

Piano della Performance 2013

Approvato dall'Assemblea con deliberazione n. 42 del 10/09/2013

Premessa

Le amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Il **Piano della Performance** è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n°150 noto anche come Riforma Brunetta. Il Piano della Performance va adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

L'Unione Antichi Borghi di Valle Camonica ha scelto di rappresentare in tale documento i suoi indirizzi ed i suoi obiettivi strategici e operativi. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell'amministrazione. La lettura dell'insieme di tali indicatori fornisce un quadro di come il Comune intende operare per i suoi cittadini.

Con la redazione di questo documento e della collegata Relazione sulla Performance, l'Amministrazione intende consentire a tutti coloro che sono interessati di avere elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta.

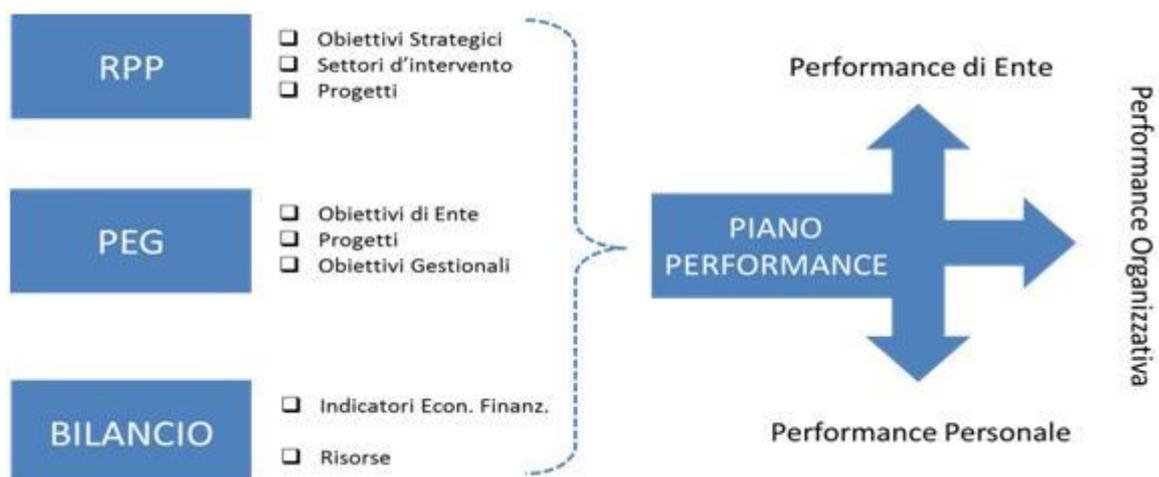
Si tratta di una scelta compiuta per rafforzare i rapporti di cittadinanza, migliorare il proprio operato, accrescere la motivazione dei lavoratori dell'Amministrazione stessa. E' partendo da tali considerazioni che l'Amministrazione dell'Unione Antichi Borghi Valle Camonica ha ritenuto di redigere un documento snello, fruibile e pensato per raccontare cosa fa l'Unione Antichi Borghi di Valle Camonica con dati e numeri e non solo a parole.

Per la redazione del Piano della Performance sono stati individuati alcuni obiettivi strategici di miglioramento, in conformità ai criteri del Sistema di Misurazione e Valutazione.

Tali obiettivi risultano:

- predeterminati ed espressamente indicati nel Piano;
- coerenti con la missione istituzionale dell'Ente;
- specifici e misurabili in modo chiaro e concreto;
- significativi e realistici;
- correlati alle risorse finanziarie, strumentali ed umane assegnate;
- riferibili ad un arco temporale determinato corrispondente, di norma, ad un anno;

negoziati con i responsabile di PO ai fini dell'oggettiva possibilità di conseguimento.



