

## **PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008. TRIENNIO 2011-2013.**

Approvato con delibera della Giunta Comunale n. 192 del 09/12/2010

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 hanno introdotto alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria ha individuato tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 17 dicembre 2009 si è provveduto all'approvazione del piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento relativo al triennio 2010/2012. E' necessario ora provvedere all'aggiornamento di tale piano, in considerazione delle innovazioni e delle modifiche introdotte nel corso del 2010 e previste per il prossimo triennio.

Di seguito vengono pertanto elencate le strutture ed i beni in dotazione al Comune di Pian Camuno, nonché le misure da assumere al fine di ottemperare alle disposizioni di legge sopra richiamate.

### **DOTAZIONI INFORMATICHE:**

Si precisa prima di tutto che gli uffici del Comune di Pian Camuno sono dislocati come segue:

Palazzo Municipale

- o ufficio tecnico edilizia privata e pubblica (piano terra),
- o ufficio anagrafe, stato civile elettorale (piano terra)
- o biblioteca (piano terra)
- o ufficio polizia locale (primo piano - il servizio è passato all'Unione ma permane all'interno del municipio l'unità locale di Pian Camuno)
- o ufficio finanziario (primo piano)
- o ufficio segreteria e commercio (primo piano)
- o ufficio assistente sociale

Le dotazioni informatiche assegnate ad ogni singolo ufficio sono indicate nelle singole schede che si allegano alla presente.

Le spese di funzionamento delle attrezzature di cui sopra sono quelle relative all'energia elettrica per l'alimentazione, carta, toner e contratto di manutenzione ordinaria.

La collocazione degli uffici risulta già essere la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente e le dotazioni informatiche assegnate rispecchiano già l'intento di ridurre le attrezzature e quindi i costi di manutenzione.

In ciascuno degli uffici sono state individuate delle "linee guida" che potranno, se attuate con scrupolosità, generare dei risparmi nel triennio:

- incremento dell'utilizzo delle stampanti di rete rispetto alle stampanti singole in dotazione a ciascuna postazione di lavoro. Tale obiettivo si perseguirà mediante il progressivo smantellamento delle singole stampanti ogniqualvolta si presenteranno dei guasti la cui riparazione non risulta essere conveniente;
- implementazione di n.1 fax, da installare sul fotocopiatore di rete al primo piano, che consenta l'eliminazione del fax presso l'ufficio segreteria, con risparmio di toner e manutenzione (il tutto verrà ricompreso nel costo di noleggio del fax/fotocopiatore);
- sostituzione dei P.C. obsoleti, che rendono l'operatività dell'addetto lenta e rischiosa (perdite di dati il cui recupero comporta in genere notevole dispendio di tempo);
- incremento dell'utilizzo della posta elettronica (anche per comunicazioni interne) rispetto all'impiego del cartaceo;
- implemento di sistemi di archiviazione ottica dei documenti e trasmissione degli stessi via e-mail agli uffici interessati;
- riduzione delle chiamate verso cellulari in favore di chiamate su telefoni fissi ed implementazione del sistema voip per le telefonate verso enti pubblici;

Purtroppo, nel corso del 2010 il BIM non ha più provveduto a fornire ai comuni gratuitamente la connessione internet. Il comune ha pertanto dovuto attivarsi direttamente ed ha stipulato idoneo contratto con Telecom Italia a fronte del costo annuo di circa Euro 500,00 che andrà a ripercuotersi sugli esercizi successivi.

