

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 23/04/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa c/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
10515	23/04/2026	Euro 23.495,25	01071.03.0002	---	2026
10515	23/04/2026	Euro 25.173,48	01071.03.0002	---	2027
10515	23/04/2026	Euro 60.416,35	01111.03.0014	---	2026
10515	23/04/2026	Euro 58.738,12	01111.03.0014	---	2027

Data 23/04/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **24 GIU, 2026** - **9 LUG, 2026**

Data, **24 GIU, 2026**



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA**

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 081 del Registro determinazioni

- ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: INCARICO ALLA SOCIETA' INFOZAR DI ANDREA RONCHI E C SNC AVENTE SEDE LEGALE IN LOCALITÀ RODOLÈ N 22 CIMBERGO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ED ELABORAZIONE DATI AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI E DI GESTIONE DEI PATRIMONI E DEGLI INVENTARI DELL'UNIONE E DEI COMUNI ASSOCIATI PER IL BIENNIO 2026-2027 - CIG: BB36837B15.

Ponte di Legno, 23/04/2026

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 99 del 15/01/2026 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 04 del 27/03/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

VISTO lo Statuto dell'Unione, presentato all'Assemblea dell'Unione n. 5 del 11/06/2010 e successivamente approvato dai consigli Comunali dei Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno che all'art. 2 comma 8 prevede, tra le finalità, la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

PREMESSO che l'art. 230, comma 7, del D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni prevede la redazione e l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente;

PRESO ATTO che tale strumento riveste una particolare importanza per gli enti locali in quanto consente di conoscere l'effettiva consistenza del patrimonio e permette una corretta tenuta della contabilità economico-patrimoniale;

RITENUTO pertanto necessario avvalersi dell'attività di supporto esterno, considerando che la realizzazione delle predette mansioni comporta una serie di attività di studio e di analisi per le quali sono necessarie competenze specifiche, professionalità ed esperienze adeguate, nonché idonee strumentazioni non esistenti all'interno dell'Unione dei Comuni dell'Alta Vallecamonica ed i Comuni associati;

VISTA inoltre l'esigenza di affidare un incarico per il supporto tecnico – amministrativo ed elaborazione dati agli uffici amministrativi e demografici dell'Unione e dei Comuni associati;

RITENUTO pertanto di incaricare una ditta specializzata per l'esecuzione del servizio in oggetto;

DATO ATTO che tramite la piattaforma regionale ARCA-SINTEL, della Regione Lombardia, è stato dato avvio alla procedura di affidamento diretto (ID 217677026) per l'affidamento del servizio di supporto tecnico-amministrativo ed elaborazione dati agli uffici amministrativi, demografici e di gestione dei patrimoni e degli inventari dell'Unione e dei Comuni associati per il biennio 2026-2027;

VISTO l'esito della procedura telematica con la quale la Società INFOZAR di Andrea Ronchi e C Snc avente sede legale in località Rodolè n.22 – Cimbergo (Bs) ha offerto l'importo di Euro 137.560,00 oltre IVA 22% pari a lordi Euro 167.823,20;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli 01071.03.0002 e 01111.03.0014 del bilancio di previsione 2026/2028, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. di **INCARICARE** la società INFOZAR di Andrea Ronchi e C Snc avente sede legale in località Rodolè n.22 – Cimbergo per il servizio di supporto tecnico-amministrativo ed elaborazione dati agli uffici amministrativi, demografici e di gestione dei patrimoni e degli inventari dell'Unione e dei Comuni associati per il biennio 2026-2027.
2. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026								
Missione	01	Programma	07	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0002
Creditore	INFOZAR di Andrea Ronchi e C Snc								
Codice fiscale	03069030983								
CIG	BB36837B15								
Importo complessivo	Euro 23.495,25					Importo al netto dell'IVA	Euro 19.258,40		
Eserc. Finanz.	2027								
Importo complessivo	Euro 25.173,48					Importo al netto dell'IVA	Euro 20.634,00		

Eserc. Finanz.	2026								
Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0014
Creditore	INFOZAR di Andrea Ronchi e C Snc								
Codice fiscale	03069030983								
CIG	BB36837B15								
Importo complessivo	Euro 60.416,35					Importo al netto dell'IVA	Euro 49.521,60		
Eserc. Finanz.	2027								
Importo complessivo	Euro 58.738,12					Importo al netto dell'IVA	Euro 48.146,00		

3. di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione, da parte della società incaricata, di apposite fatture elettroniche;
4. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
5. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
6. di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

Fabio Gregorini