



**Monte Isola**  
Località Siviano, 76  
25050 - Monte Isola (Bs)  
Tel.030/9825226 Fax 030/9825078  
P.IVA  
C.F. 00830780177  
[info@comune.monteisola.bs.it](mailto:info@comune.monteisola.bs.it)  
[www.comune.monteisola.bs.it](http://www.comune.monteisola.bs.it)

## Attestazione di affissione

Il sottoscritto Archetti Antonella, impiegata uff. segreteria c.le

### ATTESTA

che il documento avente ad oggetto **MODIFICA TARIFFE COSAP E MODIFICA TARIFFE E CORRISPETTIVI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE**. (Riferimenti interni: **Delibere di Giunta n° 9 / 2012 del 21/03/2012**)

è stato affisso il giorno **26/03/2012** per rimanervi fino al giorno **10/04/2012** all'Albo on-line con N° di pubblicazione **0000139 / 2012**.

Comune di Monte Isola, li 26/03/2012

Ufficio Segreteria C.le  
Rag. Archetti Antonella







Borgo dell'Anno 2007

Destinazione Vincente  
Edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA (Provincia di Brescia)

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.9 DEL 21.03.2012

**OGGETTO: MODIFICA TARIFFE COSAP E MODIFICA TARIFFE E CORRISPETTIVI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE.**

L'anno **DUEMILADODICI** il giorno **VENTUNO** del mese di **MARZO** alle ore **16.30** nella sala comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>ZILIANI PIETRO GIUSEPPE</b>	<b>Sindaco</b>	Presente
<b>DALMERI GIOVANNI</b>	<b>Assessore</b>	Presente
<b>BETTONI SANDRO</b>	<b>Assessore</b>	Presente
<b>TURLA SERGIO</b>	<b>Assessore</b>	Presente
<b>MAZZUCHELLI DANILO</b>	<b>Assessore</b>	Presente

Partecipa il Segretario Comunale **D.ssa Mariateresa Porteri**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il **Rag. PIETRO GIUSEPPE ZILIANI** - Sindaco - assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: MODIFICA TARIFFE COSAP E MODIFICA TARIFFE E CORRISPETTIVI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE.**

PARERI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO - CONTABILE ED ALLA COPERTURA FINANZIARIA  
(Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 articolo 49)

SERVIZIO PROPONENTE: **AMMINISTRATIVO** IN ORDINE ALLA  
REGOLARITA' TECNICA: **FAVOREVOLE**

Monte Isola, 19.03.2012

**La Responsabile  
del Servizio Amministrativo  
(D.ssa Mariateresa Porteri)**



\*\*\*\*\*

**UFFICIO RAGIONERIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:  
FAVOREVOLE.**

Monte Isola, 19.03.2012

**La Responsabile  
del Servizio Economico e Finanziario  
D.ssa Giuliana Archetti**



## DELIBERAZIONE DI G.C. N.9 DEL 21.03.2012

**OGGETTO: MODIFICA TARIFFE COSAP E MODIFICA TARIFFE E CORRISPETTIVI PER SERVIZI RESI DALLA POLIZIA LOCALE.**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 13/03/2000, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e determinazione delle relative tariffe ex D.Lgs. 15/12/1997 n.446 artt. 52 e 63 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.26 del 31/07/2000, esecutiva, di modifica al vigente Regolamento della C.O.S.A.P.;

**RICHIAMATA** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.5 del 20/01/2010, che determinava le tariffe C.O.S.A.P. ed i corrispettivi per servizi resi dalla Polizia Locale;

**VISTO** l'art.1 comma 169 della L.296 del 27/12/2006 (legge finanziaria per il 2007), ai sensi del quale "gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

#### **RICHIAMATE** le seguenti norme:

- l'art. 151 D.Lgs.267/200, in base al quale gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo. Il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 21 dicembre 2011 (G.U. n. 304 del 31 dicembre 2011), con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2012;
- la L.24 febbraio 2012 n.14, di conversione del D.L. 216/2011, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è stato ulteriormente differito al 30 giugno 2012;

