



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO  
SUI CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO  
D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE  
DOCENTE ED ATA**

Il giorno diciassette del mese di novembre 2014 alle ore 9,30 presso la sede dell'Istituto Comprensivo "G. Romanino" – Bienno (BS), in sede di contrattazione integrativa d'Istituto prevista dall'art. 6 del CCNL comparto scuola 29/11/2007,

tra la **delegazione di parte pubblica** composta dal Dirigente Scolastico Maria Raffaella Castagnaro  
assistito dal DSGA Orsolina Visenda

e la **delegazione di parte sindacale** composta dalla RSU nelle persone di:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

**VISTI I CCNL 29/11/2007 e CCNL 23/01/2009;**

**Vista l'intesa** del 7/8/2014 tra il MIUR e le Organizzazioni sindacali ai fini della ripartizione delle risorse di cui agli artt. 33,62,85, 87 del CCNL 2006/2009 per l'anno scolastico 2014/15;

**VISTA la nota MIUR n. 7077 del 25/09/2014** relativa alla quantificazione delle risorse disponibili per l'a.s. 2014/15 per FIS, Funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti e pratica sportiva che fissano un budget di € **47.155,85** (lordo Stato) corrispondente ad € **35.535,68** ( lordo dipendente);

**VISTA l'intesa del 2/10/2014** relativa all'integrazione MOF 2014/15 con cui è stata assegnata la somma di € **904,81** (lordo Stato) corrispondente ad € **681,85** (lordo dipendente);

**VISTA la nota dell'USR per la Lombardia** prot. 15864 del 12/09/2014 con cui è stata assegnata una risorsa di € **3.070,51**(lordo Stato) corrispondenti ad € 2.313,87 (lordo dipendente) per i progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica a.s. 2013/14;

**CONSIDERATO** che il Regolamento di contabilità di cui al D.I. n. 44 del 1/02/2001 prevede fondamentalmente la separazione tra l'attività d'indirizzo politico, esercitato nella scuola dal Consiglio di Istituto, e l'attività di gestione affidata ai Dirigenti scolastici;

**PRESO ATTO** che nelle istituzioni scolastiche il Dirigente scolastico è il responsabile della gestione delle risorse finanziarie strumentali e dei risultati del servizio e che, nel rispetto delle competenze degli OO.CC., esercita autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;

**CONSIDERATO** che il Programma annuale, di cui al citato Regolamento di contabilità, è direttamente raccordato con il Piano dell'Offerta Formativa e suddivide le entrate e le spese in grandi aggregati, riferiti per le entrate alla loro provenienza e per le spese all'attività o ai progetti deliberati dalla scuola;

**TENUTO CONTO** che le risorse assegnate dallo Stato costituiscono la dotazione finanziaria della scuola e sono utilizzate esclusivamente per lo svolgimento delle attività di istruzione e di formazione e orientamento senza altro vincolo di destinazione;

RSU:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Damiola Antonia*  
*Damiolini Milena*  
*Mella Claudia*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro

*Maria Raffaella Castagnaro*



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**CONSIDERATO** che le spese che non costituiscono materia di contrattazione di Istituto riguardano il funzionamento amministrativo generale, il funzionamento didattico generale, le spese di investimento per necessità di carattere generale e le spese per partite di giro;

**PRESO ATTO** che il Programma annuale viene sottoposto al controllo dei Revisori dei conti e che è quindi necessario sottoporre la gestione amministrativo contabile della scuola al controllo di gestione, fondamentalmente consistente nella capacità:

- di misurare in ogni momento il livello di realizzazione degli obiettivi assegnati (*efficacia*);
- di utilizzare le risorse disponibili rispetto ai risultati (*efficienza*);
- di utilizzare le risorse disponibili spendendo il minimo per ottenere il massimo a parità di risultati (*economicità*).

**STIPULANO IL SEGUENTE CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

***Sui criteri generali per la ripartizione delle risorse del FIS e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ata***

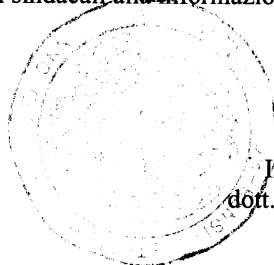
**Art. 1 - Criteri generali per l'impiego delle risorse**

