

UNIONE DELLE ALPI OROBIE BRESCIANE

Unione dei Comuni Lombarda costituita dai Comuni di Edolo, Malonno, Corteno Golgi, Sonico e Paisco Loven

Sede amministrativa: Via Porro, 27 – Edolo

Tel. 0364/72 052 - Fax 0364/77 88 86

Codice Fiscale e Partita Iva 03 241 670 987

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Determinazione n. 35

del 27 maggio 2025

Oggetto: Fornitura delle licenze di utilizzo del software per la gestione del ciclo sanzionatorio delle contravvenzioni al codice della strada e/o altre attività operative della Polizia locale dell'Unione, della strumentazione tecnologica e dei servizi accessori per il periodo giugno 2025 - maggio 2028. Fornitore Incloud Team S.r.l. di Brescia - CIG n. B6FA01A060

Il Responsabile di Area

Premesso che:

- ✓ con deliberazione dell'Assemblea n. 04 del 27/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- ✓ con il decreto del Presidente dell'Unione n. 02/2024 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 12 del 10/08/2011, avente in oggetto "Recepimento del trasferimento in capo all'Unione del servizio "Sistemi informativi", che legittima l'Unione ad operare per conto dei Comuni aderenti in tutto ciò che afferisce la gestione dei sistemi informativi, ivi compresa la contrattualizzazione con soggetti terzi in nome e per conto dei medesimi enti;

Ravvisata la necessità di dotare la Polizia locale dell'ente di una idonea soluzione informatica in cloud per la gestione delle sanzioni al codice della strada, integrata con la piattaforma nazionale delle notifiche digitali, integrabile con i registri nazionali delle targhe e delle proprietà dei veicoli e completa dei servizi di assistenza e supporto per il periodo giugno 2025 – maggio 2028;

Ravvisata inoltre la necessità di dotare la Polizia locale delle seguenti attrezzature informatiche necessarie per consentire il corretto utilizzo del software, sia durante le attività "su strada" sia nella fase della gestione del backoffice:

- n. 2 smartphone;
- n. 2 stampanti termiche portatile formato A6, con relativi rotoli di carta di scorta;
- n. 1 stampante termica formato A4 per postazione auto, con relativi rotoli di carta di scorta;
- n. 1 valigia tecnica di trasporto del suddetto materiale;

nonché di adeguato materiale di consumo delle suddette attrezzature;

Ritenuto altresì necessario avvalersi di idoneo soggetto esterno per lo svolgimento dei seguenti servizi amministrativi correlati alla gestione delle sanzioni al codice della strada:

- generazione cartacea ed imbustamento dei provvedimenti emessi e consegna al centro di postalizzazione;
- stampa, imbustamento e rendicontazione delle distinte postali di spedizione dei provvedimenti spediti;
- acquisizione ottica delle cartoline di notifica (RR)
- rendicontazione delle notifiche;
- service di spedizione a mezzo piattaforma notifiche digitali;
- eventuale notifica delle sanzioni a mezzo pec;

Vista la soluzione tecnologica e gestionale offerta dalla società Incloud team S.r.l., con sede a Brescia, in Via G. Battista Cacciamali, 61/I - P.IVA e C.F. n. 02432200984, che comprende quanto segue:

- A)** fornitura delle licenze di utilizzo del software ConNet per la gestione del ciclo sanzionatorio delle contravvenzioni al codice della strada e/o altre attività operative della Polizia locale dell'Unione per il triennio giugno 2025 – maggio 2028;
- B)** fornitura della seguente strumentazione tecnologica:
 - n. 1 Tablet Samsung Galaxy S6 Lite. RAM 4GB, ROM 64GB, schermo 10.4 pollici, fotocamera 4 × 8MP, batteria 7040 mAh, Android 11, carica con cavo USB-C, penna con supporto magnetico;
 - n. 2 Smartphone Dookee S98. - RAM 8GB, ROM 256GB, schermo 6.3 pollici, fotocamera 64MP + 20MP, batteria 6000 mAh, Android 12, carica con cavo USB-C, isolamento da acqua e polvere;

- n. 1 Stampante termica A4 Brother PJ-863 - Connessione tramite bluetooth, carica con cavo in dotazione, velocità di stampa fino a 75 mm/sec, batteria 1750mAh 10.8V. Un alimentatore da parete, un alimentatore per presa accendisigari, una docking station con porta-rotolo e n. 6 rotoli di carta termica A4 originale;
- n. 2 Stampante termica A6 Zebra ZQ320 - Connessione tramite bluetooth, carica con cavo USB-C, velocità di stampa fino a 100 mm/sec, batteria 2280mAh 7.2V, e n. 10 rotoli di carta termica A6 compatibile;
- n. 2 Valigia tecnica di trasporto in ABS.

