Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Valcamonica

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 372 del 08/04/2025

OGGETTO: Affidamento del Servizio di aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale in uso presso l'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023.

ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO) AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE ASST DELLA VALCAMONICA N.286 DEL 18.4.2024

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto ASL n.946/2015 si adottava il Manuale di Gestione per la tenuta del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi, ai sensi degli artt.3 e 5 del DPCM 3 dicembre 2013 con obbligo dal 1.1.2022 di redigere, adottare con provvedimento formale e pubblicare sul proprio sito istituzionale, il Manuale di gestione documentale" in ottemperanza del Cap.3, § 3.5 delle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici AGID, che ai sensi dell'art.71 del CAD hanno carattere vincolante e assumono valenza erga omnes (capitolo 1.10);

- ai fini di ottemperare all'adeguamento normativo richiesto, l'ASST della Valcamonica ha la necessità di attivare un servizio di consulenza, vista anche la specificità della materiale, e di supporto alla redazione del nuovo aggiornamento del Manuale e dei relativi allegati, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023;

VERIFICATO che per gli acquisti di beni e servizi non compresi nelle categorie merceologiche e relative soglie di spesa previste dai DPCM, Regione Lombardia con DGR XII/3720/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2025, confermando l'obiettivo di incrementare il più possibile l'aggregazione almeno a livello di perimetro consortile dei fabbisogni che non rientrano in procedure centralizzate. Per le esigenze di approvvigionamento in tali ambiti merceologici, qualora non sia già attiva una Convenzione ARIA o Consip, è possibile procedere con una procedura autonoma in quanto nell'Unione denominata ATS Insubria-Montagna non è presente alcuna procedura di gara comprendente la fornitura di nostro interesse;

VERIFICATO inoltre che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- al momento non sono attive convenzioni di ARIA SpA né di CONSIP di cui di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative ai beni e/o servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

PRECISATO che:

- il fornitore individuato (Il Leggio Società Cooperativa Sociale) risulta essere in possesso delle documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni sopra riportate;

- la ASST della Valcamonica ha provveduto a comunicare ad ARIA SpA l'affidamento di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che in data 12.3.2025 si è provveduto a lanciare la procedura tramite portale SinTel, invitando Il Leggio Società Cooperativa Sociale, il quale ha presentato regolare offerta entro le h.10.00 del 20.3.2025;

VISTO l'allegato denominato "Documento d'offerta" prodotto dalla piattaforma SinTel;

DATO ATTO che per l'esercizio 2025 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2024, in quanto trattasi di nuovo servizio;

ATTESO che il Responsabile della Struttura competente alla spesa, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITE:

ASST della Valcamonica - Via Nissolina, 2 - Breno (Bs) - tel. 0364.3291 fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

- l'attestazione del Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025;
- l'attestazione della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione del Bilancio preventivo economico dell’esercizio 2026 in coerenza con i budget assegnati da Regione;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di aggiudicare a “Il Leggio Società Cooperativa Sociale” il servizio di consulenza e redazione del aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale in uso presso l’ASST della Valcamonica, tramite affidamento diretto ai sensi dell’art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, alle condizioni tecniche ed economiche di cui al “Documento d’Offerta” prodotto dal portale SinTel che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento è pari a € 13.908,00 (di cui € 2.508,00 per IVA al 22%);

3 - che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibile modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d’appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

4 - di nominare ai sensi dell'art.15 co.1 del D.Lgs n.36/2023 quale RUP (Responsabile Unico del Progetto) la Dott.ssa Raffaella Ducoli Direttore ff della SC “Gestione Acquisti (Provveditorato-economato)” e, ai sensi dell'art.114 co.1 del D.Lgs n.36/2023 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) la Sig.ra Amal El Moutii Amministrativa della SC “Affari Generali e Legali”;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell’art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

SC GESTIONE ACQUISTI
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
IL DIRETTORE FF
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Ufficio/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

ASST della Valcamonica - Via Nissolina, 2 - Breno (Bs) - tel. 0364.3291 fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE IN USO PRESSO L'ASST DELLA VALCAMONICA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 COMMA 1 LETT.B) DEL D.LGS.36/2023.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 25/03/2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA
firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.440,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2025, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2025	4508000170 Servizio gestione documentale	4050500 SC Affari Generali e Legali	€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice 4509000805 mediante riduzione del budget assunto con decreto 2023X0626
	TOTALE		€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta che l'importo di € 11.468,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026 in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	4508000170 Servizio gestione documentale	4050500 SC Affari Generali e Legali	€ 11.468,00	€ 0,00	€ 11.468,00	
	TOTALE		€ 11.468,00	€ 0,00	€ 11.468,00	