1. Nel Fondo dell'istituzione scolastica vengono riconosciuti (fino alla concorrenza dei fondi stanziati) tutte le attività e i progetti deliberati dai Consigli di classe/interclasse/intersezione, dal Collegio dei docenti, dal Consiglio di Istituto, dall'Assemblea del personale ATA e presenti nel Piano delle attività del personale docente e nel piano delle attività del personale ATA, nonché le attività e i progetti che in corso d'anno potranno essere deliberati dagli stessi OO CC e inseriti nel POF. Sono comprese le attività previste dal CCNL in quanto afferenti la professione (es: *Collaboratori dirigente, ecc.*).
2. La ripartizione delle somme tra il personale ATA avviene in base **all'impegno e al carico** di lavoro tra i diversi profili professionali, così come previsto al successivo art. 7, 8 e 9 sentite le proposte del Direttore S.G.A. in rapporto al piano annuale delle attività.
3. Il Dirigente scolastico assegnerà gli incarichi, le attività e le funzioni tra il personale avente competenze omogenee e sulla base delle disponibilità dichiarate, cercando di valorizzare le competenze individuali.
4. Le economie derivanti dal controllo di gestione degli incarichi, funzioni e attività didattiche relative a tutto il personale confluiranno come residuo nel FIS relativo al successivo anno scolastico.
5. La gestione delle risorse spetta al Dirigente Scolastico che avrà cura di pubblicizzare il piano annuale delle attività in materia di incarichi attribuiti e funzioni assegnate, nonché di eventuali e successivi mutamenti di carattere organizzativo che modifichino precedenti attribuzioni di competenze. Al personale docente e ATA l'incarico sarà conferito sulla base delle funzioni e dei compiti individuati dai rispettivi piani delle attività. E' prevista, nel mese di aprile, una valutazione intermedia sulle attività svolte. Il consuntivo relativo agli incarichi attribuiti e alle attività effettivamente svolte sarà reso disponibile, dall'ufficio di segreteria a ciascuna unità di personale e, nell'ambito del diritto all'informazione, alla RSU di scuola, fatti salvi i diritti sindacali alla informazione preventiva e successiva.

RSU:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Jane Antane*  
*Damiolini Milena*  
*Claudia Mella*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - NORME GENERALI**

**Art. 2 - Risorse**

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite dalle seguenti voci:

- stanziamenti previsti per le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa e MOF **€ 4.037,64** (lordo Stato) pari ad **€ 3.042,68** (lordo dipendente);
- stanziamenti previsti per gli incarichi specifici del personale ATA **€ 2.031,26** (lordo Stato) pari ad **€ 1.530,72** (lordo dipendente);
- stanziamenti del Fondo dell'istituzione scolastica annualmente assegnati dal MIUR **€ 39.293,35** (lordo Stato) pari ad **€ 29.610,67** (lordo dipendente);
- stanziamenti per le attività complementari di educazione fisica art. 87 CCNL 29/11/07 **€ 755,70** (lordo Stato) pari ad **€ 569,48** (lordo dipendente);
- stanziamenti per le ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti **€ 1.942,71** (lordo Stato) pari ad **€ 1.463,98** (lordo dipendente);
- stanziamenti per aree a rischio **€ 3.070,51** (lordo Stato) pari ad **€ 2.313,87** (lordo dipendente);
- eventuali economie del Fondo e dei compensi accessori non utilizzati negli anni scolastici precedenti pari ad **€ 11.603,50** (lordo Stato) corrispondente ad **€ 8.744,16** (lordo dipendente);

**Art. 3 - Attività finalizzate**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito stanziamento, quale che ne sia la provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che i risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

**Art. 4 - Criteri per la suddivisione del fondo di Istituto.**

1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica, così come ripartite nel piano attività docenti e ATA, vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF e dal Regolamento d'Istituto. Il fondo a disposizione viene così suddiviso:

- a-** docenti **€ 23.253,19** lordo dipendente pari al 77% ed equivalente ad € 30.856,98 (lordo Stato)
- b-** ata **€ 6.945,76** lordo dipendente pari al 23% ed equivalente ad € 9.217,02 (lordo Stato)
- c-** DSGA **€ 2.730,00** lordo dipendente ed equivalente ad € 3.622,71 (lordo Stato)
- d-** sostituto del DSGA **€ 617,40** lordo dipendente ed equivalente ad € 819,29 (lordo Stato)

**Art. 5 - Conferimento degli incarichi**

1. Il Dirigente scolastico conferisce a tutto il personale gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, in forma scritta, individualmente o cumulativamente
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

RSU:  
Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Lane Antonia*  
*Damiolini Milena*  
*Claudia Mella*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**Art. 6 - Interruzione delle attività**

In caso di assenza non equiparata alla presenza in servizio ai sensi della normativa vigente, i compensi spettanti al personale destinatario di **incarichi** per attività e/o progetti, funzioni strumentali e incarichi specifici verranno ridotti in misura proporzionale all'assenza calcolata sulla base del servizio annuale di 365 giorni ( 1 gg. di assenza = riduzione di 1/365)

**PERSONALE DOCENTE**

**Art. 7 - Individuazione**

Il Dirigente scolastico individua i docenti a cui affidare lo svolgimento delle attività aggiuntive ed extracurricolari sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei docenti, della disponibilità degli interessati e delle diverse professionalità.

