

**Stampa Intero Modello in data : 4/7/2014**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2013
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 5395 - PIAN CAMUNO	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X									X		X			X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X									X		X			X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 05/06/2014**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 05/06/2014**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	G	NO	NO	G	NO

Giustificazione - Incong. 5	ASSENZA DELLA SPESA PER PROGRESSIONI GIURIDICHE IN APPLICAZIONE DELL'ART.9, COMMA 21, DEL D.L. 78/2010
Data	01/07/2014 10:44

Giustificazione - Incong. 8	trattasi di "indenità di consorzio" erogata al segretario comunale non ricompresa nelle voci pernesnti in altri campi o tabelle
Data	01/07/2014 10:46

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 04/07/2014 02:07:00Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	55.995	92.039	94.784	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0
CATEGORIA D	4	4	4	CATEGORIA D	159.232	173.668	157.002	CATEGORIA D	0	0	0
CATEGORIA C	4	3	5	CATEGORIA C	104.650	86.909	120.817	CATEGORIA C	0	0	0
CATEGORIA B	4	4	4	CATEGORIA B	87.607	96.664	100.116	CATEGORIA B	0	0	0
CATEGORIA A	1	0	0	CATEGORIA A	22.923	10.516	0	CATEGORIA A	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>Totale</b>	<b>430.407</b>	<b>459.796</b>	<b>472.719</b>	<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14</b>	<b>349.023</b>	<b>389.302</b>	<b>169.824</b>				
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>	<b>779.430</b>	<b>849.098</b>	<b>642.543</b>				

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 04/07/2014 02:07:00Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0,5	1	1	111.990	92.039	94.784	46.652	46.597	46.597	65.338	45.442	48.187	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	4	4	4	39.808	43.417	39.251	27.054	27.073	27.073	12.754	16.344	12.178	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	3,5	2,88	4,58	29.900	30.229	26.360	22.376	22.546	22.081	7.524	7.683	4.279	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	3,58	4	4	24.448	24.166	25.029	20.559	20.672	20.672	3.890	3.495	4.358	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>CATEGORIA A</b>	1	0,42	0	22.923	25.238	0	19.431	19.421	0	3.492	5.818	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>12,58</b>	<b>12,29</b>	<b>13,58</b>	<b>34.207</b>	<b>37.431</b>	<b>34.804</b>	<b>24.077</b>	<b>25.278</b>	<b>24.942</b>	<b>10.130</b>	<b>12.154</b>	<b>9.862</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 04/07/2014 02:07:00 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	1	1	2	120	92	56,5	0	0	0,5	25	28	11
CATEGORIA C	1	1	2	78	102	80	151	9	1,5	19	93	18,5
CATEGORIA B	3	3	3	33	37,67	37,33	2,33	1,67	1,33	37,33	1,33	7,67
CATEGORIA A	1	0	0	29	n.c.	0	23	n.c.	0	0	n.c.	0
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>57,33</b>	<b>67,6</b>	<b>58</b>	<b>30,17</b>	<b>2,8</b>	<b>1,14</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>11,71</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento



# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 04/07/2014 02:07:00Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	-	-	-
L.S.U.	0,13	0,09	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	0	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	1	Retribuzioni, codice P016	0	0	2.860	valore medio	-	-	2.860
N. contratti co.co.co (SI1)	1	1	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	27.717	28.007	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	27.717	28.007	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	18	21	1	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	108.086	90.762	163	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	6.005	4.322	163
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	12	25	41	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	50.717	216.993	124.760	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	4.226	8.680	3.043

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

DELIBERA DI G.C. N. 149/2012 DEL 22.12.2012 AD OGGETTO "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013-2014-2015 E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2013

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO A	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	1	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	2	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	2	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	1	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	2	0	1	0	0	0	1	0	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	3	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	2	0	2	0	0	0	0	0	2

POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	1	0	1	0	0	0	0	0	1
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>9</b>

# T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
PERSONALE CONTRATTISTA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGREARIO A	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO A	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	-	-	3	7	-	-	2	2	-	-	-	-	14

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	21	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	0	38
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	0	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	4	27
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	0	30	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	6	37
POSIZIONE ECONOMICA D2	33	27	-	-	-	-	0	21	-	-	0	1	-	-	-	-	5	13	100
POSIZIONE ECONOMICA C5	35	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	6	0	44
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	48	-	-	-	-	-	-	0	34	-	-	-	-	-	-	0	2	84
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	53	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	16	72
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	24	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	0	27

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	0	58	0	4	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	0	4	68
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	0	26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	6	32
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	28	0	-	-	-	-	-	-	-	-	21	0	-	-	-	-	3	0	52
<b>Totale</b>	141	265	0	8	-	-	0	21	0	34	24	3	-	-	-	-	34	51	581



# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
SEGRETARIO A	12	39.979	-	-	6.618	-	-	-	46.597
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	12	28.343	-	-	3.388	-	-	-	31.731
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	12	24.338	-	-	2.734	-	-	-	27.072
POSIZIONE ECONOMICA D2	24	44.408	-	467	4.613	-	-	-	49.488
POSIZIONE ECONOMICA C5	12	21.901	-	-	1.839	-	-	-	23.740
POSIZIONE ECONOMICA C3	12	20.473	-	-	1.719	-	-	-	22.192
POSIZIONE ECONOMICA C2	19	31.536	-	-	2.648	-	-	-	34.184
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	12	19.454	-	-	1.633	-	-	-	21.087
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	12	19.144	-	832	1.677	-	-	-	21.653

<b>Qualifica</b>	<b>MENSILITA'</b>	<b>STIPENDIO</b>	<b>I.I.S.</b>	<b>R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'</b>	<b>TREDICESIM A MENSILITA'</b>	<b>ARRETRATI ANNO CORRENTE</b>	<b>ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI</b>	<b>RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.</b>	<b>Importo Totale</b>
	N° Mesi	Importo							
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	24	37.618	-	191	3.174	-	-	-	40.983
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	12	18.497	-	-	1.553	-	-	-	20.050
<b>Totale</b>	163	305.691	-	1.490	31.596	-	-	-	338.777

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARIO A	242	0	0	22.967	3.500	0	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3	213	0	0	11.918	3.228	623	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3	183	0	0	8.281	2.250	621	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	333	0	0	10.154	2.750	1.246	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	164	0	0	0	0	550	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	154	0	0	0	0	550	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	237	0	0	0	0	867	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	146	0	0	0	0	550	0
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	144	0	0	0	0	463	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	282	0	0	0	0	943	0
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	139	0	0	0	0	467	0
<b>TOTALE</b>	<b>2.237</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53.320</b>	<b>11.728</b>	<b>6.880</b>	<b>0</b>

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>SEGRETA RIO A</b>	0	0	0	0	0	0	5.251	0	0	0	16.227	0
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	179	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D2</b>	0	0	0	1.500	1.993	1.271	0	0	0	0	0	1.968
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C5</b>	0	228	0	1.200	1.942	0	0	0	0	0	905	2.503
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C3</b>	0	276	0	2.000	2.427	0	0	0	0	0	346	545

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C2</b>	0	0	0	800	1.416	0	0	0	0	0	256	857
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO C1</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	695
<b>POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	0	333	0	0	1.831	0	0	0	0	0	63	0
<b>POSIZ.ECO N. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	0	181	0	0	4.141	0	0	0	0	0	1.341	2.104

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZ.ECO N. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	1.105	0	248	1.876	0	0	0	0	0	0	1.769
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>2.123</b>	<b>0</b>	<b>5.748</b>	<b>15.626</b>	<b>1.271</b>	<b>5.251</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.317</b>	<b>10.441</b>

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**



**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARIO A</b>	<b>48.187</b>
<b>POSIZ. ECON. D6 - PROFILI ACCESSO D3</b>	<b>16.161</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D3</b>	<b>11.335</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D2</b>	<b>21.215</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	<b>7.492</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	<b>6.298</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	<b>4.433</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	<b>1.391</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1</b>	<b>2.834</b>
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1</b>	<b>8.992</b>
<b>POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>5.604</b>
<b>TOTALE</b>	<b>133.942</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	2.131
GESTIONE MENSE	8.547
FORMAZIONE DEL PERSONALE	150
COPERTURE ASSICURATIVE	20.311
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	163
ALTRE SPESE	12.511
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	124.760
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	2.860
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	11
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	130.516
IRAP	38.155
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	2.554
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	144.776
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	28.069
<b>Totale</b>	<b>169.824</b>

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati

P074 A UNIONE BASSA VALLE CAMONICA PER EURO 2.553,63 PER ELETTORALE

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

P090 PER ? 144.775,61 DI CUI: DA UNIONE BASSA VALLE CAMONICA ? 55.770,91 PER COMANDO PERSONALE; DA COMUNE DI NIARDO ? 6.320,88 PER COMANDO PERSONALE; DA COMUNE DI DARFO B.T. ? 76.777.83 E COMUNE DI SONICO ? 5.905,99 PER CONVENZIONE SEGRETARIO ----- P099 PER ? 28.068,51 DI CUI: REGIONE LOMBARDIA E MINISTERO INTERNO ? 9.857,05 ELETTORALE; PROVINCIA DI BRESCIA ? 2.400,00 + COMUNITA' MONTANA VALLE CAMONICA ? 12.600,00 PER VOUCHER; ISTAT ? 2.218,00 PER CENSIMENTO; INAIL ? 993,46 PER RIMBORSO INFORTUNIO DIPENDENTE

