

Decreto n. 230 del 09/04/2026

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo in regime libero professionale di Psicologa alla Dr.ssa Ottavia Rossi per specifiche esigenze della SD Consulteri, in sostituzione di personale dimissionario.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2026, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.681/2024 venivano indette le procedure selettive volte alla redazione di graduatorie a valenza biennale per il successivo conferimento, a valere sul biennio 2025-2026, d'incarichi libero professionali di Medico, Farmacista, Biologo e Psicologo per specifiche esigenze del Polo Ospedaliero e Territoriale;

- con decreto n.785/2024 si è provveduto alla presa d'atto e alla conseguente approvazione dei verbali delle competenti commissioni tecniche e degli esiti relativi agli Avvisi pubblici redatti dalle competenti commissioni tecniche incaricate delle procedure selettive (nelle ipotesi di incarichi con più domande di partecipazione) di cui trattasi e/o alla presa d'atto del possesso dei requisiti da parte dei candidati (nelle ipotesi di candidature non superiori al numero di incarichi da conferire);

DATO ATTO che con decreto n.853/2025 l'Azienda provvedeva a conferire, per l'anno 2026, taluni incarichi libero professionali a professionisti Medico, Farmacista, Biologo, Psicologo, Odontoiatra, Igienista dentale, Infermiere e Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per specifiche esigenze del Polo Ospedaliero e Territoriale;

PRECISATO che con tale ultimo provvedimento l'Azienda provvedeva a conferire, tra gli altri, anche l'incarico libero professionale di Psicologo presso la SD Consulteri alla Dr.ssa Stefania Martinelli, per un impegno orario complessivo di n.1500 ore, articolate di norma nella prestazione di 30 ore settimanali;

PRESO ATTO della nota registrata al prot. ASST al n.6877/26 il 2.3.2026 con la quale la Dr.ssa Stefania Martinelli comunicava le proprie dimissioni e di voler recedere dal contratto sottoscritto a far data 1.4.2026 con ultimo giorno di lavoro fissato al 31.3.2026;

CONSIDERATO che:

- al fine di garantire la continuità del servizio nell'erogazione delle prestazioni agli utenti, si rende necessario provvedere alla sostituzione della summenzionata professionista dimissionaria, così come richiesto dalla Responsabile SD Consulteri, mediante il conferimento di un nuovo incarico, ricorrendo alle graduatorie presenti in azienda recepite con decreto n.785/2024 e con decreto n.507/2025;

- a tal fine, è stata raccolta la disponibilità della Dr.ssa Rossi Ottavia (come da nota registrata al prot.ASST n.11323/2026 il 3.4.2026), professionista utilmente collocata nelle predette graduatorie, al conferimento d'incarico libero professionale così come già conferito alla Dr.ssa Stefania Martinelli, alle medesime condizioni normo economiche, con un impegno orario di norma pari a n.30 ore settimanali a far data 13.4.2026 e sino al 31.12.2026;

EVIDENZIATO che:

- è nota la carenza di personale dipendente, in ragione delle cessazioni intervenute;
- il conferimento degli incarichi di cui trattasi è finalizzata a consentire:
- la copertura di attività caratterizzate dall'assenza di continuità (es. prestazioni ad accesso settimanale);
- servizi e prestazioni cui non è possibile provvedere con il personale dipendente in quanto numericamente carente rispetto alle esigenze assistenziali ed ai carichi di lavoro;
- acquisire professionalità non presenti in ambito aziendale;
- assicurare prestazioni previste da specifiche disposizioni di legge o indispensabili, i



requisiti dell'accreditamento, i livelli assistenziali, ecc. e per garantire la continuità diagnostico-terapeutica, oltre ad evitare interruzioni di pubblico servizio;

- i professionisti incaricandi, pertanto, assicurano l'erogazione di attività essenziali, qualificate e comunque irrinunciabili e non diversamente effettuabili;