L'Unione dei Comuni in sintesi

Dati relativi all'organizzazione

Presidente: Alessandro Domenighini

Assemblea: 6 Sindaci o loro delegati:

- Sandro Farisoglio – Sindaco di Breno
- Massimo Maugeri – Sindaco di Bienno
- Veronica Magnolini – Sindaco di Borno
- Cristian Farisè – Sindaco di Ossimo
- Bortolo Bondioni - vice Sindaco di Niardo
- Franco Monchieri – Sindaco di Prestine

L'Unione in sintesi:

Dati statistici relativi al contesto al 1° gennaio 2013

- Superficie territoriale: 181,12 kmq
- Popolazione residente: n. 17.078 abitanti
- Densità di popolazione per kmq: 94,29 abitanti/kmq

Dotazione organica

Segretario comunale in convenzione: dott.ssa Enrica Pedersini

Responsabili di servizio: n. 4

Dipendenti:

- n. 11 a tempo indeterminato
- n. 1 a tempo determinato
- n. 8 a comando

Personale dipendente

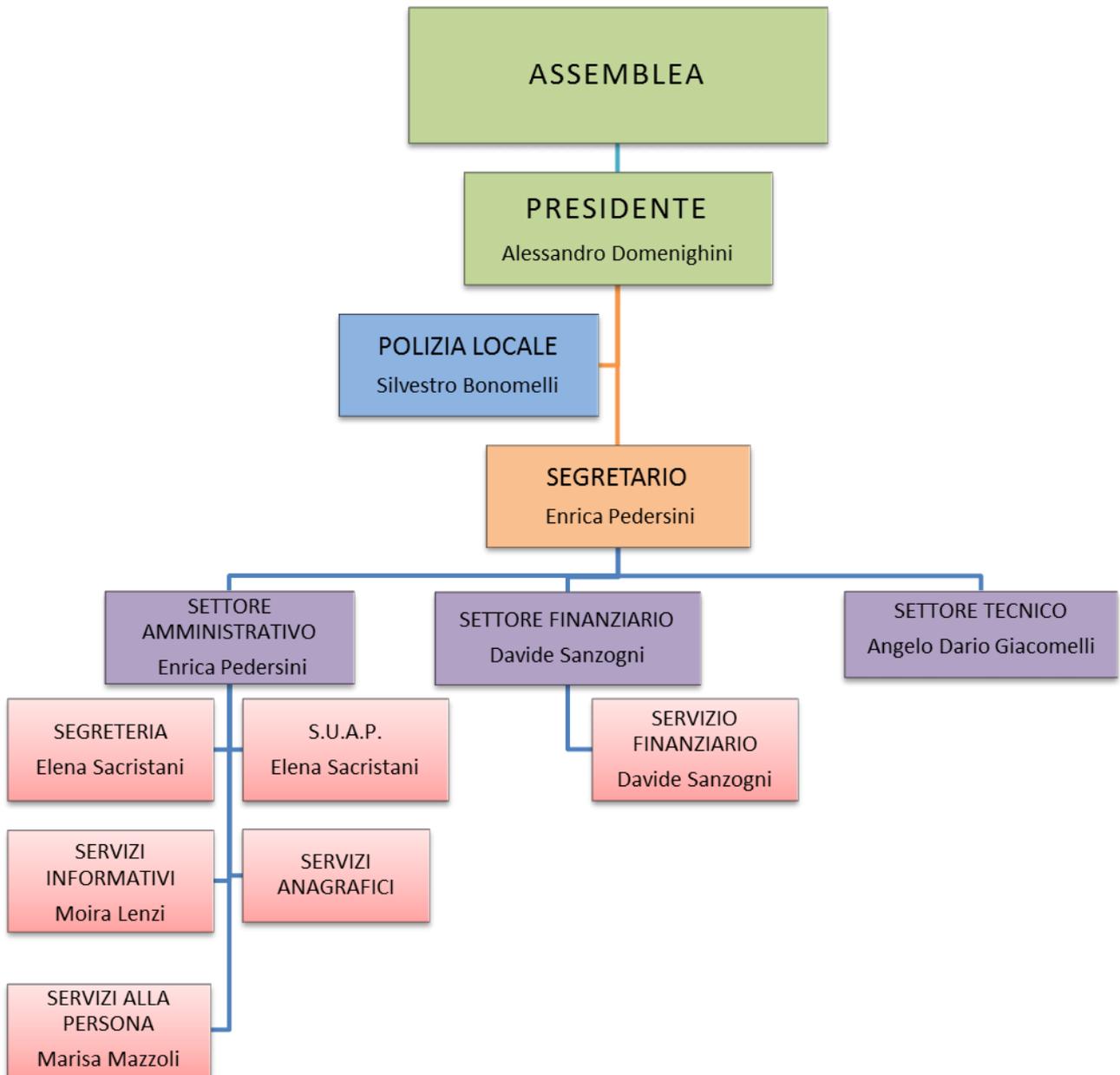
Nominativo	Comune di provenienza	Cat. Giuridica	Posizione economica	Profilo professionale	% rapporto di lavoro	Servizio
Avanzini Nicola	Ossimo	C1	C2	Agente	100%	Polizia locale
Bonomelli Silvestro	Malegno	D1	D1	Commissario Aggiunto	100%	Polizia locale
Calzoni Angelo	Niardo	C1	C2	Agente	100%	Polizia locale
Comensoli Andrea	Bienno	C1	C4	Agente	100%	Polizia locale
Ducoli Massimiliano	Breno	C1	C3	Agente	100%	Polizia locale
Fiora Claudio	Borno	C1	C5	Agente	100%	Polizia locale
Girelli Oliviero	Borno	C1	C4	Agente	50%	Polizia locale

