



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

# Cambio di residenza in tempo reale

Decreto legge 9 febbraio 2012 n° 5, art. 5, convertito in legge 4 aprile 2012 n 35

Dal 9 maggio 2012 sono entrate in vigore le nuove norme per le dichiarazioni anagrafiche previste dal decreto legge 9 febbraio 2012 n° 5, art. 5, convertito in legge 4 aprile 2012 n 35.

- Richiesta di residenza **con provenienza da altro comune**
- Richiesta di residenza **con provenienza dall'estero**
- Richiesta di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune (**cambio di indirizzo**)
- Dichiarazione di **trasferimento di residenza all'estero**.

### Presentazione della domanda.

La domanda deve essere presentata compilando l'apposita modulistica ministeriale.

E' possibile presentare la domanda attraverso una delle seguenti modalità:

- **di persona** esclusivamente allo sportello anagrafico presso la sede municipale in località Siviano n. 76;
- **per raccomandata** da spedire al seguente indirizzo: Comune di Monte Isola - Ufficio Anagrafe - località Siviano n. 76
- **per fax** da inviare al n +39 0309825078 indirizzato al Comune di Monte Isola - Ufficio Anagrafe.
- **per via telematica** (specificando nell'oggetto "**iscrizione anagrafica**"), al seguente indirizzo: [protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it](mailto:protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it)

### La trasmissione telematica può essere fatta:

- Inviando (tramite il proprio indirizzo di posta elettronica) la copia della richiesta recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante (**il modulo di richiesta deve essere firmato e poi acquisito tramite scanner**)

Oppure

- Inviando la richiesta sottoscritta con **firma digitale**
- Inviando la richiesta tramite il proprio indirizzo di **posta elettronica certificata**.

- Quando il richiedente può essere identificato dal sistema informatico con l'uso della **Carta d'identità elettronica**, della **carta nazionale dei servizi**, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione.

### Informazioni utili

- Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza insieme al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.
- Ai fini della validità della richiesta è necessario che il modulo sia compilato in tutte le sue parti (sono obbligatori i campi contrassegnati con asterisco \*) occorre allegare una fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante e di tutti i componenti della famiglia che trasferiscono la residenza (carta identità in corso di validità o passaporto).
- I cittadini extracomunitari dovranno allegare obbligatoriamente anche i documenti che attestano la regolarità del soggiorno in Italia previsti nell' Allegato A
- I cittadini comunitari provenienti dall'estero dovranno dimostrare la sussistenza dei requisiti previsti dall'Allegato B.

### Tempi del procedimento.

**La registrazione della dichiarazione anagrafica, da parte dell'Ufficio Anagrafe, avviene nei due giorni lavorativi successivi alla ricezione della stessa.**

Entro i successivi 45 giorni, dopo l'accertamento dei requisiti, senza che l'Anagrafe abbia provveduto a inoltrare comunicazione di preavviso di rigetto, la nuova residenza si considererà confermata. **La decorrenza della variazione anagrafica coincide con la data della dichiarazione da parte dell'interessato.**

Qualora la dichiarazione risulti non corrispondente alla situazione di fatto, l'Anagrafe provvederà, previo preavviso di rigetto, ad annullare la nuova posizione anagrafica ripristinando, con effetto retroattivo, quella precedente. L'Ufficio provvederà a darne comunicazione, oltre che al dichiarante, al Comune di precedente iscrizione e, qualora sussistano i presupposti di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni mendaci), all'Autorità di pubblica sicurezza.

Data dell'ultimo aggiornamento:

11/05/2012