

## **Decreto n. 15 del 15/01/2026**

**OGGETTO:** Indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di personale dell'Area degli operatori - Profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2026, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**PREMESSO** che:

- nell'anno 2026 tra le azioni da adottare in esecuzione alle facoltà assunzionali vi è la copertura a tempo indeterminato di taluni posti di personale del comparto;
- il Dirigente della SC "Direzione aziendale delle professioni sanitarie e sociosanitarie (DAPSS)" ha chiesto, con nota registrata al prot. ASST il 2.1.2026 al n.72/26, di provvedere all'assunzione di personale dell'Area degli operatori - Profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario, al fine di soddisfare esigenze emergenti dall'implementazione di attività di prossima apertura;
- non esistono presso questa Amministrazione graduatorie valide per assunzioni a tempo indeterminato nella qualifica in questione;

**VISTI:**

- il D.Lgs n.502/1992;
- il D.Lgs n.165/2001 ed in particolare l'art.30, co.2 bis, in merito al rapporto tra attività concorsuale e mobilità di personale e agli artt.34 e 34 bis che disciplinano la ricollocazione del personale in eccedenza tra amministrazioni diverse;
- il DPR n.220/2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";
- la DGR n.1464 del 30.3.2011 All.C, che disciplina la comunicazione preventiva all'Agenzia Regionale del Lavoro e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il decreto ASL n.1021/2005 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento di funzionamento dei processi di selezione del personale";
- il decreto ASL n.682/2013 concernente l'introduzione del diritto di segreteria quale contributo per la copertura delle spese delle procedure selettive del personale dipendente;
- i CCNL del personale del comparto pro tempore vigenti;
- il decreto n.749/2025 con il quale si è disposto l'impegno di spesa per l'anno 2026 del pagamento degli oneri di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale regionale di quanto previsto dalla sopracitata normativa;

**RICHIAMATI** i criteri finalizzati alla definizione delle modalità per il passaggio diretto da Amministrazioni diverse verso questa Azienda;

**DATO ATTO** che con nota registrata al prot. ASST il 12.1.2026 al n.655/26 veniva effettuata comunicazione ex art.34 e 34bis D.Lgs 165/01;

**RITENUTO:**

- di non indire avviso di mobilità, ai sensi dell'art.30, co.2 bis, D.Lgs n.165/2001;
- di indire il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura per n.2 posti di personale dell'Area degli operatori - Profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario;
- di procedere, constatata l'urgenza e l'indifferibilità della selezione, in assenza di riscontro da parte di Polis Lombardia nonché del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**RILEVATO** che, come meglio specificato nell'avviso di selezione l'assegnazione degli idonei dovrà avvenire presso reparti ad elevato carico assistenziale, si rende necessario subordinare l'assunzione all'idoneità fisica all'impiego per l'incondizionato svolgimento di mansioni proprie del profilo compatibile con l'assegnazione alle UU.OO. con più elevato carico assistenziale;



PRECISATO che nell'ipotesi in cui Polis Lombardia o il Dipartimento della Funzione Pubblica comunichino nominativi di soggetti iscritti negli elenchi tenuti ai sensi dell'art.34, co.3, del D.Lgs n.165/2001 in numero uguale o superiore a quelli banditi, si procederà alla revoca del concorso pubblico in argomento;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile della SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane";

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di indire il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di personale dell'Area degli operatori - Profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio Sanitario, secondo lo schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2 - di disporre, nell'ipotesi in cui l'Istituto Regionale per il supporto alle politiche della Lombardia o il Dipartimento della Funzione Pubblica comunichino nominativi di soggetti iscritti negli elenchi tenuti ai sensi dell'art.34, co.3, del D.Lgs n.165/2001, la revoca del concorso pubblico in argomento;

3 - di prendere atto che il costo presunto derivante dal presente provvedimento trova copertura nell'impegno di spesa assunto con il già citato decreto n.749/2025;

4 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Corrado Scolari)

