RELAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA AL CONTO DI BILANCIO

PER L'ESERCIZIO 2016

La Giunta Esecutiva porta all'attenzione dell'Assemblea la presente relazione, documento che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Dato atto che:

- Le informazioni fornite della contabilità finanziaria rimangono comunque il pilastro della contabilità degli enti pubblici , in quanto esprimono l'autorizzazione alla spesa (consumo) di ricchezza della collettività, alla verifica costante degli equilibri di bilancio, elemento vitale per l'ente pubblico;
- L'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 232 del decreto legislativo numero 267/2000 ha adottato il sistema di contabilità semplificata con la tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori, il conto del patrimonio;
- Il rendiconto è stato compilato secondo i principi fondamentali di bilancio ;
- Il bilancio di previsione per l'anno 2017 è stato approvato con deliberazione assembleare numero 3 del 01/03/2017, esecutiva a sensi di legge;
- È stato presentato nei termini di legge il rendiconto della gestione di cassa da parte della Tesoreria Banca Popolare di Sondrio filiale di Sale Marasino;
- Si è provveduto alla revisione dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del decreto legislativo numero 267/2000;

Il conto del bilancio per l'anno 2016 presenta le seguenti risultanze:

GESTIONE FINANZIARIA

Fondo di cassa al 1.1.2016	€	1.805.689,47
Riscossioni	€	2.203.034,34
Pagamenti	€	2.889.185,62
Fondo cassa al 31.12.2016	€	1.119.538,19
Residui Attivi	€	2.762.245,09
Residui Passivi e FPV	€	3.862.147,08
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€	19.636,20

di cui:

Investimenti	€	18.106,68
Disponibile	€	1.529,52

COMUNITA' MONTANA DEL SEBINO BRESCIANO –SALE MARASINO (BS)

ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate dei titoli I,II e III accertate in conto competenza ammontano a € 1.373.247,99 e sono costituite da:

Entrate tributarie	€	0
Trasferimenti statali, regionali, comunali e altri	€	1.242.135,55
Entrate extratributarie	€	131.112,44

Le entrate accertate in titolo IV ammontano ad € 596.832,70 e sono costituite da trasferimenti per investimenti derivanti da Regione Lombardia e altri Enti.

Le entrate accertate in Titolo V ammontano ad €__ZERO_____ per anticipazioni di tesoreria.

Non si è dovuta applicare alcuna quota dall'avanzo di amministrazione risultante del rendiconto 2015.

Sono stati accertati residui attivi da riportare per € 294.796,72 derivanti da esercizi precedente e per € 2.467.448,37 della competenza .

ANALISI DELLE SPESE

Le spese correnti (titolo I) impegnate nel corso dell'anno 2016 ammontano ad euro € 1.275.314,48

Per quanto riguarda l'incidenza delle maggiori spese, secondo la loro classificazione, si può rilevare quanto segue:

Spese per il personale al netto di IRAP e convenzione segreteria	€	371.532,07
Acquisto di beni e servizi	€	713.091,18
Spese per trasferimenti compresa convenzione	€	83.125,19
Spese per interessi passivi	€	99.671,62
Altre spese correnti	€	7.894,42

Sono state impegnate in conto capitale spese per € 2.952.057,33

Le spese per rimborso di prestiti ammontano complessivamente ad € 180.282,09 e precisamente:

per anticipazioni di cassa	€	0
per quota capitale dei mutui	€	180.282,09

Sono stati determinati residui passivi per € 281.038,90 derivanti da esercizi precedenti e per

€ 2.559.956,26 della competenza.

Le partite di giro pareggiano nell'importo di € 232.469,02.

ANALISI DEI SERVIZI PRODUTTIVI ED A DOMANDA INDIVIDUALE

Servizi produttivi

Servizio	Impegni / €	Accertamenti / €
...	0,00	0,00

Servizi a domanda individuale

Servizio	Impegni €	Accertamenti €	Copertura %
TOTALE	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Il conto del patrimonio redatto secondo quanto previsto dall'articolo 230 del decreto legislativo numero 267/2000, evidenzia un patrimonio netto di € 2.638.664,02.

Sale Marasino, lì 29.03.2017.

Il Presidente

Il Responsabile del Servizio

AREA TECNICA

Lavori di "Completamento itinerari ciclo-pedonali sulla sponda orientale del lago d'Iseo"

L'intervento consiste nel completamento degli itinerari ciclo-pedonali di recente realizzazione sulla sponda orientale del lago di Iseo garantendo la continuità del tracciato e, pertanto, la fruizione in sicurezza per l'utenza, ottenuta principalmente separando i percorsi dalla viabilità principale.

Le fonti di finanziamento risultano suddivise come nella seguente tabella.

Comune	Lotto	Denominazione progetto	Importo lavori	somme a disp.	Costo lot. (IVA compresa) sottoprogetto	*Contributo ex LR31/96 €*	*Contributo CM*	*Contributo COMUNE*
SULZANO	A	Completamento della riqualificazione del centro storico Sulzano	€ 113 145,04	€ 18 867,51	**€ 132 012,55**	*€ 66 006,28*	*€ 33 003,14*	*€ 33 003,14*
SALE M.	B	Completamento dell'itinerario ciclo-pedonale nel tratto dal confine di Marone al centro storico di Sale M.	€ 97 753,20	€ 15 481,02	**€ 113 234,22**	*€ 56 617,11*	*€ 28 308,56*	*€ 28 308,56*
MARONE	C	Completamento dell'itinerario ciclo-pedonale nel tratto dal centro storico al confine sud di Marone	€ 533 926,31	€ 84 190,12	**€ 618 116,43**	*€ 309 058,22*	*€ 154 529,11*	*€ 154 529,11*
PISOGNE	D	Completamento dell'itinerario ciclo-pedonale nel tratto da Govine a Toline in Pisogne	€ 667 434,18	€ 97 553,39	**€ 764 987,57**	*€ 382 493,79*	*€ 191 246,89*	*€ 191 246,89*
ISEO	E	Completamento della moderazione del centro storico di Pilzone in Iseo	€ 150 235,72	€ 21 413,51	**€ 171 649,23**	*€ 85 824,62*	*€ 42 912,31*	*€ 42 912,31*
		TOTALI	**€ 1 562 494,45**	**€ 237 505,55**	**€ 1 800 000,00**	*€ 900 000,00*	*€ 450 000,00*	*€ 450 000,00*

L'intervento è compreso nel programma triennale delle opere pubbliche 2015-2016-2017 e nell'elenco annuale 2015 secondo le previsioni stabilite.

SUB-PROGETTI A-B-E (Sulzano, Sale Marasino, Iseo)

Gli interventi risultano conclusi e le opere consegnate ai rispettivi Comuni secondo le seguenti risultanze (determinazione n°90 del 06/06/2016).

