

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 18/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)



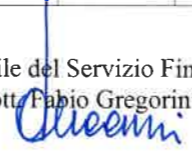

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | FPV | Esercizio |
|---------|------------|---------------|--------------|-----|-----------|
| 10470 | 18/03/2026 | Euro 2.684,00 | 14041.03.000 | --- | 2026 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Data 18/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **29 APR. 2026** al **14 MAG. 2026**

Data, **29 APR. 2026**

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Zezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 045 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **RINNOVO CONTRATTO DI FORNITURA SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E ASSISTENZA TECNICA ALLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.) CON LA SOCIETA' ANGELO STRAOLZINI & PARTNERS SRL – ANNO 2026. CODICE CIG BB4643A28E.**

Ponte di Legno, 18/03/2026

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 99 del 15/01/2026 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n.01 del 21/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2026-2028;

Viste le deliberazioni dei Comuni associati con le quali il servizio "S.U.A.P." (Sportello Unico per le Attività Produttive) è stato trasferito all'Unione e precisamente:

- deliberazione della Giunta Comunale di Ponte di Legno n. 82 del 30/09/2011;
- deliberazione della Giunta Comunale di Temù n. 74 del 30/09/2011;
- deliberazione della Giunta Comunale di Vione n. 70 del 17/09/2011;
- deliberazione della Giunta Comunale di Zezza d'Oglio n. 47 del 28/09/2011;
- deliberazione della Giunta Comunale di Incudine n. 36 del 26/09/2011;

- deliberazione della Giunta Comunale di Monno n. 45 del 10/10/2011;

Vista la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 24 del 27/03/2012 con la quale è stata recepita la delega conferita dai Comuni ed è stato attivato lo Sportello Unico per le Attività Produttive in forma associata;

Vista la proposta di rinnovo annuale del contratto di fornitura di servizi di aggiornamento e assistenza tecnica allo Sportello Unico delle Attività Produttive o all'Ufficio Commercio formulata dalla Società Angelo Straolzini & Partners Srl pervenuta al protocollo dell'Unione riguardante l'aggiornamento periodico sulle principali variazioni della legislazione di settore, lo svolgimento di un servizio di supporto on-line e off-line e presso le sedi municipali (fino ad un massimo di tre) sulle tematiche di competenza dello Sportello Unico;

Considerato che il preventivo di spesa ammonta a complessivi Euro 2.200,00 oltre IVA 22%;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al codice di bilancio 1404103 del bilancio di previsione 2026/2028, attualmente in gestione provvisoria, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. Di **APPROVARE**, per le motivazioni in premessa illustrate, il contratto di fornitura di servizi, di aggiornamento e di assistenza tecnica al personale dell'Ufficio Commercio/S.U.A.P. come da proposta della **Società Angelo Straolzini & Partners Srl**, con sede in Via Valcamonica n. 17/a, a Brescia, riguardante il rinnovo del contratto annuale per la fornitura di servizi di aggiornamento e assistenza tecnica allo Sportello Unico delle Attività Produttive.
2. Di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | | | | | |
|---------------------|---------------------------------|---------------------------|----|--------|---|----------------|----|----------|--------------|
| Eserc. Finanz. | 2026 | | | | | | | | |
| Missione | 14 | Programma | 04 | Titolo | 1 | Macroaggregato | 03 | Capitolo | 14041.03.000 |
| Creditore | ANGELO STRAOLZINI & PATNERS SRL | | | | | | | | |
| Codice fiscale | 03200290983 | | | | | | | | |
| CIG | BB4643A28E | | | | | | | | |
| Importo complessivo | 2.684,00 | Importo al netto dell'IVA | | | | 2.200,00 | | | |

3. Di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
4. Di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.
5. Di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture da parte della del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura.

6. Di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini



8505 2AM 4 1

8505 2PA 8 5

8505 2PA 8 5