**OGGETTO: INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI PERSONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI – PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SOCIO SANITARIO – OPERATORE SOCIO SANITARIO.**

**ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 12/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
CRETI VALENTINA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 12/01/2026

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
PEDERSOLI MARCO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n.     del     , è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, in conformità alle norme contenute nel DPR 27.3.2001 n.220, di quelle regolamentari e di quelle del presente bando, per la copertura di:

### **N.2 POSTI DI PERSONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI – PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SOCIO SANITARIO – OPERATORE SOCIO SANITARIO**

#### **POSTI A CONCORSO E ATTIVITA' CARATTERIZZANTI**

La presente procedura attiene alla copertura n.2 posti di personale dell'area degli operatori – profilo professionale del ruolo socio sanitario – operatore socio sanitario **da assegnare a reparti ad elevato carico assistenziale.**

I compiti affidati sono quelli previsti dalle relative declaratorie contrattuali contenuti nel CCNL pro tempore vigente.

Alla posizione oggetto del presente bando è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL vigente.

#### **REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO**

##### Requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea.

Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. :

- i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché sino titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art.9 del D.Lgs 286/98),
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria con passaporto in corso di validità o altro documento equipollente.

b) **Idoneità fisica all'impiego per l'incondizionato svolgimento di mansioni proprie del profilo compatibile con l'assegnazione alle UU.OO. con più elevato carico assistenziale**, oggetto di selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura di questa ASST della

Valcamonica prima dell'immissione in servizio, **con la conseguenza che nel caso emergesse una inidoneità fisica o la presenza di limitazioni tali da rendere incompatibile l'assegnazione ai servizi oggetto di selezione l'Azienda non darà corso all'assunzione.**

c) non essere destinatario di condanne riportate e non essere soggetto a procedimenti penali. In caso di condanne e/o procedimenti penali, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

e specifici di ammissione:

Gli istanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici d'accesso:

d) Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000 nonché da quanto previsto dall'accordo Stato-Regione 22 febbraio 2001 in particolare l'art 12.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegato, mediante upload, a pena di esclusione, il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del concorso pubblico.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito:

**<https://asst-valcamonica.iscrizioneconcorsi.it>**

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, secondo le modalità indicate nel predetto sito internet con la conseguenza che l'utilizzo di modalità diverse di iscrizione non saranno prese in considerazione.

**La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sino alle ore 23.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non saranno considerate in alcun caso le domande presentate antecedentemente al giorno della pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella G.U. della Repubblica Italiana.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità sopra indicate.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda per tempo.**

**L'iscrizione alla procedura concorsuale sarà possibile esclusivamente utilizzando la propria identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120. Per utilizzare direttamente le proprie credenziali SPID cliccare sul pulsante "Entra con SPID" e "Entra con CIE" ed accedere con le proprie credenziali.**

Per la procedura di iscrizione e presentazione della domanda il candidato dovrà seguire tassativamente le indicazioni fornite dalla piattaforma ed eventualmente fare riferimento alla manualistica ivi reperibile e inoltre alle indicazioni operative pubblicate sul sito aziendale [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it) (a portata di click → avvisi per concorsi) da considerarsi vincolante per il concorrente.

Si rammenta che, come precisato nelle singole pagine di compilazione della domanda, per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione di quanto dichiarato, allegare mediante upload la documentazione direttamente nel format on-line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- ricevuta di avvenuto versamento della tassa concorso di €. 10,00, non rimborsabili, da effettuarsi esclusivamente con il sistema PagoPA collegandosi al Portale dei pagamenti di Regione Lombardia tramite il seguente link: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTVAL>, scegliendo il tipo di pagamento "Diritti di segreteria per concorsi" e procedendo al pagamento spontaneo compilando l'apposito form con i dati anagrafici ed indicando, nella casella della causale, l'oggetto del concorso;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Si precisa inoltre che per la valutazione della produzione scientifica e delle pubblicazioni il candidato dovrà allegare integralmente gli elaborati con la conseguenza che l'omessa allegazione così come l'allegazione parziale comporterà l'impossibilità di valutare quanto dichiarato.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

### **CONVOCAZIONE CANDIDATI**

Si precisa che, ai sensi dell'art.3, comma 4, del DPR n. 220/2001, in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 150, l'Azienda si riserva di procedere alla preselezione che consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla inerenti il profilo a concorso e/o su argomenti di cultura generale, il cui esito positivo è condizione necessaria per l'accesso alle prove concorsuali.

