

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 47 del 15/01/2026

OGGETTO: Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di comunità di Esine ed Edolo - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità) - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.
CUP C41B22000990006 - C21B22000940006

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.286 DEL 18.4.2024**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto n.841/2025: "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2026" veniva riapprovato il piano degli investimenti esercizio 2026;
- con decreti n.621/2018 e n.77/2019 sono state approvate le procedure aziendali relative rispettivamente all'Area D) Immobilizzazioni e all'Area H) Patrimonio netto;
- la procedura Area D) Immobilizzazioni al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano Investimenti approvato in sede di Bilancio preventivo;
- con decreto n.670/2022 veniva preso atto della DGR n.XI/6426/2022 ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 6 Component 1 e Component 2 e PNC - Approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/ PNC - Individuazione dei soggetti attuatori esterni" e del successivo Decreto DGW n. 11696/2022: "Assegnazione e impegno di € 151.201.659,00 di cui alla DGR n.XI/6426/2022", in cui per l'ASST della Valcamonica veniva impegnata la somma complessiva di € 6.739.160,00 come di seguito riepilogato:

INTERVENTO FINANZIAMENTO	PNRR	CUP
ODC Valcamonica Edolo	€ 2.394.716,00	C21B22000940006
ODC Valcamonica Esine	€ 4.344.444,00	C41B22000990006

- con decreto n.335/2023 venivano recepiti:
 - il Decreto del Ragioniere Generale dello Stato con ID: 25491 ad oggetto: "Fondo opere indifferibili 2022. Procedura di recupero", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.94 del 21.4.2023, nel cui Allegato 1- Procedure di recupero 2022 - Ambito PNRR";
 - la DGR XII/62/2023 ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR- Missione 6 Component 1 e component 2 e PNC - presa d'atto delle proposte di rimodulazione del Piano Operativo Regionale (POR) approvato con DGR n.XI/6426/2022 e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC e fondi regionali individuazione dei soggetti attuatori esterni" e i relativi allegati 1 e 2;
- con il medesimo decreto n.335/2023 si prendeva atto dei nuovi importi relativi agli interventi PNRR inseriti nella MISSIONE 6 COMPONENT 1 - 1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità), così riepilogabili:

INTERVENTO FINANZIAMENTO	CUP	FINANZIAMENTO PNRR A SEGUITO RIMODULAZIONE DGR XII/62/2023 All 1 e 2	FINANZIAMENTO FOI	NUOVO TOTALE ASSEGNATO
ODC Valcamonica Edolo	C21B22000940006	€ 2.492.404,00	€ 368.804,04	€ 2.861.208,04
ODC Valcamonica Esine	C41B22000990006	€ 4.344.444,00	€ 699.142,18	€ 5.043.586,18

- con decreto n.513/2023, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Marco Bottazzi, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 a far data dall'1.9.2023;

EVIDENZIATO che i lavori di realizzazione degli Ospedali di Comunità di Esine e Edolo, sono in fase di conclusione, risulta necessario procedere all'acquisizione dei seguenti arredi sanitari classificati come dispositivi medici di tipo 1:

Descrizione	ODC Esine	ODC Edolo	Q.TA' TOTALE
Poltrona	20	20	40
Comodino	20	20	40
Carrello terapia	1	1	2
Carrello medicazione	1	1	2
Barella necroforo con coperchio	1	1	2
Carrozzina	10	10	20
Barella	1	1	2

VISTO il Regolamento degli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Valcamonica, il cui aggiornamento è stato approvato con decreto n.715/2023;

RICHIAMATO l'art.50, co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

CONSIDERATO che:

- la SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" per l'acquisto dei dispositivi medici sopra descritti ha richiesto un preventivo di spesa a n.3 operatori economici qualificati del settore;
- a seguito della valutazione dei n.3 preventivi pervenuti si è ritenuta congrua l'offerta presentata dalla GIVAS srl;

CIO' PREMESSO la SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" ha avviato procedura di affidamento diretto, mediante piattaforma SinTel 212375473 ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, con una base d'asta di € 65.940,00 oltre all'IVA a norma di legge, con invito rivolto alla ditta GIVAS srl con sede in Viale Veneto n. 2 a Saonara (PD);

ACQUISITO il Report di Procedura SinTel n. 212375473 da cui si evince che l'importo offerto è pari ad € 65.940,00 oltre all'IVA al 22%, così suddiviso:

