

Decreto n. 771 del 27/11/2025

OGGETTO: Misure organizzative in ordine al Servizio Ingegneria Clinica, in staff alla Direzione Sanitaria.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2025, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.534/2022 si è preso formalmente atto della DGR n.XI/6800/2022 del 2.8.2022 ad oggetto "Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica, ai sensi e per gli effetti dell'art.17, co.4 della LR n.33 del 30.12.2009 e smi, come modificata con Legge Regionale n.22 del 14.12.2021";

- con decreto n.668/2024 si è preso formalmente atto della DGR n.XI/3237/2024 del 21.10.2024 ad oggetto "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica";

- la validità di detto POAS, originariamente prevista fino all'1.7.2024, è stata prorogata sulla base di specifiche determinazioni regionali, da ultimo con DGR n.XII/3720 del 30.12.2024, fino all'adozione dei nuovi documenti programmatori di ciascuna Azienda;

DATO ATTO che:

- la Struttura Semplice Servizio Ingegneria Clinica, in staff alla Direzione Sanitaria risulta, fin dalla sua attivazione, priva di titolare;

- in assenza di personale dirigenziale della struttura di cui trattasi, le funzioni di responsabilità e direzione sono state affidate al Direttore Sanitario, in ragione dell'afferenza dalla SS alla Direzione Sanitaria aziendale;

RITENUTO, per una più efficiente organizzazione, di individuare, nell'ambito di personale in servizio, un soggetto con funzione di referente sotto il profilo tecnico ed organizzativo, sotto la direzione del Direttore Sanitario;

EVIDENZIATO che al soggetto incaricato delle funzioni di referente sono affidate in particolare le funzioni di coordinamento relativo a:

- funzioni tecnico professionali di competenza dell'UO, con programmazione dell'attività di servizio;

- attuazione del piano di investimenti di competenza dell'UO, di concerto con le altre articolazione aziendale, avuto particolare riguardo alla SC "Gestione Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità" e alla Direzione amministrativa

- personale in servizio, anche ai fini dell'articolazione delle presenze;

- HTA, secondo gli indirizzi della Direzione e in sinergia con le altre articolazioni dell'Ente;

PRECISATO che:

- i compiti di cui trattasi non costituiscono mansioni superiori, ma costituiscono concreta declinazione delle funzioni proprie della qualifica di appartenenza e che gli stessi dovranno essere assolti sotto la direzione del Direttore Sanitario e secondo gli indirizzi della Direzione strategica;

- le funzioni di RUP e DEC della procedure in essere alla data di adozione del provvedimento, di competenza del SS Ingegneria Clinica, formeranno oggetto, su proposta dal menzionato referente ed in condivisione con il Direttore Sanitario, di specifici atti di aggiornamento, sempre nel rispetto della disciplina vigente;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile della SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane";



ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di individuare per le funzioni di Referente, come meglio dettagliato in premessa, dall'1.12.2025 e sino ad ulteriore e diversa determinazione, l'Ing. Luca Spandre, dipendente in servizio a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Tecnico Professionale, presso al SS "Servizio Ingegneria Clinica", in staff alla Direzione Sanitaria;

2 - di precisare che i compiti di cui trattasi non costituiscono mansioni superiori, ma costituiscono concreta declinazione delle funzioni proprie della qualifica di appartenenza e che gli stessi dovranno essere assolti sotto la direzione del Direttore Sanitario e secondo gli indirizzi della Direzione Strategica;

3 - le funzioni di RUP e DEC della procedure in essere alla data di adozione del provvedimento, di competenza del SS "Ingegneria Clinica", formeranno oggetto, su proposta dal menzionato referente ed in condivisione con il Direttore Sanitario, di specifici atti di aggiornamento, sempre nel rispetto della disciplina vigente;

4 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE IN ORDINE AL SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA, IN STAFF ALLA DIREZIONE SANITARIA.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 21/11/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ZANDANEL SARA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 21/11/2025

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
PEDERSOLI MARCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005