



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta Pubblica - Sessione ordinaria di Seconda Convocazione

N° 10 DEL 30/04/2014

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2013 (SCHEMA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.16 DEL 02.04.2014)**

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **mercoledì trenta** del mese di **aprile** alle ore **18:00**, nella **Sede Municipale**, previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale. All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
ZILIANI PIETRO GIUSEPPE	SINDACO	PRESENTE
COLOSIO ANGELO	CONSIGLIERE COMUNALE	==
TURLA SERGIO	CONSIGLIERE COMUNALE	PRESENTE
BETTONI SANDRO	CONSIGLIERE COMUNALE	PRESENTE
MAZZUCHELLI DANILO	CONSIGLIERE COMUNALE	PRESENTE
DALMERI GIOVANNI	CONSIGLIERE COMUNALE	==
BETTONI DANILO	CONSIGLIERE COMUNALE	PRESENTE
FERRADA ROCCO MAURIZIO	CONSIGLIERE COMUNALE	PRESENTE
FENAROLI SERENELLA	CONSIGLIERE COMUNALE	==
SOARDI ENRICO	CONSIGLIERE COMUNALE	==
MORETTI CESARE	CONSIGLIERE COMUNALE	==
NOVALI GUGLIELMO	CONSIGLIERE COMUNALE	==
TURLA ANTONIO	CONSIGLIERE COMUNALE	==

Partecipa Il **Segretario Comunale** **Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **Rag. PIETRO GIUSEPPE ZILIANI**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## DELIBERAZIONE DI C.C. N.10 IN DATA 30/04/2014

**OGGETTO:** ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2013 (SCHEMA APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.16 DEL 02.04.2014)

### IL CONSIGLIO COMUNALE

*Introduce il Sindaco, sottolineando come, nonostante il termine per l'approvazione del rendiconto sia stato differito a fine giugno, ritenga doveroso portare all'approvazione il documento prima della scadenza del mandato, in modo da chiudere la gestione del 2013.*

*Dalla documentazione, sulla quale è stato acquisito parere favorevole del revisore del conto, emerge come l'esercizio 2013 si sia chiuso con un avanzo di oltre 26.000 euro, nonostante il grave periodo di crisi generalizzata ed i pesanti tagli ai trasferimenti effettuati dallo Stato.*

*Invita i Consiglieri a porre eventuali domande.*

*Non si registrano interventi.*

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** ed esaminato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2013, contenente:

- il Conto del Bilancio, che dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni e in cui è ricompreso il Conto consuntivo dell'entrata e della spesa di questo comune per l'esercizio 2013, reso dalla Tesoreria, Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Sale Marasino;
- le tabelle dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà e dei parametri gestionali con andamento triennale;
- il Conto del Patrimonio, che rivela i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio;

**VISTA** la Relazione al Rendiconto della gestione nella quale "l'organo esecutivo esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti..." ai sensi dell'art. 151 comma 6 e dell'art. 231 del Decreto legislativo 267/2000, formalmente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 in data 02.04.2014;

**VISTA** la relazione dell'Organo di revisione contabile, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la rispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

**PRESO ATTO** dell'elenco dei Residui attivi e passivi distinti per esercizio di provenienza, allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 24 del 02/04/2014;

**DATO ATTO** che, con determinazione del Responsabile Area Risorse n. 25 in data 02/04/2014, è stata effettuata la parificazione dei conti degli agenti contabili e dei tesorieri;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali;

**VISTI** altresì lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il D.L.95/2012, art.6 – comma 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.135/2012, il quale ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province devono allegare al Rendiconto della Gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e

debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate;

**PRECISATO** che sono state depositate in unico originale presso l'Ufficio Ragioneria Comunale le note informative di cui alla Legge n.135/2012 sopra richiamata, relativamente alle seguenti società partecipate dal Comune di Monte Isola:

- Sviluppo Turistico Lago d'Iseo SpA (Sassabanek) con sede in Iseo (Bs) Via Colombera n.2;
- Tutela Ambientale del Sebino srl con sede in Iseo (Bs) Viale Europa n.9;
- Cogeme SpA con sede in Rovato (Bs) Via XXV Aprile n.18;

**DATO ATTO** che i saldi dei crediti / debiti alla data del 31.12.2013 relativi alle predette società, nel rendiconto 2013 della gestione del Comune di Monte Isola coincidono con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale delle stesse;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000 espressi dai Responsabili dei Servizi;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai sei consiglieri presenti e votanti

## **D E L I B E R A**

1. **DI APPROVARE**, per le ragioni indicate in premessa, che si intendono qui di seguito interamente riprodotte, il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2013 depositato in unico originale presso l'ufficio ragioneria comunale, dando atto che il medesimo contiene i seguenti prospetti obbligatori:
  - il Conto del Bilancio e le tabelle annesse,
  - il Conto del Patrimonio;
2. **DI DARE ATTO** che costituiscono allegato al rendiconto di cui sopra e conseguentemente alla presente deliberazione:
  - l'elenco dei Residui Attivi e Passivi distinti per anno di provenienza allegato alla determinazione della Responsabile del Servizio Finanziario n. 24 del 02/04/2014;
  - la parificazione dei conti degli agenti contabili, effettuata con determinazione del Responsabile dell'Area Risorse n. 25 in data 02/04/2014;
  - la relazione al Rendiconto della gestione predisposta dall'Organo Esecutivo, allegata alla deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 02/04/2014;
  - la relazione al Rendiconto del Revisore dei Conti;
  - le note informative di cui al D.L. 95/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge n.135/2012, in premessa dettagliate;
3. **DI PRENDERE ATTO** degli allegati prospetti riepilogativi inerenti i risultati contabili e di amministrazione.=

SUCCESSIVAMENTE

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai sei consiglieri presenti e votanti

## **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.267/00.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**  
**Sindaco**  
**Rag. PIETRO GIUSEPPE ZILIANI**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Mariateresa Porteri**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE**  
**(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267)**

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **10/05/2014** all'indirizzo [www.comune.monteisola.bs.it](http://www.comune.monteisola.bs.it) ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Mariateresa Porteri**

---

**ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'**

Si dà atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva il 20/05/2014 ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.lgs. 267/2000.

**ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

Si dà atto che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.lgs. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Mariateresa Porteri**

---