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI RAFFRONTO - LOTTO 1 - RIEPILOGATIVO

DESCRIZIONE	PROGETTO	CONTRATTO	CONSUNTIVO	DIFFERENZA
A) LAVORI A MISURA				
- IMPORTO LAVORI ISEO A BASE D'ASTA	€ 356 832,39	€ 356 832,39	€ 357 597,39	
- a detrarre ribasso d'asta del 3,10% su importo lavori		-€ 11 061,80	-€ 11 085,52	
- IMPORTO NETTO LAVORI	€ 356 832,39	€ 345 770,59	€ 346 511,87	€ 741,28
B) ONERI SICUREZZA INDIRETTI (non soggetti a ribasso d'asta)				
- IMPORTO SICUREZZA ISEO	€ 11 679,76	€ 11 679,76	€ 5 011,10	-€ 6 668,66
TOTALE COMPLESSIVO NETTO (INCLUSI Ods)	**€ 368 512,15**	**€ 357 450,35**	**€ 351 522,97**	-€ 5 927,38
C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
- PER SPESE TECNICHE (art. 93 D.Lgs. 163/2006) 2%	€ 7 370,25	€ 7 370,25	€ 7 370,25	€ 0,00
- PER ONERI FISCALI - I.V.A. 10%	€ 36 851,22	€ 35 745,04	€ 35 152,31	-€ 592,73
- PER COORDINAMENTO SICUREZZA C.S.P. - C.S.E.	€ 2 666,00	€ 2 666,00	€ 2 666,00	€ 0,00
- PER INCARICO VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (compresa CI e IVA)	€ 1 200,00	€ 1 200,00	€ 913,54	-€ 286,46
- PER SPESE GARA D'APPALTO	€ 225,00	€ 225,00	€ 225,00	€ 0,00
- IMPORTO FORFETTARIO IN CONTO SPESE DI GESTIONE (MAX 5%)	€ 0,00	€ 12 220,00	€ 18 425,61	€ 6 205,61
- PER IMPREVISTI E ARROTONDAMENTO	€ 71,38	€ 19,36	€ 620,32	€ 600,96
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 48 383,85**	**€ 59 445,65**	**€ 65 373,03**	€ 5 927,38
TOTALE GENERALE	**€ 416 896,00**	**€ 416 896,00**	**€ 416 896,00**	€ -

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI RAFFRONTO - LOTTO 1 - SUB-PROGETTO A

DESCRIZIONE	PROGETTO	CONTRATTO	CONSUNTIVO	DIFFERENZA
A) LAVORI A MISURA				
- IMPORTO LAVORI SULZANO A BASE D'ASTA	€ 110 734,94	€ 110 734,94	€ 112 074,32	
- a detrarre ribasso d'asta del 3,10% su importo lavori		-€ 3 432,78	-€ 3 474,30	
- IMPORTO NETTO LAVORI	€ 110 734,94	€ 107 302,16	€ 108 600,02	€ 1 297,86
B) ONERI SICUREZZA INDIRETTI (non soggetti a ribasso d'asta)				
- IMPORTO SICUREZZA SULZANO	€ 5 945,04	€ 5 945,04	€ 2 017,83	-€ 3 927,21
TOTALE COMPLESSIVO NETTO (INCLUSI Ods)	**€ 116 679,98**	**€ 113 247,20**	**€ 110 617,85**	-€ 2 629,35
C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
- PER SPESE TECNICHE (art. 93 D.Lgs. 163/2006) 2%	€ 2 333,60	€ 2 333,60	€ 2 333,60	€ 0,00
- PER ONERI FISCALI - I.V.A. 10%	€ 11 668,00	€ 11 324,72	€ 11 061,79	-€ 262,93
- PER COORDINAMENTO SICUREZZA C.S.P. - C.S.E.	€ 844,00	€ 844,00	€ 844,00	€ 0,00
- PER INCARICO VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (compresa CI e IVA)	€ 380,00	€ 380,00	€ 289,27	-€ 90,73
- PER SPESE GARA D'APPALTO	€ 71,00	€ 71,00	€ 71,00	€ 0,00
- IMPORTO FORFETTARIO IN CONTO SPESE DI GESTIONE (MAX 5%)	€ 0,00	€ 3 800,00	€ 6 267,79	€ 2 467,79
- PER IMPREVISTI E ARROTONDAMENTO	€ 35,97	€ 12,03	€ 527,25	€ 515,22
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 15 332,57**	**€ 18 765,35**	**€ 21 394,70**	€ 2 629,35
TOTALE GENERALE	**€ 132 012,55**	**€ 132 012,55**	**€ 132 012,55**	€ -

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI RAFFRONTO - LOTTO 1 - SUB-PROGETTO B

DESCRIZIONE	PROGETTO	CONTRATTO	CONSUNTIVO	DIFFERENZA
A) LAVORI A MISURA				
- IMPORTO LAVORI SALE MARASINO A BASE D'ASTA	€ 98 174,33	€ 98 174,33	€ 97 635,71	
- a detrarre ribasso d'asta del 3,10% su importo lavori		-€ 3 043,40	-€ 3 026,71	
- IMPORTO NETTO LAVORI	€ 98 174,33	€ 95 130,93	€ 94 609,00	-€ 521,93
B) ONERI SICUREZZA INDIRETTI (non soggetti a ribasso d'asta)				
- IMPORTO SICUREZZA SALE MARASINO	€ 1 913,04	€ 1 913,04	€ 840,47	-€ 1 072,57
TOTALE COMPLESSIVO NETTO (INCLUSI Ods)	**€ 100 087,37**	**€ 97 043,97**	**€ 95 449,47**	-€ 1 594,50
C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
- PER SPESE TECNICHE (art. 93 D.Lgs. 163/2006) 2%	€ 2 001,75	€ 2 001,75	€ 2 001,75	€ 0,00
- PER ONERI FISCALI - I.V.A. 10%	€ 10 008,74	€ 9 704,40	€ 9 544,95	-€ 159,45
- PER COORDINAMENTO SICUREZZA C.S.P. - C.S.E.	€ 724,00	€ 724,00	€ 724,00	€ 0,00
- PER INCARICO VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (compresa CI e IVA)	€ 326,00	€ 326,00	€ 248,13	-€ 77,87
- PER SPESE GARA D'APPALTO	€ 61,00	€ 61,00	€ 61,00	€ 0,00
- IMPORTO FORFETTARIO IN CONTO SPESE DI GESTIONE (MAX 5%)	€ 0,00	€ 3 370,00	€ 5 139,62	€ 1 769,62
- PER IMPREVISTI E ARROTONDAMENTO	€ 25,36	€ 3,10	€ 65,30	€ 62,20
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 13 146,85**	**€ 16 190,25**	**€ 17 784,75**	€ 1 594,50
TOTALE GENERALE	**€ 113 234,22**	**€ 113 234,22**	**€ 113 234,22**	€ -

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI RAFFRONTO - LOTTO 1 - SUB-PROGETTO E

DESCRIZIONE	PROGETTO	CONTRATTO	CONSUNTIVO	DIFFERENZA
A) LAVORI A MISURA				
- IMPORTO LAVORI ISEO A BASE D'ASTA	€ 147 923,12	€ 147 923,12	€ 147 887,36	
- a detrarre ribasso d'asta del 3,10% su importo lavori		-€ 4 585,62	-€ 4 584,51	
- IMPORTO NETTO LAVORI	€ 147 923,12	€ 143 337,50	€ 143 302,85	-€ 34,65
B) ONERI SICUREZZA INDIRETTI (non soggetti a ribasso d'asta)				
- IMPORTO SICUREZZA ISEO	€ 3 821,68	€ 3 821,68	€ 2 152,80	-€ 1 668,88
TOTALE COMPLESSIVO NETTO (INCLUSI Ods)	**€ 151 744,80**	**€ 147 159,18**	**€ 145 455,65**	-€ 1 703,53
C) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
- PER SPESE TECNICHE (art. 93 D.Lgs. 163/2006) 2%	€ 3 034,90	€ 3 034,90	€ 3 034,90	€ 0,00
- PER ONERI FISCALI - I.V.A. 10%	€ 15 174,48	€ 14 715,92	€ 14 545,57	-€ 170,35
- PER COORDINAMENTO SICUREZZA C.S.P. - C.S.E.	€ 1 098,00	€ 1 098,00	€ 1 098,00	€ 0,00
- PER INCARICO VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (compresa CI e IVA)	€ 494,00	€ 494,00	€ 376,14	-€ 117,86
- PER SPESE GARA D'APPALTO	€ 93,00	€ 93,00	€ 93,00	€ 0,00
- IMPORTO FORFETTARIO IN CONTO SPESE DI GESTIONE (MAX 5%)	€ 0,00	€ 5 050,00	€ 7 018,20	€ 1 968,20
- PER IMPREVISTI E ARROTONDAMENTO	€ 10,05	€ 4,23	€ 27,77	€ 23,54
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 19 904,43**	**€ 24 490,05**	**€ 26 193,58**	€ 1 703,53
TOTALE GENERALE	**€ 171 649,23**	**€ 171 649,23**	**€ 171 649,23**	**€ -**

SUB-PROGETTO C (Marone)

Nel corso dell'anno 2016 sono state eseguite le seguenti attività propedeutiche alla realizzazione dei lavori e successivamente bandita la gara d'appalto dei lavori (determinazione a contrarre n°211 del 14/12/2016), ora aggiudicati all'appaltatore con determinazione n°4 del 12/01/2017.

