

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Ponte di Legno, 25/06/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
10130	25/06/2025	75,00	01111.03.0003	---	2025

Ponte di Legno, 25/06/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **30 LUG. 2025** al **14 AGO. 2025**

Data, **30 LUG. 2025**



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E INFORMATIVO

N. 127 del Registro determinazioni

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL CENTRO INNOVAZIONE E TECNOLOGIE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA PER L'ATTIVAZIONE DI UN KIT COMPLETO PER LA FIRMA DIGITALE SU SUPPORTO USB.**

Ponte di Legno, 25/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 90 del 15/01/2025 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 38 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2025-2027;

Visto lo Statuto dell'Unione che all'art. 2 prevede tra le finalità la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

Ravvisata la necessità, di procedere all'attivazione di un nuovo kit di firma digitale su supporto usb;

Visto l'art. 1, comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) che modificando l'art. 1 comma 450, della legge 296/2006, svincola l'obbligo delle amministrazioni dal ricorso al MEPA per acquisti inferiori ad euro 1.000,00;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 18 del 28.11.2020 avente per oggetto: Approvazione dello Schema di Convenzione con la Provincia di Brescia (Adesione al CIT);

Evidenziato che i Comuni associati aderiscono al C.I.T. della Provincia di Brescia per il quinquennio 2021-2025 tramite dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica e pertanto possono usufruire dei servizi resi dal sistema provinciale;

Considerato che ciascun ente aderente al C.I.T., per tutta la durata della convenzione, ha diritto a richiedere:

- sino ad un massimo di n. 3 kit di firma digitale (nuove firme o rinnovi) gratuiti, come previsto dai “servizi di base” di cui all'articolo 6 della convenzione;
- altri kit di nuove firme e rinnovi di firme già rilasciate, aggiuntivi rispetto ai 3 kit di cui al precedente punto, come previsto dai “servizi a quota maggiorata” della convenzione, mediante versamento del relativo costo stabilito ai sensi dell'articolo 17 della citata convenzione;

Accertato che il relativo costo per l'attivazione di un kit completo di firma digitale InfoCert S.p.A., ammonta a complessivi 75,00 euro;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di euro 75,00 iva compresa a favore del Centro Innovazione e Tecnologia della Provincia di Brescia con sede a Brescia, Via Milano 13, cod. fisc. 03046380170;

Tenuto conto che la spesa complessiva pari ad Euro 75,00 trova imputazione alla missione 01 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 03 del corrente bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2025, che ne presenta idonea disponibilità;

Visto il D.Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

- **di impegnare** la spesa di euro 75,00 a favore del Centro Innovazione e Tecnologia della Provincia di Brescia con sede a Brescia, Via Milano 13, cod. fisc. 03046380170, per l'attivazione di un kit completo di firma digitale InfoCert S.p.A. su supporto usb;

- **di imputare** la spesa di euro 75,00 alla missione 01 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 03 del corrente bilancio di previsione finanziario 2025-2027, annualità 2025, che ne presenta idonea disponibilità;

- **di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della spesa previa acquisizione di regolari fatture ed accertamento della regolarità della prestazione;

- **di dare atto** che si provvederà con successivo riparto e richiesta di rimborso agli Enti interessati e per quota di competenza

- **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Unione per quindici giorni consecutivi ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Fabio Gregorini

Gregorini

2505 084 11

2505 084 0 3

2505 084 0 3