

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 578 del 28/05/2026**

**OGGETTO:** Presa d'atto del mancato rientro dall'aspettativa e conseguente cessazione dal servizio della Sig.ra Plic Rodica, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di personale dell'Area degli Operatori - Personale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario.

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.65 DEL 5.2.2026**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### PREMESSO che:

- con Decreto n.352/2023 si assumeva a tempo indeterminato, a decorrere dal 1.8.2023, la Sig.ra Plic Rodica, in qualità di personale dell'Area degli Operatori - Personale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario;

- con Determinazione dirigenziale SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane" n.507/2025 si concedeva alla sig.ra Plic Rodica un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, ai sensi dell'art.12, co.8, lett.b) del CCNL 20.9.2001, a decorrere dal 16.6.2025 e sino al 16.6.2026;

- con nota trasmessa in data 22.5.2026 e registrata al prot.ASST il 25.5.2026 al n.16790/26, la sig.ra Plic Rodica comunicava la volontà di non rientrare in servizio e pertanto di voler recedere dal rapporto di lavoro;

**VISTA** la contrattazione collettiva del Comparto Area Sanità;

### PRECISATO che:

- il rapporto di lavoro tra la Sig.ra Plic Rodica e quest'ASST è da intendersi risolto considerato che la dipendente non intende riprendere servizio;

- come previsto dall'art.12, co.7 del CCNL 20.9.2001 il rapporto di lavoro si estingue senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso;

**DATO ATTO** che quest'Azienda comunicherà telematicamente al Sistema Informativo Unitario Lavoro di regione Lombardia la cessazione del rapporto di lavoro della dipendente suddetta;

**RITENUTO** pertanto di prendere atto del mancato rientro dall'aspettativa e della conseguente cessazione dal servizio della Sig.ra Plic Rodica con decorrenza dal 1.6.2026 (ultimo giorno lavorativo il 31.5.2026);

**VISTA** la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di prendere atto del mancato rientro dall'aspettativa e della conseguente cessazione dal servizio con decorrenza dal 1.6.2026 (ultimo giorno lavorativo il 31.5.2026), della sig.ra Plic Rodica, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di personale dell'Area degli Operatori - Personale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario;

2 - di dare atto che quest'Azienda comunicherà telematicamente al Sistema Informativo Unitario Lavoro di regione Lombardia la cessazione del rapporto di lavoro della dipendente suddetta;

3 - che dal presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.14, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE

SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

*Avv. Marco Pedersoli*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL MANCATO RIENTRO DALL'ASPETTATIVA E CONSEQUENTE CESSAZIONE DAL SERVIZIO DELLA SIG.RA PLIC RODICA, DIPENDENTE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO IN QUALITÀ DI PERSONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI - PERSONALE DEL RUOLO SOCIO SANITARIO - OPERATORE SOCIO SANITARIO.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 26/05/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
CRETI VALENTINA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005