Nel corso del 2017 si prevede di ultimare le opere consegnate in data 06/03/2017.

Il Quadro relativo alle somme impegnate e pagate finora risulta il seguente:

PAGAMENTI SUB-PROGETTO C - MARONE CUP_G41B14000390002

Inseriti in BDAP (30/01/15)
Inseriti in BDAP (30/09/16)
Inseriti in BDAP (30/12/16)
Inseriti in BDAP (1° trim 2017)

Impegno LAVORI	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE
contratto sorosina/cosepi	contratto	284	10/03/2017	€ 414 412,26	€ 41 441,23	€ 455 853,49
perizia						
					€ 41 441,23	€ 455 853,49

Impegno SaD	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
geol.Sigala Vittorio (rel. Geotecnica)	determina	173	18/11/2014	€ 765,00	€ 168,30	€ 933,30	50%(indagini subp C + subp D)
Geocam srl (indag. Geogn.)	determina	173	18/11/2014	€ 2 400,00	€ 528,00	€ 2 928,00	
Ziliani spa (indag. Geogn.)	determina	173	18/11/2014	€ 1 300,00	€ 286,00	€ 1 586,00	
geom. Tonsi Ines (rilievo)	determina	152	02/10/2014	€ 624,00	€ 137,28	€ 761,28	50%(rilievo subp C + subp D)
ing. Catalini (strutture)	determina	184	17/11/2015	€ 5 660,82	€ 1 245,38	€ 6 906,20	50%(subp C+D)
Studio Dinamo srl (CSP/CSE)	determinazione	92	05/06/2015	€ 3 221,09	€ 708,64	€ 3 929,73	x%(subp C+D)
ing. Umberto Belfiore (collaudo ca)	determina	155	18/10/2016	€ 1 655,98	€ 364,32	€ 2 020,30	x%(subp C+D+D4)
ing. Carlo Bettoni (validazione)	determina	151	07/10/2016	€ 910,00	€ 200,20	€ 1 110,20	x%(subp C+D)
ing. Catalini (integrazione strutture)	determina	10	16/01/2017	€ 728,00	€ 160,16	€ 888,16	50%(subp C+D)
				€ 380 344,00	€ 3 798,28	€ 21 063,17	

Pagamenti LAVORI	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
Anticipo								€ 0,00	€ 0,00
SAL 1								€ 0,00	€ 0,00
SAL 2								€ 0,00	€ 0,00
SAL 3								€ 0,00	€ 0,00
SAL 4								€ 0,00	€ 0,00
SAL FINALE/CRE								€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Pagamenti SaD	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo	
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE		
geol.Sigala Vittorio (rel. Geotecnica)	10	29/03/2015	€ 765,00	283	09/04/2015	€ 765,00	€ 168,30	€ 933,30	€ 933,30	50%(indagini subp C + subp D)
Geocam srl (indag. Geogn.)	18	20/03/2015	€ 2 400,00	292	09/04/2015	€ 2 400,00	€ 528,00	€ 2 928,00	€ 3 861,30	
Ziliani spa (indag. Geogn.)	2/PA	13/04/2015	€ 1 300,00	355	12/05/2015	€ 1 300,00	€ 286,00	€ 1 586,00	€ 5 447,30	
geom. Tonsi Ines (rilievo)	41	02/12/2014	€ 436,80	983	12/12/2014	€ 436,80	€ 96,10	€ 532,90	€ 5 980,20	50%(rilievo subp C + s
Studio Dinamo srl (CSP)	3/PA	22/09/2016	€ 1 610,54	954	22/11/2016	€ 1 610,54	€ 354,32	€ 1 964,86	€ 7 945,05	
ing. Catalini (strutture)	FATTPA 3_17	07/02/2017	€ 1 230,61			€ 1 230,61	€ 270,73	€ 1 501,34	€ 9 446,40	50%(subp C+D)
ing. Catalini (integrazione strutture)	FATTPA 4_17	07/02/2017	€ 728,00			€ 728,00	€ 160,16	€ 888,16	€ 10 334,56	50%(subp C+D)
								€ 0,00	€ 10 334,56	
								€ 0,00	€ 10 334,56	
								€ 0,00	€ 10 334,56	
vestiario 20% incentivo	21	28/01/2015	€ 190,00			€ 190,00	€ 41,80	€ 231,80	€ 10 566,36	1/5(subp A+B+C+D+E)
								€ 0,00	€ 10 566,36	
						€ 8 660,95	€ 1 905,41	€ 10 566,36		

RESIDUO LAVORI	€ 455 853,49	(iva compresa)
RESIDUO SaD	€ 10 496,81	
RESIDUO TOTALE	€ 466 350,29	

SUB-PROGETTO D (Pisogne)

Nel corso dell'anno 2016 sono state eseguite solamente le seguenti attività propedeutiche alla realizzazione dei lavori.
La gara d'appalto per la realizzazione dei lavori risulta approvata con determinazione a contrarre n°33 del 02/03/2017 e la successiva aggiudicazione effettuata con determinazione n°45 del 22/03/2017. Nel corso del 2017 stesso si prevede di ultimare le opere.

Il Quadro relativo alle somme impegnate e pagate finora risulta il seguente:

PROGETTO DI "COMPLETAMENTO DEGLI ITINERARI CICLO-PEDONALI SULLA SPONDA ORIENTALE DEL LAGO DI ISEO"

PAGAMENTI SUB-PROGETTO D - PISOGNE CUP_G51B14000380002

inseriti in BDAP (30/01/15)
inseriti in BDAP (30/12/16)
inseriti in BDAP (1° trim 2017)

Impegno LAVORI	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE
contratto filippi/ziliani	contratto			€ 511 502,70	€ 51 150,27	€ 562 652,97
perizia						
					€ 51 150,27	€ 562 652,97

(ev.CI compreso)

Impegno SaD	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
geol.Sigala Vittorio (rel. Geotecnica)	determina	173	18/11/2014	€ 765,00	€ 168,30	€ 933,30	50%(indagini subp C + subp D) € 5 447,30
Geocam srl (indag. Geogn.)	determina	173	18/11/2014	€ 2 400,00	€ 528,00	€ 2 928,00	
Ziliani spa (indag. Geogn.)	determina	173	18/11/2014	€ 1 300,00	€ 286,00	€ 1 586,00	
geom. Tonsi Ines (rilievo)	determina	152	02/10/2014	€ 624,00	€ 137,28	€ 761,28	50%(rilievo subp C + subp D)
ing. Catalini (strutture)	determina	184	17/11/2015	€ 5 660,82	€ 1 245,38	€ 6 906,20	50%(subp C+D)
Studio Dinamo srl (CSP/CSE)	determinazione	92	05/06/2015	€ 4 027,09	€ 885,96	€ 4 913,05	x%(subp C+D)
ing. Umberto Belfiore (collaudo ca)	determina	155	18/10/2016	€ 1 799,98	€ 396,00	€ 2 195,98	x%(subp C+D+D4)
ing. Carlo Bettoni (validazione)	determina	151	07/10/2016	€ 1 170,00	€ 257,40	€ 1 427,40	x%(subp C+D)
ing. Catalini (integrazione strutture)	determina	10	16/01/2017	€ 728,00	€ 160,16	€ 888,16	50%(subp C+D)
				€ 380 344,00	€ 4 064,48	€ 22 539,37	

