

## AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

### **Determinazione n. 160 del 10/02/2026**

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, c.1, lett.b) del D.lgs 36/2023 e smi, del servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede del Corso di laurea in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme.

CIG BA537622B0

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.286 DEL 18.4.2024**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con decreto n.841/2025: "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2026" veniva riapprovato il piano degli investimenti esercizio 2026;
- con decreti n.621/2018 e n.77/2019 sono state approvate le procedure aziendali relative rispettivamente all'Area D) Immobilizzazioni e all'Area H) Patrimonio netto;
- la procedura Area D) Immobilizzazioni al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano Investimenti approvato in sede di Bilancio preventivo;
- con decreto n.861/2025 si procedeva alla stipula dell'accordo tra il Consorzio Comuni BIM Valle Camonica e ASST della Valcamonica, per l'attuazione di forme collaborative dirette all'attivazione del Corso di Laurea in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia presso ASST della Valcamonica;
- con il medesimo decreto n.861/2025 si prendeva atto che il contributo proveniente dall'Ente pubblico Consorzio Comuni BIM è pari ad € 120.000,00;

**EVIDENZIATO** che il Comune di Darfo Boario Terme renderà pienamente disponibile a codesta ASST l'immobile denominato "Palazzo Zattini" in Via Cimavilla per la nuova sede del Corso di laurea in Fisioterapia e che, nelle more del perfezionamento del contratto d'uso dell'immobile, risulta necessario procedere con l'affidamento del servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi al fine di rendere operativa la nuova struttura;

**VISTO** il Regolamento degli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Valcamonica, il cui aggiornamento è stato approvato con decreto n.715/2023;

**CONSTATATO** che in data 28.1.2026 si è provveduto tramite mail a comunicare ad Aria Spa e a Regione Lombardia l'intenzione di quest'Azienda di procedere all'affidamento del servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede del Corso di laurea in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme, salvo diversa indicazione, con gara autonoma, non ricevendo in merito riscontro contrario;

**RICHIAMATO** l'art.50, co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

### **CONSIDERATO** che:

- la SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" per l'acquisto degli arredi sopra citati ha richiesto un preventivo di spesa a n.2 operatori economici qualificati del settore;

- a seguito della valutazione dei n.2 preventivi pervenuti si è ritenuta congrua l'offerta presentata dalla ditta Mobili Polonioli snc di Polonioli Christian e Lorenzo;

**CIO' PREMESSO** la SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" ha avviato procedura di affidamento diretto, mediante piattaforma SinTel n.213492380 ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, con una base d'asta di € 75.409,84 oltre all'IVA a norma di legge, con invito rivolto alla ditta Mobili Polonioli snc di Polonioli Christian e Lorenzo con sede in Via Padre Ottorino Marcolini n. 11 a Ceto (BS);

**ACQUISITO** il Report di Procedura SinTel n.213492380 da cui si evince che l'importo offerto è pari ad € 75.400,00 oltre all'IVA al 22%;

**DATO ATTO** che ai sensi del comma 1 dell'art.99 del Codice dei Contratti sono state avviate le verifiche in merito ai requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'operatore economico tramite FVOE;

**RITENUTO** di nominare, ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.36/2023 per la fornitura in oggetto, quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) l'Ing. Marco Bottazzi, Direttore della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" e ai sensi dell'art.114 del D.Lgs n.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) il Ing. Michela Pedrocchi, collaboratore tecnico ingegnere della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale";

**VISTA** la normativa vigente;

**EVIDENZIATO** che la fornitura di cui al presente provvedimento rientra nel Piano Investimenti 2026 mediante finanziamento con contributo proveniente dal Consorzio Comuni BIM, nell'ambito dell'accordo tra il Consorzio Comuni BIM Valle Camonica e ASST della Valcamonica per l'attuazione di forme collaborative dirette all'attivazione del Corso di Laurea in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia", di cui al Decreto 861/2025;

