

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 39 del 13/01/2026**

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'effettiva cessazione dal servizio, per diritto alla pensione, della Sig.ra Silvia Domenica Contenti, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di personale dell'Area dei Professionisti della salute e dei funzionari - Profilo professionale del ruolo sanitario - Infermiere.

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA  
SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.286 DEL 18.4.2024**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che, con determinazione dirigenziale SC “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane” n.127 del 10.2.2025, si prendeva atto della cessazione dal servizio, per diritto alla pensione, con decorrenza dal 1.1.2026 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2025), della Sig.ra Silvia Domenica Contenti, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di personale dell’Area dei Professionisti della salute e dei funzionari - Profilo professionale del ruolo sanitario - Infermiere;

**VISTI:**

- la contrattazione collettiva del Comparto Sanità, con particolare riferimento al TITOLO VI del CCNL triennio 2022-2024 recante la disciplina dell’estinzione del rapporto di lavoro e nello specifico all’art. 53, disciplina i termini di preavviso e le conseguenze di un eventuale mancato rispetto degli stessi;

- il D.Lgs n.151/2015, ed in particolare a quanto disposto con l’art.26, co.8 bis;

**PRESO ATTO** che:

- la dipendente erogava l’ultima prestazione lavorativa il giorno 31.12.2025, cessando pertanto a decorrere dall’1.1.2026;

- tale comportamento rispettava i termini di preavviso contrattualmente previsti e pertanto non si rende necessaria alcuna trattenuta economica;

**PRECISATO** che quest’Azienda ha comunicato telematicamente al SIUL - Sistema Informativo Unitario Lavoro di regione Lombardia la cessazione del rapporto di lavoro della dipendente suddetta e non si rende pertanto necessaria alcuna rettifica della comunicazione stessa;

**CONSTATATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Azienda;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell’istruttoria;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di prendere atto della effettiva cessazione dal servizio, per diritto alla pensione di vecchiaia, con decorrenza dall’1.1.2026 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2025), della Sig.ra Silvia Domenica Contenti, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di personale dell’Area dei Professionisti della salute e dei funzionari – Profilo professionale del ruolo sanitario - Infermiere;

2 - di dare atto che la dipendente rispettava i termini di preavviso contrattualmente previsti e pertanto non si rende necessaria alcuna trattenuta economica;

3 - di precisare che quest’Azienda ha comunicato telematicamente al SIUL - Sistema Informativo Unitario Lavoro di regione Lombardia la cessazione del rapporto di lavoro del dipendente suddetto e non si rende pertanto necessaria alcuna rettifica della comunicazione stessa;

4 - di constatare che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Azienda;

5 - di dare atto inoltre che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell’art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

*IL DIRETTORE*  
*SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE*  
*Avv. Marco Pedersoli*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile  
Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'EFFETTIVA CESSAZIONE DAL SERVIZIO, PER DIRITTO ALLA PENSIONE, DELLA SIG.RA SILVIA DOMENICA CONTENTI, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO IN QUALITÀ DI PERSONALE DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO SANITARIO – INFERMIERE**

**ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 12/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
CRETI VALENTINA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005