

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 261 del 05/03/2026

OGGETTO: Riconoscimento arretrati retributivi al personale che ha prestato servizio in modalità di somministrazione lavoro tramite agenzia interinale Randstad Italia SpA, nel corso degli anni 2022, 2023 e 2024.

CIG: B1D4DBC22C

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.65 DEL 5.2.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n.488/2024 si è proceduto con adesione al lotto n.2 della Convenzione ARCA_2019_120 per servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo, e ulteriori servizi connessi, ai fini della somministrazione di un'infermiera da collocare presso la SC "Anestesia e Rianimazione" - Blocco Operatorio, per i mesi di giugno e luglio 2024;
- in data 27.10.2025 è stato rinnovato il CCNL Comparto Sanità per il triennio 2022/2024;
- tale CCNL prevede l'incremento degli stipendi tabellari con decorrenze retroattive, da corrispondere al personale che ha prestato servizio nel triennio di pertinenza;

VISTA l'allegata comunicazione pervenuta da parte di Randstad Italia SpA e registrata al prot. ASST al n.4493/26 il 11.2.2026;

CONSIDERATO che risulta necessario provvedere alla liquidazione alle somme dovute per ottemperare alla richiesta di riconoscimento di tali arretrati da parte dei lavoratori somministrati;

DATO ATTO che Regione Lombardia, al punto 15 dell'Allegato alla DGR XII/5589/2025, disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2026 in tema di acquisti, confermando l'obbligo di acquisto da parte degli Enti Sanitari per il tramite del Soggetto Aggregatore regionale -ARIA SpA- o in subordine nazionale - Consip SpA - di beni e servizi compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dai DPCM ai sensi dell'art.9, co.3, del DL n.66/2014 e di tutte le merceologie per le quali è stata definita la centralizzazione in seno al Tavolo Tecnico regionale degli Appalti (TTA) e in coerenza con l'art.1 co.449 della Legge n.296/2006;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISTA altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di provvedere alla liquidazione degli arretrati retributivi da corrispondere al personale che ha prestato servizio nel periodo di pertinenza;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 196,56 (IVA esente);

3 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE FF
SC GESTIONE ACQUISTI
(economato - provveditorato)
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: RICONOSCIMENTO ARRETRATI RETRIBUTIVI AL PERSONALE CHE HA PRESTATO SERVIZIO IN MODALITÀ DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO TRAMITE AGENZIA INTERINALE RANDSTAD ITALIA SPA, NEL CORSO DEGLI ANNI 2022, 2023 E 2024.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 11/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 196,56 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	7303000110 SOPR.PASS.V/TERZI-B&S-SERV_SAN	3150500 BO Esine	€ 196,56	€ 0,00	€ 196,56	
	TOTALE		€ 196,56	€ 0,00	€ 196,56	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 04.03.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Spett.le
ASST DELLA VALCAMONICA

Milano, 9 febbraio 2026

OGGETTO: Rinnovo CCNL Sanità (Triennio 2022-2024) – Determinazione e fatturazione differenziali arretrati (Conguagli).

Spettabile Ente,

facciamo seguito alla sottoscrizione definitiva del **CCNL Comparto Sanità per il triennio 2022-2024**, avvenuta in data 27 ottobre 2025, per comunicarvi gli adempimenti gestionali relativi al personale in somministrazione presso la vostra struttura.

Come noto, il rinnovo contrattuale prevede incrementi degli stipendi tabellari con decorrenze retroattive.

In applicazione del principio di parità di trattamento (D.Lgs. 81/2015), Randstad ha provveduto a rielaborare le competenze spettanti ai lavoratori somministrati per adeguarle ai nuovi valori economici previsti dal rinnovo contrattuale di che trattasi.

Al fine di regolarizzare le posizioni contabili, vi informiamo che dovremo provvedere alla fatturazione dei relativi **arretrati retributivi e contributivi**.

Si specifica che l'importo richiesto non costituisce un costo ex novo, bensì il "**delta**" (**differenziale**) tra:

1. Il solo costo che avrebbe dovuto essere esposto in fattura applicando le nuove tabelle CCNL alle tipologie di ore effettivamente fatturate;
2. Il solo costo effettivamente fatturato nel periodo di riferimento (anni 2024 e 2025).

Il conteggio degli arretrati copre il periodo intercorrente dalla decorrenza degli aumenti fino al **31 ottobre 2025**. A far data dal **1° novembre 2025**, infatti, i nostri sistemi sono stati aggiornati e le fatture ordinarie recepiscono già i nuovi minimi retributivi, non rendendo necessari ulteriori conguagli per il periodo successivo.

RANDSTAD ITALIA S.P.A. – Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano – Tel. 02 676426.1

Cap. Soc. € 27.110.320,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.

Cod.Fiscale/Iscrizione Registro Imprese di Milano-MonzaBrianza-Lodi n. 12730090151 – N. REA MI-1581244

Partita IVA Randstad Gruppo IVA n. 10538750968

Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04

Indirizzo Pec: randstaditalia@legalmail.it – Sito Internet: www.randstad.it



Alla luce di quanto sopra, l'importo complessivo del differenziale a vostro carico è pari a:

€ 196,56

Per consentirci l'emissione della relativa fattura, vi chiediamo gentilmente di:

- Confermare l'importo;
- **Comunicarci il codice CIG** specifico da riportare in fattura (o confermare l'utilizzo del CIG originario, se capiente);
- Indicare eventuali specifiche modalità di fatturazione richieste dal vostro Ente per questa tipologia di conguagli.

A supporto delle verifiche, alleghiamo alla presente:

1. **Schede di analisi del costo:** dettaglio della costruzione del costo applicato e del relativo incremento derivante dal rinnovo CCNL.
2. **Report analitico (Excel):** dettaglio matricola per matricola delle ore lavorate nel periodo di riferimento, con evidenza del delta tra il costo storico fatturato e il costo rideterminato. La colonna A del foglio "riepilogo costi" permette di identificare la scheda analitica di costo di riferimento.

Restiamo in attesa di un vostro riscontro per procedere all'erogazione delle spettanze ai lavoratori nel primo cedolino utile.

Cordiali saluti,

Randstad Italia S.p.a.

RANDSTAD ITALIA S.P.A. – Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano – Tel. 02 676426.1

Cap. Soc. € 27.110.320,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.

Cod.Fiscale/Iscrizione Registro Imprese di Milano-MonzaBrianza-Lodi n. 12730090151 – N. REA MI-1581244

Partita IVA Randstad Gruppo IVA n. 10538750968

Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04

Indirizzo Pec: randstaditalia@legalmail.it – Sito Internet: www.randstad.it

