

Decreto n. 141 del 04/03/2026

OGGETTO: Esercizio delle opzioni contrattuali previste dal decreto n.61/2025: “procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione delle soluzioni software Oslo Italia srl (oggi GPI SpA), installate ed in uso presso l'ASST della Valcamonica, per gli anni 2025-2029: upgrade e manutenzione suite direzionale per gli anni 2026/2029.

CIG B50D81B912

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2026, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.61/2025 si aggiudicava a Oslo Italia srl, tramite piattaforma SinTel, il servizio di assistenza e manutenzione delle soluzioni software installate ed in uso presso l'ASST della Valcamonica, per il quinquennio 2025-2029, ai sensi dell'art.76 co.2 lett.b) del D.Lgs n.36/2023;

- a seguito di richiesta pervenuta da parte del Direttore dei Sistemi Informativi Aziendali, viene richiesto un upgrade del sistema Suite Direzionale Oslo, compreso di manutenzione ed assistenza;

VERIFICATO che all'interno della documentazione di gara della procedura sopra citata viene espressamente prevista l'opzione di "eventuale aumento dei fabbisogni fino ad un massimo del 50% in più del valore contrattuale" oltre che l'opzione di "rinnovo del servizio per ulteriori 2 anni", ovvero pari ad un importo massimo di € 223.850,00 IVA esente;

DATO ATTO che:

- Oslo Italia srl ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando un servizio puntuale ed affidabile sotto tutti i profili, come evidenziato dall'assenza di non conformità a suo carico;

- con determinazione dirigenziale n.1300/25 si è preso atto della fusione per incorporazione della Oslo Italia srl nella GPI SpA;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di Aria SpA né di Consip di cui di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

VISTA l'allegata conferma di accettazione dell'opzione richiesta, ricevuta da parte di GPI Spa e registrata al prot. ASST n.5085/26 in data 16.2.2026;

RITENUTO pertanto di procedere con upgrade della suite direzionale e relativa assistenza e manutenzione, per gli anni 2026/2029, alle medesime condizione tecniche di cui al decreto n.61/2025;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi non DPCM, nell'ambito di un efficace controllo della spesa sanitaria, Regione Lombardia adotterà un sistema di monitoraggio degli acquisti degli Enti Sanitari con l'obiettivo di aumentare il livello di aggregazione regionale, ridurre il numero di proroghe extracontrattuali e monitorare le aggiudicazione di gare autonome, come dettagliato nell'Allegato alla DGR XII/5589/2025 per l'esercizio 2026 in tema di acquisti. Per le esigenze di approvvigionamento, in assenza di Convenzione ARIA o Consip, è pertanto possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

DATO ATTO che per l'esercizio 2026 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2025, in quanto trattasi di upgrade;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile della SC "Gestione Acquisti Economato Provveditorato";
 - l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;
 - l'attestazione della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;
- ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - procedere all'esercizio delle opzioni contrattuali previste nei documenti di gara del Decreto n.61/2025 ai fini di un upgrade Suite direzionale e relativa assistenza e manutenzione, affidata a GPI Spa per gli anni 2026/2029, alle condizioni tecniche ed economiche riassunte nella tabella sotto-riportata, di cui alla determinazione sopra citata e alla nota che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

	2026	2027	2028	2029
Manutenzione upgrade del sistema Suite Direzionale	€ 50.912,50 IVA esclusa	€ 40.287,50 IVA esclusa	€ 40.287,50 IVA esclusa	€ 40.287,50 IVA esclusa

2 - di integrare l'impegno di spesa assunto con decreto n.61/2025 per un importo pari ad € 209.565,50 (di cui € 37.790,50 per IVA al 22%);

3 - di confermare ai sensi dell'art.15 co.1 del D.Lgs n.36/2023 quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) la Dott.ssa Raffella Ducoli Direttore della SC "Gestione Acquisti Economato Provveditorato" e, ai sensi dell'art.114 co.1 del D.Lgs n.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) il Dott. Francesco Romellini Direttore dei Sistemi Informativi Aziendali;

4 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e s.m.i. e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: ESERCIZIO DELLE OPZIONI CONTRATTUALI PREVISTE DAL DECRETO N.61/2025: "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DELLE SOLUZIONI SOFTWARE OSLO ITALIA SRL (OGGI GPI SPA), INSTALLATE ED IN USO PRESSO L'ASST DELLA VALCAMONICA, PER GLI ANNI 2025-2029: UPGRADE E MANUTENZIONE SUITE DIREZIONALE PER GLI ANNI 2026/2029.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 16/02/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 18/02/2026