**RITENUTO** di provvedere all'aggiornamento degli importi di cui alla deliberazione di G.C. 5/2010 cit.;

**UDITA** la relazione dell'Assessore al bilancio;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 63 del D. Lgs. 446/97, relativo al Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli resi dai n. 5 Amministratori presenti e votanti;

## PER QUANTO SOPRA

# DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante del presente deliberato;
2. **DI RIDETERMINARE**, **con decorrenza 01.01.2012**, le tariffe previste per il Regolamento per l'applicazione del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche, come di seguito indicato:

### Occupazioni Permanenti – Importi annuali

#### SUOLO PUBBLICO

Descrizione	Unità di misura	1° Cat. A	2° Cat. B
Occupazione ordinaria del suolo comunale	mq/ml	€ 66,00	€ 53,90
Occupazione ordinaria porto commerciale	mq/ml	€ 27,50	

#### SOPRASUOLO E SOTTOSUOLO

Descrizione	Unità di misura	1° Cat. A	2° Cat. B
Occupazione ordinaria del soprasuolo o sottosuolo.	mq/ml	€ 55,00	€ 53,90
Cisterne e serbatoio interrati in genere e simili.	mq/ml	€ 55,00	€ 53,90

#### IMPIANTI EROGAZIONE PUBBLICI SERVIZI

Descrizione	1° Cat. A	2° Cat. B
Occupazioni effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto da aziende di erogazione di pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici esercizi.	€ 275,00	€ 198,00

## Occupazioni Temporanee

### SUOLO PUBBLICO

Descrizione	Unità di misura	1° Cat. A	2° Cat. B
Occupazione ordinaria del suolo comunale per attività commerciali	Mq	Euro 6,88 mensile	Euro 6,82 mensile
Occupazione ordinaria porto commerciale	Mq	€ 0,22 giornaliero	
Banchi di vendita e simili, con concessione per posto fisso, sia nelle aree mercatali che in altri luoghi pubblici (escluse le tende sporgenti)	Mq	€ 0,55 giornaliero	€ 0,54 giornaliero
Banchi di vendita e simili non titolari di concessione per posto fisso (spuntasti)	Mq	€ 0,55 giornaliero	
Banchi di vendita e simili in occasione di fiere e festeggiamenti	Mq	€ 22,00 giornaliero	
Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili, scavi, reinterri, (comprese le occupazioni con mezzi operativi) e simili	Mq	€ 0,55 (fino a 120 giorni) giornaliero	€ 0,54 (fino a 120 giorni) giornaliero
		€ 0,61 (superiore a 120 giorni)	€ 0,59 (superiore a 120 giorni)
Manifestazioni politiche, sindacali, istituzionali, culturali, religiose e sportive	Forfettario giornaliero	€ 22,00	
Striscioni pubblicitari esposti trasversalmente alle vie e piazze pubbliche	Ml	€ 2,20	€ 1,98
Produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti ed espositori Mercatino dell'Antiquariato	Forfettario giornaliero	€ 22,00	

3. **DI PROVVEDERE** alle necessarie modifiche regolamentari, che verranno sottoposte al Consiglio Comunale, per la relativa approvazione;
4. **DI STABILIRE** che il pagamento del canone per le occupazioni permanenti e per quelle stagionali avvenga in due soluzioni: una quota acconto, pari al 50% dell'ammontare complessivo, entro il 31 marzo ed il saldo, pari al restante 50%, entro il 31 ottobre. Per il solo anno 2012, stante l'imminente scadenza, la prima rata dovrà essere versata entro il 30 aprile;
5. **DI CONFERMARE** altresì i corrispettivi dovuti per il servizio di **SCORTA CAMION** reso dalla Polizia locale, come di seguito indicato:
  - nelle giornate di martedì e venerdì non festivi dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 il costo è pari ad Euro 15,00 (quindici/00);
  - in giorni ed orari diversi da quanto sopra indicato, per la scorta - preventivamente concordata con gli Agenti di PL - il costo è pari ad Euro 40,00 (quaranta/00) più

eventuali Euro 26,00 (ventisei/00) per ogni ora di lavoro straordinario effettuato dall'Agente;

