



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PROT. 4741 DEL 17/07/2018

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI UN RAPPORTO DI COWORKING PER
IL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI TURISTICI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE - RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

In ossequio alla deliberazione G.C. n. 62 del 12.06.2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RENDE NOTO

che il Comune Monte Isola, intende acquisire la manifestazione di interesse da parte di operatori economici per l'attivazione di un nuovo servizio di accoglienza turistica presso l'ufficio turistico comunale ubicato in Peschiera Maraglio n. 150.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE:

Comune di Monte Isola, con sede in località Siviano n. 76 - tel. 0309825226 - fax 030/9825078 - sito internet www.monteisola.gov.it
PEC: protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott.ssa Mariateresa Porteri (segreteria@comune.monteisola.bs.it - tel 0309825226)

L'avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori potenzialmente interessati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 50/2016.

Tra gli operatori economici che manifesteranno il proprio interesse l'amministrazione comunale attiverà apposita negoziazione.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

acquisizione di interesse per attivazione, in collaborazione con il Comune di Monte Isola, di un nuovo servizio di accoglienza turistica presso l'ufficio turistico di Peschiera Maraglio, dedicato a:

- effettuare il check in e il check out dei turisti che scelgono Monte Isola quale loro meta
- gestire affitti turistici, case e appartamenti
- costituire un centro prenotazioni a servizio delle strutture alberghiere, Bed&Breakfast, affittacamere, servizi ristorativi, attraverso forme di collaborazione con ristoranti, locande, trattorie, bar presenti su Monte Isola;
- centro prenotazioni servizi accessori quali: pulizie, NCC, barcaioli, guide turistiche, corrieri;

CONDIZIONI

All'operatore economico individuato a seguito di manifestazione di interesse e successiva negoziazione:

- non verrà corrisposto alcun compenso, ma sarà richiesto il pagamento di una somma annua forfettaria stabilita in euro 1.000,00 quale base d'asta, a titolo di compartecipazione ai costi di gestione dell'immobile;

- sarà assentito l'utilizzo di una scrivania, in accordo con il personale esistente, nonché la promozione della propria attività secondo modalità assentite dalle norme di legge e dai regolamenti comunali. E' preclusa l'individuazione dell'ufficio turistico quale sede commerciale;

L'operatore economico dovrà impegnarsi a erogare a tutti coloro che abbiano attività commerciali, strutture ricettive etc... in Monte Isola la propria attività a semplice richiesta degli interessati.

DURATA:

Lo stipulando accordo durerà fino al 31.12.2019 e sarà prorogabile di un anno, di comune accordo tra le parti e previa verifica del puntuale adempimento e della soddisfazione del Comune di Monte Isola.

TERMINE:

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire al protocollo comunale entro le **ore 12 di martedì 24 luglio 2018**, termine avente natura perentoria. L'amministrazione comunale non assume alcun rischio in merito al tardivo recapito dell'istanza.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 50/2016 che devono essere in possesso:

- dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- dei requisiti di professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50 cit.;

In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti precedentemente indicati devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà l'appalto, nella misura minima del 40% di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del 60% deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto, e l'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Motivi di esclusione: costituisce motivo di esclusione dell'operatore economico il riscontro anche in una delle ipotesi/ fattispecie di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

l'individuazione dell'operatore economico con cui attivare il servizio avverrà sulla base del progetto dallo stesso presentato, valutando altresì l'eventuale maggior prezzo offerto sulla base d'asta di euro 1.000.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:

Tutti gli operatori economici interessati alla procedura per il suddetto servizio, potranno proporre la propria candidatura, presentando istanza di ammissione redatta conformemente al modello allegato (Allegato A) al presente avviso e corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

Le candidature dovranno pervenire all'ufficio protocollo entro le **ore 12:00 di martedì 24 luglio 2018**. Saranno ammesse altresì manifestazioni d'interesse firmate digitalmente che perverranno mediante posta elettronica certificata alla posta elettronica certificata del Comune di Monte Isola (protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it) entro l'ora e la data suddetta.

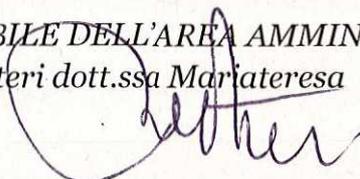
TRATTAMENTO DEI DATI:

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Ue 2016/679 noto come GDPR (General Data Protection Regulation) per le finalità istituzionali unicamente connesse alla presente procedura. Titolare del trattamento è il Comune di Monte Isola.

PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO:

il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Monte Isola, all'Albo Pretorio *online* e nella sezione 'Bandi'.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Porteri dott.ssa Mariateresa



Allegato A – *fac simile*