**RITENUTO** di affidare, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, il servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede del Corso di laurea in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme, alla Mobili Polonioli snc di Polonioli Christian e Lorenzo con sede in Via Padre Ottorino Marcolini n. 11 a Ceto (Bs), alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera d'invito e dal report di procedura SinTel n.213492380, allegati;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva annotata nel Bilancio dell'esercizio 2026;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, il servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede del corso di laurea in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme, alla Mobili Polonioli snc di Polonioli Christian e Lorenzo con sede in Via Padre Ottorino Marcolini n.11 a Ceto (BS), per un importo di € 75.400,00 oltre all'IVA al 22%, alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera d'invito e dal report di procedura SinTel n.213492380, che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - di dare atto che ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.36/2023 il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è l'ing. Marco Bottazzi, Direttore della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" e ai sensi dell'art.114 del D.Lgs n.36/2023 il DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) è l'Ing. Michela Pedrocchi, collaboratore tecnico ingegnere della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale";

3 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 91.988,00 (di cui € 16.588,00 per IVA al 22%);

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legal, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L.

n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE  
SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
(Ing. Marco Bottazzi)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Ufficio/Servizio  
ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

ASST della Valcamonica - Via Nissolina, 2 - Breno (Bs) - tel. 0364.3291 fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Pagina 4 di 4

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C.1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 E SMI, DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E POSA DI ARREDI PER LA NUOVA SEDE DEI CORSI DI STUDIO IN FISIOTERAPIA PRESSO PALAZZO ZATTINI NEL COMUNE DI DARFO BOARIO TERME.**  
**CIG BA537622B0**

**ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 09/02/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**PEDROCCHI MICHELA**  
firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 91.988,00 (di cui € 16.588,00 per IVA al 10%), annotata nel Bilancio 2026, come segue:

**TABELLA IMMOBILIZZAZIONI**

Anno PI	BENE	Conto patrimoniale	Centro di costo	Finanziamento	Codifica contributo	Bilancio Sanitario (IVA inclusa)	Bilancio Territoriale (IVA inclusa)	Totale (IVA inclusa)	Annotazioni
2026	Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini	0203000500 MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE UFFICIO 2002000756 FIN.INV.DA RETTIFICA CONTR.C/ES.ENTI PUBBLICI	5030110 Corso di Studi in Fisioterapia	Contributo erogato da BIM per attivazione corso di Laurea in Fisioterapia Decreto 861/2025	DN_BIM_FKT	€ 87.818,00	€ 0,00	€ 87.818,00	
2026	Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini – Blocco cucina	0203000810 ATTREZZATURE VARIE ECONOMALI 2002000756 FIN.INV.DA RETTIFICA CONTR.C/ES.ENTI PUBBLICI	5030110 Corso di Studi in Fisioterapia	Contributo erogato da BIM per attivazione corso di Laurea in Fisioterapia Decreto 861/2025	DN_BIM_FKT	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 4.170,00	
		TOTALE				€ 91.988,00	€ 0,00	€ 91.988,00	

Trova riferimento, inoltre, nel conto economico – gestione ospedale esclusivamente nella quota di ammortamento (conto 6203000500 “Amm.to mobili arredi e attrezzature d’ufficio” e conto 6203000810 “Amm.to attrezzature varie economiche”) di ciascun esercizio a decorrere dalla data di collaudo/utilizzo. Le quote di ammortamento saranno oggetto di sterilizzazione.

**Anno PI:** Anno di riferimento del PI

**Conto patrimoniale:** codice del conto patrimoniale seguito dalla descrizione (es: 0203000100 Attrezzature Sanitarie)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente quando la destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto.

Breno, 10.2.2026

**IL DIRETTORE DELLA SC**  
**Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

# LETTERA D'INVITO – AFFIDAMENTO DIRETTO

AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023



**Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme**

**SCGTP2026004**

**SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

Sede di Esine  
Tel. 0364/369514 – fax 0364/369512  
e-mail: tecnico@asst-valcamonica.it

**Esine, 28.1.2026**

## INDICE

1.	OGGETTO .....	3
2.	PREMESSE .....	3
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA .....	4
4.	OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	4
4.1	GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA .....	8
4.2	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO .....	8
5.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	8
5.1	DURATA .....	8
5.2	REVISIONE PREZZI .....	8
5.3	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	8
6.	REQUISITI GENERALE .....	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	9
8.	SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T .....	10
9.	GARANZIA PROVVISORIA .....	10
10.	SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE .....	10
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	11
12.	STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA .....	12
13.	ORDINATIVI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO .....	12
14.	OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....	12
15.	CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA .....	13
16.	OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA .....	14
17.	CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, inadempimento e penalità .....	14
18.	RISOLUZIONE DAL CONTRATTO .....	14
19.	RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA .....	16
20.	CESSIONE DEL CREDITO .....	18
21.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	18
22.	PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA .....	18
23.	FORO COMPETENTE .....	19

## 1. OGGETTO

Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini in via Cimavilla nel Comune di Darfo Boario Terme.

