

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 20/02/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data 20/02/2026



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 19/3/2026 al 03/4/2026

Data, 19.3.2026



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA**

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 039 del Registro determinazioni

☐ ORIGINALE
☐ COPIA

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME ORIZZONTALE A PART-TIME VERTICALE DEL DIPENDENTE RUDY SIGNORINI ASSEGNATO ALL'AREA TECNICA UNICA DEI COMUNI DI PONTE DI LEGNO – TEMU' E VIONE.

Ponte di Legno, 20/02/2026

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 99 del 15/01/2026 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n.01 del 21/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA l'istanza presentata dal dipendente Rudy Signorini, prot. n. 714 del 06/02/2026, in servizio presso questa Amministrazione, assegnato all'Area tecnica unica dei Comuni di Ponte di Legno-Temù-Vione, intesa ad ottenere la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale (18/36 ore settimanali) a tempo parziale verticale con articolazione su 3 giorni lavorativi settimanali;

VISTI:

- La Legge n. 662/1996, art. 1 commi da 56 a 61, che disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale nella Pubblica Amministrazione;
- L'art. 62 del CCNL del 16/11/2022 (Comparto Funzioni Locali) che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale ed in particolare il comma 9 del medesimo che stabilisce: *“I lavoratori a tempo parziale verticale e misto hanno diritto ad un numero di giorni di ferie proporzionato alle giornate di lavoro prestate nell'anno. In entrambe le ipotesi il relativo trattamento economico è commisurato alla durata della prestazione giornaliera. Analogo criterio di proporzionalità si applica anche per le altre assenze dal servizio previste dalla legge e dal CCNL, ivi comprese le assenze per malattia, ad eccezione dei permessi ex art. 33, commi 3 e 6, L. 104/1992 i quali si ripropongono solo qualora l'orario teorico mensile sia pari o inferiore al 50% di quello del personale a tempo pieno”*.
- il D.L. n. 112/2008 (convertito in Legge n. 133/2008), che riconosce all'Amministrazione la discrezionalità nella concessione della trasformazione dell'orario di lavoro;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione ed in particolare gli artt. 5, inerenti le funzioni del Segretario dell'Unione in qualità di capo del personale e 21 inerenti la disciplina del rapporto di lavoro part-time;

DATO ATTO che:

- la trasformazione del rapporto di lavoro si perfeziona con la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro, con l'indicazione della tipologia di part-time e dell'articolazione dell'orario;
- sono stati sentiti in merito il Responsabile del Servizio cui il dipendente è assegnato e l'Amministrazione comunale di Ponte di Legno;
- sussistono le condizioni organizzative per accogliere la richiesta del dipendente, non ravvisandosi pregiudizi per l'efficienza dei servizi dell'Area tecnica cui il dipendente dell'Unione è assegnato;

DETERMINA

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta del dipendente Rudy Signorini per la trasformazione del rapporto di lavoro da part-time orizzontale a part-time verticale.
2. **DI STABILIRE** che la nuova articolazione oraria decorra dal primo giorno del mese marzo 2026, fatte salve diverse esigenze di servizio, come segue:
mercoledì e giovedì dalle 8.30-12.30 e dalle 14.00 alle 17.00
venerdì dalle 8.30 alle 12.30.
3. **DI PROCEDERE** alla stipula del nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, indicando espressamente l'articolazione dell'orario di lavoro e il relativo trattamento economico proporzionato alla prestazione.
4. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione non comporta variazioni negli stanziamenti di spesa complessivi già previsti per il personale nel Bilancio di Previsione.
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
4. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dott. Fabio Gregorini

