NO	
Sono coinvolti altri soggetti esterni?		NO	
Valutazione			
Specificare			
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si		
Indicatori di risultato	Numero degli utenti/ENTI/SERVIZI raggiunti		
Commenti			
<p>In base all'esperienza maturata in questi anni, si è evidenziata l'esigenza di una corretta informazione sui disturbi psichiatrici gravi da parte di Enti e Servizi che intercettano la popolazione giovanile (ex. Scuole, Associazione...), al fine di consentire un'individuazione precoce di tali disturbi e, di conseguenza, consentire un intervento celere che riduca la disabilità ad essi correlata.</p> <p>Analogamente si ritiene indispensabile che anche i familiari dei pazienti possano essere aiutati a capire la natura del disturbo e gli atteggiamenti più corretti da tenere nei confronti del proprio congiunto.</p>			

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica - Centro adozioni del consultorio familiare
SCHEDA PROGETTO N. 12	
Tematica: ADOZIONI	
Titolo iniziativa	"DIVENTARE UNA FAMIGLIA ADOTTIVA"

Tes

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Referenti per il contenuto (Struttura committente)	OPERATORI DELL'ÉQUIPE DEDICATA DEL CENTRO ADOZIONI: TERESITA DOMENIGHINI E BARBARA BACCANELLI
Referenti per gli aspetti di comunicazione	TERESITA DOMENIGHINI - DELFINA ZENDRINI

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online		Note
Pubblicazioni offline	X	Opuscolo informativo
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Aggiornamento e ristampa dell'opuscolo informativo 'Diventare una famiglia adottiva', sia nei riferimenti istituzionali (sono riportati ASL e dipartimenti non più esistenti e nominativi di personale/operatori non più di riferimento), sia nei contenuti alla luce del Protocollo operativo tra l'autorità giudiziaria e i servizi territoriali che afferiscono al tribunale per i Minorenni di Brescia, in vigore da marzo 2013.	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA		Proporre un'informativa adeguatamente corrispondente ed aggiornata
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare
Cittadini, pazienti	X	Popolazione in genere
Specifica categoria di pazienti	X	Coppie interessate alla formazione di una famiglia adottiva
Scuole	X	Collaborazione /informazione in proposito agli alunni adottati
Enti Pubblici		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Quantità
Publicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Ristampa aggiornata di opuscolo 'superato' e di pieghevole con informazioni sintetiche	Al momento non quantificabile
Manifesti, locandine		
Publicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)	Possibilità poi di dare informazioni sull' aggiornamento dell' opuscolo e al contempo sull'attività del centro adozioni, anche tramite il progetto "Buona-Salute!"	
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi	Da usare e distribuire opuscolo aggiornato nello sportello informativo del centro adozione, attività a regime il mercoledì ore 10-12	
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

NO	
Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)	
L'aggiornamento si considera opportuno entro il primo semestre 2017	
Costi (non obbligatorio)	
Costi esterni a carico dell'azienda	
Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa	
Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)	
Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
Nota	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	/
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	/
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Sì, ultima volta circa 15 anni fa
Indicatori di risultato	Miglioramento formale e qualitativo delle informazioni fornite tramite opuscolo a stampa
Commenti	
/	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 13	
Tematica: ACCESSO AI SERVIZI	
Titolo Iniziativa	CARTA DEI SERVIZI INTEGRATI PER LA PRESA IN CARICO NEI PERCORSI DI ASSISTENZA ALLA FRAGILITÀ/CRONICITÀ
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DIRETTORE DIPARTIMENTO DELLE FRAGILITÀ E DELLE CURE PALLIATIVE
Referenti per gli aspetti di comunicazione	DELFINA ZENDRINI - 0364 329.419

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online	x	Carta dei servizi in area dedicata del sito ASST, con links ai servizi e soggetti interni/esterni di supporto
Pubblicazioni offline	x	Carta dei servizi integrati per la presa in carico nei percorsi di assistenza alla fragilità/cronicità
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Scopo: l'esigenza del cittadino/famiglia fragile o in situazione di cronica polipatologia, di avere il quadro completo dell'offerta sociosanitaria sul territorio in forma agile e semplificata, con riferimenti ai servizi, interventi e benefici di possibile interesse.</p> <p>Focus: centratura sul percorso, la struttura organizzativa emerge in relazione alle fasi del percorso, superando la centratura sui servizi.</p> <p>Obiettivo correlato: rappresentare la vicinanza e l'accompagnamento nel percorso da parte della figura</p>	