Pagamenti LAVORI	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
Anticipo								€ 0,00	€ 0,00
SAL 1								€ 0,00	€ 0,00
SAL 2								€ 0,00	€ 0,00
SAL 3								€ 0,00	€ 0,00
SAL 4								€ 0,00	€ 0,00
SAL FINALE/CRE								€ 0,00	€ 0,00
						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Pagamenti SaD	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo	
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE		
geol.Sigala Vittorio (rel. Geotecnica)	10	29/03/2015	€ 765,00	283	09/04/2015	€ 765,00	€ 168,30	€ 933,30	€ 933,30	50%(indagini subp C + subp D)
Geocam srl (indag. Geogn.)	18	20/03/2015	€ 2 400,00	292	09/04/2015	€ 2 400,00	€ 528,00	€ 2 928,00	€ 3 861,30	
Ziliani spa (indag. Geogn.)	2/PA	13/04/2015	€ 1 300,00	355	12/05/2015	€ 1 300,00	€ 286,00	€ 1 586,00	€ 5 447,30	
geom. Tonsi Ines (rilievo)	41	02/12/2014	€ 436,80	983	12/12/2014	€ 436,80	€ 96,10	€ 532,90	€ 5 980,20	50%(rilievo subp C + s
ing. Catalini (strutture)	FATTPA 3_17	07/02/2017	€ 1 230,61			€ 1 230,61	€ 270,73	€ 1 501,34	€ 7 481,54	50%(subp C+D)
ing. Catalini (integrazione strutture)	FATTPA 4_17	07/02/2017	€ 728,00			€ 728,00	€ 160,16	€ 888,16	€ 8 369,70	50%(subp C+D)
Studio Dinamo srl (CSP)	2/PA	22/02/2017	€ 2 013,77			€ 2 013,77	€ 443,03	€ 2 456,80	€ 10 826,50	
								€ 0,00	€ 10 826,50	
								€ 0,00	€ 10 826,50	
								€ 0,00	€ 10 826,50	
vestiario 20% incentivo	21	28/01/2015	€ 190,00			€ 190,00	€ 41,80	€ 231,80	€ 11 058,30	1/5(subp A+B+C+D+E)
								€ 0,00	€ 11 058,30	
						€ 9 064,18	€ 1 994,12	€ 11 058,30		

RESIDUO LAVORI	€ 562 652,97	(iva compresa)
RESIDUO SaD	€ 11 481,07	
RESIDUO TOTALE	€ 574 134,04	

D4 (18) – PISTA CICLABILE DA TOLINE A GOVINE in COMUNE DI PISOGNE

L'intervento era inserito nel progetto di riqualificazione della sponda orientale del lago d'Iseo e vedeva come soggetto attuatore la Provincia di Brescia.

In data 16/04/2015 è stato sottoscritto un Accordo di Programma tra la Provincia di Brescia e la Comunità Montana del Sebino Bresciano per il completamento della realizzazione del sub-progetto D4 (18), ammesso a finanziamento LR 31/96 con DGR n° 8/7218 in data 08/05/2008, determinando il subentro del nuovo soggetto attuatore individuato nella Comunità Montana.

L'approvazione dello schema di Adp sopraccitato è avvenuta rispettivamente con deliberazione della G.E. Comunità Montana n°31 del 18/03/2015 e con decreto del Presidente della Provincia di Brescia n°104 del 08/04/2015; inoltre il Direttore del Settore Viabilità della Provincia di Brescia con determinazione n°248 del 17/03/2015 ha provveduto all'approvazione del quadro tecnico economico finale del "realizzato" da parte di Provincia, stabilendo in € 553.838,29 il nuovo importo progettuale.

L'intervento è stato pertanto compreso nella modifica del programma triennale delle opere pubbliche 2015-2016-2017 e nell'elenco annuale 2015 secondo le previsioni di spesa stabilite.
Nel corso dell'anno 2015 sono state eseguite le seguenti attività propedeutiche alla realizzazione dei lavori, mentre nel corso del 2016 risultano iniziati i lavori (11/10/2016) e realizzate parte delle opere (SAL n°1 approvato in data 23/12/2016, SAL n°2 approvato in data 24/02/2017) che si prevede di concludere entro il primo semestre dell'anno 2017 con conseguente consegna dell'opera al Comune di Pisogne.
Il Quadro relativo alle somme impegnate e pagate finora risulta il seguente:

PROGETTO DI "COMPLETAMENTO DEGLI ITINERARI CICLO-PEDONALI SULLA SPONDA ORIENTALE DEL LAGO DI ISEO"

PAGAMENTI D4 (18) CUP_G56G15000100005

inseriti in BDAP (30/04/15)
inseriti in BDAP (30/07/16)
inseriti in BDAP (30/12/16)
inseriti in BDAP (1° trim 2017)

Impegno LAVORI	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE
contratto	contratto	283	26/09/2016	€ 364 176,40	€ 36 417,64	€ 400 594,04
perizia						
			€ 42 639,00		€ 36 417,64	€ 400 594,04

(ev.CI compreso)

Impegno SaD	tipo atto	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
geol.Sigala (integr.rel. Geotecnica)	determina	44	20/02/2015	€ 1 530,00	€ 336,60	€ 1 866,60	indagini D4
Geocam srl (integ.indag. Geogn.)	determina	44	20/02/2015	€ 3 200,00	€ 704,00	€ 3 904,00	
Ziliani spa (integr.indag. Geogn.)	determina	44	20/02/2015	€ 1 400,00	€ 308,00	€ 1 708,00	€ 7 478,60
Picchi Gian Mario (rilievo)	determina	65	22/04/2015	€ 1 354,50	€ 297,99	€ 1 652,49	
ST progetto+DL (Europroject)	determina	162	05/10/2015	€ 28 025,39	€ 6 165,59	€ 34 190,97	
Ing. Umberto Belfiore (collaudo ca)	determina	155	18/10/2016	€ 1 583,98	€ 348,48	€ 1 932,46	x%(subp C+D+D4)
			€ 253 224,00		€ 8 160,65	€ 45 254,52	

Pagamenti LAVORI	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE	
Anticipo								€ 0,00	€ 0,00
SAL 1	FATTPA 1_17	23/01/2017	€ 136 000,00			€ 136 000,00	€ 13 600,00	€ 149 600,00	€ 149 600,00
SAL 2	FATTPA 8_17	15/03/2017	€ 131 900,00			€ 131 900,00	€ 13 190,00	€ 145 090,00	€ 294 690,00
SAL 3								€ 0,00	€ 294 690,00
SAL 4								€ 0,00	€ 294 690,00
SAL FINALE/CRE								€ 0,00	€ 294 690,00
						€ 267 900,00	€ 26 790,00	€ 294 690,00	