Raffaini Lorena	Breno	C1	C2	Agente	100%	Polizia locale
Rivadossi Gabriele	Borno	D1	D3	Commissario aggiunto	100%	Polizia locale
Sarna Alessandro	Borno	C1	C4	Agente	100%	Polizia locale
Vandelli Angelo	Bienno	C1	C4	Agente	100%	Polizia locale
Sacristani Elena	Tempo determinato	B3	B3	Collaboratore amministrativo	75%	Segreteria /SUAP

Personale comandato

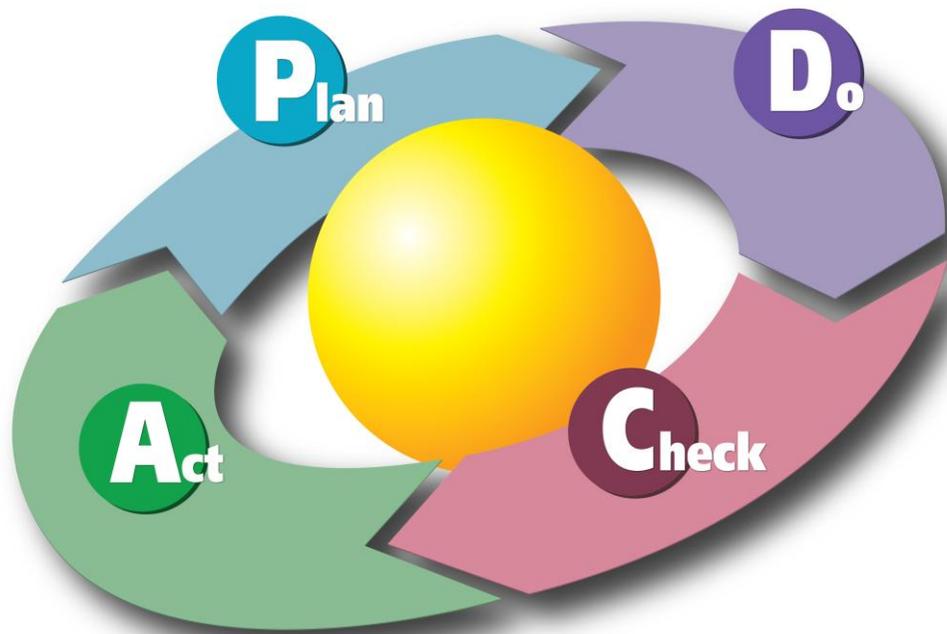
Nominativo	Categoria	Profilo professionale	Comune di appartenenza	Ufficio di destinazione	% di comando	n. ore sett.
Sanzogni Davide	D1	D4	Borno	Ragioneria	25%	9
Lenzi Moira			Malegno	Servizi finanziari	25%	9
Chiappini Cristian	C1	C2	Ossimo	Suap	25%	9
Mazzoli Marisa	C1	C3	Breno	Servizi sociali	25%	9
Giacomelli Angelo Dario	D1	D4	Breno	Ufficio tecnico	5,55%	5
Vielmi Sergio	D1	D4	Breno	Protezione civile	11,11%	4
Cominini Daniele	C1	C4	Bienno	Servizio igiene urbana	16,66%	6
Bontempi Francesco	C1	C1	Bienno	Servizi demografici	16,66%	6