Competenza: periodo di riferimento
Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)
Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:
1)"centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;
2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.
Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:
1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.
2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.
3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 08/04/2025

IL DIRETTORE DELLA SC
“Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità”
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Documento d’offerta

Servizio di aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale in uso presso l’ASST della Valcamonica

Sommario

Informazioni sull’affidamento diretto 1
Informazioni sul fornitore 1
Offerta 1

Informazioni sull’affidamento diretto

Nome della procedura	Servizio di aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale in uso presso l’ASST della Valcamonica
Nome Ente	ASST DELLA VALCAMONICA
Identificativo della procedura	198269181
Codice Gara	714_2025_038

Informazioni sul fornitore

Ragione Sociale	IL LEGGIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Offerta

Nome requisito:	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
Descrizione requisito:	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
Risposta:	Dichiaro di accettare termini e condizioni
Nome requisito:	Documentazione Amministrativa (Parametro Amministrativo)
Descrizione requisito:	Caricare una cartella compressa contenente la seguente documentazione amministrativa: • modulo M AGRM 031 “Autodichiarazione del fornitore”, compilato, trasformato in .pdf e sottoscritto digitalmente, con allegata copia della Visura CCIIAA; • modulo M AGRM 016 “richiesta dati fornitori”, compilato, trasformato in .pdf e sottoscritto digitalmente. • DGUE, debitamente compilato, trasformato in .pdf e sottoscritto digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell’operatore economico. • Patto d’Integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale, allegato alla presente, sottoscritto digitalmente;
Caratteristiche tecniche dell’offerta	Busta amministrativa.zip

	Dimensioni: 931 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): THEldLBdcUVJkdUm1B9U7g== Hash(SHA-1-Hex): 43c2c4db392edff8731c98ea344ba0a261937e1b Hash(SHA-256-Hex): a63f6d83789a77604c4a7a58d25fa96-3a2ba7b88c7939bb18907ec88afa2c431 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
Nome requisito:	Documentazione Tecnica (Parametro Informativo)
Descrizione requisito:	allegare file contenente la attività che si intendono attuare al fine di svolgere il servizio richiesto.
Caratteristiche tecniche dell’offerta	Preventivo_aggiornamento_Manuale_di_gestione_ASST_Valcamonica.pdf.p7m Dimensioni: 337 KB Firmatari: Pamela Viola Hash(MD5-Base64): SAlmzmDyCVyQ7r4ALvThJQ== Hash(SHA-1-Hex): 63b47c39e589928e1ecdcdcb4b3a580c27eb0055 Hash(SHA-256-Hex): dce35d1cb9f0ee5f5f3d33e760f2b04-e3d72ce0838e6f86ce022febae3beb3a1 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
Nome requisito:	Documentazione Economica (Parametro Economico)
Descrizione requisito:	Caricare il modulo MAGRM 004B “scheda offerta economica”, debitamente compilato, trasformato in .pdf e firmato digitalmente, contenente il dettaglio economico offerto per l’esecuzione del servizio.
Caratteristiche tecniche dell’offerta	08 - magm004b_scheda_offerta_economica_affidamento diretto_00.pdf.p7m Dimensioni: 82 KB Firmatari: Simone Signaroli Hash(MD5-Base64): c4mqFWV1P2tbmpu5LnAi9g== Hash(SHA-1-Hex): f541b78bb0a0295ccc5d66027d6c79e8186bd739 Hash(SHA-256-Hex): 72c6127a28db2877b42a5c87721fbd9-4bf6673cbbf5ec5f38e307329c956c1a5 Controllo alterazione file: Controllo non previsto

	Marca temporale: Controllo non previsto
Offerta economica	11.400,00000 EUR
Base dell’asta	11.400,00000 EUR
Opzione proroga (mesi)	-
Opzione rinnovo (mesi)	-
Opzione rinnovo (importo)	-
Modalità di acquisizione	Acquisto
Mesi modalità di acquisizione	18