**PERSONALE A.T.A.**

**Art. 8 - Quantificazione delle attività aggiuntive**

1. Al fine della liquidazione del compenso, le attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione vanno riportate ad unità orarie di impegno aggiuntivo. L'attività di intensificazione deve essere oggetto di formale incarico a cura del DSGA, che terrà conto della seguente ripartizione di massima:

- ore 237 per gli assistenti amministrativi;
- ore 227 per i collaboratori scolastici;
- per ore eccedenti l'orario di servizio sono previste:
- ore 20 per gli assistenti amministrativi ed ore 30 per i collaboratori scolastici.

Su richiesta del personale le ore eccedenti l'orario d'obbligo potranno essere recuperate in riposi compensativi durante la sospensione delle attività didattiche, secondo modalità da concordare tra il dipendente ed il DSGA.

**Art. 9 - Incarichi specifici ATA**

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici, di cui all'art. 47, comma 1 lettera b) del CCNL 29/11/2007, da attivare nella scuola.

2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- professionalità specifica richiesta e documentata sulla base dei titoli di studio e/o professionali e delle esperienze acquisite;
- disponibilità degli interessati;
- anzianità di servizio.

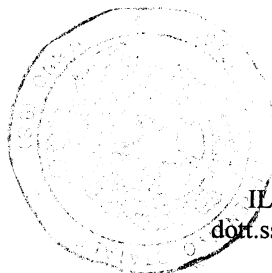
3. Per il personale ATA il compenso totale è fissato in **€ 2.839,00** (lordo Stato) pari ad € 2.139,41 (lordo dipendente) e va a finanziare:

- n. 3 incarichi specifici per i collaboratori scolastici per un importo di **€ 2.123,20** (lordo Stato) pari ad € 1.600,00 (lordo dipendente ).

RSU:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Jane Antares*  
*Damiolini Milena*  
*Claudia Mella*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**Art. 10 - Applicazione art. 50 CCNL 29/11/2007 - Posizioni economiche per il personale ATA**

Per il personale delle aree A e B al quale sia attribuita la posizione economica di cui al art. 50 CCNL 2007 (ex art. 7 CCNL 2005) ai sensi del comma 3 del medesimo articolo sono affidate, in aggiunta ai compiti previsti dallo specifico profilo, le seguenti ulteriori e più complesse mansioni:

> **assistenti amministrativi: (N. 3 – n. 1 per € 1800,00 = € 1.800,00 lordo dipendente + n. 2 per € 1200,00 = € 2400,00 lordo dipendente per**

- a) coordinatore area personale e sostituzione DSGA
- b) coordinatore area alunni
- c) coordinatore area patrimonio e gestione magazzino

> **collaboratori scolastici: (09 per € 600,00 = € 5.400,00 lordo dipendente per**

- a) primo soccorso
- b) assistenza di base alunni disabili e ausilio materiale agli alunni della scuola dell'infanzia;
- c) supporto alle attività curriculari, extracurriculari e ai servizi amministrativi.
- d) primo soccorso ed ausilio agli alunni della scuola dell'infanzia

Tali compensi vengono retribuiti direttamente dalla DPT.

**Art. 11 - Indennità di direzione e compenso al sostituto del DSGA**

Con le risorse a carico del FIS sarà altresì liquidata al DSGA la quota variabile dell'indennità di direzione di **€ 3.622,71** lordo Stato equivalente ad € 2.730,00 lordo dipendente ai sensi del CCNL 29/11/2007, articolo 88, comma 2, lettera j.

Al personale che sostituisce il DSGA o ne svolge le funzioni, ai sensi dell'art. 88 comma 2 lettera i, è previsto un compenso di € 819,29 lordo Stato equivalente ad € 617,40 lordo dipendente.

**Art. 12 – Pubblicità degli atti**

Copia del presente contratto viene affissa all'albo della scuola; la pubblicizzazione dei prospetti riepilogativi dell'utilizzo del Fondo dell'Istituzione Scolastica comprensivi di nominativi, attività, impegni orari, non costituisce violazione della normativa vigente sulla privacy in quanto applicativa di precise disposizioni contrattuali.

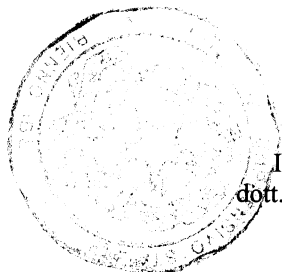
Copia dei prospetti di cui al comma precedente viene consegnata tempestivamente anche alla R.S.U.

