



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 28 DEL 08/05/2017

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **lunedì otto** del mese di **maggio** alle ore **17:00**, nella **Sala delle Adunanze**

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
TURLA FIORELLO	SINDACO	PRESENTE
TURELLI PATRIZIA	Vice Sindaco	PRESENTE
NOVALI GUGLIELMO	Assessore	PRESENTE

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **Fiorello Turla**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 33/2013 all'art.10, rubricato "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", ed esattamente ai sottoelencati commi stabilisce quanto segue:
- comma 3: "*Gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.*";
- comma 4: "*Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.*";
- comma 8: "*Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione: «Amministrazione trasparente» di cui all'articolo 9: a) il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione; b) il Piano e la Relazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150...omissis...*";
- l'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, al comma 1, lettera b), prevede l'adozione, entro il 30 giugno di ogni anno, di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;

RILEVATO che la Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (ex Civit, ora Autorità Nazionale Anticorruzione e per la Valutazione e la Trasparenza delle amministrazioni pubbliche, ANAC) ha fornito, a suo tempo, sia in via astratta e generale, sia in termini più concreti (a mezzo di appositi pareri), indicazioni metodologiche attinenti tanto la redazione quanto la validazione della relazione sulla performance. Nel dettaglio, per quanto concerne le linee guida che definiscono la struttura e le modalità di redazione della materia in questione, occorre tenere presente le seguenti delibere:

- n. 5/2012, con cui CIVIT/ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la *redazione* della relazione sulla performance;
- n.6/2012 con cui CIVIT/ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la *validazione* della medesima relazione;

DATO ATTO CHE il comune di Monte Isola:

- è dotato di un programma triennale per la trasparenza e l'integrità ai sensi dell'art.10 del citato decreto D.Lgs. n. 33/2013;
- per il 2016 sono stati rispettati gli obblighi di pubblicazione dei dati obbligatori essenziali sul sito *web* del Comune, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente", così come richiesto dal predetto D.Lgs. n. 33/2013;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 16/05/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione integrato con il Piano delle Performance per il triennio 2016/2018;

VISTA la relazione sulla performance redatta dal Segretario Comunale, in coerenza con le linee guida adottate dalla Civit/ANAC, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2016;

DATO ATTO che la relazione verrà sottoposta all'Organo di valutazione con funzioni di OIV per la relativa validazione, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.150/2009 ed art. 14 dello stesso decreto;

VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. n. 33/2013;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 33 del 24/03/1999, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

dopo breve, ma esauriente discussione, con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono richiamate e trascritte, la Relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2016, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI TRASMETTERE** la presente, unitamente alla relazione, all'Organo di Valutazione con funzioni di OIV, per la relativa validazione;
3. **DI DARE INOLTRE ATTO** che la relazione medesima, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente (Art.11, comma 8, del D.Lgs.150/2009) nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito";
4. **DI PUNTUALIZZARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, come modificata dalla Legge n. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. n. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/1971, entro 120 giorni, decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on-line*.

SUCCESSIVAMENTE, la Giunta comunale, al fine di dare tempestiva attuazione al contenuto della presente decisione, con voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Il Sindaco
Fiorello Turla



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name of the Municipal Secretary.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **29/05/2017** all'indirizzo www.monteisola.gov.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ART.125 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 E SMI)

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



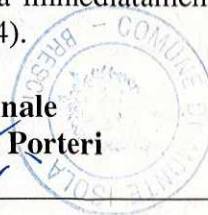
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ART.134 D.LGS. 18/08/2000 N.267 E SMI)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Proposta N° 27

Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Monte Isola, 08/05/2017

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Porteri Mariateresa





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

Servizio Amministrativo

Proposta N° 27

Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2016

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Monte Isola, 08/05/2017

Il Responsabile del Servizio Risorse

Archetti Giuliana



La relazione, sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, nonché all'approvazione della Giunta Comunale.

L'attuazione degli obiettivi, pur con le criticità connesse all'esigua dotazione organica e al mutevole contesto normativo, che richiede la costante rimodulazione dell'attività di lavoro e dei processi pianificati al fine di darvi attuazione, è avvenuta in linea con gli strumenti di programmazione dell'ente.