Organigramma



Il Ciclo della Performance

Il “Ciclo di gestione della performance” è il processo attraverso il quale si definiscono gli obiettivi, i piani di attività ad essi funzionali e si provvede alla misurazione, alla valutazione e alla rendicontazione dei risultati alla fine del ciclo.



Il ciclo di gestione della performance ai sensi dell’articolo 4, comma 2, del D.Lgs 150/09 si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e risorse (umane e finanziarie);
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione dei risultati finali;
- e) valutazione della performance organizzativa e individuale e applicazione dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati della valutazione agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi

La rendicontazione dei risultati avviene entro il 30 giugno di ogni anno.

TABELLA DEI PROGRAMMI E DEI SINGOLI OBIETTIVI 2013

L'amministrazione, partendo dalla Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2013/2015 (approvata con delibera di Assemblea n. 13 del 02/04/2013) ha individuato una serie di programmi ritenuti strategici. Ogni programma è composto da almeno un obiettivo strategico che sarà attuato dagli organi gestionali attraverso almeno cinque obiettivi di miglioramento e di sviluppo.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi è oggetto di valutazione della performance dei dipendenti sulla base dei seguenti gradi di raggiungimento:

Grado di raggiungimento degli obiettivi	Classi	%
Obiettivo non raggiunto	1	-
Obiettivo raggiunto parzialmente per almeno il 25% nei tempi programmati	2	25%
Obiettivo raggiunto parzialmente per almeno il 50% nei tempi programmati.	3	50%
Obiettivo raggiunto in modo pieno ma oltre i tempi programmati oppure raggiunto parzialmente per almeno il 75% nei tempi programmati.	4	75%
Obiettivo pienamente raggiunto nei tempi programmati	5	100%

Programmi RPP	Obiettivi strategici	Referente politico
La sicurezza del cittadino	Cittadino sicuro	Sandro Farisoglio

Area/ servizio	Responsabile del servizio	Responsabile degli obiettivi
Polizia locale	Silvestro Bonomelli	Silvestro Bonomelli

Obiettivi di sviluppo e miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia	Grado di raggiungimento
1. Prevenzione e repressione comportamenti tenuti alla guida di veicoli che pongono in pericolo la sicurezza degli utenti della strada. In questo ambito si segnala in generale il controllo della viabilità in centro abitato, con particolare attenzione alla repressione delle infrazioni stradali relative alle norme di comportamento e all'attività di infortunistica stradale.		31/12/2013	n. posti di controllo effettuati n. sanzioni cds n. sinistri stradali rilevati	
2. Servizi svolti a favore dei comuni associati		31/12/2013	n. ordinanze n. sopralluoghi	
3. Garantire che l'attività di afflusso e deflusso dagli studenti dalle scuole si svolga nella massima sicurezza;		31/12/2013	n. ore di servizio	
4. Organizzare controlli mirati sui pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande finalizzati a prevenire il disturbo alla quiete delle abitazioni limitrofe, dissuadere i comportamenti che incidono negativamente sull'ordine e la sicurezza pubblica, reprimere l'esercizio di giochi non leciti.		31/12/2013	n. servizi serali	

5. Prevenzione e repressione dei fenomeni di accattonaggio e di abusivismo commerciale in generale;		31/12/2013	n. controlli n. sanzioni	
---	--	------------	-----------------------------	--

Programma RPP	Obiettivi strategici	Referente politico
L'amministrazione a servizio del cittadino e dell'economia locale	Amministrazione trasparente ed efficiente	Alessandro Domenighini