INTERVENTO	CUP	IMPORTO (IVA esclusa)	IMPORTO (IVA inclusa)
ODC Valcamonica Edolo	C21B22000940006	€ 32.970,00	€ 40.223,40
ODC Valcamonica Esine	C41B22000990006	€ 32.970,00	€ 40.223,40

DATO ATTO che ai sensi del co.1 dell'art.99 del Codice dei Contratti sono state avviate le verifiche in merito ai requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'operatore economico tramite FVOE;

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.36/2023 per la fornitura in oggetto, quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) l'Ing. Marco Bottazzi, Direttore della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale" e ai sensi dell'art.114 del D.Lgs n.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) il Geom. Giovanna Pelloli, Collaboratore tecnico della SC "Gestione Tecnico Patrimoniale";

VISTA la normativa vigente;

EVIDENZIATO che i lavori e i servizi di cui al presente provvedimento rientrano nel Piano Investimenti 2026 mediante finanziamento con DGR n. XI/6426/2022 e Decreto n.11696 del 4.8.2022 All. A - Component 1 - Investimento 1.3 - Missione 6 "Ospedali della Comunità";

RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, la fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo, alla ditta GIVAS

srl con sede in Viale Veneto n.2 a Saonara (PD), alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera d'invito e dal report di procedura SinTel n.212375473, che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva annotata nel Bilancio dell'esercizio 2026;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, la fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo, alla ditta GIVAS srl con sede in Viale Veneto n. 2 a Saonara (PD), per un importo di € 65.940,00 oltre all'IVA al 22%, alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera d'invito e dal report di procedura SinTel n.212375473, che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - di dare atto che ai sensi dell'art.15 D.Lgs n.36/2023 il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è l'ing. Marco Bottazzi, Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale e ai sensi dell'art.114 del D.Lgs n.36/2023 il DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) è il geom. Giovanna Pelloli, collaboratore tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

3 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 80.446,80 (di cui € 14.506,80 per IVA al 22%);

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE
SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
(Ing. Marco Bottazzi)

**OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI SANITARI SPECIFICI PER GLI OSPEDALI DI
COMUNITÀ DI ESINE ED EDOLO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E
RESILIENZA (PNRR) M6.C1I1.3 RAFFORZAMENTO DELL'ASSISTENZA
SANITARIA INTERMEDIA E DELLE SUE STRUTTURE (OSPEDALI DI
COMUNITÀ) - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU.
CUP C41B22000990006 - C21B22000940006**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 13/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PEDROCCHI MICHELA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore della SC "Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 80.446,80 (di cui € 14.506,80 per IVA al 22%), annotata nel Bilancio dell'esercizio 2026, come segue:

TABELLA IMMOBILIZZAZIONI

Anno PI	BENE	Conto patrimoniale	Centro di costo	Finanziamento	Codifica contributo	Bilancio Sanitario (IVA inclusa)	Bilancio Territoriale (IVA inclusa)	Totale (IVA inclusa)	Annotazioni
2026	Fornitura di arredi sanitari ODC Esine	0203000930 ALTRI BENI MOBILI SANITARI 2003000040 PNRR-DGR XI/6426/22- OSPEDALI DELLA COMUNITA'	1080811 ODC Esine	DGR XI/6426/2022	D6426ODC2	€ 0,00	€ 40.223,40	€ 40.223,40	
2026	Fornitura di arredi sanitari ODC Edolo	0203000930 ALTRI BENI MOBILI SANITARI 2003000040 PNRR-DGR XI/6426/22- OSPEDALI DELLA COMUNITA'	1080812 ODC Edolo	DGR XI/6426/2022	D6426ODC1	€ 0,00	€ 40.223,40	€ 40.223,40	
		TOTALE				€ 0,00	€ 80.446,80	€ 80.446,80	

Trova riferimento, inoltre, nel conto economico – gestione servizi sanitari territoriali esclusivamente nella quota di ammortamento (conto conto 6203000930 Amm.to altri beni mobili sanitari) di ciascun esercizio a decorrere dalla data di collaudo/utilizzo. Le quote di ammortamento saranno oggetto di sterilizzazione.

Anno PI: Anno di riferimento del PI

Conto patrimoniale: codice del conto patrimoniale seguito dalla descrizione (es: 0203000100 Attrezzature Sanitarie)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente quando la destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto.

