

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL MARCHIO ECOFESTE VALSAVIORE SOSTENIBILE

1. Principi fondativi e valori etici e culturali

L'Unione dei Comuni della Valsavioire, già certificata ISO 14001, in linea con la normativa europea e nazionale e in applicazione della propria Politica Ambientale ritiene che la riduzione della produzione dei rifiuti sia la base di un buon sistema integrato per la gestione di uno dei maggiori problemi legati agli effetti dei consumi nelle società moderne.

Nell'ambito dell'attività volta alla riduzione della produzione dei rifiuti, alla incentivazione della raccolta differenziata e alla promozione di strumenti di sensibilizzazione e informazione ambientale, attraverso l'adozione di questo regolamento intende promuovere la gestione corretta e sostenibile dei rifiuti durante le feste, sagre e manifestazioni in genere al fine di conseguire i seguenti obiettivi:

- ³⁵/₁₇ ridurre la produzione di rifiuti durante le feste;
- ³⁵/₁₇ incrementare e valorizzare la raccolta differenziata;
- ³⁵/₁₇ diminuire il ricorso a materie prime non rinnovabili (petrolio) favorendo l'utilizzo di materie prime rinnovabili quali le bioplastiche;
- ³⁵/₁₇ utilizzare feste, sagre e manifestazioni in genere come veicolo per promuovere la cultura ambientale dei partecipanti;
- ³⁵/₁₇ orientare e sensibilizzare la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e virtuosi in campo ambientale.

2. Oggetto

Il presente Regolamento intende disciplinare le modalità di concessione del logo Ecofesta Valsavioire sostenibile e i relativi contributi a quelle manifestazioni che adottino i criteri di seguito individuati.

3. Cosa è una Ecofesta

Viene qualificata Ecofesta quella manifestazione pubblica che si svolge nel territorio dell'Unione della Valsavioire offrendo opportunità di svago e divertimento, legate alla somministrazione di bevande e cibi e che promuovano la diffusione di buone pratiche di riduzione e gestione dei rifiuti, offrendo ai partecipanti l'opportunità di conoscere meglio i temi della salvaguardia dell'ambiente nelle attività quotidiane.

Attraverso l'Ecofesta l'Unione intende evidenziare l'interesse dei comuni membri al rispetto e salvaguardia del proprio territorio per i propri cittadini e quanti vi trascorrono il proprio tempo libero.

Per poter essere qualificata Ecofesta la manifestazione deve obbligatoriamente individuare un responsabile delle azioni e prevedere una raccolta differenziata puntuale e precisa per tutte le tipologie di rifiuti prodotti durante l'evento, con particolare riferimento al ristoro, con l'obiettivo generale di ridurre la quantità di rifiuti prodotta.

4. Chi può fregiarsi del logo Ecofesta Valsavioire sostenibile

Il logo Ecofesta viene rilasciato dall'Unione della Valsavioire a seguito della verifica del rispetto dei criteri previsti a quelle manifestazioni di carattere ricreativo, sportivo, culturali, di animazione sociale, di valorizzazione territoriale e di altre tipologie a cui il presente Regolamento risulta applicabile, organizzate secondo la filosofia sottesa al presente Regolamento.

5. Criteri per l'ottenimento del logo Ecofesta Valsavioire sostenibile

L'ottenimento del logo Ecofesta Valsavioire sostenibile è necessario il rispetto dei requisiti obbligatori e di alcuni requisiti facoltativi fino al raggiungimento di un punteggio minimo di 50 punti. (Si veda Modulo allegato 2)

REQUISITI OBBLIGATORI

a) Responsabile interno della manifestazione

L'associazione o il soggetto organizzatore dovrà designare un referente di tutta la manifestazione che sia responsabile per tutte le azioni-requisiti ecologici richiesti e che svolga il ruolo di referente nei confronti dell'Unione e del comune sul cui territorio si svolgerà l'evento. Il referente interno della manifestazione può coincidere con il responsabile della gestione dei rifiuti di cui al successivo punto b). *Modulo allegato 1 al presente Regolamento.*

b) Responsabile per la gestione dei rifiuti

L'associazione o il soggetto organizzatore dovrà designare un responsabile per la gestione dei rifiuti nel corso dell'evento, che svolga attività di coordinamento sul tema con tutti i partecipanti, con il comune e il gestore della raccolta dei rifiuti per tutte le diverse fasi di raccolta e smaltimento.