Pertanto alla luce di quanto sopra risulta possibile attuare limitate forme di razionalizzazione dei costi nel triennio 2011-2012, meglio indicate nelle schede allegate che illustrano chiaramente la situazione in ciascun ufficio, e nella scheda riassuntiva che segue:

<b>ufficio</b>	<b>costo triennale originario</b>	<b>risparmio sul triennio</b>	<b>costo al netto del risparmio</b>
finanziario	€ 15.705,00	€ 200,00	€ 15.505,00
segreteria	€ 29.430,00	€ 400,00	€ 29.030,00
assistente sociale	€ 3.375,00	€ -	€ 3.375,00
biblioteca	€ 5.700,00	€ 100,00	€ 5.600,00
tecnico/manutentivo	€ 73.890,00	€ 100,00	€ 73.790,00
anagrafe/elettorale/s.c.	€ 9.610,00	€ 100,00	€ 9.510,00
polizia locale	€ 19.650,00	€ 5.000,00	€ 14.650,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 157.360,00</b>	<b>€ 5.900,00</b>	<b>€ 151.460,00</b>

## **AUTOMEZZI DI SERVIZIO**

Il comune di Pian Camuno possiede i seguenti automezzi/motomezzi:

o **N. 1 FORD FIESTA** targata BF490VF in dotazione all'ufficio tecnico comunale. Il suo utilizzo è prevalentemente ad uso dell'ufficio tecnico ed esclusivamente per scopi istituzionali (sopralluoghi, verifica idoneità alloggi, ecc.)

o **N. 1 FORD FOCUS** targata CB428MA e **N. 1 SCOOTER SCARABEO APRILIA** targato **BX50358** in dotazione agli agenti di polizia locale, il cui costo di mantenimento/funzionamento a decorrere dal 01/01/2011 verrà preso in carico dall'Unione della Bassa Valle Camonica.

Per quanto attiene lo scooter Aprilia Scarabeo, trattasi di motomezzo per il quale l'ufficio assegnatario (polizia locale) ha manifestato lo scarso utilizzo e, pertanto, la possibilità di procedere alla sua alienazione. Nel corso del 2009 e del 2010 si è già provveduto ad esperire due procedure di gara per l'alienazione dello scooter, andate deserte. Nel corso del 2011 si valuterà il grado di utilizzo del mezzo da parte dell'Unione della Bassa Valle Camonica.

o **N. 1 JEEP LAND ROVER** targata ZA959JD in dotazione all'ufficio tecnico, servizio manutentivo (acquedotto). L'autoveicolo viene utilizzato esclusivamente dal personale addetto ai servizi manutentivi per scopi istituzionali (verifiche e pulizie vasche acquedotto poste in zone di montagna, montaggio e manutenzioni contatori, ecc.)

o **N. 1 SPAZZATRICE** targata AEB306 in dotazione esclusiva all'ufficio tecnico, servizio manutentivo (viabilità) per pulizia strade comunali.

o **N. 1 FURGONE CARON** targato AFP391 e n.1 FURGONE Bonetti targato EC203YZ dotati di spargisale/sabbia Molinari mod. SRC-G 1000 MA in dotazione esclusiva all'ufficio tecnico, servizio manutentivo per pulizia strade comunali, pulizia e manutenzione del verde pubblico, ecc

Per quanto attiene invece gli autoveicoli e le macchine operatrici sopra elencati, vengono utilizzati dal personale cui sono assegnati solo per scopi di servizio. Trattasi di automezzi/macchine indispensabili per l'esercizio delle funzioni istituzionali e, pertanto, non è possibile prevedere la loro riduzione.

## **TELEFONIA MOBILE**

I portatili a disposizione del Comune di Pian Camuno sono quattro e sono assegnati esclusivamente al personale dipendente che per esigenze di servizio deve assicurare pronta e costante reperibilità:

- n. 2 agli operai

- n. 2 all'ufficio polizia locale (dal 2011 il costo del traffico telefonico sarà posto a carico dell'Unione della Bassa Valle Camonica).

Non è pensabile di provvedere alla loro riduzione in quanto sono assegnati a personale che opera contemporaneamente, ma in luoghi diversi.

