

**Decreto n. 810 del 11/12/2025**

**OGGETTO:** Accettazione della donazione di n.3 tavoli montessoriani con sedie destinati alla SC “Pediatrica” del Presidio ospedaliero, sede di Esine.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario

Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo:

Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario:

Dott. Luca Maffei

L'anno 2025, giorno e mese

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**PREMESSO** che:

- con decreto n.783/2024: "Approvazione del Bilancio Preventivo Economico 2025" veniva approvato il piano degli investimenti esercizio 2025;
- con decreto n.621/2018 "Determinazioni ai fini della realizzazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci di cui alla DGR n.X/7009 del 31.7.2017. Approvazione procedure aziendali relative all'Area D) immobilizzazioni" sono state approvate le procedure aziendali relative all'Area D) Immobilizzazioni;
- la procedura "Redazione Piano degli Investimenti" al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano investimenti, approvato in sede di Bilancio preventivo, per l'assegnazione di nuovi finanziamenti in corso di esercizio;
- con decreto n.77/2019: "Determinazioni ai fini della realizzazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci di cui alla DGR n.X/7009 del 31.7.2017. Approvazione procedure aziendali relative all'area H) Patrimonio netto" sono state approvate le procedure aziendali relative all'Area H) Patrimonio netto;
- con nota registrata al prot. ASST n.34603/2025 del 1.12.2025, Mod. M PAC 006AA, l'associazione Abio Esine comunicava la propria intenzione di donare n.3 tavoli montessoriani con n.12 sedie (il cui valore complessivo è stato dichiarato essere pari ad € 1.304,42 comprensivo di IVA) da destinarsi alla SC "Pediatrica" del Presidio ospedaliero, sede di Esine;

**VISTI:**

- il parere favorevole da parte dei rispettivi RUP, come dai moduli M PAC 006A conservati al prot. ASST n.35165/2025 del 4.12.2025 ;
- le vigenti disposizioni legislative in materia di donazioni a favore di Enti pubblici;
- il decreto n.810/2022 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento per le donazioni a favore dell' ASST della Valcamonica,

**CONSIDERATO** che:

- occorre prendere formalmente atto della donazione di cui sopra e disporne l'accettazione;
- trattandosi di donazione di "modico valore", la procedura non è soggetta a particolari formalità (art.783 del Codice Civile);

**DATO ATTO** che i proventi derivanti da donazioni e liberalità ricevute, ove questi siano legati a cespiti ricevuti o a donazioni di denaro vincolate ad investimenti, dovranno essere iscritti alla voce di patrimonio netto "A.III Riserve da donazioni e lasciti vincolati ad investimenti" al conto 2002000711 "Donazione Beni" e identificate con la lettera di inventario DNB\_2025;

**RITENUTO** di proporre la formale accettazione della donazione in premessa;

**ACQUISITI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile incaricato della SC "Affari Generali e Legali";
- l'attestazione del Direttore SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della donazione annotata nel Bilancio dell'esercizio 2025;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di accettare, ad ogni effetto di legge, la donazione n.3 tavoli montessoriani con n.12 sedie destinati alla SC "Pediatrica" del Presidio ospedaliero sede di Esine, come risulta dalla documentazione conservata agli atti, per un valore complessivo pari ad € 1.304,42 IVA compresa, esprimendo contestualmente al donante la gratitudine dell'Azienda;

2 - che il ricavo complessivo derivante dal presente provvedimento per l'esercizio 2025 è pari ad € 1.304,42;

3 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

4 - di demandare ai competenti uffici gli adempimenti conseguenti, anche ai fini del rilascio delle certificazioni di cui all'art.66 DL n.18/2020;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Corrado Scolari)**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Direttore Generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI N.3 TAVOLI MONTESSORIANI CON SEDIE DESTINATI ALLA SC “PEDIATRIA” DEL PRESIDIO OSPEDALIERO, SEDE DI ESINE.**

**ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
FENAROLI ELIA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 10/12/2025

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
CERESETTI GABRIELE**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della donazione derivante dal presente provvedimento pari ad € 1.304,42 annotata nel Bilancio dell'esercizio 2025, come segue:

TABELLA IMMOBILIZZAZIONI

Anno PI	BENE	Conto patrimoniale	Centro di costo	Finanziamento	Codifica contributo	Bilancio Sanitario (IVA inclusa)	Bilancio Territoriale (IVA inclusa)	Totale (IVA inclusa)	Annotazioni
2025	n.3 tavoli montessoriani con n.12 sedie	0203000920 ALTRI BENI MOBILI NON SANITARI 2002000711 DONAZIONE BENI	3180200 SC Pedriatrica	Associazione	DNB_2025	€ 1.304,42	€ 0,00	€ 1.304,42	
	<b>TOTALE</b>					<b>€ 1.304,42</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.304,42</b>	

Trova riferimento, inoltre, nel conto economico – gestione ospedale esclusivamente nella quota di ammortamento (conto 6203000920 "Amm.to altri beni mobili non sanitari") di ciascun esercizio a decorrere dalla data di collaudo/utilizzo. Le quote di ammortamento saranno oggetto di sterilizzazione;

**Anno PI:** Anno di riferimento del PI

**Conto patrimoniale:** codice del conto patrimoniale seguito dalla descrizione (es: 0203000100 Attrezzi Sanitari)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente quando la destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto.

Breno, 10.12.2025

IL DIRETTORE SC BILANCIO,  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

Dott.ssa Cristina Lazzati  
firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005