Pagamenti SaD	FATTURA			MANDATO					pagamento progressivo	
	numero	data	imponibile	numero	data	imponibile	IVA	TOTALE		
geol.Sigala (rel. Geotecnica)	10	29/03/2015	€ 1 530,00	282	09/04/2015	€ 1 530,00	€ 336,60	€ 1 866,60	€ 1 866,60	indagini D4
Geocam srl (indag. Geogn.)	19	20/03/2015	€ 3 200,00	293	09/04/2015	€ 3 200,00	€ 704,00	€ 3 904,00	€ 5 770,60	
Ziliani spa (indag. Geogn.)	3/PA	13/04/2015	€ 1 400,00	354	12/05/2015	€ 1 400,00	€ 308,00	€ 1 708,00	€ 7 478,60	
Picchi Gian Mario (rilievo)	1/PA/2015	21/05/2015	€ 1 354,50	431	05/06/2015	€ 1 354,50	€ 297,99	€ 1 652,49	€ 9 131,09	
Acconto preliminare e spese forf (Europroject)	4	15/02/2016	€ 4 086,25	181	26/02/2016	€ 4 086,25	€ 898,98	€ 4 985,23	€ 14 116,32	
Acconto dif+esa+csp (Europroject)	10	24/05/2016	€ 10 137,59	446	08/06/2016	€ 10 137,59	€ 2 230,27	€ 12 367,86	€ 26 484,17	
acconto DL+CSP 1	19	09/12/2016	€ 5 192,79			€ 5 192,79	€ 1 142,41	€ 6 335,20	€ 32 819,38	
acconto DL+CSP 2	1	22/02/2017	€ 5 016,13			€ 5 016,13	€ 1 103,55	€ 6 119,68	€ 38 939,06	
								€ 0,00	€ 38 939,06	
								€ 0,00	€ 38 939,06	
								€ 0,00	€ 38 939,06	
								€ 0,00	€ 38 939,06	
						€ 31 917,26	€ 7 021,80	€ 38 939,06		

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO ANNO 2016

L.R. 31/2008 - INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'AGRICOLTURA IN MONTAGNA (ART.24)

Le Comunità Montane predispongono annualmente dei bandi di finanziamento, in conformità alle Disposizioni attuative emanate dalla Regione Lombardia, per interventi a sostegno dell'agricoltura in montagna.
Per l'anno 2016 la Regione Lombardia ha approvato le disposizioni attuative e le procedure amministrative con decreto n. 4624 in data 24.05.2016, n. 12591 in data 30.11.2016, per un totale complessivo di €. 127.484,13.
Il Bando per la raccolta delle istanze è stato approvato con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 56 in data 14.07.2016 e le domande di contributo sono state raccolte dal 22 luglio al 22 agosto 2016. Gli atti deliberativi della Comunità Montana hanno raggruppato i finanziamenti per l'anno 2015 e per l'anno 2016.
Le domande raccolte sono state complessivamente n.13 ammesse a contributo per un totale complessivo di fabbisogno per investimenti e acquisto di attrezzature di €.331.481,97 e un contributo concedibile di €. 127.484,13.
Le domande hanno una validità annuale della graduatoria, infatti, le istanze giacenti precedenti all'anno 2016 non potranno più essere finanziate e, di conseguenza, sono state archiviate. Anche le economie di spesa dovranno essere restituite alla Regione Lombardia in quanto, in applicazione dei nuovi principi contabili, di cui al decreto legislativo n.118/2011, le somme non utilizzate dai beneficiari non possono essere reimpiegate.
Le nuove disposizioni attuative, entrate in vigore nell'anno 2015, sono impostate con procedure amministrative molto dettagliate che comportano un lavoro istruttorio notevolmente aggravato che, a volte, scoraggia l'imprenditore agricolo nella presentazione delle domande di contributo.
L'attività di informazione viene demandata ai Centri di Assistenza presso le Organizzazioni Professionali di Categoria.
Nel Sebino Bresciano, nonostante la crisi, il comparto agricolo tiene da un punto di vista produttivo così da rappresentare ancora un settore economico da salvaguardare e incentivare, considerata la funzione di conservazione e tutela del territorio.

L.R. 31/2008 ARTT. 25 E 26 SISTEMAZIONI IDRAULICO-FORESTALI E PROTEZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE SUPERFICI FORESTALI

Nell'anno 2016 la Regione Lombardia non ha erogato risorse specifiche per il Bando Misure Forestali.

L'intervento forestale straordinario per taglio piante danneggiate dal bostrico, in comune di Pisogne, presentato dall'impresa boschiva Zanardini Costantino Riccardo, per un importo di euro 6.834,79 (contributo 80%) ed un intervento ammesso di euro 8.543,49 è stato realizzato e liquidato nell'anno 2016.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE TERRITORIALE

Con deliberazione della Giunta Regionale n.4231 è stata approvata l'assegnazione alle Comunità Montane lombarde di un contributo per la realizzazione di interventi di manutenzione territoriale a favore dei piccoli Comuni Montani, con popolazione inferiore a 3.000 abitanti. La Comunità Montana del Sebino risulta assegnataria di un contributo per

interventi di manutenzione territoriale di €. 80.330,85 e di €. 14.176,06 per risorse a disposizione a titolo di anticipazione, per un totale complessivo di €. 94.506,88.
La Comunità Montana ha elaborato un Programma per la realizzazione degli interventi di manutenzione territoriale riferiti alla propria zona omogenea, privilegiando quelli a favore del territorio dei piccoli Comuni Montani, individuati dalla D.G.R. n.2008/2014.
Il Programma è stato approvato con **deliberazione della Giunta Esecutiva n. 74 in data 18.11.2015**.
Gli interventi proposti sono stati 5 ed hanno riguardato, in ordine di priorità, i Comuni di Sulzano, Zone, Monte Isola e a seguire i Comuni di Ome e Marone.
La Regione Lombardia, con **decreto n. 11135 in data 9.12.2015** ha assegnato le risorse sopra indicate alla Comunità Montana stabilendo che le attività del Programma devono terminare entro e non oltre il 30 settembre 2016.
Gli interventi finanziati sono i seguenti.

Comune di SULZANO – Sistemazione della briglia esistente sul torrente Valle dello Spino
Importo complessivo €. 65.000,00
Stanziamento Regionale €. 44.100,79
Cofinanziamento €. 20.899,21

Comune di ZONE – Sistemazione e manutenzione idraulica Valle Ombrino
Importo complessivo €. 31.956,78
Stanziamento Regionale €. 25.565,42
Cofinanziamento €. 6.391,36

Comune di MONTE ISOLA – Sistemazione e manutenzione idraulica Rio Terra Promessa
Importo complessivo €. 13.330,80
Stanziamento Regionale €. 10.664,64
Cofinanziamento €. 2.666,16

Tutti gli interventi sono stati realizzati e liquidati nell'anno 2016 rispettando il termine previsto dalla Regione Lombardia.

CENTRO SERVIZI PER L'AGRICOLTURA

La Comunità Montana ha stipulato una Convenzione con la Comunità Montana di Valle Camonica e il GAL per la realizzazione del Progetto "Valorizzazione e sicurezza alimentare delle produzioni agroalimentari della Valle Camonica e del Sebino bresciano", per un importo di €.10.000,00 per l'anno 2016.
L'attività prevede l'assistenza tecnica alle aziende agricole con particolare riferimento al settore zootecnico, lattiero-caseario considerato fondamentale per il mantenimento del territorio di montagna, delle tradizioni casearie tipiche e per il tessuto economico.
Di particolare interesse è risultata l'attività di promozione e gestione del Consorzio di tutela del Formaggio SILTER che ha ottenuto l'importante riconoscimento a livello europeo della Denominazione d'origine protetta (D.O.P.). Presso le aziende si è svolta l'attività di verifica rispetto all'applicazione dei requisiti richiesti dal Disciplinare di produzione del Silter ed è stata fornita l'assistenza per l'adeguamento a quanto previsto dal disciplinare stesso.
I formaggi prodotti in conformità al Disciplinare sono stati controllati e marchiati a fuoco dal personale del Centro Servizi GAL.

Nell'anno 2016 sono state marchiate complessivamente nell'area di produzione del Silter n. 2626 forme con stagionatura superiore a 100 giorni.
La collaborazione è stata ampliata anche nel settore della frutticoltura e dei piccoli frutti con l'organizzazione di Corsi specifici per hobbisti e appassionati in considerazione dell'aumentato interesse per queste coltivazioni.