Area/ servizio	Responsabile del servizio			Responsabile degli obiettivi	
Segreteria Sportello unico attività produttive	Pedersini Enrica			Elena Sacristani Cristian Chiappini	
Obiettivi di sviluppo e miglioramento		Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia	Grado di raggiungimento
1. Maggior utilizzo della PEC per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni			31/12/2013	n. pec inviate	
2. Caricamento pratiche arretrate nell'applicativo SOLO 1			31/12/2013	n. pratiche caricate	
3. Protocollazione informatica con scansione di tutta la posta in entrata e in uscita, salvataggio della stessa su supporto digitale, trasmissione della stessa alle varie aree in formato digitale.			31/12/2013	n. protocolli in entrata e in uscita con scansione	
4. Attivazione nuovo software per la gestione degli atti amministrativi			31/12/2013	n. atti elaborati	
5. Creazione banca dati attività produttive esistenti sul territorio			31/12/2013	n. attività inserite nell'archivio. n. dati informativi	

Programmi RPP	Obiettivi strategici	Referente politico
Servizi alla persona	Miglioramento delle condizioni di vita dei cittadini	Alessandro Domenighini

Area/servizio	Responsabile del servizio	Responsabile degli obiettivi
Servizi sociali	Pedersini Enrica	Mazzoli Marisa

Obiettivi di sviluppo e di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1. Attivazione e rendicontazione bando voucher sociali		31/12/2013	N. domande raccolte
2. Predisposizione determine di attivazione/cessazione dei servizi sociali		31/12/2013	n. atti
3. Monitoraggio della spesa relativa ai servizi sociali erogati dall'azienda territoriale di tutti i Comuni		31/12/2013	Report trimestrali

Programma RPP	Obiettivi strategici	Referente politico
L'amministrazione a servizio del cittadino e dell'economia locale	Amministrazione trasparente ed efficiente	Alessandro Domenighini

Area / servizio	Responsabile del servizio	Responsabile degli obiettivi
Servizi Informativi	Pedersini Enrica	Moira Lenzi

Obiettivi di sviluppo e miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1. Attuazione disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009 in particolare per quanto riguarda l'art. 11, comma 8 inerente la trasparenza tramite siti informatici istituzionali; in particolare aggiornamento della sezione documenti, atti amministrativi, trasparenza e merito.		31/12/2013	Entro 20 giorni dalla formazione del documento
2. Maggior utilizzo della PEC per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni		31/12/2013	n. pec inviate
3. Coordinamento attivazione dei nuovi applicativi (Protocollo, segreteria, tributi) nei Comuni		31/12/2013	n. applicativi installati e attivati

Programma RPP	Obiettivi strategici	Referente Politico
Opere pubbliche e manutenzione del patrimonio	Opere utili per i cittadini	Alessandro Domenighini

Area/servizio	Responsabile dell'area	Responsabile degli obiettivi
Area tecnica	Angelo Dario Giacomelli	Angelo Dario Giacomelli

Obiettivi di sviluppo e di miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1. Riqualificazione edificio da adibire a sede dell'Unione. Attività di coordinamento e direzione lavori.		31/12/2013	Approvazione certificato regolare esecuzione.
2. Supervisione e coordinamento delle opere pubbliche realizzate per conto dei Comuni		31/12/2013	n. contratti stipulati
3.		31/12/2013	

Programma RPP	Obiettivi strategici	Referente politico
Politiche economico finanziarie		Alessandro Domenghini

Area/ servizio	Responsabile dell'Area	Responsabile degli obiettivi
Area economico finanziaria	Davide Sanzogni	Davide Sanzogni

Obiettivi di sviluppo e miglioramento	Peso	Indicatori temporali	Indicatori di efficacia
1. Riduzione tempi medi di pagamento, compatibilmente con le disponibilità di cassa.		31/12/2013	Entro 20 gg dall'atto di liquidazione.
2. Attivazione nuovo software per la gestione degli atti amministrativi		31/12/2013	n. atti elaborati
3. Rilascio del visto di copertura finanziaria entro 5 giorni dalla richiesta		31/12/2013	n. visti rilasciati