Con la Relazione sulla Performance si rendono noti i risultati raggiunti dagli obiettivi strategici mediante la misurazione degli indicatori individuati a inizio anno, potendo misurare, così, in modo chiaro e trasparente i risultati raggiunti.

Punti di debolezza, connessi e derivanti sostanzialmente dall'esigua dimensione dell'ente, sono i seguenti :

- Qualità (necessità di migliorare la qualità degli indicatori)
- Stakeholder (maggior coinvolgimento degli stakeholders)
- Strumenti (sviluppare gli strumenti di rilevazione interna ed esterna)
- Tempi (difficoltà a rispettare i tempi di redazione degli atti)
- Benchmark (assenza di confronto dati con altre amministrazioni)

Punti di forza possono rinvenirsi nella

- Integrazione: Armonia tra fasi, soggetti e responsabilità della gestione
- Sintesi: essenzialità delle informazioni
- Semplicità: chiarezza delle informazioni e immediatezza del feedback, atteso lo stretto rapporto esistente all'interno della struttura organizzativa e con l'utenza

La Relazione sulla performance è il documento che conclude il ciclo di gestione della performance per l'anno 2016. Gli obiettivi si intendono ampiamente raggiunti, specie tenuto conto della straordinarietà dell'attività che ha visto protagonista Monte Isola in tale esercizio connessa all'esser stata il fulcro della manifestazione mondiale *The Floating Piers*. In tale circostanza la struttura ha dimostrato di essere un esempio di grande efficienza e buona amministrazione, come riconosciuto anche dalle istituzioni centrali. Pertanto, si condivide il contenuto delle relazioni dei singoli responsabili di settore, che si accludono alla presente.

ALLEGATO _____ a DEUB GC
N. 28 DEL 8/5/2017

Il Segretario Comunale
D.ssa Maria Teresa Porteri

Il D.lgs. 27/10/2009, n. 150 impone l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di adottare, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, il ciclo di gestione della performance. Negli enti locali il ciclo della performance, secondo le "Linee Guida dell'ANCI" e sulla base delle indicazioni fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrazione delle amministrazioni pubbliche (CIVIT ora ANAC) con deliberazione n. 121/2010, può essere identificato con il PEG, opportunamente integrato e collegato con altri strumenti di programmazione su base triennale (relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale).

Rilevato che, nella nuova formulazione attuata ad opera, in particolare, del D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, così come modificato dal D.Lgs n. 126 del 10.08.2014, oltre che dal Decreto legge n. 174 del 10.10.2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.12.2012 n. 213:

- il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;
- il PEG diventa facoltativo per gli Enti Locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- "il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1" "e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

Benché per espressa previsione l'applicazione dei commi 1 e 2 del medesimo articolo sia facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane, il Comune di Monte Isola ha provveduto a dotarsi di piano esecutivo di gestione, approvato con deliberazione G.C. n. 46 del 16/05/2016, redatto in modo coerente al Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2016/2018 approvati rispettivamente con le deliberazioni Consiliari n. 17 e 18 del 29/04/2016.

La scelta di dotarsi di questo strumento programmatico e gestionale, ancorché in forma semplificata, è stata dettata al fine di:

- dare concreta attuazione alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo della attività di gestione;
- tradurre gli indirizzi ed i programmi politici in specifici obiettivi di gestione quantificando i mezzi, anche finanziari, da assegnare ai Responsabili dei Settori e anche da trasferire alla Comunità Montana per il regolare svolgimento dei servizi associati;
- creare una corretta struttura delle responsabilità;
- costituire le base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

La partecipazione alla realizzazione degli obiettivi è avvenuta nel rispetto delle pari opportunità di genere e nel divieto di discriminazione.

La Relazione sulla *performance*, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009, è lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholders*, interni ed esterni, i risultati di performance ottenuti nel corso del 2016. La funzione di comunicazione verso l'esterno è assicurata mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale www.comune.monteisola.bs.it nella sezione 'amministrazione trasparente' – sottosezione dedicata.