Ai sensi del D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 art. 40-bis, comma 4, il presente contratto, una volta approvato dal collegio dei revisori dei conti, verrà pubblicato *“in modo permanente sul sito dell'Istituto, con modalità che garantiscano la piena visibilità e accessibilità delle informazioni ai cittadini”*, unitamente alle relazioni tecnico-finanziaria ed illustrativa certificate dai suddetti organi di controllo.

RSU:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Jane Antonia*  
*Damiolini Milena*  
*Claudia Mella*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienna (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**NORME TRANSITORIE FINALI**

**Art. 13 - Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto, sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a tempo determinato.
2. Gli effetti del presente contratto decorrono dalla data di stipula e sono validi fino al 31/08/2014. Essi si intendono comunque tacitamente prorogati fino alla stipula di nuovo contratto, qualora una delle parti non ne dia formale disdetta almeno 30 giorni prima della scadenza naturale, con semplice lettera diretta alla RSU scuola/al Dirigente scolastico. Resta inteso che tutto quanto in esso stabilito si intenderà tacitamente abrogato da eventuali atti normativi e/o contrattuali nazionali successivi, gerarchicamente superiori, qualora implicitamente o esplicitamente incompatibili.
3. Tutti gli atti e tutti i provvedimenti adottati in precedenza non vengono modificati.
4. Il presente contratto integrativo viene stipulato sulla base di quanto disposto in materia dalla normativa vigente e, in particolare, dai CCNL 29/11/2007, CCNL 07/12/2005 e CCNL 24/07/2003 in cui sono confluiti il CCNQ 7/05/1996, il CCNL 4/08/1995, il CCNL 26/05/1999 e il CCNI 31/08/1999.

**Art. 14 - Interpretazione autentica e conciliazione**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, al fine di iniziare la procedura di conciliazione la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione.
2. Entro 10 giorni dalla notifica della richiesta di cui al comma precedente, le parti si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa.
3. La procedura di conciliazione deve concludersi entro 10 giorni dalla data del primo incontro delle parti.
4. L'interpretazione autentica da parte dei soggetti firmatari intervenuta nel corso dell'anno scolastico sostituisce le parti modificate sin dall'inizio della vigenza del contratto.
5. La definizione di nuove clausole da parte dei soggetti firmatari integra il contratto dal momento della sottoscrizione dell'accordo.

**Art. 15 – Clausola di riserva**

**LE PARTI CONCORDANO** che, prima della liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente, si procederà ad una verifica congiunta della copertura della spesa, alla luce degli eventuali scostamenti tra le disponibilità economiche il cui ammontare è oggetto del presente contratto integrativo d'Istituto e gli stanziamenti effettivamente assegnati all'Istituto.

RSU:  
Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Damiola Antonia*  
*Damiolini Milena*  
*Mella Claudia*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Istituto Comprensivo "G. Romanino"  
Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS)  
Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719- c.f. 90011950178  
c.mecc. BSIC83700X  
e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**Art. 16 - Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente Contratto decentrato, si farà riferimento ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, ai Contratti Collettivi Nazionali Integrativi e alla normativa vigente in materia.

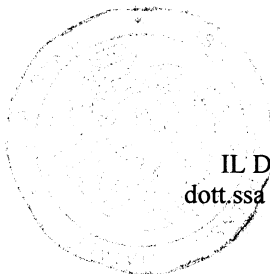
**Elenco allegati**

- Allegato 1 - Comunicazione Budget Fondo Istituzione Scolastica e accessori 2014/15 (docenti ed ATA)
- Allegato 2 - Prospetto economie anni precedenti
- Allegato 3 - Prospetto ripartizione risorse FIS docenti/Ata 2014/15
- Allegato 4 - Prospetto ripartizione risorse Fis ATA (assistenti/collaboratori scolastici)
- Allegato 4°/b - Prospetto attività aggiuntive assistenti / collaboratori da incentivare
- Allegato 5 - Prospetto riepilogativo delle spese personale docente
- Allegato 6 - Prospetto aree da incentivare personale docente stabilite nel collegio docenti
- Allegato 7 - Prospetto in dettaglio delle spese da sostenere per il personale docente
- Allegato 8 - Prospetto incarichi specifici ATA 2014/15
- Allegato 9 - Prospetto funzioni strumentali 2014/15
- Allegato 10 - Prospetto ore eccedenti 2014/15
- Allegato 11 - Prospetto aree a rischio 2014/15
- Allegato 12 - Prospetto avviamento pratica sportiva 2014/15

RSU:

Damiola Antonia  
Damiolini Milena  
Mella Claudia

*Antonia Damiola*  
*Milena Damiolini*  
*Claudia Mella*



*[Signature]*  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo di Bienna**  
Via Ripa, 2 - 25040 Bienna  
tel. 036440062 - fax 0364306719

Prot. N° 3613/C14

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Bienna  
**ALLE R.S.U.**

Allegato 1

**Oggetto: Comunicazione Budget a.s. 2014/2015 per Contrattazione di Istituto.**

A seguito intesa del 2/10/14

II DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

VISTO il CCNL 2006/2009;  
VISTA l'intesa del 07/08/2014 inerente la determinazione degli importi unitari degli istituti contrattuali;  
VISTI i finanziamenti comunicati dal MIUR (periodo settembre-dicembre 2014) con la nota prot. n° 7077 del 25/09/2014;  
VISTA l'intesa del 2/10/2014 comunicata dal MIUR con nota del 12/11/2014;  
CONSIDERATE le economie che si sono determinate nell'a.s. 2013/2014, ad oggi non ancora riassegnate per l'a.s. 2014/2015;

**COMUNICA**

alle SS.LL. la disponibilità dei vari finanziamenti oggetto di contrattazione di istituto che di seguito si riportano:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (LORDO DIPENDENTE)		
Numero punti di erogazione		6
Numero addetti in organico di Diritto (Docenti e ATA)		66
Numero docenti in organico di Diritto (Per gli Istituti secondari di 2° grado)		0
1) F.I.S. A.S. 2014/2015	€	28.928,82 +
2) Integrazione MOF	€	681,85
2) Economia a.s. 2013/2014 (*)	€	3.935,68 =
<b>Disponibilità per l'a.s. 2014/2015</b>	<b>€</b>	<b>33.546,35 -</b>
3) Previsione indennità di direzione sostituto D.S.G.A. a.s. 2014/2015 (X 60 giorni)	€	617,40 -
4) Indennità di Direzione al D.S.G.A. per l'a.s. 2014/2015	€	2.730,00 =
<b>TOTALE A.S. 2014/2015 PER CONTRATTAZIONE</b>	<b>€</b>	<b>30.198,95</b>
Attribuzione al Personale Docente e ATA in %		
DI CUI: PERSONALE ATA	23,00	6.945,76
DI CUI: PERSONALE DOCENTE	77,00	23.253,19
DI CUI: ACC. FONDO DI RISERVA		

FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE)	
Funzioni Strumentali a.s. 2014/2015	€ 3.042,68
Economie Funzioni Strumentali al 31/08/2014	€ 16,45
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.059,13</b>

INCARICHI SPECIFICI (LORDO DIPENDENTE)	
Incarichi Specifici ATA a.s. 2014/2015	€ 1.530,72
Economie Incarichi Specifici ATA al 31/08/2014	€ 608,69
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.139,41</b>

ORE ECCED. SOST. DOC. ASSENTI (LORDO DIPENDENTE)	
Ore Eccedenti Sost. Doc. Assenti a.s. 2014/2015	€ 1.463,98
Economie Ore Eccedenti al 31/08/2014	€ 350,78
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.814,76</b>

ORE ECC. PRATICA SPORTIVA (LORDO DIPENDENTE)	
Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2014/2015	€ 569,48
Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva al 31/08/2014	€ 51,92
<b>TOTALE</b>	<b>€ 621,40</b>

Jane Antona  
David Melle  
David Antona



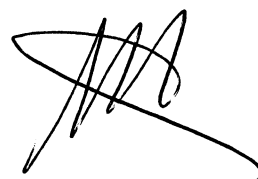
# ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

## ECONOMIE ANNO PRECEDENTE

Allegato 2

descrizione	importo lordo dipendente	importo lordo stato
FIS	3935,68	5222,65
FUNZIONI STRUMENTALI	16,45	21,83
INCARICHI SPECIFICI	608,69	807,73
ORE ECCEDENTI	350,78	465,49
AVVIAMENTO PRATICA SPORTIVA	51,92	68,90
AREE A RISCHIO (da bilancio)	277,39	368,09
AREE A RISCHIO	3503,25	4648,81
Totale economie	8744,16	11603,50