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

professionale/servizio e dell'ASST, offrendo una vision assistenziale di continuità e presa in carico globale.			
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare	
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR		Migliorare la capacità di accedere alle informazioni e di utilizzarle in modo efficace per prevenire e/o gestire correttamente la cronicità e l'accesso ai servizi e ai percorsi di cura dedicati, contribuendo a riorientare il cittadino nel nuovo sistema sociosanitario e di erogazione di servizi, consentendo inoltre di familiarizzare con le nuove denominazioni/strutture riconoscendole nella loro funzione, particolarmente nell'area indicata	
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare	
Cittadini, pazienti	<input checked="" type="checkbox"/>		
Specifica categoria di pazienti	<input checked="" type="checkbox"/>	Delibera Regionale n.4662 del 23.12.2015	
Scuole	<input type="checkbox"/>		
Enti Pubblici	<input type="checkbox"/>		
Operatori economici	<input type="checkbox"/>		
Operatori no profit	<input type="checkbox"/>		
Dipendenti dell'Azienda	<input type="checkbox"/>		
Opinion leader	<input type="checkbox"/>		
Pubblici internazionali	<input type="checkbox"/>		
Altro	<input checked="" type="checkbox"/>	MMG	
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)			
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		Carta dei servizi integrati per la presa in carico nei percorsi di assistenza alla fragilità/cronicità	Numero legato alle indicazioni regionali

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Introduzione di area dedicata nel sito ASST, con links ai servizi e soggetti interni/esterni e di supporto (servizi ASST correlati e punti di accesso dedicati, iniziative regionali/ATS e altri soggetti territoriali)	/
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

<input type="checkbox"/> NO	Da valutare per gli anni successivi in relazione al target
-----------------------------	--

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)

2017

Costi (non obbligatorio)

Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: il budget per gli stampati previsto dal presente piano è pari ad € 5.000,00 Iva compresa; l'impiego per la stampa della carta in oggetto sarà valutato secondo le priorità aziendali	Da valutare in relazione ad eventuali risorse specifiche sul progetto cronicità: da verificare con Uff Com aziendale; il costo potrebbe comunque risultare contenuto con alcuni accorgimenti (stampa interna, solo 2 colori, tipo di carta ecc.)
--	--

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

Nessun costo (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--



Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Logistica		Specificare	
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Consegna diretta ai pazienti in ospedale e/o al domicilio; pubblicata anche sul sito ASST, in area dedicata che contenga links a servizi/soggetti interni ed esterni correlati al percorso/bisogno		
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	/		
Soggetti coinvolti			
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Comunicazione		
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	ATS della Montagna	
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	RSA-ATSP	
Valutazione		Specificare	
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	/		
Indicatori di risultato	- Produzione e diffusione della Carta - Presenza area dedicata sul sito ASST		
Commenti			
/			

Identificazione PROGETTO	
Azienda	ASST della Valcamonica
SCHEDA PROGETTO N. 14	
Tematica: PROMOZIONE E CONOSCENZA DEL SERVIZIO TERRITORIALE DIPENDENZE (SERD)	
Titolo Iniziativa	DIFFUSIONE/CONOSCENZA DELL'OFFERTA TERAPEUTICA DEL SERD
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	BAISINI ORNELLA – TOSINI SIMONA – SPITALERI PLACIDA SERD: 0364 540.236
Referenti per gli aspetti di comunicazione	SIRO CASATTI – 0364 329.339

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		Note
Campagna		Note
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Note
Produzione radiofonica		Note
Produzione tv		Note
Pubblicazioni online	X	Gia' presente sezione su sito internet aziendale da implementare e ottimizzare
Pubblicazioni offline	X	Opuscolo: da elaborare
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Predisporre un opuscolo del SERD al fine di informare il cittadino e i servizi territoriali dell'offerta terapeutica e degli interventi erogati dal SERD stesso.	
Obiettivo di comunicazione prioritario		Specificare
PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA		
Destinatari (evidenziare con una X anche più di una voce)		Specificare
Cittadini, pazienti	X	Diffusione degli opuscoli informativi
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	Diffusione degli opuscoli informativi
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Altro		Quantità
Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione (evidenziare con una X anche più di 1 strumento)		Specificare
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		Opuscoli pieghevoli
		1.500
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)

NO

Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)

2017

Costi (non obbligatorio)

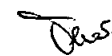
Costi esterni a carico dell'azienda

Nota: per la stampa ci si affiderà ad una tipografia esterna; il budget per gli stampati previsto dal presente piano è di € 5.000,00 IVA compresa

Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)

Sezione n.2 - Descrizione delle iniziative (Schede Progetto 2017)

Nota	
Nessun costo (prodotto con risorse interne)	
Nota	
Logistica	Specificare
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Manuale e postale
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Servizi territoriali (ambulatori medici, farmacie,...) e ospedalieri dell'ASST della Valcamonica
Soggetti coinvolti	
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	SERD e Ufficio Comunicazione
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	NO
Valutazione	Specificare
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si
Indicatori di risultato	Aumento dei contatti / accessi al SERD
Commenti	
/	



Sezione 3 - Rendicontazione delle attività di comunicazione anno 2016 - Quadro finale dei progetti realizzati