Breno, 13.1.2026

IL DIRETTORE DELLA SC
Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

LETTERA D'INVITO – AFFIDAMENTO DIRETTO

AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023

FORNITURA DI ARREDI SANITARI SPECIFICI PER GLI OSPEDALI DI COMUNITA' DI ESINE ED EDOLO

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.3 Rafforzamento
dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità) -
Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.**

CUP C41B22000990006 - C21B22000940006

SCGTP2025112

SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Sede di Esine
Tel. 0364/369514 – fax 0364/369512
e-mail: tecnico@asst-valcamonica.it
Classificazione: 1.6.1

Esine, 31.12.2025

Responsabile Unico del progetto: Ing. Marco Bottazzi
Funzionario Istruttore: Ing. Michela Pedrocchi

INDICE	1
1. OGGETTO	3
2. PREMESSE	3
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
4. OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	4
4.1 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA	6
4.2 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA	6
5. Durata DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	6
5.1 durata	6
5.2 REVISIONE PREZZI	6
5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	6
6. REQUISITI GENERALE	7
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	7
8. SUBAPPALTO e clausola t&T	8
9. GARANZIA PROVVISORIA	8
10. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE	8
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	9
12. Stipula del contratto e garanzia	10
13. ORDINATIVI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	10
14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI	10
15. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA	11
16. Obblighi relativi al personale e alla sicurezza	12
17. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, inadempimento e penalità	12
18. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO	12
19. Recesso unilaterale e clausola di salvaguardia	14
20. CESSIONE DEL CREDITO	15
21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	16
22. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA	16
23. Foro competente	17

1. OGGETTO

Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.3 Rafforzamento dell'assistenza sanitaria intermedia e delle sue strutture (Ospedali di Comunità) - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. CUP C41B22000990006 - C21B22000940006

2. PREMESSE

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione"), ha la necessità di affidare la fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice"), previa valutazione di n. 3 preventivi richiesti ad altrettanti operatori economici qualificati del settore.

La presente procedura viene svolta rispettando i principi generali disciplinati dagli articoli dal 1 al 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. **15 del Codice**, è l'ing. Marco Bottazzi.

Riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. **8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241**, e riassunto termini della procedura:

Indirizzo Stazione Appaltante	Sede legale: Via Nissolina n. 2 – 25043 Breno (BS)
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	ore 12:00 venerdì 9 gennaio 2025
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Marco Bottazzi
Funzionario istruttore	Ing. Michela Pedrocchi

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della l. 21 giugno 2022 n. 78, recante
- delega al governo in materia di contratti pubblici (di seguito Codice);
- L. n. 241/1990 e ss.mm.ii:
- Codice Civile;
- CAD D. Lgs. 82/2005 smi;
- Art. 15 comma 13 lettera d) Legge n. 135/2012 e s.m.i. sull'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamento di importo superiore ad € 5.000,00;
- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;

- Legge Regionale Lombardia n. 33/2007;
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera d'invito;
- 2) DGUE REQUEST
- 3) M AGRM 031 "Autodichiarazione del fornitore"
- 4) MAGRM 016 "richiesta dati fornitori"
- 5) Conto corrente dedicato
- 6) Patto d'integrità di regione Lombardia
- 7) Informativa Privacy
- 8) Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo e dichiarazione assenza di conflitto di interessi
- 9) Dichiarazione del rispetto del principio DNSH
- 10) Dichiarazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità del PNRR
- 11) Dichiarazione art. DL n.77/2021 pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

4. OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo, che rispettino tutte le caratteristiche specifiche richieste per le forniture finanziate con fondi PNRR.

Nel dettaglio, la fornitura così come specificata nel preventivo trasmesso con prot. ASST n.37702 del 30.12.2025, dovrà essere effettuata come segue:

- 1) Per l'Ospedale di Comunità di Esine da consegnare in via Manzoni n.142 entro il 13/03/2026:
 - n.20 Poltrona "NEW RELAX FREE" altezza fissa - movimentazione sezioni indipendenti a gas. Dimensioni L 90-175 / p 72 / h 123 cm colore blu;
 - n.20 Comodino bifronte "double" con portabottiglie laterale e piano servitore a leggio integrato. Dimensioni L 62 / p 46 / h 94-127 cm, inserto adesivo colore blu;
 - n.1 Carrello multifunzione a 4 cassetti pareti in alluminio con portarifiuti. L 85,5 / P 59,4 / H 102,5 cm;
 - n.1 Carrello medicazione a 4 cassetti - sopralzo a 3 barre con 5+4 cassettoni. L 85,5 / P 59,4 / H 102,5 - 167 cm;
 - n.1 Barella portasalme con coperchio inox – altezza fissa. L 214 / P 70 / H 110 cm;
 - n.10 Carrozzina pieghevole. L 107 / P 61 / H 50-94 cm
 - n.1 Barella con sponde a compasso e materassino colore blu;
- 2) Per l'Ospedale di Comunità di Edolo da consegnare in piazza Donatori di Sangue n.1, per il 22/06/2026:
 - n.20 Poltrona "NEW RELAX FREE" altezza fissa - movimentazione sezioni indipendenti a gas. Dimensioni L 90-175 / p 72 / h 123 cm colore blu;
 - n.20 Comodino bifronte "double" con portabottiglie laterale e piano servitore a leggio integrato. Dimensioni L 62 / p 46 / h 94-127 cm, inserto adesivo colore blu;

- n.1 Carrello multifunzione a 4 cassetti pareti in alluminio con portarifiuti. L 85,5 / P 59,4 / H 102,5 cm;
- n.1 Carrello medicazione a 4 cassetti - sopralzo a 3 barre con 5+4 cassettoni. L 85,5 / P 59,4 / H 102,5 - 167 cm;
- n.1 Barella portasalme con coperchio inox – altezza fissa. L 214 / P 70 / H 110 cm;
- n.10 Carrozzina pieghevole. L 107 / P 61 / H 50-94 cm
- n.1 Barella con sponde a compasso e materassino colore blu.

L'importo complessivo d'appalto è pari ad € 65.940,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Alla presente procedura è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Resta salvo quanto previsto dall'art. 11, c.3 del codice dei contratti che recita che gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dall'ente concedente.

L'appalto è finanziato con fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.3 - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

La scrivente ASST della Valcamonica intende affidare, tramite piattaforma Sintel, il servizio e la fornitura di seguito dettagliata:

Nome	Descrizione	Fabbisogno complessivo
1_ODC Esine	Fornitura di arredi sanitari specifici per l'Ospedale di Comunità di Esine	€ 32.970,00
2_ODC Edolo	Fornitura di arredi sanitari specifici per l'Ospedale di Comunità di Edolo	€ 32.970,00
TOTALE BASE D'ASTA		€ 65.940,00

L'importo a base d'asta è stato determinato a seguito della comparazione di n.3 preventivi richiesti a n.3 operatori economici qualificati del settore, al fine di garantire i principi di economicità, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché di trasparenza e concorrenza.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la ASST della Valcamonica all'espletamento e/o all'aggiudicazione della procedura, che la scrivente ASST si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, senza che gli Operatori economici abbiano nulla a pretendere.

Si ricorda che la fornitura in oggetto sono proposti nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di

natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indirizzare, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente anche ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
- di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'ANAC, dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;

Quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

4.1 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA

Il periodo di garanzia è di 24 (ventiquattro) mesi full risk e avrà decorrenza dalla data di completamento della fornitura dei singoli lotti.

Durante tale periodo tutti gli oneri per la manodopera, per la trasferta e per la sostituzione dei materiali sono a totale carico del Fornitore.

Il Fornitore deve garantire l'intervento in garanzia entro 5 (cinque) giorni dalla segnalazione da parte di ASST.

4.2 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Il servizio avrà ad oggetto la fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo indicati sopra, compreso lo smaltimento degli imballaggi.

5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1 DURATA

La fornitura degli arredi dovrà avvenire separatamente secondo le seguenti modalità:

- 1) Per l'Ospedale di Comunità Esine dovrà essere consegnato presso in via Manzoni n.142 entro il 13/03/2026;
- 2) Per l'Ospedale di Comunità di Edolo dovrà essere consegnato presso in piazza Donatori di Sangue n.1, entro il 22/06/2026.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice, l'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

5.2 REVISIONE PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del Codice, durante l'esecuzione del contratto, non sarà consentita la revisione dei prezzi trattandosi di una fornitura ad esecuzione immediata.