David Melle  
Jame Arturo  
Daniela Melle

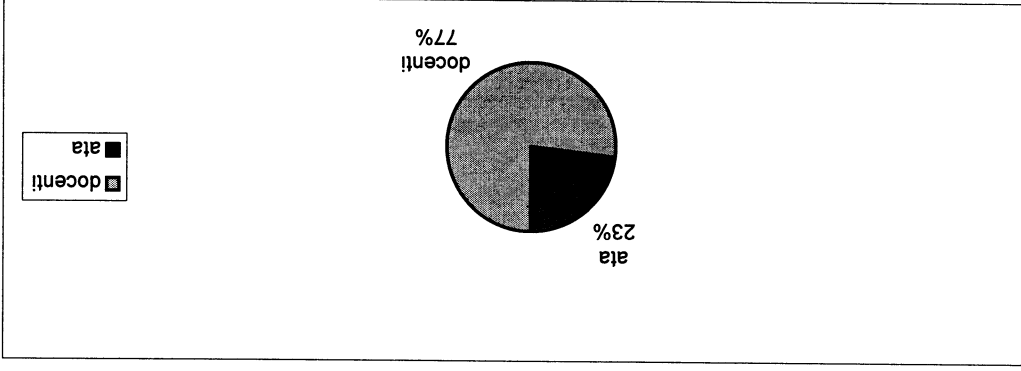


Fondo d'istituto 2014/15

Allegato 3

FIS TOTALE	lordo dip.	lordo stato
Integrazione MOF intesa del 2/10/14	28928,82	38388,54
Avanzo anno precedente	681,85	904,81
Totale budget	3935,68	5222,65
Indennità Direzione	2730	3622,71
Indennità Direzione sostituto	617,4	819,29
budget a disposizione		
	30198,95	40074,00

docenti	23253,19	77,00%
ata	6945,76	23,00%
totale	30198,95	



Claudio Melis  
Dante Alighieri



calcolo fondo

Budget	lordo dip.	lordo stato
	6945,76	9217,02


totale budget	6945,76	9217,02
---------------	---------	---------

spesa prevista :

art.88 c.2 lett. e CCNL 07	Assistenti (237)	3436,50	4560,24
art.88 c.2 lett. k CCNL 07	Assistenti (20)	290,00	384,83
art.88 c.2 lett. e CCNL 07	Collaboratori scolastici ( 227 )	2837,50	3765,36
art.88 c.2 lett. k CCNL 07	Collaboratori scolastici ( 30 )	375,00	497,63

totale spesa prevista	6939,00	9208,06
-----------------------	---------	---------

Avanzo	6,76	8,96
--------	------	------

  
Claudia Melle  
Dante Cluana  
Domenico Merlino



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "Romanino"

Via Ripa,2 - 25040 BIENNO(BS)

Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719 e-mail [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**ATTIVITA' AGGIUNTIVE FIS ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A.S. 2014/15**

Attività	Totale complessivo ore
<b>Art. 88 c. 2 lettera e CCNL 2007- per intensificazione</b>	<b>237</b>
Flessibilità orario di servizio e turnazione	
Sostituzione colleghi assenti	
Riorganizzazione e sistemazione fascicoli cartaceo ed elettronico personale docente ed ata	
Supporto docenti registro elettronico	
Riorganizzazione archivio	
Coordinamento area invalsi	
Gestione sito dell'Istituto ed albo on line	
<b>Art. 88 c. 2 lettera k CCNL 2007- ore eccedenti</b>	
Situazioni straordinarie ed imprevedibili	20
	<b>257</b>

*Davide Melle*

*D*

Allegato 4a

*[Signature]*

*Davide Melle*

*Davide Melle*

*Davide Melle*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro

*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "Romanino"

Via Ripa,2 - 25040 BIENNO(BS)

Tel: 0364/40062 – Fax: 0364/306719 e-mail: [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it)

**Allegato 4b**

**ATTIVITA' AGGIUNTIVE FIS COLLABORATORI SCOLASTICI A.S. 2014/15**

<b>Attività</b>	<b>Totale complessivo ore</b>
<b>Art. 88 c. 2 lettera e CCNL 2007- per intensificazione</b>	<b>227</b>
Flessibilità orario di servizio	
Sostituzione colleghi assenti anche in altre sedi	
Servizio postale scuola-banca, scuola-posta, scuola-plessi stesso comune	
Supporto all'attività didattica e collaborazione con gli insegnanti nell'ambito del POF	
Piccola manutenzione dei beni	
Primo soccorso	
Archiviazione compiti in classe e riviste	
<b>Art. 88 c. 2 lettera k CCNL 2007- ore eccedenti</b>	
Situazioni straordinarie ed imprevedibili	30
<b>TOTALE</b>	<b>257</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Raffaella Castagnaro