C) fornitura dei seguenti servizi accessori per il periodo giugno 2025 – maggio 2028:

- o Servizio di stampa, imbustamento e rendicontazione distinta postale, affrancatura a vostro carico con addebito diretto da Poste Italiane su conto contrattuale SMA oppure con anticipazione delle spese postali come servizio universale (in esenzione IVA);
- o Generazione verbali cartacei, stampa, imbustamento in piego AG + ricevuta di ritorno mod. 23L, consegna al centro postalizzazione di Brescia;
- o Acquisizione ottica delle cartoline di notifica (RR) e restituzione del cartaceo (RR, CAD, CAN) per l'archiviazione;
- o Rendicontazione notifiche: ricezione cartoline RR mod. 23L, scansione delle stesse e upload a sistema come allegato al fascicolo informatico infrazione, inserimento manuale dati della notifica, restituzione mensile/trimestrale delle cartoline tramite corriere espresso;
- o Service per gli atti spediti tramite Piattaforma Notifiche Digitali;
- o Notifica a mezzo PEC comprendente costo annuale casella PEC e certificato di firma elettronica, nonché canone relativo alla casella di posta certificata, 1 certificato di firma digitale remota, conservazione sostitutiva dei messaggi PEC;

Considerato che:

- trattandosi di appalto di affidamento di servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36 del 2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, let. b) del D.Lgs n. 36 del 2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36 del 2023 è lo scrivente Responsabile di Area dott. Renato Armanaschi;

Richiamati:

- l'articolo 43 in materia di atti regolamentari del vigente Statuto dell'Unione dei Comuni, il cui comma 1 stabilisce che *“sino all'emanazione di propri ed autonomi regolamenti l'Unione applica i regolamenti in essere nel Comune di Edolo...”*;
- il comma 450, articolo 1 della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 della Legge 145 del 30 dicembre 2018 "Legge di bilancio 2019", secondo cui le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ed al di sopra della somma di Euro 5.000,00, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il Decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” (cosiddetta Spending Review), convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, in particolare l'articolo 1 in materia di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed in materia di contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- l'articolo 1 della L. 135/12 relativo a “Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”;
- il Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, in particolare l'art. 23-ter che, al comma 3, prevede testualmente *“I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro”*;

Atteso che, oltre alle modalità di scelta del contraente sopra descritte, risulta necessario ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. 267/2000 e dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, indicare quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è di garantire la gestione delle sanzioni al codice della strada da parte della Polizia locale dell'Unione dei Comuni nel periodo giugno 2025 – maggio 2028;
- che la forma del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Evidenziato che tra le convenzioni attive, ministeriale e regionale, di CONSIP e ARIA, consultabili rispettivamente sui siti internet www.acquistinretepa.it, e www.sintel.regione.lombardia.it, alla data odierna non

risultano esservi contratti di servizio di manutenzione ed assistenza per gli applicativi software in dotazione agli uffici dell'Unione ed agli uffici dei Comuni aderenti;

Vista la lettera di avvio del procedimento di affidamento dell'appalto prot. n. 1361 del 22/05/2025;

Visto il procedimento di affidamento ID n. 201894312, esperito attraverso la piattaforma elettronica Sintel-Arca di Regione Lombardia, attraverso cui la società Incloud Team S.r.l., con sede a Brescia ha formalizzato l'offerta acquisita al protocollo dell'ente in data 27/05/2025, al n. 1425, comportante i seguenti costi:

Costi Per Licenze Software E Attrezzature Informatiche

- Euro 1.500,00 oltre IVA / anno per la licenza annuale dei moduli gestionali ConNet C.d.S. web e ConNet C.d.S. mobile, incluso il servizio di assistenza tecnica per tutta la durata del contratto, assistenza applicativa di avvio e n. 4 ore di assistenza applicativa on the job;
- una tantum di Euro 500,00 oltre IVA per il servizio di attivazione e configurazione della soluzione informatica;
- una tantum di Euro 350,00 oltre IVA per il modulo di formazione da remoto di una giornata per l'apprendimento dell'utilizzo del modulo ConNet;
- Euro 300,00 oltre IVA cadauno per la fornitura dei due smartphone;
- Euro 809,00 oltre IVA, per la fornitura della stampante termica A4 per postazione auto e n. 6 rotoli di carta termica compatibile;
- Euro 430,00 oltre IVA cadauna, per la fornitura delle stampanti termiche portatili formato A6 e n. 10 rotoli di carta termica compatibile;
- Euro 100,00 oltre IVA per la fornitura della valigia tecnica in materiale ABS per il trasporto del suddetto materiale;

compresa consegna in loco presso la sede dell'Unione;