PROTEZIONE CIVILE ED ANTINCENDIO BOSCHIVO

Le risorse erogate dalla Regione Lombardia, con il decreto n. 5175 in data 07.06.2016, sono state complessivamente **€. 26.714,60** da suddividere per spese in conto capitale per €. 16.220,06 e spese in conto corrente per €. 10.494,55; nel mese di novembre Regione ha emanato due decreti con riparto integrativo in conto corrente n°12351 del 28/11/2016 di € 1.399,39 e n°12486 del 29/11/2016 di € 14.206,70 per un totale di € 15.606,09.
La gestione del servizio tiene conto dell'organizzazione delle squadre A.I.B, attraverso la dotazione di mezzi ed equipaggiamenti idonei, unitamente alla copertura delle spese per l'adeguamento tecnologico della sala radio e per il ponte radio.
Il Coordinamento della Comunità Montana, attivo dall'anno 2000, coinvolge 11 gruppi comunali e 4 associazioni, ha messo in campo nell'anno 2016 queste attività:

- **Fiumi sicuri 2015**: ogni anno le squadre di volontari di protezione civile e antincendio boschivo sono impegnate nelle attività di pulizia delle aste torrentizie del reticolo secondario, di competenza dei Comuni e del reticolo primario, di competenza regionale.
  Sono stati effettuati interventi lungo il corso d'acqua del Cortelo a Iseo, lungo il torrente Rio Vallone in Comune di Provaglio d'Iseo, lungo il Torrente Val Nembre nel Comune di Zone.
  Complessivamente sono stati impegnati n.68 volontari su n.3 cantieri di lavoro, erano in programma altri cantieri ma per l'entrata in vigore di una nuova normativa regionale che prevedeva l'obbligo di redazione del piano di sicurezza per l'esecuzione di cantieri non è stato possibile proseguire nei lavori.
- **Attività di antincendio boschivo**: sono stati realizzati n.8 interventi di spegnimento incendi a Sulzano , Provaglio d'Iseo, Zone, Pisogne e Sale Marasino.
- **Corso di aggiornamento per volontari AIB** per i volontari con certificazione AIB sono state organizzate delle giornate di aggiornamento e addestramento come richiesto dal piano regionale AIB.
- **Corso di specializzazione di primo livello per volontari AIB** è stato organizzato un corso AIB certificato da EUPOLIS destinato ai nuovi volontari AIB a cui hanno partecipato 26 volontari.
- **Trasferimento della Sala radio della Comunità Montana**
-
- **Servizio di assistenza alla manifestazione "The Floating Pears"** numerosi volontari hanno turnato durante i 15 giorni della manifestazione al fine di garantire la sicurezza dei visitatori e dei cittadini è stata inoltre garantita la costante presenza H24 di personale presso la sala radio insediata in Comunità Montana presso il C.D.C.
- **Svolgimento di interventi su tutto il territorio della Comunità Montana** per emergenza neve, nubifragi e smottamenti, anche con l'impiego di minipala in dotazione alla nostra struttura.
- **Svolgimento di una giornata di prevenzione AIB in Comune di Sale Marasino** in tale giornata si è provveduto alla pulizia e sistemazione della strada forestale Casai – Varzà al fine con l'ausilio di un miniscavatore, al fine di permettere in caso

di necessità di poter accedere con i mezzi e attrezzature AIB alla valle di Vigolo per approvvigionamento di acqua.

GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI –

A partire dall'anno 2014 la Comunità Montana non riceve dalla Regione Lombardia un contributo specifico per quanto riguarda le gestioni associate. La Regione Lombardia riconosce un contributo ordinario di gestione, attraverso la quantificazione di costi standard, ed un contributo aggiuntivo del 20% per l'attività di gestione associata dei servizi, in riferimento ai servizi attivati.
Questa situazione obbliga i Comuni aderenti all'attivazione di un percorso di associazionismo "dal basso" per far fronte alle esigenze di aggregazione imposte dalla normativa sulla *spending review*.
Vengono garantiti i servizi in ambito sociale, lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), lo sportello decentrato catastale, il geoportale SIT, l'istruttoria per le pratiche di vincolo idrogeologico, il coordinamento nell'ambito della protezione civile.

Gestione associata obbligatoria

I Comuni di Zone e Sulzano in Gestione Associata Obbligatoria (GAO) hanno individuato queste tre funzioni:

a) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
b) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;
c) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi.

Le funzioni individuate costituiscono attività che la Comunità Montana svolge in forma associata. La peculiarità della GAO è quella di una gestione integrale della funzione con il trasferimento delle risorse alla Comunità Montana.
I Comuni di Sulzano e Zone hanno ottenuto la deroga regionale per l'associazione delle altre funzioni, come previsto dall'art.21, comma 4, della L.R. 24/2014 in quanto gli stessi Comuni non confinano con altri comuni tenuti all'obbligo dell'esercizio delle funzioni fondamentali in forma associata.
La gestione associata obbligatoria in ambiti ristretti evidenzia criticità nell'applicazione e un doppio passaggio Comune/Comunità Montana che aggrava i processi amministrativi e contabili.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Il percorso iniziato nell'anno 2013 ha visto negli anni successivi l'adesione di n.7 Comuni (Pisogne, Zone, Marone, Sulzano, Ome, Monticelli Brusati, Provaglio d'Iseo) che hanno costituito presso la Comunità Montana un ufficio associato per la gestione delle gare d'appalto.
Con deliberazione n. 19 in data 25/02/2015 la Comunità Montana del Sebino ha approvato il Protocollo d'Intesa fra le cinque Comunità Montane bresciane e la Provincia di Brescia per la collaborazione in materia di funzioni di centrale di committenza/stazione appaltante.
Il rapporto di collaborazione fra le Comunità Montane era già stato sancito con una Convenzione per lo sviluppo di Centri Servizi per le proprie pubbliche amministrazioni

locali al fine di ottimizzare le risorse e le professionalità presenti per il miglioramento dei servizi sovraccomunali per il proprio territorio.
La Provincia di Brescia, unitamente alle Comunità Montana, ha avviato il percorso per la costituzione della C.U.C. Area Vasta Brescia finalizzata alla qualificazione come stazione unica appaltante prevista dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50.
Fino all'emanazione del Decreto che stabilirà i requisiti per l'iscrizione vige la norma transitoria, di cui all'art.216, comma 10 del D.Lgs.50/2016 che permette alle stazioni appaltanti di utilizzare il Codice di iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (A.U.S.A.).

Nell'anno 2016 nel settore **SERVIZI E FORNITURE E CONCESSIONI** sono state effettuate le seguenti gare e procedure negoziate:

Comune di Pisogne

Bando per l'affidamento dell'appalto di fornitura e posa trasloco arredi e libri biblioteca, videosorveglianza e antitaccheggio – Procedure negoziate per singolo servizio – Attivazione di n. 4 procedure
Importo a base di gara euro 34.674,80 (Determinazione n. 122 in data 20.07.2016)

Bando per l'affidamento del servizio di supporto tecnico/amministrativo area servizi sociali, scolastici
Importo a base di gara euro 68.000 (determinazione n. 128 in data 21.07.2016)

Bando di Concorso di idee per la Cittadella dello Sport (determinazione n. 141 in data 11.08.2016)

Procedura per l'affidamento in concessione di realizzazione e gestione della struttura denominata Lido Goia in Comune di Pisogne – Determinazione n. 175 in data 10.11.2016

Procedura per l'affidamento in concessione di realizzazione e gestione della struttura denominata Lido Goia in Comune di Pisogne – Determinazione n. 228 in data 30.12.2016 – secondo esperimento di gara

Comune di Monticelli Brusati

Affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 2017-2021 (determinazione n. 159 in data 24.10.2016)

Comune di OME
Fornitura nuovo scuolabus
Importo a base di gara €. 60.000,00 (determinazione n, 192 in data 30.11.2016)