5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione ai sensi dell'art.120 comma 1 lett.a) del Codice: nei successivi 12 mesi dalla scadenza iniziale, la stazione appaltante si riserva di richiedere all'operatore economico ulteriori arredi tecnici aventi le medesime caratteristiche previste nei documenti di gara fino

Pag. 6 di 17

ad un importo massimo stimato pari ad € 70.000,00. Qualora la stazione appaltante richiedesse la fornitura di tali arredi, l'operatore economico sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste. In caso di mancato utilizzo totale o parziale dell'opzione, l'operatore economico non avrà nulla a che pretendere nei confronti della stazione appaltante.

Opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art.120 comma 10 del Codice: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. Tale opzione non genera costi aggiuntivi. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 10gg prima della scadenza del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'art.120 comma 1 lett.d) del Codice: la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nel caso in cui il prodotto consegnato presenti difetti, nel caso in cui non siano rispettate le tempistiche di consegna previste.

L'importo generale massimo complessivo stimato d'appalto, in funzione delle opzioni riportate ai sensi di quanto disposto dall'**art.14 comma 4 del D.Lgs.36/2023** è pari a **€ 135.940,00** di cui:

€ 65.940,00	per fornitura oggetto della presente procedura
€ 70.000,00	per eventuale opzione di cui all'art. 120, comma 1, lett. a)
€ 0,00	per eventuale proroga contrattuale della fornitura, per ulteriori 12 mesi
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

L'operatore economico è obbligato ad accettare le opzioni in quanto proposte irrevocabili. In caso di parziale o totale mancanza di attivazione delle opzioni sopra descritte l'operatore economico aggiudicatario non avrà nulla a che pretendere nei confronti dell'amministrazione.

6. REQUISITI GENERALE

Al fine della presentazione del preventivo l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla camera di commercio per attività pertinente con quella oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC.

8. SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice. È nullo l'accordo con cui si affida l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura\ del servizio che intende subappaltare nei limiti indicati dal Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

In applicazione della DGR Regione Lombardia n. XII/2388 del 28.05.2024 la clausola "Trasparenza e Tracciabilità della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (T&T)" introdotta con le DD.GG.RR. n. XI/5408 del 25.10.2021 e n. XI/6605 del 30.06.2024 è sospesa.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

10. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.aria.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"* pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: *"Guide e Manuali"* e *"Domande Frequenti degli Operatori Economici"*. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione **"Comunicazioni procedura"** della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che

impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

L'impresa partecipante dovrà inserire l'offerta entro e non oltre il termine perentorio indicato all'art. 2.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

Caricamento busta unica d'offerta - Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo "Documentazione offerta" la seguente documentazione:

- **Lettera d'invito**, allegata alla presente e sottoscritta digitalmente;
- **DGUE RESPONSE** sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- **M AGRM 031 "Autodichiarazione del fornitore"**, allegata alla presente, compilata e sottoscritta digitalmente con allegata copia della Visura CCIAA;
- **M AGRM 016 "richiesta dati fornitori"** allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **Conto corrente dedicato**, allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **Patto d'Integrità** in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XI/1751 del 17/06/2019, allegato alla presente sottoscritto digitalmente;
- **Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo e dichiarazione assenza di conflitto di interessi** compilata separatamente per ogni titolare effettivo e per ciascun Ospedale di Comunità, sottoscritta digitalmente;
- **Dichiarazione del rispetto del principio DNSH**, compilata separatamente per

Pag. 9 di 17

- ogni Ospedale di Comunità e sottoscritta digitalmente;
- **Attestazioni/dichiarazioni di conformità ai requisiti DNSH – CAM**, caricare un'unica cartella zip;
 - **Dichiarazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità del PNRR**, compilata separatamente per ogni Ospedale di Comunità e sottoscritta digitalmente;
 - **Dichiarazione art. DL n.77/2021** pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC, compilata separatamente per ogni Ospedale di Comunità e sottoscritta digitalmente;
 - **Offerta Economica** - L'Operatore Economico deve formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto.

12. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA

Per la sottoscrizione del contratto non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice. La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, non è richiesta la costituzione della garanzia definitiva stante la modalità di erogazione delle prestazioni.

13. ORDINATIVI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il fornitore riceverà ordine elettronici tramite il canale NSO.