## 2. PREMESSE

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione"), preso atto che il Comune di Darfo Boario Terme renderà pienamente disponibile a codesta ASST, nelle more del perfezionamento del contratto d'uso, l'immobile denominato "Palazzo Zattini" in via Cimavilla, ha la necessità di affidare il servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi al fine di rendere operativa la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso l'immobile citato.

Pertanto si procede mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice"), previa valutazione di n. 2 preventivi richiesti ad altrettanti operatori economici qualificati del settore.

La presente procedura viene svolta rispettando i principi generali disciplinati dagli articoli dal 1 al 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

**Il Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. **15 del Codice**, è l'ing. Marco Bottazzi.

Riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. **8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241**, e riassunto termini della procedura:

<b>Indirizzo Stazione Appaltante</b>	Sede legale: Via Nissolina n. 2 – 25043 Breno (BS)
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	ore 12:00 lunedì 2 febbraio 2025
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Ing. Marco Bottazzi
<b>Funzionario istruttore</b>	Ing. Michela Pedrocchi

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della l. 21 giugno 2022 n. 78, recante
- delega al governo in materia di contratti pubblici (di seguito Codice):
- L. n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- Codice Civile;
- CAD D. Lgs. 82/2005 smi;
- Art. 15 comma 13 lettera d) Legge n. 135/2012 e s.m.i. sull'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamento di importo superiore ad € 5.000,00;

- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto eserite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
- Legge Regionale Lombardia n. 33/2007;
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

### **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera d'invito;
- 2) DGUE REQUEST
- 3) M AGRM 031 "Autodichiarazione del fornitore"
- 4) MAGRM 016 "richiesta dati fornitori"
- 5) Conto corrente dedicato
- 6) Patto d'integrità di regione Lombardia
- 7) Informativa Privacy

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

### **4. OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento del servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia nel Comune di Darfo Boario Terme.

Nel dettaglio, così come specificata nel preventivo trasmesso ad ASST e depositato agli atti, la progettazione e fornitura degli arredi dovrà essere composta come segue:

- 1) PIANO TERRA – DIREZIONE e TUTOR 1
  - 2 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
  - 2 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
  - 2 Dattilo aggregabile con 2 colonne cm 100 x 60;
  - 2 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
  - 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 4 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 2 Sedia operativa girevole modello Pxl;
- 2) PIANO TERRA – TUTOR 2 - 3
  - 2 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
  - 2 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
  - 2 Dattilo aggregabile con 2 colonne cm 100 x 60;
  - 2 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
  - 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 4 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 2 Sedia operativa girevole modello Pxl;
- 3) PIANO TERRA – BIBLIOTECA, SALA STUDIO, SALA RIUNIONI
  - 1 Tavolo riunione "OBI" 280 x 102, base brown, piano ovale in ceramica sp 1,2, finitura noir desir opac;
  - 10 Sedia per tavolo riunioni modello Wrap, finitura gamba brown, seduta in ec-nabuk TGM2 marrone;
- 4) PIANO TERRA – ZONA RISTORO DOCENTI E PERSONALE

