

Decreto n. 649 del 09/10/2025

OGGETTO: Rimodulazione ed integrazione dell'impegno di spesa assunto con decreto n.319/2024: "Adesione alla convenzione ARIA_2023_051 - lotto n.1 servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi".

CIG B0FD8F6A9E

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:	Dr. Jean Pierre Ramponi
del Direttore Amministrativo:	Avv. Gabriele Ceresetti
del Direttore Socio-Sanitario:	Dott. Luca Maffei

L'anno 2025, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.319/2024 si aderiva alla convenzione "ARIA_2023_051 - lotto n.1 servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi";
- il decreto, di cui sopra, scade in data 20.2.2027;
- a seguito di un aumento dei consumi, si rende necessario integrare il budget per l'anno 2025 e ridurre, simultaneamente, la durata contrattuale al 31.7.2026, al fine di rispettare la capienza dell'ordinativo di fornitura effettuato;

DATO ATTO che:

- per gli acquisti di beni e servizi non compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dai DPCM, Regione Lombardia con DGR XII/3720/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2025, confermando l'obiettivo di incrementare il più possibile l'aggregazione almeno a livello di perimetro consortile dei fabbisogni che non rientrano in procedure centralizzate. Per le esigenze di approvvigionamento, se attiva una Convenzione ARIA o Consip, resta l'obbligo di adesione;
- la fornitura in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;
- per l'esercizio 2025 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2024 in relazione all'aumento dei consumi da parte dei Servizi utilizzatori e dei costi rispetto al contratto precedente;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

RITENUTO pertanto di integrare l'impegno di spesa, per l'anno 2025, di € 25.000,00 e contestualmente di ridurre l'impegno di spesa, per l'anno 2026, fissandolo a € 56.273,84

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Direttore ff della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)";
- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025;
- l'attestazione della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

- 1 - di integrare l'impegno di spesa, per l'anno 2025, di € 25.000,00 (di cui € 4.508,20 per IVA al 22%);
- 2 - di ridurre l'impegno di spesa, per l'anno 2026, fissandolo a € 56.273,84 (di cui € 10.147,74 per IVA al 22%), anticipando la scadenza contrattuale al 31.7.2026;
- 3 - di eliminare il budget, stanziato con decreto n.319/2024, per l'anno 2027;
- 4 - di confermare quale RUP la Dott.ssa Raffaella Ducoli Direttore ff della "SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)" e quale DEC Lucrezia Filippini Coadiutore Amministrativo presso SC "Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)";
- 5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;
- 6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

**OGGETTO: RIMODULAZIONE ED INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO
CON DECRETO N.319/2024:"ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2023_051
- LOTTO N.1 SERVIZIO DI STAMPA, EDITORIA, TIPOGRAFIA DI PRODOTTI DI
CARTOTECNICA, STAMPATI, MODULISTICA E SERVIZI CONNESSI".**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 30/09/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
BELTRAMI ANGELO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 30/09/2025

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 25.000,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2025	4003000400 Cancelleria e stampati	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 24.000,00	€ 1.000,00	€ 25.000,00	
	TOTALE		€ 24.000,00	€ 1.000,00	€ 25.000,00	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo di € 56.273,84 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione dell'esercizio di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2026-31.7.2026	4003000400 Cancelleria e stampati	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 53.273,84	€ 3.000,00	€ 56.273,84	
	TOTALE 2026		€ 53.273,84	€ 3.000,00	€ 56.273,84	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 02/10/2025

IL DIRETTORE DELLA SC
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005