

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 169 del 11/02/2026

OGGETTO: Esercizio dell'opzione contrattuale prevista dalla Determinazione Dirigenziale n.449/2025 "servizio di audit di ente terzo (...)": evento formativo per auditor interni SGQ, per l'anno 2026.

CIG B68F411C78

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.65 DEL 5.2.2026**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale n.449/2025 si aggiudicava a IMQ Spa il servizio di audit di ente terzo, per il rinnovo ed il mantenimento della certificazione secondo la norma ISO 9001:2015, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.b) del D.Lgs.36/2023, per un periodo di 3 anni;

- con mail ricevuta in data 22.1.2026, la Responsabile dell'Ufficio Formazione esprime la necessità di poter effettuare, nel corso dell'anno 2026, un evento formativo dedicato ai Referenti Qualità Aziendali;

VERIFICATO che all'interno della documentazione di gara della procedura sopra citata viene espressamente prevista l'opzione di *"eventuale acquisto del 200% in più di servizi ulteriori (analisi/aggiuntivi/supplementari)"*, ovvero pari ad un importo massimo di € 19.040,00 iva esclusa;

DATO ATTO che IMQ Spa ha adempiuto e sta adempiendo correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando un servizio puntuale ed affidabile sotto tutti i profili, come evidenziato dall'assenza di non conformità a suo carico;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL 66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di Aria Spa né di Consip di cui di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

VISTA l'allegata conferma di accettazione dell'opzione richiesta, ricevuta da parte di IMQ Spa e registrata in data 4.2.2026 al prot. ASST al n.3783/26;

RITENUTO pertanto di procedere con aggiudicazione dell'attività formativa "auditor interno del Sistema Gestione Qualità", da effettuarsi nel corso dell'anno 2026, alle condizioni tecniche ed organizzative di cui alla determinazione dirigenziale n.449/2025;

DATO ATTO che per gli acquisti di beni e servizi non DPCM, nell'ambito di un efficace controllo della spesa sanitaria, Regione Lombardia adotterà un sistema di monitoraggio degli acquisti degli Enti Sanitari con l'obiettivo di aumentare il livello di aggregazione regionale, ridurre il numero di proroghe extracontrattuali e monitorare le aggiudicazione di gare autonome, come dettagliato nell'Allegato alla DGR XII/5589/2025 per l'esercizio 2026 in tema di acquisti. Per le esigenze di approvvisionamento, in assenza di Convenzione ARIA o Consip, è pertanto possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di ARIA SpA né di CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere all'esercizio dell'opzione contrattuale prevista nei documenti di gara, integrando la Determinazione Dirigenziale n.449/2025, per la fornitura di un percorso formativo dal titolo "Auditor interno del Sistema Gestione Qualità", affidato a IMQ SpA, da effettuarsi nel corso dell'anno 2026, alle condizioni tecniche ed organizzative riassunte nella tabella sotto-riportata, di cui alla determinazione sopra citata e alla nota che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

SERVIZIO FORMATIVO RICHIESTO	COSTO TOTALE comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa)
Progettazione ed erogazione del percorso formativo in presenza dal titolo "Corso per auditor interno del Sistema Gestione Qualità" - 2 giornate, 16h, circa 15 partecipanti -	€ 2.800,00

2 - che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

3 - di integrare l'impegno di spesa assunto con Determinazione Dirigenziale n.449/2025 per un importo pari a pari a € 2.800,00 (IVA esente);

4 - di confermare quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) la Dott.ssa Raffaella Ducoli Direttore ff della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-economato) e, ai sensi dell'art.114 comma 1 del D.Lgs.36/2023 nominare quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) la Dott.ssa Elena Fanetti Responsabile dell'Ufficio Formazione;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE FF
SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: ESERCIZIO DELL'OPZIONE CONTRATTUALE PREVISTA DALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.449/2025 "SERVIZIO DI AUDIT DI ENTE TERZO (...)": EVENTO FORMATIVO PER AUDITOR INTERNI SGQ, PER L'ANNO 2026.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 04/02/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.800,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	4508000309 Formazione personale in sede	5020600 Aggiornamento e Formazione	€ 2.800,00	€ 0,00	€ 2.800,00	
	TOTALE		€ 2.800,00	€ 0,00	€ 2.800,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 10.02.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
“Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità”
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



Spettabile

ASST della Valcamonica
via Nissolina 2
25043 Breno (BS)

C.A.
Gent.me Elena Fanetti; Maria Angela Rizzieri

Milano, 15/01/2026

Preventivo N.