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		
Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	30.085	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	3.787	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)	2.957	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	2.320	0
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)	6.343	0
ALTRE RISORSE FISSE CON CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ	1.748	0
DEC FONDO/PARTE FISSA RID PROP PERS (ART.9 C2BIS L.122/10)	-7.551	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	39.689	0
Risorse variabili		
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE (ART. 92 CC. 5-6 D.LGS. 163/06)	2.000	0
REC. EV. ICI (ART 3 C 57 L662/96, ART 59 C 1 L P DLGS446/97)	500	0
SPECIFICHE DISP. DI LEGGE (ART. 15 C. 1 L. K CCNL 98-01)	1.660	0
NUOVI SERVIZI O RIORG. (ART. 15 C. 5 - P.VARIAB. CCNL 98-01)	2.500	0
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)	2.606	0
totale Risorse variabili Fondo unico	9.266	0

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
totale Fondo unico	48.955	0
<b>Fondo unico per le risorse decentrate</b>		
<b>Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to</b>		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	6.242
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	13.745
totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	19.987
<b>Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to</b>		
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ - CONTR	0	5.750
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC. - CONTR	0	1.500
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE COLLETTIVA - CONTR	0	13.958
ALTRI ISTITUTI NON COMPRESI FRA I PRECEDENTI - CONTR	0	7.760
totale Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	28.968
totale Fondo unico	0	48.955
<b>Totale</b>	<b>48.955</b>	<b>48.955</b>

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	338777	474850	
Totale T13	133942		
Assegno T14	2131		
L010 - GESTIONE MENSE	8547	8547	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	0	0	SPESA NON PRESENTE
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	150	150	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	SPESA NON PRESENTE
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	SPESA NON PRESENTE
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	SPESA NON PRESENTE
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	20311	32378	QUOTA PARTE DI CAPITOLO - PRESENZA DI ALTRE SPESE DI ASSICURAZIONE RELATIVE AI BENI DELL'ENTE (AUTOVEICOLI E IMMOBILI)
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	SPESA NON PRESENTE
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	163	49850	TRATTASI DI QUOTA PARTE DI INNUMEREVOLI CAPITOLI DI SPESA RELATIVI A PRESTAZIONI DI SERVIZI DI CUI SOLO IN MINIMA PARTE RIFERIBILI AD INCARICHI
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	124760	329532	TRATTASI DI QUOTA PARTE DI INNUMEREVOLI CAPITOLI DI SPESA AFFERENTI PREVALENTEMENTE OPERE PUBBLICHE
L110 - ALTRE SPESE	12511	12511	TRATTASI DI SOMMATORIA DI SINGOLI CAPITOLI DI SPESA CONTENENTI LE VOCI RIPORTATE IN SICO - TAB 14
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	SPESA NON PRESENTE
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	2860	2860	

P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	11	11	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	SPESA NON PRESENTE
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	130516	130156	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	SPESA NON PRESENTE
P061 - IRAP	38155	38155	
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	SPESA NON PRESENTE
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	SPESA NON PRESENTE
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	2554	2554	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>815388</b>	<b>1081554</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	172845	172844	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>642543</b>	<b>908710</b>	



# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA : 00574180980**

**Codice Fiscale : 00641410170**

**Telefono : 03640364593820**

**Fax : 03640364593899**

**Email : uff.ragioneria@comune.piancamuno.bs.it**

**Via : DON STEFANO GELMI**

**Numero Civico : 31**

**C.A.P. : 25050**

**Città : PIAN CAMUNO**

**Provincia : BS**

**Codice Catastale : G546**

**Popolazione residente : 4448**

**Superficie(Kmq) : 10.95**

**Indirizzo pagina web dell'ente : WWW.COMUNE.PIANCAMUNO.BS.IT**

# Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
BERNARDI	MARINO	03640364593800	03640364593899	info@comune.piancamuno.bs.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
CAVALLINI	CINZIA	03640364593820	03640364593899	uff.ragioneria@comune.piancamuno.bs.it

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

## **Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	1
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	41
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	49
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	0
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	8800
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO É TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	1
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

<b>UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010</b>	<b>3</b>

Suggerimenti :

**NON SONO STATI ESTERNALIZZATI SERVIZI**

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
MORANDINI	MARIA CATERINA	caterina.morandini@studiodu coli.it

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	14.8
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	0
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	0
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0



Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
quante funzioni con convenzioni?	0
quante funzioni con unione di comuni?	3

# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	22/10/2013
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	21/11/2013
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	01/01/2013
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2013
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	60065
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	48955
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	18.5
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+2000
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+2000
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	49323
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 48955 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 49323)

<b>POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo		0
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio		41139
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		NO
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?		NO
Per scelta dell'organo politico?		NO
Sulla base di altri fattori?		NO
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	1	16139
	1	13750
	1	11250
	0	0
<b>PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		SI

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	SI
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	48955
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	48955
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
<b>In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)</b>	
Superiore al 90% =	0
Tra 60 e 90% =	0
Inferiore o uguale al 60% =	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	NO



NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	
<b>Commento dell'organo di controllo :</b>	



## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	0
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	