

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 204 del 20/02/2026

OGGETTO: Ulteriore adesione al lotto n.3 della convenzione di ARIA SpA denominata "ARIA_2021_012 – Carta e cancelleria e servizi connessi", per la fornitura di articoli vari di cancelleria.

CIG BA6560D38E

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.65 DEL 5.2.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n.286/2025, la scrivente ASST procedeva con adesione al lotto n.3, della Convenzione di ARIA SpA, denominata "ARIA_2021_012", per la fornitura di articoli vari di cancelleria, fino al 23.3.2026;
- ad oggi, il budget di cui al ODF, emesso tramite portale, risulta completamente esaurito;
- la scrivente ASST necessita ancora degli articoli di cui sopra;

CONSIDERATO che:

- il lotto n.3 della Convenzione di ARIA SpA denominata "ARIA_2021_012" è stato prorogato sino al 23.9.2026;
- risulta, pertanto, necessario procedere all'emissione di nuovo ODF, sulla convenzione di cui sopra;

PRESO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi non DPCM, nell'ambito di un efficace controllo della spesa sanitaria, Regione Lombardia adotterà un sistema di monitoraggio degli acquisti degli Enti Sanitari con l'obiettivo di aumentare il livello di aggregazione regionale, ridurre il numero di proroghe extracontrattuali e monitorare le aggiudicazione di gare autonome, come dettagliato nell'Allegato alla DGR XII/5589/2025 per l'esercizio 2026 in tema di acquisti;

VERIFICATO che la fornitura in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL 66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

DATO ATTO che per l'esercizio 2026 la spesa di cui al presente provvedimento risulta in linea a quella sostenuta nell'esercizio 2025;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

RITENUTO pertanto necessario di aderire ulteriormente per il lotto n.3, aggiudicato alla Errebian SpA, alla convenzione riportata in oggetto;

ACQUISITE:

- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;
- l'attestazione della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

- 1 - di concludere anticipatamente il contratto, stipulato mediante Determinazione Dirigenziale n.286/2025, a seguito di erosione del ODF, emesso sulla Convenzione ARIA_2021_012;



2 - di aderire ulteriormente, per il lotto n.3, aggiudicato alla Errebian SpA, alla convenzione di ARIA SpA denominata "ARIA_2021_012 - Carta e cancelleria e servizi connessi", per il periodo 19.2.2026-23.9.2026;

3 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari a € 13.000,00 (di cui € 2.344,26 per IVA al 22%);

4 - di nominare quale RUP la Dott.ssa Raffaella Ducoli, Direttore ff della SC "Gestione acquisti (Provveditorato-Economato)" e quale DEC il Sig. Patrik Giacomi, operatore tecnico del Magazzino;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE FF
SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

**OGGETTO: ULTERIORE ADESIONE AL LOTTO N.3 DELLA CONVENZIONE DI ARIA SPA
DENOMINATA "ARIA_2021_012 - CARTA E CANCELLERIA E SERVIZI
CONNESSI", PER LA FORNITURA DI ARTICOLI VARI DI CANCELLERIA.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 12/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
BELTRAMI ANGELO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 13.000,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
19.2.2026- 23.9.2026	4003000400 Cancelleria e stampati	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 11.000,00	€ 2.000,00	€ 13.000,00	
	TOTALE		€ 11.000,00	€ 2.000,00	€ 13.000,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 20.02.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005