SA/05 /2026-FORM

Riferimento IMQ:

Riferimento Cliente:

Sara Accetta	Elena Fanetti
E mail : sara.accetta@imq.it	Mail: formazione@asst-valcamonica.it
Tel. 342 8022455	Tel. : 0364 369428-9

Oggetto:

QA004 - AUDITOR INTERNO DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

Gentilissimi,
ringraziandovi per la gradita richiesta Vi sottoponiamo alla Vostra attenzione il preventivo relativo al corso in oggetto.

1. Sede del corso

DA REMOTO o IN PRESENZA : DA CONCORDARE

2. Durata del Corso e data di erogazione

1 MODULO FORMATIVO DI 2 GIORNI, in data da concordare

3. descrizione del Corso

1 MODULO:

corso per auditor interno SISTEMA GESTIONE QUALITA'

Il corso si propone di fornire le competenze metodologiche necessarie per eseguire le verifiche ispettive interne sui Sistemi di gestione per la Qualità a fronte della ISO 9001:2015. Tale attività deve essere organizzata, pianificata ed eseguita da personale competente, cioè in possesso di una adeguata preparazione sui principi e sulle tecniche specifiche.

Tramite il corso in oggetto possono essere acquisite le competenze che mettono in grado di:

- pianificare l'audit
- definire e preparare la documentazione necessaria
- raccogliere evidenze oggettive
- valutare l'efficacia del Sistema di Gestione
- individuare spunti di miglioramento
- riferire efficacemente alla Direzione sui risultati della verifica
- definire le azioni correttive e/o preventive

Requisiti di accesso al corso:

Buona conoscenza della norma ISO 9001:2015

PROGRAMMA DEL CORSO

- Presentazione sintesi della UNI EN ISO 19011
- Pianificazione dell'audit
- analisi della documentazione
- Svolgimento attività di Audit
- Competenze e Valutazione degli Auditors
- Criteri di pianificazione e preparazione di programmi di verifica ispettiva
- il Reporting
- La comunicazione nell'audit
- Esercitazioni finalizzate all'apprendimento della metodologia di esecuzione delle Verifiche Ispettive secondo la ISO 9001:2015
- Test finale



4. Importo economico

Il modulo formativo è composto da 2 giornate e viene proposto, al costo a voi riservato (fino a max 13 partecipanti):

- **1 MODULO -AUDITOR INTERNO ISO 9001_(2 giorni)**
 - **€ 2.300, 00 + IVA, a voi riservati, se erogato da remoto**
 - **€ 2.800, 00 + IVA, a voi riservati, se erogato in presenza presso la vostra sede di via Nissolina 2, 25043 Breno (BS)**

La quota **comprende:**

- fornitura della documentazione didattica, in formato elettronico;
- rilascio attestato di frequenza nominativo.

La quota **non comprende:**

- /



5. Modalità di pagamento

La conferma del corso dovrà essere fornita, tramite restituzione di copia della presente offerta firmata per accettazione, entro 14 giorni dall'inizio del corso.

Decorso tale termine, ed in assenza di tale comunicazione, decadrà l'obbligo da parte di IMQ di garantire la regolare erogazione del servizio.

6. Validità dell'offerta

La presente offerta ha validità 30 giorni.

RingraziandoVi in anticipo per la Vostra attenzione, ci è gradita l'occasione per formulare i nostri migliori saluti.

Sara Accetta

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sara Accetta", is written over a light blue rectangular background.

IMQ S.p.A.



Ragione sociale	
Indirizzo sede legale	
Indirizzo invio fattura	
P.IVA	
Codice Fiscale	
CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE	

ACCETTAZIONE OFFERTA

Dichiariamo di accettare la presente offerta e il "Regolamento CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DI SERVIZI DI VALUTAZIONE E DI FORMAZIONE TECNICA Rev.3 approvato dal Consiglio di Amministrazione di IMQ S.p.A. in data 08/07/2019, di cui costituiscono parte integrante le relative "Prescrizioni Particolari".

Vorrete pertanto prestare i servizi di cui all'offerta con decorrenza dalla data di ricevimento della presente.

(Timbro e firma leggibile del Legale Rappresentante o di un Procuratore)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, e, per quanto occorresse, ai sensi dell'art. 1469-bis del Codice Civile, il Cliente dichiara di approvare specificamente per iscritto i seguenti articoli contenuti nelle 'Condizioni Generali di Fornitura di Servizi di Valutazione e Formazione Tecnica': art. 3.1 (Esecuzione del servizio); art. 3.5 (Risoluzione per violazione del Codice etico); art. 4.1 (Obblighi del Committente); art. 7 (Campioni); art. 9 (Limiti della valutazione e Responsabilità); art. 10 (Durata del Contratto e facoltà di recesso); art. 11 (Clausola risolutiva espressa); art. 12 (Clausola Penale); art. 15 (Legge applicabile e foro competente).

