

Decreto n. 209 del 28/03/2025

OGGETTO: Indizione dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Semplice "Oncoematologia" nell'ambito della SC Radioterapia, afferente al Dipartimento Area dei Servizi.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2025, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.668/2024 si è preso formalmente atto della DGR n.XI/3237/2024 del 21.10.2024 ad oggetto "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022- 2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica";

- nell'ambito del Dipartimento Area dei Servizi si annovera la struttura semplice "Oncoematologia" nell'ambito della SC "Radioterapia", afferente al Dipartimento Area dei Servizi, che svolge attività relative alla diagnosi, terapia e assistenza nel settore delle malattie ematologiche, emato-oncologiche ed oncologiche;

VERIFICATO che:

- la menzionata struttura risulta priva di titolare;

- l'affidamento dell'incarico di responsabilità della citata struttura è funzionale al perseguimento degli indirizzi e degli obiettivi posti dalla Direzione;

CONSIDERATO che sussistono i presupposti per procedere al conferimento dell'incarico di direzione di suddetta struttura semplice, in coerenza con l'assetto organizzativo approvato dal nuovo POAS;

DATO ATTO dell'avvenuta informativa preventiva alle OOSS della Dirigenza Area Sanità in data 21.3.2025;

VISTI:

- il D.Lgs n.502/1992, con specifico riferimento all'art.15, co.4, precisa che "in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, accertate con le procedure valutative di verifica di cui al co.5, al Dirigente, con cinque anni di attività con valutazione positiva sono attribuite funzioni di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, studio e ricerca, ispettive, di verifica e di controllo;

- l'art.22 co.1 del CCNL della dirigenza - Area Sanità del 23.1.2024 il quale disciplina le tipologie di incarico oggetto di indizione;

- l'art.23 del citato CCNL recante la disciplina dell'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa;

- il vigente regolamento concernente le modalità di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con decreto n.561/2023;

RITENUTO di procedere con l'emissione dell'avviso interno per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Semplice "Oncoematologia" nell'ambito della SC "Radioterapia", afferente al Dipartimento Area dei Servizi;

PRECISATO che:

- l'incarico avrà durata ai sensi di quanto stabilito dal regolamento aziendale approvato con decreto n.561/2023, con la decorrenza stabilita nel contratto di incarico che il conferito andrà a sottoscrivere,

- i compensi derivanti dal conferimento attingeranno ai relativi fondi contrattuali;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile della SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane";

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

D E C R E T A

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di indire l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Semplice "Oncoematologia" nell'ambito della SC "Radioterapia", afferente al Dipartimento Area dei Servizi, ai sensi dell'art.23 del CCNL Area Sanità del 23.1.2024, composto da n.2 pagine, e allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrale ed essenziale;

2 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

3 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari aggiuntivi carico dell'Azienda;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: INDIZIONE DELL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA SEMPLICE "ONCOEMATOLOGIA" NELL'AMBITO DELLA SC RADIOTERAPIA, AFFERENTE AL DIPARTIMENTO AREA DEI SERVIZI.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 21/03/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ZANDANEL SARA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 24/03/2025

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
PEDERSOLI MARCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