Il diario della preselezione sarà comunicato almeno 15 giorni prima dell'espletamento, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it). Pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la suddetta preselezione.

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la fase di preselezione. Il mancato possesso dei requisiti comporterà comunque l'esclusione dal concorso. La mancata presenza alla preselezione, per qualsiasi motivo,



sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Il punteggio conseguito nella prova selettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Qualora venga fatta la preselezione, con le modalità sopra indicate, l'esito della stessa verrà pubblicato sul sito aziendale mentre il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicati ai candidati ammessi esclusivamente mediante pubblicazione di un avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito aziendale [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it).

Il giorno della preselezione i candidati dovranno presentarsi muniti del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 100 candidati che avranno superato la preselezione, nonché tutti coloro che eventualmente riporteranno il medesimo punteggio del candidato collocato all'ultimo posto utile, ovvero al 101° posto.

I candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ai sensi dell'art.20 della L. n.104/1992.

Nel caso in cui non si procedesse alla preselezione il diario delle prove d'esame e della sede sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale «Concorsi ed esami», non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Contestualmente a dette comunicazioni, il diario delle prove verrà pubblicato anche all'Albo pretorio aziendale.

### **MODALITA' DI SELEZIONE**

I punteggi previsti dall'art.8 del D.P.R. 27.3.2001, n.220, sono così ripartiti:

a) 40 punti per i titoli, di cui:

- punti 25 per i titoli di carriera;
- punti 3 per i titoli accademici e di studio;
- punti 2 per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- punti 10 per il curriculum formativo e professionale;

b) 60 punti per le prove d'esame, di cui:

- punti 30 per la prova pratica;
- punti 30 per la prova orale.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**1) Prova pratica:** potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla e verterà sulle specifiche attività del profilo a concorso e in particolare sulle seguenti materie:

- Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale nonché elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi (normativa specifica O.S.S.),
- Elementi di legislazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08 e succ. mod. ed integr.),
- Elementi di diritto del lavoro e il rapporto di dipendenza.
- Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (tra cui: L n.190/2012; D.Lgs n.33/2013; D.Lgs. n.39/2013)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici(D.P.R. 16.4.2013 n.62);
- Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato sul sito internet aziendale);
- Elementi di etica e deontologia,
- Aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alle specificità dell'utenza,
- Aspetti legati alla comunicazione con l'assistito, il familiare, caregiver e accompagnatore nei diversi luoghi di cura.
- Elementi di igiene, anche con riferimento all'igiene dell'ambiente e comfort alberghiero,
- Interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza,
- Principi generali di assistenza alla persona nella comunicazione, nelle cure igieniche, nella mobilitazione, nell'alimentazione, nell'eliminazione urinaria e intestinale e nella respirazione,
- Principi generali di assistenza durante il trasporto della persona,
- Elementi di Primo Soccorso,
- Metodologia del lavoro sociale e sanitario.

**2) Prova orale:** verterà sull'approfondimento delle materie di cui alla prova scritta.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova sarà di 30 punti ed il suo superamento è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 21 punti.

#### **DISPOSIZIONI VARIE**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, procede alla nomina dei vincitori del

concorso. La nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio. La nomina viene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova.

L'Amministrazione accerta l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori. Il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza a soggetti terzi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, per legittimi motivi, il presente avviso.

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.

Le stesse saranno evase il prima possibile durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni di servizio.

Non potrà essere garantita l'assistenza nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

IL DIRETTORE  
*SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE*  
(Avv. Marco Pedersoli)