- 1 Tavolo rettangolare componibile con 4 colonne cm 180 x 90;
  - 5 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 1 Blocco cucina L 240 comprensiva di frigorifero, piano cottura a induzione 4 zone, lavello e miscelatore, finitura ante chloè visone, finitura top in laminato mineral brown;
- 5) PIANO TERRA – ZONA RISTORO STUDENTI
- 2 Scrivania con 4 gambe cm 140 x 80;
  - 4 Scrivania in aggregazione con 2 gambe cm 140 x 80;
  - 24 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 1 Blocco cucina L 240 comprensiva di frigorifero, lavello e miscelatore, finitura ante chloè visone, finitura top in laminato mineral brown, 1 microonde;
- 6) PIANO TERRA – AULA 2
- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
  - 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
  - 4 Scrivania in aggregazione con gambe cm 180 x 60 unite a blocchi di 2 scrivanie;
  - 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 12 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 1 Sedia Nenè con braccioli;
- 7) PIANO TERRA – AULA 3
- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
  - 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
  - 6 Scrivania in aggregazione da cm 180 x 60 uniti a blocchi di 2 scrivanie;
  - 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 12 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 1 Sedia Nenè con braccioli;
- 8) PIANO PRIMO – TUTOR
- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
  - 1 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
  - 1 Dattilo aggregabile con 2 colonne cm 100 x 60;
  - 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
  - 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 2 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
  - 1 Sedia operativa girevole modello Pxl;
- 9) PIANO PRIMO – LABORATORIO 3
- 1 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 4 colonne cm 140 x 110;
  - 2 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 2 colonne cm 160 x 110;
  - 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 14 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 10) PIANO PRIMO – LABORATORIO 2
- 1 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 4 colonne cm 160 x 110;
  - 1 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 2 colonne cm 160 x 110;
  - 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
  - 10 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 11) PIANO PRIMO – LABORATORIO 1
- 1 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 4 colonne cm 160 x 110;
  - 1 Tavolo quadrato/rettangolare componibile con 2 colonne cm 160 x 110;
  - 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;

- 10 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;

12)PIANO PRIMO – TUTOR 2 - 3

- 2 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 2 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
- 2 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 4 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 2 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 2 Sedia operativa girevole modello Pxl;

13)PIANO PRIMO – DIREZIONE

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 1 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
- 1 Dattilo aggregabile con 2 colonne cm 100 x 60;
- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 2 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia operativa girevole modello Pxl;

14)PIANO PRIMO – SEGRETERIA

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 1 Gonna indipendente per scrivanie + 1 coppia staffe;
- 1 Dattilo aggregabile con 2 colonne cm 100 x 60;
- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 1 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia operativa girevole modello Pxl;

15)PIANO PRIMO – AULA PALESTRA

- 2 Scrivania con 4 gambe cm 140 x 80;
- 2 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 2 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 2 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;

16)PIANO SECONDO – AULA 2

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 16 Scrivania in aggregazione con gambe, composte da 8 blocchi di 2 pezzi cm 210 x 60;
- 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 40 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia Nenè con braccioli;

17)PIANO SECONDO – AULA 1

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 16 Scrivania in aggregazione con gambe, composte da 8 blocchi di 2 pezzi cm 210 x 60;
- 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 40 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia Nenè con braccioli;

18)PIANO SECONDO – AULA 3

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;

- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 18 Scrivania con gambe, 9 blocchi da 2 elementi cm 180 x 60;
- 1 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 36 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia Nenè con braccioli;

#### 19) PIANO SECONDO – AULA INFORMATICA BIBLIOTECA

- 1 Scrivania con 4 gambe cm 160 x 80;
- 1 Cassettiera con serratura su ruote, 3 cassetti;
- 6 Scrivania in aggregazione con blocchi da cm 180 x 60 uniti a 2;
- 5 Contenitore con ante L 90 P 47 H 194;
- 12 Sedia ospiti in polipropilene, modello Nenè;
- 1 Sedia Nenè con braccioli.

**L'importo complessivo d'appalto è pari ad € 75.409,84, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.**

Alla presente procedura è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Resta salvo quanto previsto dall'art. 11, c.3 del codice dei contratti che recita che gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dall'ente concedente.

L'appalto è finanziato con contributo proveniente dal Consorzio Comuni BIM, nell'ambito dell'"accordo tra il Consorzio Comuni BIM Valle Camonica e ASST della Valcamonica per l'attuazione di forme collaborative dirette all'attivazione del Corso di Laurea in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia", di cui al Decreto 861/2025.

La scrivente ASST della Valcamonica intende affidare, tramite piattaforma Sintel, il servizio di progettazione, la fornitura e l'installazione di arredi come sopra dettagliato.

L'importo a base d'asta è stato determinato a seguito della comparazione di n.2 preventivi, agli atti, richiesti a n.2 operatori economici qualificati del settore, al fine di garantire i principi di economicità, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché di trasparenza e concorrenza. I due preventivi sono stati comparati ponendo attenzione al livello qualitativo progettuale presentato, alle tempistiche di esecuzione proposte ed all'importo complessivo offerto.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la ASST della Valcamonica all'espletamento e/o all'aggiudicazione della procedura, che la scrivente ASST si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, senza che gli Operatori economici abbiano nulla a pretendere.