*Claudia Melle*  
*Jane Arbore*  
*Davidini Mirene*

Fondo d'istituto 2014/15

Allegato 5

calcolo fondo

Budget  
lordo dip.      lordo stato  
23253,19      30856,98

totale budget      23253,19      30856,98

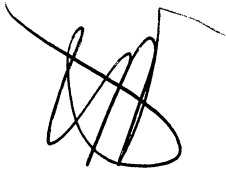
**spesa prevista docenti**  
art.88 c.2 lett. b CCNL 07      Insegnamento aggiuntivo      6020,00      7988,54  
art.88 c.2 lett. d CCNL 07      Attività funzionali all'insegnamento      5425,00      7198,98  
art.88 c.2 lett. k CCNL 07      Attività deliberate dal POF      11800,00      15658,60

totale spesa prevista      23245,00      30846,12

Totale uscite

23245,00      30846,12

**Avanzo**      8,19      10,86



Giusele Melle  
due chiese  
Basilica: Milano

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BIENNO

Prospetto aree da incentivare - personale docente

Allegato 6

	Descrizione	N. Docenti	ore per coll.	ore	importo h.	Totale lordo dipendente
art.88 c.2 lett.b CCNL 07	Insegnamento aggiuntivo			192		6020,00
art.88 c.2 lett.d CCNL 07	Commissioni varie			302	17,5	5285,00
art.88 c.2 lett.d CCNL 07	Referenti commissioni					1160,00
art.88 c.2 lett.k CCNL 07	Responsabili di plesso			360	17,5	6300,00
art.88 c.2 lett.k CCNL 07	Responsabili di Laboratori			70	17,5	1225,00
art.88 c.2 lett.k CCNL 07	Responsabili Sicurezza 626			30	17,5	525,00
art.88 c.2 lett.k CCNL 07	Incontri con oper. ASL x alunni h Legge 104/92			132	17,5	2310
	Ospedalizzazione	6	4	24	17,5	420
	Totale generale					23245,00

Claudio Melle

Paola Andreu

Paola Andreu

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BIENNO

Allegato 7

Prospetto dettagliato delle spese da sostenere per il personale docente

	Descrizione	N. Docenti	ore per coll.	ore	importo h.	dependente
art.88 c.2 lett.b CCNL 07	Insegnamento aggiuntivo					
	Corsi di recupero alunni/attività aggiuntive			152	35	5320
	Progetto acquaticità	5	8	40	17,5	700
	<b>Totale</b>			<b>192</b>		<b>6020,00</b>
art.88 c.2 lett.d CCNL 07	Commissioni					
	Commissione infanzia	10	10	100	17,5	1750,00
	Commissione mensa	8	6	48	17,5	840,00
	Commissione Gruppo stranieri	5	8	40	17,5	700,00
	Commissione GLI	7	6	42	17,5	735,00
	Continuità	18	4	72	17,5	1260,00
	<b>Totale</b>			<b>302</b>		<b>5285,00</b>
art.88 c.2 lett.d CCNL 07	Referenti commissioni					
	Referente commissione infanzia	1	12	12	17,5	210,00
	Referente commissione Mensa	1	12	12	17,5	210,00
	Referente Gruppo stranieri	1				300,00
	Referente DSA - prove MT - ADHD+Screening	1				300,00
	Referente lingua straniera					140,00
	<b>Totale</b>			<b>0</b>		<b>1160,00</b>
art.88 c.2 lett.k CCNL 07	Responsabili di plesso					
	Responsabili di plesso - secondaria Biennio	1	60	60	17,5	1050,00
	Responsabili di plesso - primaria Biennio	1	60	60	17,5	1050,00
	Responsabili di plesso - infanzia Biennio	1	60	60	17,5	1050,00
	Responsabili di plesso - secondaria Berzo	1	30	30	17,5	525,00
	Responsabili di plesso - primaria Berzo	1	30	30	17,5	525,00
	Responsabili di plesso - infanzia Berzo	1	60	60	17,5	1050,00
	<b>Totale</b>			<b>360</b>		<b>6300,00</b>

*Claudia Melle*  
*due chiese*  
*Donatella Melle*



art.88 c.2 lett.k  
CCNL 07

art.88 c.2 lett.k  
CCNL 07

art.88 c.2 lett.k  
CCNL 07

Responsabili di Laboratorio					
Aule informatiche primarie/second.	4	5	20	17,5	350,00
Responsabile biblioteca primaria/second.	4	5	20	17,5	350,00
Responsabile sussidi - nei 6 plessi	6	5	30	17,5	525,00
<b>Totale</b>			<b>70</b>		<b>1225,00</b>
<b>Responsabili Sicurezza 626</b>					
Responsabili Sicurezza 626- infanzia Biennio	1	5	5	17,5	87,50
Responsabili Sicurezza 626- primaria Berzo	1	5	5	17,5	87,50
Responsabili Sicurezza 626- infanzia Berzo	1	5	5	17,5	87,50
Responsabili Sicurezza 626- media Berzo	1	5	5	17,5	87,50
Responsabili Sicurezza 626 media Biennio	1	5	5	17,5	87,50
<b>Totale</b>			<b>30</b>		<b>525,00</b>
<b>Incontri con oper. ASL x alunni h Legge 104/92</b>					
Infanzia Berzo, primaria Biennio/Berzo,			132	17,5	2310,00
secondaria Berzo					
Ospedalizzazione	6	4	24	17,5	420
<b>Totale generale</b>					<b>23245,00</b>