La fornitura degli arredi dovrà avvenire separatamente secondo le seguenti modalità:

- 1) Per l'Ospedale di Comunità Esine dovrà essere consegnato presso in via Manzoni n.142 entro il 13/03/2026;
- 2) Per l'Ospedale di Comunità di Edolo dovrà essere consegnato presso in piazza Donatori di Sangue n.1, entro il 22/06/2026.

14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg.

Pag. 10 di 17

dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

L'articolo 3 del D.M. 7 dicembre 2018, modificato ed integrato dal D.M. 27 dicembre 2019, prescrive che nelle fatture elettroniche per acquisti di beni e servizi emesse nei confronti degli enti del Servizio Sanitario Nazionale, a decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni e dal 1 gennaio 2022 per i servizi, devono essere riportati gli estremi degli ordini elettronici a cui si riferiscono (Tripletta di identificazione).

Nei dati inseriti nella fattura elettronica con riferimento all'ordine di acquisto, devono essere compilati i seguenti campi:

- il campo 2.1.2.2 <IdDocumento> deve riportare il numero completo dell'ordine elettronico;
- il campo 2.1.2.3 <Data> deve riportare la data dell'ordine;
- il campo 2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> deve riportare il codice univoco ufficio dell'ordine elettronico/Endpoint #7NIXIV#.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

15. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO/FORNITURA

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto,

Pag. 11 di 17

viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione. L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

16. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

17. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione del servizio e della fornitura competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice e dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Il RUP contesterà per iscritto la Non Conformità al fornitore, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC.

Nel caso in cui si rilevassero n. 3 Non Conformità della medesima tipologia la scrivente ASST procederà in automatico all'applicazione delle penali.

Il pagamento delle penali verrà richiesto con emissione da parte della ASST di specifica fattura.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nella presente lettera d'invito, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

INOSSERVANZA	PENALITA'
Penali per ritardo nell'esecuzione della fornitura	1‰ dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo

18. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, e in particolare, di quelle riguardanti la qualità e i termini di esecuzione del servizio, la ASST avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC.

Il contratto si risolve, previa valutazione della ASST, con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso qualora l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto.

L'Azienda committente avrà facoltà di procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto, previa comunicazione all'affidatario con lettera trasmessa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

1. inottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136: il contratto d'appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
2. incapacità da parte dell'Affidatario di produrre la documentazione prevista dagli atti della presente procedura, ovvero qualora risultassero false le dichiarazioni rese al momento della formulazione dell'offerta;
3. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
4. interruzione non giustificata del servizio;
5. gravi e reiterate negligenze e/o inadempienze nell'espletamento del servizio;
6. constatazione di tre casi di non conformità relativi allo stesso tipo di disservizio nel medesimo anno solare;
7. gravi e ripetute violazioni degli obblighi e condizioni contrattuali, non sanati in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
8. danni gravi e/o disservizi subiti dall'ASST a seguito di negligenze e/o inadempienze del contraente;
9. verificarsi di un grave inadempimento delle obbligazioni da cui derivi all'ASST un pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Direttore dell'Esecuzione del contratto;
10. incapacità, per qualsiasi motivo, a tener fede agli impegni contrattuali assunti;
11. subappalto totale o parziale non autorizzato;
12. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto affidatario;
13. inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;
14. inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale vigenti.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'ente sanitario committente deliberi di avvalersi della presente clausola risolutiva, e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Società affidataria.

Nei casi sopra previsti, la società affidataria, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ente sanitario committente è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra società.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui sopra l'ente sanitario committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal contraente il rimborso di eventuali maggiori spese incontrate rispetto a quello che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione è altresì prevista nelle fattispecie di cui all'art.122 del D.Lgs.36/2023.

L'ente sanitario appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori per l'ente committente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione. Per quanto non contemplato nel presente Documento, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

In caso di verifica negativa dell'attività o di grave inadempimento da parte della Ditta Aggiudicataria, questa Azienda, esperita la procedura descritta ai punti precedenti, e scaduto il termine ivi previsto, qualora le cause dell'inadempimento non siano state rimosse e qualora ritenga di non accogliere le controdeduzioni, ovvero ritenga le stesse non fondate e non giustificate e/o idonee ad escludere la responsabilità dell'Appaltatore, potrà decidere la risoluzione del rapporto contrattuale, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Ditta Aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento, questa ASST provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Nel caso di risoluzione del rapporto contrattuale, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

Qualora la Società affidataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ente sanitario committente tratterà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla società per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Ferme restando le ipotesi di cui sopra in merito alla risoluzione del contratto per inadempimento, costituisce causa di risoluzione espressa dello stesso, ex art. 1456 Cod. Civ. - che si verificherà dietro semplice comunicazione scritta dell'ente sanitario committente - la violazione da parte del contraente dagli obblighi posti a carico del contraente e previsti dal Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), da intendersi quali obbligazioni contrattuali.