Si ricorda che la fornitura in oggetto sono proposti nei termini suddetti, ferme restando

possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente anche ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
- di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'ANAC, dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;

Quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

#### **4.1 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA**

Il periodo di garanzia è di 24 (ventiquattro) mesi full risk e avrà decorrenza dalla data di completamento della fornitura dei singoli lotti.

Durante tale periodo tutti gli oneri per la manodopera, per la trasferta e per la sostituzione dei materiali sono a totale carico del Fornitore.

Il Fornitore deve garantire l'intervento in garanzia entro 5 (cinque) giorni dalla segnalazione da parte di ASST.

#### **4.2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà per oggetto la progettazione, la fornitura e la posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini in via Cimavilla nel Comune di Darfo Boario Terme indicati sopra, compreso lo smaltimento degli imballaggi.

### **5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

#### **5.1 DURATA**

Il servizio di progettazione, fornitura ed installazione di arredi come descritto nel paragrafo 4 dovrà avvenire in 2 mesi.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice, l'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

#### **5.2 REVISIONE PREZZI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del Codice, durante l'esecuzione del contratto, non sarà consentita la revisione dei prezzi trattandosi di una fornitura ad esecuzione immediata.

#### **5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

**Opzione ai sensi dell'art.120 comma 1 lett.a del Codice:** nei successivi 12 mesi dalla scadenza iniziale, la stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore economico

ulteriori arredi tecnici aventi le medesime caratteristiche previste nei documenti di gara fino ad un importo massimo stimato pari ad € 64.500,00. Qualora la stazione appaltante richiedesse la fornitura di tali arredi, l'operatore economico sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste. In caso di mancato utilizzo totale o parziale dell'opzione, l'operatore economico non avrà nulla a che pretendere nei confronti della stazione appaltante.

**Opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art.120 comma 10 del Codice:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. Tale opzione non genera costi aggiuntivi. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 10gg prima della scadenza del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'art.120 comma 1 lett.d) del Codice:** la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nel caso in cui il prodotto consegnato presenti difetti, nel caso in cui non siano rispettate le tempistiche di consegna previste.

L'importo generale massimo complessivo stimato d'appalto, in funzione delle opzioni riportate ai sensi di quanto disposto dall'**art.14 comma 4 del D.Lgs.36/2023** è pari a € **139.909,84** di cui:

€ 75.409,84	per il servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi oggetto della presente procedura
€ 64.500,00	per eventuale opzione di cui all'art. 120, comma 1, lett. a)
€ 0,00	per eventuale proroga contrattuale della fornitura, per ulteriori 12 mesi
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

L'operatore economico è obbligato ad accettare le opzioni in quanto proposte irrevocabili. In caso di parziale o totale mancanza di attivazione delle opzioni sopra descritte l'operatore economico aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere nei confronti dell'amministrazione.

## 6. REQUISITI GENERALE

Al fine della presentazione del preventivo l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla camera di commercio per attività pertinente con quella oggetto

dell'appalto ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC.

## 8. SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice. È nullo l'accordo con cui si affida l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura\del servizio che intende subappaltare nei limiti indicati dal Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

In applicazione della DGR Regione Lombardia n. XII/2388 del 28.05.2024 la clausola "Trasparenza e Tracciabilità della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (T&T)" introdotta con le DD.GG.RR. n. XI/5408 del 25.10.2021 e n. XI/6605 del 30.06.2024 è sospesa.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

## 10. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.aria.regione.lombardia.it](http://www.aria.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"* pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&FAQ: *"Guide e Manuali"* e *"Domande Frequenti degli Operatori Economici"*. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email [supporto@ariaspa.it](mailto:supporto@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione **"Comunicazioni procedura"** della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter

del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

L'impresa partecipante dovrà inserire l'offerta entro e non oltre il termine perentorio indicato all'art. 2.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

**Caricamento busta unica d'offerta** - Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo "Documentazione offerta" la seguente documentazione:

- **Lettera d'invito**, allegata alla presente e sottoscritta digitalmente;
- **DGUE RESPONSE** sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- **M AGRM 031 "Autodichiarazione del fornitore"**, allegata alla presente, compilata e sottoscritta digitalmente con allegata copia della Visura CCIAA;
- **M AGRM 016 "richiesta dati fornitori"** allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;

- **Conto corrente dedicato**, allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **Patto d'Integrità** in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XI/1751 del 17/06/2019, allegato alla presente sottoscritto digitalmente;
- **Offerta Economica** - L'Operatore Economico deve formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto.