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
DUCOLI RAFFAELLA

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 62.113,25 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	4503000310 Manutenzione software ed hardware	5020100 UOS Controllo di Gestione	€ 43.473,25	€ 18.640,00	€ 62.113,25	Integrazione impegno di spesa decreto n.61/2025.
	TOTALE		€ 43.473,25	€ 18.640,00	€ 62.113,25	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta che l'importo di € 147.452,25 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2027	4503000310 Manutenzione software ed hardware	5020100 UOS Controllo di Gestione	€ 34.400,75	€ 14.750,00	€ 49.150,75	Integrazione impegno di spesa decreto n.61/2025.
2028	4503000310 Manutenzione software ed hardware	5020100 UOS Controllo di Gestione	€ 34.400,75	€ 14.750,00	€ 49.150,75	Integrazione impegno di spesa decreto n.61/2025.
2029	4503000310 Manutenzione software ed hardware	5020100 UOS Controllo di Gestione	€ 34.400,75	€ 14.750,00	€ 49.150,75	Integrazione impegno di spesa decreto n.61/2025.
	TOTALE		€ 103.202,25	€ 44.250,00	€ 147.452,25	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 02.03.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
“Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità”
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

R: Opzioni contrattuali dec.61/2025 - Upgrade tecnologico Oslo

Da chiara.locatelli@gpi.it <chiara.locatelli@gpi.it>

Data ven 13/02/2026 13:31

A Mail Economato <economato@asst-valcamonica.it>

 2 allegati (348 KB)

25-08093_ComunicazioneFusioneOSLO_Italia.pdf; OSLO-ITALIA-Atto-di-Fusione-in-Gpi-SpA.pdf;

Buongiorno Paola,

con riferimento alla Vostra comunicazione in oggetto, si prende atto della richiesta di disponibilità all'utilizzo delle opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara di cui al Decreto n. 61/2025, finalizzate all'upgrade tecnologico della Suite Direzionale Oslo Italia per il periodo 2026–2029, per un importo complessivo pari a € 171.775,00 IVA esclusa.

Si coglie l'occasione per informare che Oslo Italia S.r.l. è attualmente interessata da un processo di fusione societaria. A tal fine, si allegano alla presente la comunicazione formale e il relativo atto.

Si conferma altresì che la Vostra richiesta è stata già trasmessa agli uffici di competenza per le necessarie valutazioni e per i conseguenti adempimenti amministrativi.

Restiamo a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento e porgiamo cordiali saluti.

Chiara Locatelli

Bid Office Assistant

C. +39 388 868 1214

Gruppo GPI

I-38123 Trento | Via Ragazzi del '99, 13 | T. +39 0461 381 515 | F. +39 0461 381 599

www.gpigroup.com

ATTENZIONE: Le informazioni contenute nella presente pagina e nei relativi allegati possono essere riservate e sono destinate esclusivamente al suindicato destinatario. La diffusione, la distribuzione e/o la copiatura del presente documento, dei suoi allegati o di sue parti da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del GDPR 679/2016. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di eliminarlo e di informarci inviando un'e-mail a: info@gpi.it. L'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 è disponibile sul sito www.gpigroup.com.

Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

Da: Mail Economato <economato@asst-valcamonica.it>

Inviato: venerdì 13 febbraio 2026 13:15

A: info@oslo.it

Cc: rossella.cirigliano@oslo.it; chiara.locatelli@oslo.it; monica.giachino@oslo.it; laura.casparri@oslo.it

Oggetto: Opzioni contrattuali dec.61/2025 - Upgrade tecnologico Oslo

Buongiorno, con decreto n.61/2025 (ivi allegato) era stato aggiudicato a vs rispettabile ditta il servizio di **assistenza e manutenzione delle soluzioni sw Oslo Italia** (per gli anni 2025/2029), mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.76 del D.Lgs.36/2023.

All'interno della documentazione di gara erano previste le seguenti opzioni:

- *“eventuale rinnovo del servizio per ulteriori 24 mesi, alle medesime condizioni economiche e contrattuali” (fino ad un massimo di € 81.400,00, iva esclusa);*
- *“eventuale acquisto del 50% in più del del valore contrattuale per servizi analoghi/simili/aggiuntivi/opzionali” (fino ad un massimo di € 142.450,00, iva esclusa);*

Con la presente si chiede vs disponibilità all'utilizzo di tali **opzioni contrattuali** ai fini un **UPGRADE tecnologico Suite Direzionale Oslo Italia**, per gli **anni 2026/2029**, per un **importo pari ad € 171.775,00 iva esclusa** (come da vs offerta allegata) alle condizioni tecniche di cui alla decreto n.61/2025.

In attesa di cortese riscontro porgo cordiali saluti.

Paola Lascoli

SC GESTIONE ACQUISTI
(Provveditorato - Economato)
ASST della Valcamonica

TEL. 0364-329319