

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 338 del 27/03/2026

OGGETTO: Autorizzazione alla frequenza delle strutture aziendali da parte di taluni studenti, per un periodo di formazione curricolare.

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE INCARICATO
DELLA SC AFFARI GENERALI E LEGALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.65 DEL 5.2.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA:

- la nota registrata al prot.ASST il 5.2.2026 al n.3898/26 con cui la Sig.ra Sofia Taccolini, studente iscritta al II anno del Corso di Studi in Scienze Biologiche presso l'Università Telematica eCampus, richiedeva la possibilità di frequentare le strutture aziendali per il periodo dal 1.4.2026 al 23.6.2026;

- la nota registrata al prot.ASST il 12.3.2026 al n.8212/26 con cui la Dr.ssa Sofia Preti, iscritta al IV anno del Corso di Studi in Psicologia per la formazione presso l'Università degli Studi di Verona, richiedeva la possibilità di frequentare le strutture aziendali per il periodo dal 15.4.2026 al 15.10.2026;

- la nota registrata al prot.ASST il 9.3.2026 al n.7810/26 con cui il Direttore Didattico del Corso di Studi in Ostetricia presso l'Università degli Studi di Brescia, richiedeva autorizzazione della frequenza delle strutture aziendali da parte della Sig.ra Asia Moscardi, studente iscritta al suddetto corso, per il periodo dal 20.4.2026 al 14.6.2025;

- la nota registrata al prot.ASST il 18.11.2025 al n.33101/25 con cui il Direttore delle Attività Didattiche e Professionalizzanti del Corso di Studio in Fisioterapia presso l'Università degli Studi di Brescia – sezione ASST di Mantova, richiedeva autorizzazione della frequenza delle strutture aziendali da parte del Sig. Fabio Cortellazzi, studente iscritto al suddetto corso, per il periodo dal 13.4.2026 al 30.4.2026;

DATO ATTO che:

- le modalità di svolgimento dei tirocini dovranno essere concordate con i Responsabili delle UU.OO. d'interesse;

- con appositi Piani Formativi Individuali con i Soggetti Promotori dei tirocini l'Azienda ha accordato e autorizzato l'avvio dei tirocini determinando e specificando i singoli periodi di frequenza oltre che le modalità di svolgimento;

RICHIAMATO:

- il decreto n.100/25 con il quale veniva stipulato idoneo rapporto convenzionale con Università Telematica eCampus per lo svolgimento di tirocini di formazione e orientamento curricolare;

- il decreto n.412/24 con il quale veniva stipulato idoneo rapporto convenzionale con Università degli Studi di Verona per l'attivazione e lo svolgimento di Tirocini Pratico Valutativi pre laurea ai fini dell'abilitazione alla professione di Psicologo;

- il decreto n.632/24 con il quale veniva rinnovato idoneo rapporto convenzionale con ASST Spedali Civili di Brescia per lo svolgimento, presso le strutture di questa ASST, di tirocini curricolari da parte degli studenti iscritti, tra gli altri, al Corso di Studio in Ostetricia istituito presso l'Università degli Studi di Brescia;

- il decreto n.117/23 con il quale veniva rinnovato idoneo rapporto convenzionale con l'ASST di Mantova per lo svolgimento di attività formative del corso di laurea in Fisioterapia istituito presso l'Università degli Studi di Brescia - Sezione di Mantova;

RAMMENTATE le seguenti disposizioni vigenti in materia:

- la Legge 241/90 art. 15 rubricato "Accordi fra Pubbliche Amministrazioni";

- il Regolamento Europeo GDPR 679/2016;

- la LR n.19 del 6.8.2007 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia;

- il D.Lgs. n. 81 del 9.4.2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";

- la DGR 7763/2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini";

RICHIAMATO altresì il decreto n.609/2024 cte la disciplina delle autorizzazioni e dello svolgimento di tirocini, stage e frequenze volontarie;



PRECISATO che gli indirizzi formulati anche da Regione Lombardia prevedono l'adozione di cautele, anche in punto di sorveglianza sanitaria, corrispondenti a quelle adottate per il personale dipendente;

CONSIDERATO che i Responsabili delle UUOO interessate hanno espresso parere favorevole in riferimento alle suddette richieste, indicandone sedi e tutor;

RITENUTO di autorizzare le frequenze cui trattasi e autorizzare lo svolgimento dei suddetti tirocini, per contribuire alla formazione del personale sanitario ed eventualmente beneficiare delle connesse prestazioni, come espresso in tabella:

Tirocinante	Tutor	UO	Sede	Periodo
Sofia Taccolini	Dr.ssa Graziella Bonetti	SC "Laboratorio Analisi"	Ospedale di Esine	dal 1.4.2026 al 23.6.2026
Sofia Preti	Dr.ssa Roberta Zigliani	SSD "Psicologia"	Ospedale di Esine	dal 15.4.2026 al 15.10.2026
Asia Moscardi	Dr.ssa Iolanda Fedriga	SC "Ostetricia e Ginecologia"	Ospedale di Esine	dal 20.4.2026 al 14.6.2026
Fabio Cortellazzi	Dr. Andrea Moretti	SC "Riabilitazione Specialistica e Geriatrica"	Ospedale di Esine	dal 13.4.2026 al 30.4.2026

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di autorizzare la frequenza e lo svolgimento dei tirocini come espresso in tabella:

Tirocinante	Tutor	UO	Sede	Periodo
Sofia Taccolini	Dr.ssa Graziella Bonetti	SC "Laboratorio Analisi"	Ospedale di Esine	dal 1.4.2026 al 23.6.2026
Sofia Preti	Dr.ssa Roberta Zigliani	SSD "Psicologia"	Ospedale di Esine	dal 15.4.2026 al 15.10.2026
Asia Moscardi	Dr.ssa Iolanda Fedriga	SC "Ostetricia e Ginecologia"	Ospedale di Esine	dal 20.4.2026 al 14.6.2026
Fabio Cortellazzi	Dr. Andrea Moretti	SC "Riabilitazione Specialistica e Geriatrica"	Ospedale di Esine	dal 13.4.2026 al 30.4.2026

2 - di precisare che le attività sono autorizzate alla condizione che nessun onere aggiuntivo o responsabilità possa derivare a quest'Azienda;

3 - dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L.



n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

*PER IL DIRETTORE
SC AFFARI GENERALI E LEGALI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Gabriele Ceresetti*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA FREQUENZA DELLE STRUTTURE AZIENDALI DA PARTE DI TALUNI STUDENTI, PER UN PERIODO DI FORMAZIONE CURRICOLARE.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 26/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
BETTONI ANDREA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005