## 12. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA

Per la sottoscrizione del contratto non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice. La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, non è richiesta la costituzione della garanzia definitiva stante la modalità di erogazione delle prestazioni.

## 13. ORDINATIVI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio e fornitura di cui all'oggetto verrà confermato con la trasmissione della Determina di aggiudicazione. Il fornitore riceverà ordine elettronici tramite il canale NSO e il servizio dovrà essere erogato presso la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia a Palazzo Zattini in via Cimavilla nel Comune di Darfo Boario Terme.

## 14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

L'articolo 3 del D.M. 7 dicembre 2018, modificato ed integrato dal D.M. 27 dicembre 2019, prescrive che nelle fatture elettroniche per acquisti di beni e servizi emesse nei confronti degli enti del Servizio Sanitario Nazionale, a decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni e dal 1 gennaio 2022 per i servizi, devono essere riportati gli estremi degli ordini elettronici a cui si riferiscono (Tripletta di identificazione).

Nei dati inseriti nella fattura elettronica con riferimento all'ordine di acquisto, devono essere compilati i seguenti campi:

- il campo 2.1.2.2 <IdDocumento> deve riportare il numero completo dell'ordine elettronico;
  - il campo 2.1.2.3 <Data> deve riportare la data dell'ordine;
  - il campo 2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> deve riportare il codice univoco ufficio dell'ordine elettronico/Endpoint #7NIXIV#.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

## 15. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione. L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

## **16. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA**

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

## **17. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITÀ**

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione del servizio e della fornitura competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice e dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Il RUP contesterà per iscritto la Non Conformità al fornitore, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC. Nel caso in cui si rilevassero n. 3 Non Conformità della medesima tipologia la scrivente ASST procederà in automatico all'applicazione delle penali.

Il pagamento delle penali verrà richiesto con emissione da parte della ASST di specifica fattura.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nella presente lettera d'invito, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

INOSSErvANZA	PENALITÀ
Penali per ritardo nell'esecuzione della fornitura	1% dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo

## **18. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO**

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, e in particolare, di quelle riguardanti la qualità e i termini di esecuzione del servizio, la ASST avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC.

Il contratto si risolve, previa valutazione della ASST, con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso qualora l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto.

L'Azienda committente avrà facoltà di procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto, previa comunicazione all'affidatario con lettera trasmessa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

1. inottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136: il contratto d'appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
2. incapacità da parte dell'Affidatario di produrre la documentazione prevista dagli atti della presente procedura, ovvero qualora risultassero false le dichiarazioni rese al momento della formulazione dell'offerta;
3. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
4. interruzione non giustificata del servizio;
5. gravi e reiterate negligenze e/o inadempienze nell'espletamento del servizio;
6. constatazione di tre casi di non conformità relativi allo stesso tipo di disservizio nel medesimo anno solare;
7. gravi e ripetute violazioni degli obblighi e condizioni contrattuali, non sanati in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
8. danni gravi e/o disservizi subiti dall'ASST a seguito di negligenze e/o inadempienze del contraente;
9. verificarsi di un grave inadempimento delle obbligazioni da cui deriva all'ASST un pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Direttore dell'Esecuzione del contratto;
10. incapacità, per qualsiasi motivo, a tener fede agli impegni contrattuali assunti;
11. subappalto totale o parziale non autorizzato;
12. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto affidatario;
13. inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;
14. inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale vigenti.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'ente sanitario committente delibera di avvalersi della presente clausola risolutiva, e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Società affidataria.

Nei casi sopra previsti, la società affidataria, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ente sanitario committente è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra società.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui sopra l'ente sanitario committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal contraente il rimborso di eventuali maggiori spese incontrate rispetto a quello che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione è altresì prevista nelle fattispecie di cui all'art.122 del D.Lgs.36/2023.