STRUTTURA SEMPLICE

SEZIONI	DESCRIZIONE
1) ANAGRAFICA DELLA POSIZIONE	<p>Denominazione della Posizione: ONCOEMATOLOGIA</p> <p>Dipartimento di appartenenza: DIPARTIMENTO AREA DEI SERVIZI</p> <p>Presidio ospedaliero: ESINE</p> <p>Tipologia delle attività: ORGANIZZAZIONE, TRATTAMENTO, FORMAZIONE.</p> <p>Posizione ricopribile da personale: DIRIGENTE MEDICO</p>
2) MISSION DELLA POSIZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ● attitudine ad uno stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori; ● conoscenza delle tecniche di gestione delle risorse umane in termini di programmazione, gestione, valutazione, coordinamento del personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi, progettando piani formativi coerenti con le attitudini personali e gli obiettivi aziendali e di Unità Operativa; ● attitudine nel favorire la crescita professionale e lo sviluppo delle abilità e del potenziale dei propri collaboratori. Inoltre capacità di favorire all'interno dell'Equipe un clima di fiducia e collaborativo orientato anche al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi al fine di avviare percorsi di miglioramento continuo. ● capacità di creare "reti" di collaborazione con altre UU.OO. ed essere in grado di sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA), anche in collaborazione con il territorio, i MMG e con la rete delle cure palliative.
3) AREE DI RESPONSABILITÀ DELLA POSIZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprovata esperienza di coordinamento, collaborazione e partecipazione a gruppi di lavoro multiprofessionali e multidisciplinari al fine di sviluppare Percorsi

SEZIONI	DESCRIZIONE
	<p>Diagnostico Terapeutico Assistenziali, rispetto alle principali patologie oncologiche che:</p> <ul style="list-style-type: none">- siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista clinico ed organizzativo e coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale;- garantiscano l'equità dell'assistenza,- adattino alla realtà locale documenti di indirizzo clinico assistenziale basati su prove di efficacia;- favoriscano un approccio multidimensionale e multiprofessionale;- integrino tra di loro i diversi livelli di assistenza e supportino la continuità assistenziale tra le strutture aziendali;- tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder. <ul style="list-style-type: none">● Conoscenza e capacità di adesione alle linee guida delle società scientifiche oncologiche ed alle specifiche indicazioni e linee guida regionali.● Impegno costante nel perseguire la qualità delle cure migliori, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori.
4) CONTENUTO PROFESSIONALE	<p>Pubblcazioni scientifiche pertinenti, attività di formazione.</p> <p>Comprovata esperienza nella cura di tumori solidi con farmaci chemioterapici, immunoterapia, ormonoterapia e farmaci a bersaglio molecolare.</p> <p>Professionalità e competenze documentate nel settore specifico attinente le attività dell'Oncoematologia.</p> <p>Capacità di aggiornarsi e di agire secondo EBP (Evidence Based Practice)</p>

AVVISO INTERNO

Si porta a conoscenza che questa ASST, in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. _____ del _____ intende avviare

PROCEDURA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO GESTIONALE:

AFFERENZA	DENOMINAZIONE INCARICO	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE INCARICO
SC RADIOTERAPIA	ONCOEMATOLOGIA	SS	ALL.1

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

La selezione è riservata al personale Dirigente dell'Area Sanità in servizio a tempo determinato o indeterminato presso questa Azienda che abbia maturato almeno 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del collegio tecnico, inquadrato nella disciplina "Oncologia" ovvero in discipline equipollenti ovvero in discipline affini, come stabilito dai DD.MM. 30 e 31.01.1998 e successive modificazioni e integrazioni.

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Alla posizione oggetto del presente avviso è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito:

<https://concorsi.sigmagpaghe.com>

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, secondo le modalità indicate nel predetto sito internet con la conseguenza che l'utilizzo di modalità diverse di iscrizione non saranno prese in considerazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sino alle ore 23.59 del:

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate



secondo le modalità sopra indicate.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda per tempo.

MODALITA' DI SELEZIONE

La scelta del candidato più idoneo avverrà, come previsto dall'art.23 del vigente CCNL Area Sanità e conformemente alla regolamentazione Aziendale adottata con decreto n.561/2023 con atto motivato del Direttore Generale avuto riguardo ai criteri indicati dal comma 10 del citato articolo, integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati.

DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n.2016/679 del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza a soggetti terzi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, per legittimi motivi, il presente avviso.

L'Ufficio Sviluppo delle Risorse Umane resta a disposizione per eventuali chiarimenti all'indirizzo mail sviluppo.risorseumane@asst-valcamonica.it e al numero 0364/329335.

Il Direttore
Struttura Complessa
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(Avv. Marco Pedersoli)