Comune di SULZANO
Bando per l'affidamento servizio di assistenza scolastica ad personam – Anni scolastici 2016/2017 2017/2018 e 2018/2019 (determinazione n. 201 in data 02.12.2016)

Comune di ZONE
Affidamento del servizio di tesoreria comunale periodo 2017-2021 (determinazione n. 207 in data 14.12.2016)

Nell'anno 2016 nel settore **LAVORI PUBBLICI** sono state effettuate le seguenti gare e procedure negoziate:

Comune di SULZANO
OGGETTO: Lavori di "Rifunzionalizzazione dell'edificio comunale per creazione di nuove attività commerciali, turistiche promozionali e culturali" in Comune di Sulzano. CUP: C86G15000450009 – CIG: 6586311BC4

spesa complessiva di € 153.000,00 di cui € 133.400,00 per lavori
contratto di € 98.105,96

Comune di PISOGNE
OGGETTO: Lavori di "Riqualificazione Darsena 2.0" in Comune di Pisogne. CUP: D57B15000220000 – CIG: 6709129465.

spesa complessiva di € 280.000,00 di cui 260.060,00 per lavori
contratto di € 219.084,61

Si precisa che la Centrale di Committenza utilizza gli strumenti previsti dalla normativa in materia di piattaforme elettroniche nazionali (Convenzioni CONSIP e Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e regionali (SINTEL).

ATTIVITÀ ANNO 2016

UFFICIO CULTURA E PROMOZIONE

1) THE FLOATING PIERS

Front office e call center, segreteria per le comunicazioni interne e verso l'esterno, per alcune tipologie di incarichi (forniture e servizi), segreteria istituzionale e organizzativa(inviti, convocazioni, cerimonie e conferenze); attività da ufficio stampa (invio di comunicati, contatti con i giornalisti), produzione di bozze grafiche e semplici layout promozionali; gestione della prenotazione parcheggi autobus dei Comuni aderenti; relazioni con gli istituti scolastici per l'avvio di stage e tirocini.

2) GESTIONE PROGETTI

BANDO REGIONE LOMBARDIA – DISTRETTI DELL'ATTRATTIVITA'
PROGETTO *ISEOL@KE, SULL'ONDA DELLE MERAVIGLIE*

- Organizzazione, gestione della comunicazione e dello svolgimento dei corsi *Social Media marketing, Inglese per il turismo, Comunicazione e vendita orientata al cliente.*
- Rendicontazione dei bandi destinati alle imprese turistiche, raccolta della rendicontazione generale del progetto.
- supervisione rispetto alle attività progettuali.

BANDO F. CARIPOLO - BUONE PRASSI DI CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO
PROGETTO *SEBINO CONSERVARE L'IDENTIT' RITROVATA*

- Partecipazione alla scrittura del progetto, contatti con Fondazione Cariplo nella fase di negoziazione tra la presentazione del primo progetto ed il secondo, ridotto, contatti con i partner ed i tecnici che seguono i lavori presso i beni storici.

BANDO F.CARIPLO – GESTIONE INTEGRATA DEI BENI
PROGETTO SEBINO, UN'IDENTITA' RITROVATA

- Relazione con i partner, con Fondazione Cariplo e ultimazione della rendicontazione del progetto

3) SUPPORTO NELLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI
- segreteria amministrativa per il progetto *Legami (*a valere sul Bando Sociale 2016 di Fondazione Comunità Bresciana) proposto dalle assistenti sociali.
- *Brezza 2016:* ricerche in riferimento al comparto culturale, turistico-ricettivo, associazionistico in collegamento al ciclo-turismo.

4) SEGRETERIA VARIE
- corsi cultura e turismo, a supporto degli altri uffici (Agricoltura, corso Haccp), e del servizio di analisi dell'olio.
- supporto Ufficio Ragioneria

5) COORDINAMENTO EVENTI
- *Bike tour dell'Oglio 2016*
- Registrazione puntata del programma *Ricette all'Italiana* (con i Comuni di Sulzano e Monte Isola)

6) ATTIVITA' DI UFFICIO STAMPA – scrittura e invio comunicati, organizzazione conferenze, raccolta della rassegna stampa
- per i Comuni aderenti, che lo richiedono per iniziative specifiche (per esempio, Marone con la Festa dell'Olio Novello, Sapori e Sentieri) o per progetti comuni (skipass).
- per la Comunità Montana e le iniziative che organizza (corsi fitosanitari, frutticoltura, conduzione mezzi agricoli..).
- per le istituzioni del territorio che lo richiedono: ufficio stampa, supporto alla segreteria per il workshop organizzato dal *Consorzio Torbiere del Sebino*, in riferimento alla sostenibilità.

7) PARTECIPAZIONE A PROMOZIONE ESTERNA
- *Fiera di Orzinuovi*

RELAZIONE UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE
COMUNITA' MONTANA DEL SEBINO BRESCIANO

PERIODO DI RIFERIMENTO: 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2016

L'UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE
E
SPORTELLO DI SEGRETARIATO SOCIALE PROFESSIONALE SUI COMUNI

L'Ufficio di Servizio Sociale è un servizio rivolto alla popolazione che vuole essere un punto di riferimento che informa, ascolta e promuove progetti per fornire aiuti concreti alle criticità sociali del territorio: problematiche inerenti gli anziani, la disabilità, la salute mentale, la dipendenza, la genitorialità, l'infanzia, l'adolescenza e le problematiche socio-economiche. I criteri attraverso i quali l'ufficio di Servizio Sociale intrattiene e regola le attività di comunicazione, informazione e relazioni con l'utenza si ispirano a principi di uguaglianza, imparzialità, obiettività, sussidiarietà, partecipazione, efficacia, efficienza ed economicità. Le attività riconducibili all'Assistente Sociale possono essere così raggruppate:

- **Accoglienza:** intervento di ascolto e di prima valutazione della richiesta dell'utente;
- **Informazione:** fornire elementi di conoscenza esatti, puntuali e aggiornati e pertinenti alle varie tipologie di domanda;
- **Consulenza e orientamento:** analisi e valutazione approfondita della domanda e ricerca di una risposta adeguata e/o integrata con i servizi presenti sul territorio;
- **Accompagnamento:** invio guidato che può espletarsi con modalità differenti a seconda della richiesta presentata e del tipo di utenza: dalla compilazione di pratiche da inviare agli enti gestori dei servizi competenti alla fissazione di appuntamenti con i referenti dei servizi;
- **Tutela:** raccolta di istanze, segnalazioni al Tribunale per i Minorenni, reclami, suggerimenti e proposte;
- **Studio, analisi e controllo:** azioni di monitoraggio dei bisogni dei cittadini. Tale attività si svolge periodicamente per offrire elementi di valutazione utili agli amministratori.
- **Promozione:** potenziamento e sostegno alle iniziative di solidarietà sociale;
- **Progettazione:** ideazione, organizzazione, e realizzazione di eventi culturali, sociali, aggregativi ecc...
- **Aggiornamento:** partecipazione obbligatoria a percorsi di supervisione e aggiornamento inerenti la gestione di casi ad elevata complessità.

Sul territorio operano 2 Assistenti Sociali a prestazione professionale per n. 68 ore settimanali complessive suddivise su 7 Comuni (Marone, Monte Isola, Monticelli Brusati, Ome, Sale Marasino, Zone e Sulzano).

E' importante sottolineare che l'efficacia dello Sportello di Segretariato Sociale è correlato alla presenza di una rete di Servizi Socio Sanitari con la quale collaborare per la presa in carico delle situazioni e alle opportunità fornite dalla rete dei servizi e dell'associazionismo.

CHI SI RIVOLGE ALLO SPORTELLO DI SEGRETARIATO SOCIALE

Lo sportello è attivo settimanalmente su ciascun Comune per il ricevimento del pubblico. Si è scelto di limitare ad uno gli accessi settimanali sui Comuni per venire meglio incontro alle persone che spesso scelgono di incontrare l'Assistente Sociale su appuntamento. L'accoglienza allo sportello è infatti solo una delle fasi del processo di aiuto svolto dalle Assistenti Sociali.