L'ente sanitario appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori per l'ente committente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione. Per quanto non contemplato nel presente Documento, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

In caso di verifica negativa dell'attività o di grave inadempimento da parte della Ditta Aggiudicataria, questa Azienda, esperita la procedura descritta ai punti precedenti, e scaduto il termine ivi previsto, qualora le cause dell'inadempimento non siano state rimosse e qualora ritenga di non accogliere le controdeduzioni, ovvero ritenga le stesse non fondate e non giustificate e/o idonee ad escludere la responsabilità dell'Appaltatore, potrà decidere la risoluzione del rapporto contrattuale, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Ditta Aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento, questa ASST provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Nel caso di risoluzione del rapporto contrattuale, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

Qualora la Società affidataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ente sanitario committente tratterrà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla società per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Ferme restando le ipotesi di cui sopra in merito alla risoluzione del contratto per inadempimento, costituisce causa di risoluzione espressa dello stesso, ex art. 1456 Cod. Civ. - che si verificherà dietro semplice comunicazione scritta dell'ente sanitario committente - la violazione da parte del contraente dagli obblighi posti a carico del contraente e previsti dal Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), da intendersi quali obbligazioni contrattuali.

Il Contrante, a tal proposito, dichiara inoltre di conoscere i contenuti del soparichiamato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare rispetto agli artt. 4, 6, 7, 11, 13 e 14 al fine di non incorrere in condotte contrarie ai principi in esso enunciati.

La tolleranza da parte dell'ente sanitario committente di inadempimenti del contraente ad uno qualsiasi degli obblighi posti a suo carico dal presente rapporto contrattuale non rappresenta acquiescenza, né potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito dall'ente sanitario committente in dipendenza degli inadempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui il contratto derivante dalla presente procedura si risolva per inadempimento del Contraente, l'ente sanitario committente avrà diritto a trattenere tutte le somme eventualmente dovute al Contraente in conto.

## 19. RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'ASST committente può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi tramite PEC, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.

Qualora durante il periodo di validità contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con inviananza dei servizi ai cittadini").

È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip.

L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:

a. in qualsiasi momento di validità del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;

b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.

c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenute al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.

Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l' aggiudicataria intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.

La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicataria perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

## 20. CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

## 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASST della Valcamonica, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, informa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (di seguito RGPD) che i dati personali del fornitore saranno inseriti nella banca dati elettronica dell'ASST e trattati dal personale della stessa nominati incaricati del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal RGPD. I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso; per questi dati il fornitore potrà richiedere l'accesso agli stessi, la rettifica, la cancellazione, la limitazione o di opporsi al trattamento (art. 15 e segg. RGPD). Il fornitore potrà prendere visione dell'informativa completa, che troverà sul sito internet dell'Azienda.

Il fornitore si impegna a svolgere le attività oggetto di contratto con la massima diligenza e correttezza, nel rispetto della riservatezza di tutti i fatti, le attività ed i documenti inerenti il Titolare del trattamento e di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. I dati personali comunicati dal Titolare del trattamento al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti.

Il fornitore viene designato con il presente contratto, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, comma 3, del RGPD. In qualità di Responsabile, il fornitore è tenuto all'osservanza di specifici obblighi attribuiti dal RGPD e dalle vigenti disposizioni nazionali, nonché all'osservanza degli obblighi verso il Titolare del trattamento, delle disposizioni e delle istruzioni documentate dello stesso come individuate nell'atto allegato al presente contratto (Accordo per il trattamento dei dati personali) di cui costituisce parte integrante e che potranno essere soggette a modifiche e/o integrazioni a seguito di disposizioni comunitarie e nazionali.

Inoltre il fornitore si impegna, a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

## 22. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.37 del 30.01.2025 "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027 - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle

responsabilità dell’Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.). Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all’interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell’integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all’immagine e al prestigio dell’Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

### **23. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**  
*Ing. Marco Bottazzi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

---

# **Report della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme n. 213492380 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA**

## **Sommario**

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	6
Riepilogo Offerte .....	6
Proposta di Aggiudicazione .....	7
Registro di controllo .....	7
Comunicazioni di Procedura .....	9

## **Configurazione della Procedura**

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	213492380
<i>Nome Procedura</i>	Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme

### *Descrizione Procedura*

<i>Codice Gara</i>	SCGTP2026004
--------------------	--------------

### *Destinatari*

No

<i>Num. Protocollo</i>	0255191
------------------------	---------

<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
-----------------------------	------------------

<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
--------------------------------	------------------

<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
----------------------------	-----------------------------

<i>Codice CPV principale</i>	39160000-1 - Arredo scolastico
------------------------------	--------------------------------