Il Contraente, a tal proposito, dichiara inoltre di conoscere i contenuti del soprarichiamato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare rispetto agli artt. 4, 6, 7, 11, 13 e 14 al fine di non incorrere in condotte contrarie ai principi in esso enunciati.

La tolleranza da parte dell'ente sanitario committente di inadempimenti del contraente ad uno qualsiasi degli obblighi posti a suo carico dal presente rapporto contrattuale non rappresenterà acquiescenza, né potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

È fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito dall'ente sanitario committente in dipendenza degli inadempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui il contratto derivante dalla presente procedura si risolva per inadempimento del Contraente, l'ente sanitario committente avrà diritto a trattenere tutte le somme eventualmente dovute al Contraente in conto.

19. RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'ASST committente può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi tramite PEC, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini").

È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip.

L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:

a. in qualsiasi momento di vigenza del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;

b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.

c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.

Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l'aggiudicataria intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.

La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicataria perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

20. CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la “cessione di crediti futuri”.

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASST della Valcamonica, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, informa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei dati” (di seguito RGPD) che i dati personali del fornitore saranno inseriti nella banca dati elettronica dell'ASST e trattati dal personale della stessa nominati incaricati del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal RGPD. I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso; per questi dati il fornitore potrà richiedere l'accesso agli stessi, la rettifica, la cancellazione, la limitazione o di opporsi al trattamento (art. 15 e segg. RGPD). Il fornitore potrà prendere visione dell'informativa completa, che troverà sul sito internet dell'Azienda.

Il fornitore si impegna a svolgere le attività oggetto di contratto con la massima diligenza e correttezza, nel rispetto della riservatezza di tutti i fatti, le attività ed i documenti inerenti il Titolare del trattamento e di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. I dati personali comunicati dal Titolare del trattamento al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti.

Il fornitore viene designato con il presente contratto, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, comma 3, del RGPD. In qualità di Responsabile, il fornitore è tenuto all'osservanza di specifici obblighi attribuiti dal RGPD e dalle vigenti disposizioni nazionali, nonché all'osservanza degli obblighi verso il Titolare del trattamento, delle disposizioni e delle istruzioni documentate dello stesso come individuate nell'atto allegato al presente contratto (Accordo per il trattamento dei dati personali) di cui costituisce parte integrante e che potranno essere soggette a modifiche e/o integrazioni a seguito di disposizioni comunitarie e nazionali.

Inoltre il fornitore si impegna, a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

22. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.37 del 30.01.2025 “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027 - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)”, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.). Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

23. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Marco Bottazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

Report della Procedura Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo n. 212375473 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	7
Riepilogo Offerte	7
Proposta di Aggiudicazione	8
Registro di controllo	9
Comunicazioni di Procedura	10

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	212375473
<i>Nome Procedura</i>	Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	SCGTP2025112
<i>Destinatari</i>	No
<i>Num. Protocollo</i>	0008240
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	33192000-2 - Mobili per uso medico
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Marco Bottazzi
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	65.940,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	12
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	12
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	70.000,00000 EUR
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	7

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	lunedì 5 gennaio 2026 9.56.21 CET
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	venerdì 9 gennaio 2026 12.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Accettazione Lettera d'invito_Capitolato Speciale d'appalto	Allegare, debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione, lettera d'invito_Capitolato speciale d'appalto.	Amministrativo	Libero		Allegato	
eDGUE Response	Si prega di allegare eDGUE Response generato mediante piattaforma Sintel sia in formato xml che in	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	formato pdf firmato digitalmente.					
Autodichiarazione fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione sostitutiva denominata "autodichiarazione_fornitore" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dati fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la scheda dati denominata "margm016_richiesta dati fornitore_00" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità dei pagamenti	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti denominata "conto dedicato_modello" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Informativa privacy	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ge-	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Presa visione dell'informativa privacy fornitori