(Timbro e firma leggibile del Legale Rappresentante o di un Procuratore)

Città _____

Data _____

Per perfezionare l'accettazione inviare:

- la presente offerta (tutte le pagine) timbrata e firmata negli appositi spazi

A:

e-mail sara.accetta@imq.it
marina.parente@imq.it



Informativa per il trattamento dei dati personali (nuovi)

Desideriamo informarLa che i Suoi dati personali (i "Dati Personali") saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (il "Regolamento generale sulla protezione dei dati" o "GDPR") e del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. (il "Codice della Privacy").

Si informa che Titolare del trattamento dei Dati è IMQ S.p.A., società con socio unico, soggetta ad attività di direzione e coordinamento di IMQ Group S.r.l., con sede in Milano, alla Via Quintiliano n. 43, C.F. e P.IVA 12898410159 ("IMQ"). Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 02 50731;

indirizzo mail: info@imq.it; indirizzo PEC: direzione.imq@legalmail.it.

In qualità di titolare del trattamento, IMQ tratta i Dati Personali forniti dal cliente (il "Cliente") in conformità con la presente informativa sul trattamento dei dati personali. I Dati Personali saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e saranno raccolti in misura adeguata, pertinente e limitata alle finalità, preventivamente determinate, esplicite e legittime, del trattamento. L'indirizzo di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (il "RPD") è il seguente: dpo@imggroup.it.

1. Finalità del trattamento

I Dati Personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) senza la necessità di un consenso espresso, i Dati Personali saranno trattati:
 - per la prestazione del servizio indicato nell'offerta (il "Servizio") e per finalità amministrativo-contabili ("Finalità Contrattuali");
 - per far valere o difendere i propri diritti, anche nell'ambito delle procedure di recupero crediti, anche attraverso terze parti ("Finalità di Interesse Legittimo");
- b) solo previo specifico e distinto consenso del Cliente (art. 7 GDPR):
 - per l'invio via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici, newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario su servizi offerti da IMQ e/o su corsi organizzati da IMQ;
 - per la rilevazione del grado di soddisfazione del Cliente sulla qualità dei servizi;
 - per l'invio via e-mail, posta e/o sms e/o contatti telefonici comunicazioni commerciali e/o promozionali di altre società del Gruppo IMQ ("Finalità di Marketing").

2. Base giuridica del trattamento

Il conferimento dei Dati Personali per Finalità Contrattuali è necessario al fine di dare esecuzione al Servizio richiesto; pertanto, in loro assenza, IMQ non potrà dare esecuzione al Servizio richiesto. Il trattamento dei Dati Personali per le Finalità di Interesse Legittimo è effettuato ai sensi dell'articolo 6, lettera f), GDPR per il perseguimento dell'interesse legittimo di IMQ che è equamente bilanciato con l'interesse del Cliente, in quanto l'attività di trattamento dei Dati Personali è limitata a quanto strettamente necessario per l'esecuzione del Servizio.

Infine, il trattamento dei Dati Personali per le Finalità di Marketing è facoltativo e, quindi, il Cliente può decidere di non conferire alcun dato per tali finalità o di negare successivamente il consenso in precedenza fornito inviando una mail all'indirizzo del RPD indicato al punto 7 della presente informativa.

In tal caso, il Cliente non potrà ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e materiale pubblicitario inerenti ai servizi offerti da IMQ. Continuerà comunque ad avere diritto al Servizio per Finalità Contrattuali. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, l'adattamento o la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, la limitazione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

I Dati Personali saranno conservati su supporti elettronici e cartacei ricorrendo alle misure ritenute dal Titolare del trattamento più idonee al fine di garantire la sicurezza, la riservatezza e ad evitare accessi non autorizzati, diffusione, modifiche e sottrazioni dei dati grazie all'adozione di adeguate misure di sicurezza tecniche, fisiche ed organizzative.



4. Ambito di comunicazione e diffusione

Per le Finalità Contrattuali i Dati Personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari, entro i limiti di cui alla Sezione 6 che segue:

- a) fornitori di servizi di assistenza e consulenza nei settori tecnologico, contabile, amministrativo, legale, assicurativo; b) istituti di credito; c) controparti e relativi difensori;
- d) partner commerciali che svolgono attività in *outsourcing* per conto di IMQ, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento ex art. 28 del GDPR;
- e) Enti di accreditamento, Organismi di verifica e validazione, Ministeri, Istituti e Associazioni e, in generale, ad ogni soggetto pubblico o privato rispetto ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o in virtù di accordi bilaterali per l'espletamento delle suddette finalità.