Riepilogo:

Budget  
Spesa prevista  
Avanzo

23253,19  
23245,00  
8,19

Claudia Melle

Paola Ambrosio

Daniela Mello

ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

Incarichi Specifici 2014/15

Allegato 8

**Previsione entrate**  
N.E anno 2014/15  
Avanzo anno prec.

lordo dipend. 1530,72  
lordo stato 2031,26  
807,73

**Budget totale**

2139,41	2838,99
---------	---------

Previsione di spesa:

**Collaboratori scolastici**

N. 1 incarico Specifico per "Assistenza di Base alunni disabili ed ausilio alunni sc. dell'infanzia - scuola dell'infanzia di Berzo nt.  
N. 1 incarico Specifico per "Attività di primo soccorso ed ausilio agli alunni della scuola dell'infanzia" scuola infanzia di Biunno  
N. 1 incarico Specifico per "Attività di primo soccorso nella scuola primaria di Berzo Inf.

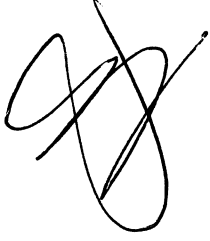
600,00	796,20
600,00	796,20
400,00	530,80

**totale spesa prevista**

1600,00	2123,20
---------	---------

**Avanzo**

539,41	715,79
--------	--------



Claudio Melle

due chiese

Donnicciu' Martini

ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

**Funzioni strumentali**

2014/15

Allegato 9

*Previsione delle entrate:*

N. Entrata	Previsione delle entrate:	
	lordo dipend.	lordo stato
Avanzo anno prec.	3042,68	4037,64
	16,45	21,83

totale budget

3059,13	4059,47
---------	---------

*Previsione di spesa:*

n. 1 funzione TIC- registro elettronico	400,00	530,80
n. 2 funzioni Invalsi-valutazione	800,00	1061,60
n. 2 funzioni Educazione alla salute - EXPO	800,00	1061,60
n. 1 Funzione GLI/BES	400,00	530,80
n. 1 Funzione Orientamento Life Skills SMS	210,00	278,67
n. 1 Funzione operatore web	210,00	278,67
n. 1 Funzione Tutor sportivo scuola primaria	210,00	278,67

*Totale spesa prevista*

3030,00	4020,81
---------	---------

avanzo

29,13

38,66

Claudio Mello

Direttore

Consiglio d'Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

Ore eccedenti 2014/15

Allegato 10

Previsione entrate

lordo dipend. lordo stato

N.E anno 2014/15

1463,98 1942,71

totale nuova entrata

1463,98 1942,71

Avanzo anno prec.

350,78 465,49

**Budget totale**

1814,76 2408,20

Previsione di spesa:

previste 66 ore al costo € 27,09 h

1787,94 2372,60

**totale spesa prevista**

1787,94 2372,60

**Avanzo**

26,82 35,60

Claudia Miele  
James Ashour  
Domenico Miele

ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

**Aree a rischio - alfabetizzazione 2014/15**

Allegato 11

Previsione delle entrate:			
NE a.s. 2013/14			
Avanzo anno precedente (bilancio)			
Avanzo anno precedente			
Totale budget			
	ore	loro dipend.	loro stato
2313,87	3070,51		
277,39	368,10		
3503,25	4648,80		
6094,51	8087,40		

Previsione di spesa:

n. 173 ore

6055,00 8034,99

Totale spesa prevista

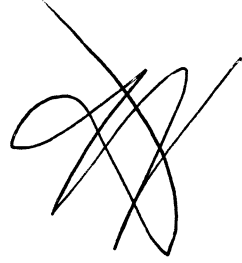
6055,00 8034,99

Avanzo

39,51

52,42

Donatella Melle



Donatella Melle

Donatella Melle

ISTITUTO COMPRENSIVO BIENNO

**Avviamento pratica sportiva 2014/15**

Allegato 12

Previsione delle entrate:		
Nuova entrata per 2014/15	ore	lordo dipend. lordo stato
Avanzo a. precedente	51,92	68,90
<hr/>		
Totale budget	621,40	824,60

Previsione di spesa:

Insegnamento aggiuntivo n. 17 ore a € 35,22

598,74

794,53

Totale spesa prevista

598,74

794,53

Avanzo

22,66

30,07

*Claudia Melle*  
*data chiosa*  
*Baurich Maria*