ASST della Valcamonica

Titolo dell'iniziativa	Prodotti realizzati	Data di realizzazione	Risultati raggiunti
"CURE PIÙ PULITE SONO CURE PIÙ SICURE" - CAMPAGNA INFORMATIVA PREVENZIONE DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA	n.80 manifesti da affiggere nelle Unità Operative e in luoghi strategici degli Ospedali di Esine e Edolo	Settembre 2016	I manifesti sono stati realizzati e affissi nei luoghi più visibili, a cura del Comitato Infezioni Ospedaliere Aziendale
PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE EVENTI: GIORNATA DEL SOLLIEVO	- Comunicato stampa Sollievo - Opuscolo Sollievo	Maggio 2016	- Sensibilizzazione della popolazione a mezzo media locali - Sensibilizzazione attraverso sportelli informativi e distribuzione di materiale ad hoc sui servizi offerti
- SPAZIO LATTE E COCCOLE - GUIDA ALL'ALLATTAMENTO	- n.600 leaflet "Spazio Latte e Coccole" - n.600 opuscoli "Guida all'allattamento"	Luglio 2016	Opuscoli distribuiti alle neo-mamme reparto Pediatria Ospedale di Esine, Pediatri di famiglia e Consulenti familiari
SCHEDE INFORMATIVE DI EDUCAZIONE SANITARIA PER DIMISSIONE OSPEDALIERA	n.11 schede e opuscoli per n.5.000 copie totali	Settembre 2016	Distribuzione delle schede presso utenti selezionati con fattori di rischio dimessi dagli Ospedali di Esine e di Edolo. Tramite questa iniziativa si vogliono educare tali utenti sui giusti

Sezione 3 - Rendicontazione delle attività di comunicazione anno 2016 - Quadro finale dei progetti realizzati

			comportamenti da tenere dopo la dimissione ospedaliera in caso di alcune patologie specifiche
"LA PSICOLOGIA SPIEGATA AGLI UTENTI"	n.100 opuscoli stampati	Ottobre 2016	L'iniziativa ha come obiettivo di spiegare in modo semplice e chiaro gli ambiti in cui interviene la psicologia, utilizzando l'elenco dei dieci falsi miti che circondano la figura dello psicologo. Gli opuscoli sono utilizzati nell'ambito delle attività del Servizio di Psicologia clinica dell'Ospedale di Esine
OPUSCOLO "DISTURBI DELL'ALIMENTAZIONE"	n.927 libretti revisionati e ristampati	Dicembre 2016	Il progetto ha previsto la revisione e la ristampa dell'opuscolo "Disturbi dell'alimentazione: cosa sapere, cosa fare", già realizzato nel 2012. L'opuscolo è in uso presso il Centro Disturbi dell'Alimentazione dell'Ospedale di Esine
ACCOGLIENZA E INFORMAZIONE AL CITTADINO	- n.1.000 pieghevoli "Prenditi cura di te per prenderti cura di lui" a sostegno maternità e paternità - n.1.000 pieghevoli "Spazioadolescenti"	Gennaio 2017	Tramite i pieghevoli si intende dare continuità di informazione sull'offerta consultoriale perinatale e in adolescenza, attraverso la distribuzione nelle sedi ASST individuate

Sezione 3 - Rendicontazione delle attività di comunicazione anno 2016 - Quadro finale dei progetti realizzati

<p>"BUONA-SALUTE!"</p>	<ul style="list-style-type: none">- House organ mensile cartaceo veicolato come quartino centrale di giornale free-press: n.40.000 copie/mese in 800 punti strategici di interesse dell'ASST; n.1.000 copie dell'inserito distribuito autonomamente dall'ASST stessa nelle sue sedi- Minisito contenitore dell'house organ cartaceo pdf sfogliabile, redazionali televisivi, comunicati stampa, news...ecc www.buona-salute.it, con banner linkato dal sito web istituzionale dell'Azienda.- Telegiornale settimanale informativo in onda su TV locale- Canale YouTube dedicato- Radiogiornale in onda su radio locale	<p>Da Ottobre 2016</p>	<p>A partire da Ottobre 2016 "Buona-Salute!" è il nuovo informatore dell'ASST della Valcamonica. Si tratta di uno strumento di informazione/comunicazione che si avvale in maniera ampia del sistema integrato dei media, garantendo una capillarità di diffusione che permette di raggiungere ogni tipo di pubblico. Le modalità di realizzazione/ diffusione vanno dal formato cartaceo alla presenza sui media tradizionali, per arrivare alla web communication e ai social media</p>
------------------------	---	------------------------	---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valcamonica Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrere dal **28 APR. 2017**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)

[Handwritten signature]



CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. **56** (e **inquadratura**) pagine, è conforme all'originale.

Breno, **28 APR. 2017**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)

[Handwritten signature]