Per le Finalità di Interesse Legittimo, i Dati Personali possono essere trasferiti alle seguenti categorie di destinatari:

- a) fornitori di servizi di assistenza e consulenza per IMQ con riferimento alle attività di recupero e cessione crediti nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- b) autorità competenti.

Per le Finalità di Marketing, i Dati Personali possono essere trasferiti alle seguenti categorie di destinatari, situati all'interno e, entro i limiti di cui alla Sezione 6 che segue, al di fuori dell'Unione Europea:

- a) terzi fornitori di servizi di assistenza e consulenza per IMQ con riferimento alle attività di invio delle comunicazioni commerciali;
- b) altre società del Gruppo IMQ.

Una lista completa dei responsabili è reperibile, su richiesta, attraverso le modalità indicate alla presente informativa.

5. Trasferimento dati in Paesi extra UE

I Dati Personali potranno essere trasferiti per Finalità Contrattuali fuori dal territorio nazionale a Paesi situati nell'Unione Europea, ma potrebbero essere trasferiti anche al di fuori dell'Unione europea e in particolare nei Paesi in cui sono situate le società del Gruppo IMQ, gli Enti di accreditamento e altri Organismi di verifica e validazione. Con riferimento ai trasferimenti al di fuori del territorio dell'Unione Europea verso Paesi non considerati adeguati dalla Commissione europea, IMQ adotta le misure di sicurezza adeguate ed appropriate per proteggere i Dati Personali. Conseguentemente l'eventuale trasferimento dei Dati Personali in Paesi situati al di fuori dell'Unione Europea avverrà, in ogni caso, nel rispetto delle garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento stesso, come le clausole contrattuali tipo di protezione dei dati, ai sensi della normativa applicabile e in particolare degli articoli 45 e 46 del GDPR. Ad ogni modo, il Cliente ha il diritto di ottenere il riferimento alle garanzie appropriate o opportune adottate per il trasferimento dei Dati Personali e i mezzi per ottenere una copia di tali Dati Personali o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Per le Finalità di Marketing, i Dati Personali, relativi esclusivamente all'indirizzo mail, saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni tramite le piattaforme gestite dalle società Growens S.p.A. ("MailUp") e SurveyMonkey. Entrambe le società agiscono come responsabili esterni del trattamento ex art. 28 del GDPR.

6. Termini di conservazione

I Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'adempimento delle finalità per cui tali dati sono stati raccolti, come affermato in questa informativa. In ogni caso i seguenti termini di conservazione si applicheranno con riferimento ai trattamenti dei Dati Personali per le finalità riportate di seguito:

- per le Finalità Contrattuali e di Interesse Legittimo, i Dati Personali vengono conservati per un periodo pari alla durata della prestazione del Servizio (ivi inclusi eventuali rinnovi) e per i 10 anni successivi al termine, risoluzione o recesso dallo stesso, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile;
- per le Finalità di Marketing relative all'invio di comunicazioni commerciali, i Dati Personali vengono conservati fino a 24 mesi successivi all'ultimo contatto con IMQ inteso come ultimo Servizio richiesto, partecipazione ad eventi o iniziative organizzate da IMQ o apertura di comunicazioni commerciali inviate da IMQ, fermo restando che il Cliente potrà in ogni momento richiedere di non ricevere più comunicazioni commerciali da IMQ.



7. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR, il Cliente potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti di accesso, rettifica o cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), di limitazione del trattamento, nonché alla portabilità dei Dati Personali inviando un'apposita richiesta all'indirizzo del RPD: dpo@imgroup.it

8. Reclamo

Il Cliente ha diritto di proporre reclamo a una Autorità di controllo che per il territorio italiano è il Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità previste sul sito internet www.garanteprivacy.it.

☐ **ACCONSENTO** al trattamento dei miei dati per l'invio di newsletter e informative IMQ per Finalità di Marketing e dichiaro di essere a conoscenza della possibilità di revocarlo liberamente in qualsiasi momento

☐ **NON ACCONSENTO** al trattamento dei miei dati per l'invio di newsletter e informative IMQ per Finalità di Marketing e qualora il mio indirizzo mail sia inserito nelle vostre mailing list, desidero che la mia mail venga cancellata.

Firma