<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
---	--

---

*Responsabile Unico del Progetto* Marco Bottazzi

*Nome Ente* ASST DELLA VALCAMONICA

*Informazioni sul tipo di Procedura*

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	75.409,84000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	12
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	12
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	64.500,00000 EUR
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	2

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

*Data di avvio della Procedura* giovedì 29 gennaio 2026 10.38.04 CET

*Termine ultimo per la presentazione delle offerte* lunedì 2 febbraio 2026 12.00.00 CET

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Accettazione Lettera d'invito_Capitolato Speciale d'appalto	Allegare, debitamente o attraverso scritto digitalmente per accettazione, lettera d'invito_Capitolato speciale d'appalto.	Amministrativo	Libero		Allegato	
eDGUE Response	Si prega di allegare eDGUE Re-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme n. 213492380 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	sponse generato mediante piattaforma Sintel sia in formato xml che in formato pdf firmato digitalmente.					
Autodichiarazione fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione sostitutiva denominata "autodichiarazione_fornitore" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dati fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la scheda dati denominata "margm016_richiesta dati fornitore_00" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità dei pagamenti	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti denominata "conto dedicato_modello" messa a disposizione in	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme n. 213492380 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	sede di invito.					
Informativa privacy	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, La informiamo che l'ASST della Valcamonica, quale Titolare del trattamento dei dati, tratterà dati che la riguardano e da Lei forniti, qualificati come "dati personali" dal RGPD. La norma prevede che chiunque effettua trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengono trattati e su tali elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparen-	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Presa visione dell'informativa privacy fornitori

Report della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme n. 213492380 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	te, tutelando la sua riservatezza e garantendo i suoi diritti.					
FVOE	L'appaltatore verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. Il FVOE è accessibile dal seguente link: <a href="https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe">https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe</a>	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di aver provveduto all'inserimento dei dati nel FVOE
Patto d'Integrità	Sottoscrivere digitalmente	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	ed allegare il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, allegato alla richiesta di invito.					

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIA- N E LORENZO
<i>Login</i>	user_85856
<i>Indirizzo e-mail</i>	mobilipolonioli@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	02758980987
<i>Indirizzo</i>	VIA P. MARCOLINI N 11, 25040 CETO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0364434060

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1770019941612
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO

Report della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme n. 213492380 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 2 febbraio 2026 9.12.21 CET
<i>Prezzo offerto</i>	75.400,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

**Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto**

<i>Nome</i>	Bottazzi Marco
<i>Login</i>	user_316662
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (03775830981)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.asst-valcamonica.it
<i>Num. telefono</i>	0364369444

**Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.**

<i>Nome</i>	MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO
<i>Login</i>	user_85856
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO (02758980987)
<i>Indirizzo email</i>	mobilipolonioli@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	0364434060
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si crea proposta di aggiudicazione previa verifica mediante FVOE

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 6. Registro di controllo**

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
lunedì 9 febbraio 2026 10.22.24 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
lunedì 9 febbraio 2026 10.16.41 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380) è iniziata.
lunedì 9 febbraio 2026 10.16.35 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1770019941612) della Procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 4 febbraio 2026 9.03.36 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_85856 sulla Procedura con ID 213492380 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 2 febbraio 2026 12.00.05 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380).
lunedì 2 febbraio 2026 9.12.21 CET	Invio Offerta	L'offerente MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380).
giovedì 29 gennaio 2026 10.38.14 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Servizio di pro-

Data	Oggetto	Testo
		gettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380).
giovedì 29 gennaio 2026 10.38.05 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato Servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme (ID 213492380). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

**Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura**

<i>Id Messaggio</i>	213882545
<i>Data di invio</i>	mercoledì 4 febbraio 2026 14.48.17 CET
<i>Mittente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (Bottazzi Marco)
<i>Destinatari</i>	MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO (MOBILI POLONIOLI SNC DI POLONIOLI CHRISTIAN E LORENZO), ricevuto in data giovedì 5 febbraio 2026 8.02.44 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Aggiudicazione del servizio di progettazione, fornitura e posa di arredi per la nuova sede dei corsi di studio in Fisioterapia presso Palazzo Zattini nel Comune di Darfo Boario Terme
<i>Testo del Messaggio</i>	Al fine di procedere con la verifica dei requisiti tramite FVOE restiamo in attesa di ricevere il DGUE Response in formato pdf firmato digitalmente e in formato xml