6. **DI RIDEFINIRE** altresì gli importi dovuti per i permessi annuali di circolazione con ciclomotori rilasciati ai non residenti:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA DEL MEZZO PER CUI VIENE RILASCIATO IL PERMESSO	IMPORTO E DURATA DEL PERMESSO
PERMESSI AI NON RESIDENTI CHE HANNO RISIEDUTO NEL COMUNE DI MONTE ISOLA PER ALMENO DIECI ANNI (PER CICLOMOTORI O MOTOCICLI A DUE RUOTE MAX 250 CC.)	CICLOMOTORI O MOTOCICLI A DUE RUOTE MAX 250 cc.	EURO 50,00 ANNUALE
PERMESSI AI NON RESIDENTI IN POSSESSO DI UN'ABITAZIONE SUL TERRITORIO DI MONTE ISOLA O IN POSSESSO DI UN CONTRATTO DI LOCAZIONE NON INFERIORE A MESI 24	UN CICLOMOTORE O MOTOCICLO A DUE RUOTE MAX 250 CC. PER OGNI NUCLEO FAMILIARE	EURO 300,00 ANNUALE
PERMESSI AI NON RESIDENTI PER MOTIVI DI LAVORO	UN CICLOMOTORE O MOTOCICLO A DUE RUOTE MAX 250 CC.	EURO 300,00 ANNUALE EURO 40,00 MENSILE EURO 15,00 SETTIMANALE
	VEICOLO CON MASSA COMPLESSIVA A PIENO CARICO NON SUPERIORE A 3,5 t PER OGNI IMPRESA RICHIEDENTE	EURO 550,00 ANNUALE EURO 60,00 MENSILE EURO 25,00 SETTIMANALE

7. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione, per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza:

- Alla Responsabile Comunale del Servizio Economico e Finanziario;
- all'Ufficio di Polizia Locale;

8. **DI DARE ATTO** che sono in corso le necessarie modifiche regolamentari, che verranno sottoposte al Consiglio Comunale per l'approvazione di competenza;

9. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, a seguito di successiva separata votazione unanime favorevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.=



Il presente verbale viene fatto e sottoscritto come segue.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D. SA. MARINELLA FORNARI



IL PRESIDENTE  
IL SINDACO

RAE F. IRELLI

REPERITO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE  
(ART. 124 DEL D. LGS. 267/2000, N. 257)

Confermo in sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Montebello in data 26/03/2012 all'indirizzo [www.comune.montebello.bs.it](http://www.comune.montebello.bs.it) ove rimane esposto per quindici giorni consecutivi.



Il Segretario C. I. o  
D. SA. MARINELLA FORNARI

COMUNICAZIONE AL RIBUFFITO CONSILIARE  
(ART. 123 DEL D. L. 267/2000, N. 257)

**Pagina priva di scrittura**

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco al Capigruppo Consiliare ai sensi dell'art. 123 del Decreto Legislativo n. 267/2000.



Il Segretario C. I. o  
D. SA. MARINELLA FORNARI

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE  
IL SINDACO**  
Rag. Pietro Giuseppe Ziliani



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
D.ssa Mariateresa Porteri



---

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE  
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267)**

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola **in data 26.03.2012** all'indirizzo [www.comune.monteisola.bs.it](http://www.comune.monteisola.bs.it) ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

**Il Segretario C.le**  
D.ssa Mariateresa Porteri



---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(ART.125 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267)**

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

**Il Segretario C.le**  
D.ssa Mariateresa Porteri