Da Gennaio 2015 si è valutato di rilevare con maggiore sistematicità l'attività dell'Assistente Sociale all'interno dello sportello attraverso un'apposita scheda.

Nell'anno 2016 sono stati effettuati sui Comuni (all'interno dello sportello) n. 953 colloqui di accoglienza. Analizzando la provenienza si nota che il **67 % è costituita da Italiani** e il **33%** è suddivisa principalmente tra persone provenienti dal **Pakistan e Marocco.**

Per quanto concerne la tipologia delle richieste, il **49% riguarda situazioni di povertà** ; è evidente la difficoltà di molte famiglie ad „arrivare alla fine del mese" e la richiesta di essere aiutati nella ricerca di un lavoro e nel pagamento delle utenze domestiche. Gli strumenti dell'Assistente Sociale in questo campo sono limitati all'invio al Servizio per gli Inserimenti Lavorativi per gli invalidi civili e talvolta – dopo attenta valutazione- nel mettere in contatto utenze che si rivolgono al servizio per motivi diversi (persone che chiedono assistenza con persone che chiedono lavoro come assistenti familiari). Per i bisogni economici si rivela importante, ma non risolutivo, il Fondo di Sostegno al Reddito dell'Ufficio di Piano.
Numerosi sono i colloqui di **supporto relazionale (23,5%)** in cui le persone non chiedono nulla di concreto ma che si rivolgono allo sportello perchè hanno difficoltà ad accedere alla rete dei servizi e alle istituzioni competenti; perchè in una fase particolare delle loro vita necessitano di confrontarsi su alcune decisioni importanti e non hanno una rete amicale o familiare di supporto e perchè hanno bisogno di avere un punto di riferimento .
La problematica degli **anziani compare per il 12%** (principalmente richieste di inserimento in RSA e SAD) e la **disabilità per l'11%** (informazioni per pratiche di amministratore di sostegno, inserimento nei servizi, progetti individuali, inserimenti lavorativi).
Le situazioni che riguardano i **minori sono presenti per il 2,7%** e spesso sono correlate a situazioni di povertà (es. difficoltà a pagare la retta per la scuola dell'infanzia) e in alcuni casi a difficoltà educative dei genitori. A questo proposito è utile riportare le dichiarazioni delle insegnanti delle scuole dell'infanzia che dicono di trovare nei nuovi inserimenti bambini sempre meno autonomi e poco abituati alle regole del vivere sociale e all'accettazione dei „NO".
Si rileva il **1,3% di colloqui con persone a rischio di emarginazione**, dove la povertà è solo uno dei problemi ed è affiancata a difficoltà di altro genere (insufficienza mentale, sottocultura, dipendenze, degrado etc.).
Sono a disposizione dell'ufficio di servizio sociale i prospetti specifici Comune per Comune.

L'UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

Oltre allo Sportello di Segretariato Sociale, l'attività delle assistenti sociali si sviluppa su più fronti :

1) Partecipazione all'Ufficio di Piano: progettazione e raccordo tra l'utenza del territorio e la fruizione delle risorse gestite. In particolare per il 2016 si sono curate le pratiche per:
-Fondo Sostegno a Reddito;
- Erogazione voucher spesa;
- Buoni Sociali Anziani e disabili;
- Assistenza Domiciliare Minori;
- Raccordo con Servizio Tutela Minori;
- Statistiche e rendicontazioni.

2) Gestione dei casi presi in carico;

3) Osservatorio: vengono monitorati gli accessi allo sportello e le problematiche emergenti.

4)Foundraising: monitoraggio dei bandi di finanziamento e studio della fattibilità di progetti; consulenza alle associazioni per la stesura di progetti; il progetto Inter@zioni si è realizzato grazie a un finanziamento ottenuto con il Bando Fondazione Comunità Bresciana.

5) Coordinamento di Servizi Specifici in collaborazione con gli enti gestori: Servizio di Assistenza Domiciliare, Servizio di Assistenza Scolastica per gli alunni disabili, Progetto Legami e Inter@zioni.

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)

E' un servizio consolidato che è stato attivato sul territorio nel 1998.
Si occupa di fornire assistenza al domicilio degli anziani e dei disabili con la finalità di ritardare il più

possibile l'ingresso in strutture residenziali.
Le domande vengono raccolte e valutate dall'Assistente Sociale che stabilisce con l'interessato e i familiari il numero di accessi settimanali del personale ausiliario.
Il Servizio è svolto in convenzione con la Coop. Società Dolce e si rivolge a famiglie che hanno in carico un paziente non autosufficiente e agli anziani soli.
L'èquipe degli operatori è coordinata dall'Assistente sociale e dai referenti della cooperativa, si tratta di un buon gruppo di lavoro costituito da Ausialiarie Socio Assisteziali molto preparate e che lavorano sul nostro territorio da anni. Sono persone che si confrontano ogni giorno con la sofferenza, spesso affiancano le persone negli ultimi giorni di vita, e che si impegnano quotidianamente a sostegno della cultura della domiciliarità. A seconda del bisogno rilevato svolgono diversi interventi (igiene quotidiana, bagno settimanale, preparazione del pasto, contatti con il Medico di Medicina Generale, spesa alimentare, contatto con i familiari lontani, ... etc).
Nel 2016 sono stati seguiti 31 nuclei, suddivisi sui Comuni di Ome(7), Sale Marasino (11), Monte Isola(3), Sulzano(3), Zone(5), Marone(2).

PROGETTO INTER@ZIONI (EX – LEGAMI)

Il progetto è stato svolto in convenzione con la Cooperativa Sociale Futura ed ha , previsto interventi per rispondere al bisogno di sostegno dei legami di comunità per soggetti e famiglie a rischio di esclusione sociale; la sua finalità è stata quella di tenere insieme (legare) istituzioni (comune/scuola ecc.) e cittadini/e offrendo ai più deboli un sostegno qualificato.
Tipologie di intervento

- Educativa domiciliare/territoriale;
- Mediazione linguistico culturale;

Educativa domiciliare/territoriale
La tipologia di utenti:

- 3 minori (Ome, Marone e Sale Marasino) con famiglie problematiche non totalmente in grado di gestire l'educazione e l'inclusione sociale dei figli;
- 1 adulto (Monticelli Brusati) con disabilità grave non inserito nei servizi specialistici a rischio di isolamento sociale;

I progetti individualizzati percorrono una logica preventiva/riabiliatativa/riparativa con l'obiettivo di riattivare i legami tra soggetti/ambiente sociale e tra soggetto/famiglia. Educatore e Assistente Sociale referente operano in sinergia con altri attori del territorio (scuola, oratorio ecc...)

Mediazione linguistico culturale
La tipologia degli interventi è stata soprattutto relativa a

- separazione coniugale (rapporto con tribunali e avvocato);
- rapporti con la Neuro Psichiatria Infantile e la Scuola per certificazione di disabilità;
- conflitti di quartiere;
- completamento di pratiche rapporti con Questura e Prefettura.

La validità del progetto è stata riconosciuta dall'Ultimo Bando della Fondazione della Comunità Bresciana che ha destinato una quota di finanziamento. Il Progetto ha riscosso grande entusiasmo sul territorio. Tra le varie azioni si realizzato un corso su come coltivare gli ortaggi, un corso di cucina gestito dal personale dell'Agriturismo Dosso Badino e l'organizzazione di un agriaperitivo con la partecipazione die familiari die ragazzi disabili e degli amministratori locali.

29.03.2017

L'ASSISTENTE SOCIALE COORDINATRICE
Dott.ssa Tiziana Turelli