Costi Per Servizi Annuali:

- Euro 4,00 / atto oltre IVA per il servizio di generazione e spedizione cartacea nonché rendicontazione dei verbali prodotti;
- Euro 1,50/ atto oltre IVA spedito attraverso la piattaforma delle notifiche digitale;
- Euro 390,00 oltre IVA per il canone annuale di spedizione delle notifiche a mezzo pec;

Attestata la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione;

Ritenuto di aggiudicare l'appalto in oggetto alla Società Incloud Team S.r.l. di Brescia (BS);

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Tenuto conto che la spesa complessiva pari ad **Euro 19.872,58 IVA compresa (Euro 16.289,00 oltre IVA)**, stimata ipotizzando in n. 1500 la spedizione dei verbali cartacei e n. 200 verbali elettronici, è prevista al seguente capitolo 1130.01 del bilancio di previsione per l'esercizio 2025-2027, annualità 2025 sufficientemente capiente;

Dato atto che, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni si esclude l'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs n. 36 del 2023;

Visto il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26, comma 3 e la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008 e considerato che per l'acquisizione delle prestazioni in oggetto non si rileva l'esistenza della citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Acquisito il codice CIG n. B6FA01A060 tramite il sistema interattivo presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010, che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Dato atto dei propri pareri:

- ✓ di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ✓ di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

espressi ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dagli articoli 7.4 e 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Visto il vigente regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione a norma dell'articolo 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001, approvato con Decreto Presidenziale n. 1/2014, in particolare l'articolo 2, commi 3 e 4;

Richiamato il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di procedere** all'acquisto del software per la gestione delle sanzioni al codice della strada in tutte le fasi dall'emissione dei verbali sul territorio, alla notifica / recapito ai destinatari, integrato con la piattaforma nazionale delle notifiche digitali, integrabile con i registri nazionali delle targhe e delle proprietà dei veicoli e completo del servizio di assistenza e supporto per il triennio giugno 2025 – maggio 2028, nonché dei servizi accessori di spedizione e recapito ai destinatari dei verbali, come meglio descritto in premessa, proposto dall'operatore economico Incloud Team S.r.l., con sede a Brescia (BS), in via G. Battista Cacciamali n. 61/i – C.F. e P.IVA n. 02432200984, per un totale complessivo di Euro 19.872,58 IVA compresa (Euro 16.289,00 oltre IVA);
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi 2025, 2026 e 2027 del bilancio di previsione 2025/2027 in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario	2025				
Cap.	1130.01	PdC finanziario	01.11-01.03	CIG	B6FA01A060
Importo	Euro 19.872,58	Creditore	Incloud Team S.r.l.		
P.I. e C.F	02432200984	Indirizzo	via G. Battista Cacciamali n. 61/i - Brescia		

4. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **di dare atto** che la liquidazione delle suddette spese sarà disposta dallo scrivente Responsabile a seguito del ricevimento delle relative fatture di pagamento, previa verifica della regolarità dei conteggi esposti e della regolarità dei servizi resi;
6. **di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, indicare quanto segue:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è di garantire la gestione delle sanzioni al codice della strada da parte della Polizia locale dell'Unione dei Comuni nel periodo giugno 2025 – maggio 2028;
 - che la forma del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
7. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno di durata dell'appalto;
8. **di attestare** la compatibilità dell'impegno con gli stanziamenti di cassa e gli Equilibri di Finanza Pubblica;
9. **di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'ente nelle sottosezioni "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi" e "Bandi di gara e contratti – Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare";
10. **di dare atto** che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;
11. **di trasmettere** la presente determinazione alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
12. **di trasmetterne** copia al Presidente ed al Segretario;

13. di precisare che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Pareri di:

- ✓ regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni dell'Unione.
- ✓ regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni dell'Unione.

Addi, 27/05/2025

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
dott. Renato Armanaschi



Il RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
dott. Renato Armanaschi



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
68	27/05/2025	Euro 19.872,58	1130.01	---	2025

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
dott. Renato Armanaschi



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addi,

27 MAG. 2025

Il Vice Segretario dell'Unione
dott. Renato Armanaschi