VISTO l'art.7, co.6, del D.Lgs n.165/2001, modificato da ultimo con D.Lgs n.75/2017, che consente alle Pubbliche Amministrazioni, in presenza di determinate condizioni, di conferire a personale di comprovata specializzazione universitaria incarichi individuali per fronteggiare obiettive necessità, laddove ciò non sia possibile con il personale dipendente;

DATO ATTO che gli incarichi di cui trattasi attengono a personale medico e sanitario non medico per lo svolgimento, ai sensi dell'art.7, co.6, di attività che presuppongono l'iscrizione in ordini o albi da parte dei professionisti medesimi;

OSSERVATO che, con specifica nota il Direttore SC "Distretto Vallecamonica-Sebino" ha verificato che:

- l'oggetto della prestazione dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento a quest'ASST, ad obiettivi e progetti specifici e determinati ed è coerente con le esigenze di funzionalità della struttura di afferenza e dell'Ente;

- vi è l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, stante la nota situazione di carenza di personale, anche alla luce della circostanza che le facoltà assunzionali riconosciute a questa ASST non sono in grado di garantire, allo stato, il pieno rispetto della L. n.161/2014;

- la prestazione oggetto del presente incarico è altamente qualificata e si sviluppa per un periodo comunque non superiore all'anno 2026;

- sono predeterminati la durata e l'impegno oltre che, ad opera dell'Amministrazione, il compenso previsto;

RICHIAMATO il regolamento per il conferimento degli incarichi libero-professionali, approvato con il decreto ASL n.260/2008, come modificato con il decreto ASL n.107/2011;

CONSIDERATE le esigenze assistenziali e l'inderogabile necessità di provvedere al conferimento dell'incarico libero professionale di cui si tratta al fine di evitare l'interruzione del pubblico servizio ed assicurare la conduzione dell'iter terapeutico/diagnostico di competenza;

RACCOLTA la dichiarazione del Responsabile della SD Consultori il quale, sulla base delle attestazioni formulate dalla professionista, attesta di aver verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse rispetto all'incarico da conferire;

RITENUTO, per quanto in premessa, di conferire alla Dr.ssa Ottavia Rossi, per il periodo 13.4.2026-31.12.2026 un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di Psicologo presso la SD Consultori per un impegno orario articolato di norma nella prestazione di 30 ore settimanali ed a fronte di un compenso orario pari ad € 24,00;

PRECISATO, che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, allo stato quantificabili in € 28.000,00, trovano copertura mediante storno dei medesimi importi già oggetto di specifico impegno di spesa assunto con decreto n.853/2026;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile incaricato della SC "Affari Generali e Legali";

- l'attestazione del Direttore SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;



DECRETA

1 - di conferire alla Dr.ssa Ottavia Rossi, per il periodo 13.4.2026-31.12.2026 un incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di Psicologo presso la SD "Consultori" per un impegno orario articolato di norma nella prestazione di 30 ore settimanali ed a fronte di un compenso orario pari ad € 24,00;

2 - di precisare che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, allo stato quantificabili in € 28.000,00, trovano copertura mediante storno dei medesimi importi già oggetto di specifico impegno di spesa assunto con decreto n.853/2026;

3 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO IN REGIME LIBERO PROFESSIONALE DI PSICOLOGA ALLA DR.SSA OTTAVIA ROSSI PER SPECIFICHE ESIGENZE DELLA SD CONSULTORI, IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE DIMISSIONARIO

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 03/04/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
MAZZUCHELLI PAOLO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 03/04/2026

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
CERESETTI GABRIELE**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 28.000,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, il cui conto di riferimento è:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
13.4.2026 - 31.12.2026	4306000101 Consulenze sanitarie	4110201 Consultorio Breno	€ 0,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00	A parziale storno delle risorse adottate con decreto 853/2026 assegnato alla Dr.ssa Stefania Martinelli.
	TOTALE		€ 0,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 3.4.2026

IL DIRETTORE SC BILANCIO,
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'

Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del

D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005