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	<p>nerale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, La informiamo che l'ASST della Valcamonica, quale Titolare del trattamento dei dati, tratterà dati che la riguardano e da Lei forniti, qualificati come “dati personali” dal RGPD. La norma prevede che chiunque effettua trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengono trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparente, tutelando la sua riservatezza e garantendo i suoi diritti.</p>					

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
FVOE	L'appaltatore verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima. Il FVOE è accessibile dal seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di aver provveduto all'inserimento dei dati nel FVOE
Patto d'Integrità	Sottoscrivere digitalmente ed allegare il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici della Re-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	gione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, allegato alla richiesta di invito.					
Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo e dichiarazione assenza di conflitto di interessi	Allegare in un'unica cartella zip, le dichiarazioni compilate separatamente per ogni titolare effettivo e per ciascun Ospedale di Comunità e sottoscritte digitalmente in formato PADS	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione del rispetto del principio DNSH	Allegare in un'unica cartella zip, le dichiarazioni compilate separatamente per ogni Ospedale di Comunità e sottoscritte digitalmente in formato PADS	Amministrativo	Libero		Allegato	
Attestazioni/dichiarazioni di conformità ai requisiti DNSH – CAM	Allegare in un'unica cartella zip, le attestazioni/dichiarazioni relative a tutti gli arredi forniti	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione del rispetto degli ulte-	Allegare in un'unica cartella zip,	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
riori principi e delle condizionalità del PNRR	le dichiarazioni compilate separatamente per ogni Ospedale di Comunità e sottoscritte digitalmente in formato PA-DES					
Dichiarazione art. DL n.77/2021	Allegare in un'unica cartella zip, le dichiarazioni compilate separatamente per ogni Ospedale di Comunità e sottoscritte digitalmente in formato PA-DES	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	GIVAS S.R.L.
<i>Login</i>	user_6465
<i>Indirizzo e-mail</i>	commerciale@pec.givas.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01498810280
<i>Indirizzo</i>	VIALE VENETO, 2, 35020 SAONARA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0498790199

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1767790998481
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	GIVAS S.R.L.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 7 gennaio 2026 14.03.18 CET
<i>Prezzo offerto</i>	65.940,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	Bottazzi Marco
<i>Login</i>	user_316662
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (03775830981)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.asst-valcamonica.it
<i>Num. telefono</i>	0364369444

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	GIVAS S.R.L.
<i>Login</i>	user_6465
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	GIVAS S.R.L. (01498810280)
<i>Indirizzo email</i>	commerciale@pec.givas.it
<i>Num. telefono</i>	0498790199
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si crea proposta di aggiudicazione previa verifica mediante FVOE

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
lunedì 12 gennaio 2026 14.10.54 CET	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
lunedì 12 gennaio 2026 14.01.59 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473) è iniziata.
lunedì 12 gennaio 2026 14.01.44 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1767790998481) della Procedura Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 9 gennaio 2026 14.59.13 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_6465 sulla Procedura con ID 212375473 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 9 gennaio 2026 12.00.59 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473).
mercoledì 7 gennaio 2026 14.03.18 CET	Invio Offerta	L'offerente GIVAS S.R.L. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473).
lunedì 5 gennaio 2026 9.56.39 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473).
lunedì 5 gennaio 2026 9.56.22 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato Fornitura di arredi sanitari specifici per gli Ospedali di Comunità di Esine ed Edolo (ID 212375473). Le

Data	Oggetto	Testo
		tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	212690587
<i>Data di invio</i>	lunedì 12 gennaio 2026 14.01.04 CET
<i>Mittente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (Bottazzi Marco)
<i>Destinatari</i>	GIVAS S.R.L. (GIVAS S.R.L.), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta trasmissione documenti
<i>Testo del Messaggio</i>	Con la presente si chiede: 1) 008_All. 4 tit. effettivo ODC: allegare il modulo inviato in sede di gara compilando solo i campi richiesti e firmando digitalmente in formato PADES; 2) 11_art 47 dl 77 2021 ODC: allegare il rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 come da voi dichiarato nell'allegato caricato in fase di gara. Si procede all'aggiudicazione ritenendo tali integrazioni meramente formali Il RUP Ing. Marco Bottazzi