Il costo complessivo rilevato per l'anno 2010 è stato pari ad Euro 880,00 (invariato rispetto all'anno precedente). Considerando che il costo del traffico telefonico del servizio di polizia locale sarà posto a carico dell'Unione della Bassa Valle Camonica, è possibile ipotizzare una riduzione di detta voce di circa Euro 300,00. Si precisa inoltre che il traffico più rilevante è quello effettuato dai cellulari verso il municipio è ipotizzabile la valutazione di nuovi piani tariffari che consentano l'intecomunicabilità gratuita fra i cellulari e fra i cellulari stessi ed il municipio.

## **BENI IMMOBILI**

### **A) UNITA' IMMOBILIARI PER SERVIZI ISTITUZIONALI:**

N. 1 fabbricato **Palazzo Municipale**, destinato ad uffici comunali, biblioteca e magazzino comunale sito in Via Don S. Gelmi – Pian Camuno

N. 1 fabbricato destinato a scuola materna ed elementare, sito in Via Dante Alighieri – frazione Beata

N. 1 fabbricato destinato a scuola elementare, sito in Via Don S. Gelmi – Pian Camuno

N. 1 nuovo fabbricato destinato a scuola Materna, sito in Via Novella – Pian Camuno (stabile che verrà dato in uso all'Associazione dei genitori, legalmente costituita).

N. 1 fabbricato ex scuola Materna don Gelmi, che dal 31/12/2010 verrà reso libero dall'associazione genitori. Resterà in uso alle suore l'appartamento al piano superiore sulla base di apposito contratto di comodato in corso di predisposizione.

Quota parte (50%) del fabbricato destinato a scuola media consortile, ubicato presso il Comune di Artogne;

### **B) UNITA' IMMOBILIARI DESTINATE ALLA LOCAZIONE O USO GRATUITO**

N. 8 unità immobiliari site in P.zza G. Verdi:

- n. 3 appartamenti locati
- n. 1 appartamento tenuto a disposizione per le guardie notturne del farmacista
- n. 1 unità immobiliare adibita a farmacia comunale
- n. 1 unità immobiliare locata ed adibita ad istituto bancario
- n. 2 box utilizzati dal Comune per proprie autovetture

N. 5 unità immobiliari site in Via Solato Superiore n. 3:

- n. 4 appartamenti locati

- n. 1 sala riunioni da concedere a gruppi, associazioni, ecc. che ne facciano richiesta;

N. 9 unità immobiliari nel complesso "S. Carlo Borromeo":

- n. 8 appartamenti locati
- n. 1 appartamento (ex obiettori) assegnato in via straordinaria.

### **C) IMPIANTI SPORTIVI**

Il comune di Pian Camuno possiede n. 5 impianti sportivi

- campo di calcio sito in Via Santa Giulia a Pian Camuno;
- campo di calcio siti in Via G. Leopardi fraz. Beata;
- campi da tennis del centro sportivo di Santa Giulia a Pian Camuno;
- piastra polivalente di Santa Giulia;
- palestra comunale di Via Don S. Gelmi a Pian Camuno;

Tali impianti sportivi non vengono gestiti direttamente dal Comune ma dati in concessione ad altrettante associazioni sportive presenti sul territorio. Il comune provvede al pagamento delle utenze (gas ed energia elettrica) e richiede alle associazioni sportive i rimborsi nei limiti stabiliti dalle singole convenzioni.

### **D) ALTRI FABBRICATI**

N. 1 fabbricato adibito a centro diurno anziani;

N. 1 fabbricato – stazione FNMA – in comodato gratuito da FNMA dato in uso al Gruppo Alpini (nel corso del 2010 l'associazione di protezione civile "il castagneto" ha lasciato libero l'immobile).

### **E) FABBRICATI COMMERCIALI**

N. 1 fabbricato, sito in P.zza G. Verdi , locato ad uso chiosco bar

N. 1 fabbricato, sito in Via S. Giulia, locato ad uso bar

Nessuno degli immobili sopra elencati risulta essere inutilizzato. I costi per la gestione degli stessi non risulta avere margini di diminuzione per il triennio 2011-2013.