

## **Decreto n. 774 del 18/12/2024**

**OGGETTO:** Presa d'atto della risoluzione dell'incarico conferito al Dr Carlo Salvo, specialista ambulatoriale convenzionato - branca di odontoiatria.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2024, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.523/2004 si provvedeva a conferire l'incarico provvisorio annuale, di Medico specialista ambulatoriale convenzionato in odontoiatria, secondo il Protocollo Aggiuntivo al DPR n.271/2000, al Dr Carlo Salvo nato a Brescia il 25.2.1963, per n.8,00 ore settimanali presso i poliambulatori di Edolo, con decorrenza dal 15.5.2004 al 14.5.2005;

- il suddetto incarico veniva prorogato con successivi provvedimenti sino al 31.12.2006;

- con successivo provvedimento si provvedeva a trasformare, a far data 1.1.2007, ai sensi dell'art 23 dell'ACN 2005 e smi, il rapporto di lavoro, da tempo determinato a tempo indeterminato, del Dr Carlo Salvo nato a Brescia il 25.2.1963, Medico Specialista ambulatoriale convenzionato nella branca di odontoiatria, per n.8,00 ore settimanali operante presso il Presidio ospedaliero e le sedi territoriali aziendali;

PRESO ATTO della nota registrata al prot. ASST il 27.9.2024 al n.24040/2024 con cui il Dr. Carlo Salvo comunicava la volontà di recedere dal contratto conferito giusto decreto n.523/2004, con decorrenza dal giorno 1.1.2025;

CONSIDERATO che la richiesta del professionista rispetta quanto previsto dall'ACN 25 giugno 2019 - "Specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici e psicologi) ambulatoriali" ed in particolare all'art.38;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs n.502/1992;

- LR n.33/2009, come modificata dalla LR n.23/2015;

- la vigente disciplina contrattuale di cui all'ACN del 25.6.2019

RITENUTO di doversi formalmente prendere atto della risoluzione dell'incarico conferito al Dr. Carlo Salvo, specialista ambulatoriale convenzionato - branca di odontoiatria, a tempo indeterminato per n.8 ore settimanali con decorrenza dall'1.1.2025;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente Responsabile incaricato della SC "Affari Generali e Legali";

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## DECRETA

1 - di prendere formalmente atto della risoluzione dell'incarico conferito al Dr Carlo Salvo, specialista ambulatoriale convenzionato - branca di odontoiatria, a tempo indeterminato per n.8 ore settimanali con decorrenza dall'1.1.2025;

2 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri a carico dell'Azienda;

3 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la struttura proponente il presente atto;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;



5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Corrado Scolari)

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DELL'INCARICO CONFERITO AL DR. CARLO SALVO, SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO - BRANCA DI ODONTOIATRIA.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 13/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
MAZZUCHELLI PAOLO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 13/12/2024

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
CERESETTI GABRIELE**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005