Il referente dovrà essere nominato prima dell'inizio dell'evento; nome e riferimento dovranno essere comunicati agli uffici dell'Unione e al comune in cui si svolgerà l'evento. *Modulo allegato 1 al presente Regolamento.*

Il Responsabile per la gestione dei rifiuti dovrà gestire anche l'informazione diretta agli addetti alla organizzazione; designerà un'area, facilmente accessibile e ben identificabile, sia da parte del personale che opera nella festa, sia da parte dei partecipanti, dove collocare i contenitori per la raccolta differenziata e per i vuoti a rendere. Il responsabile per la gestione dei rifiuti dovrà anche predisporre un'area dotata di fusti per la raccolta dell'olio alimentare esausto da conferire poi all'isola ecologica tramite il gestore. La raccolta differenziata deve essere prevista per carta e cartone, organico, plastica, vetro, alluminio e banda stagnata, olii vegetali, rifiuto residuo

c) Materiale informativo

Tutte le azioni, relative alla raccolta differenziata, all'utilizzo di materiale riciclabile e/o riutilizzabile, dovranno essere ben evidenziate sia nel corso della festa così da rendere partecipi tutti gli utenti, sia con il materiale pubblicitario relativo alla manifestazione stessa.

Si dovrà quindi dare visibilità all'adesione al regolamento "Ecofeste" apponendo l'apposito marchio.

Tutto il materiale informativo e promozionale dovrà essere realizzato in carta ecologica (riciclata al 100% oppure proveniente da legname gestito con modalità sostenibili – si veda allegato 3 vademecum) di cui dovrà essere data indicazione sul materiale stesso.

REQUISITI FACOLTATIVI

Gli organizzatori della manifestazione possono scegliere tra i requisiti previsti nell'allegato 2 quelli che ritengono più adatti alle proprie necessità fino al raggiungimento di un totale di 50 punti (compresi i requisiti obbligatori).

6. Monitoraggio rifiuti

Il responsabile per la gestione dei rifiuti dovrà impegnarsi a monitorare la produzione dei rifiuti all'interno della manifestazione. Le azioni di monitoraggio dovranno essere concordate in accordo e con il coordinamento del comune su cui si svolge la manifestazione e il gestore della raccolta dei rifiuti, al fine di realizzare una valutazione quantitativa e qualitativa dei rifiuti prodotti. Per il materiale organico, qualora nel territorio non sia ancora organizzata la raccolta specifica da parte del gestore del servizio, dovranno essere predisposti gli opportuni composte dedicati alla manifestazione.

7. Modalità di richiesta del Logo e controlli

Per ottenere il Logo Ecofesta Valsaviore sostenibile i richiedenti dovranno inoltrare domanda all'Unione compilando l'apposito modulo di richiesta reperibile sul sito www.unionevalsaviore.bs.it Modulo allegato 1 e 2. Il raggiungimento di 50 punti consentirà agli organizzatori di fregiarsi del logo che verrà inviato dall'Unione. Le eventuali violazioni verranno sanzionate come indicato al successivo punto 10.

Durante la manifestazione verranno svolti dei controlli da parte del comune e dell'Unione. Se non verranno riscontrati i dati dichiarati dall'organizzazione la manifestazione verrà esclusa dall'applicazione del contributo, oltre ad essere sanzionabile ai sensi del punto 10.

8. Contributi

Ogni anno:

- ✓ L'Assemblea dell'Unione definisce l'ammontare delle risorse finanziarie complessive destinate ai contributi per le Ecofeste;
- ✓ Il Responsabile del settore ambiente effettua i conteggi in base al presente regolamento entro e non oltre il 31 ottobre di ogni anno e sottopone lo schema di erogazione dei contributi alla Giunta dell'Unione.
- ✓ Il Responsabile del settore ambiente, con propria determina, impegna le cifre necessarie alla concessione dei contributi e li liquida successivamente, entro e non oltre il 30 novembre di ogni anno, in applicazione dei criteri stabiliti dal presente regolamento.

Le associazioni che durante l'anno avranno organizzato "Ecofeste", così come definite dal presente regolamento, potranno, entro il 30 settembre di ogni anno fare richiesta di contributo per il periodo 1/10 dell'anno precedente, 30/9 dell'anno in corso compilando il Modulo 4 allegato al presente Regolamento.

L'associazione può compilare uno o più Moduli 4 in funzione del numero di Ecofeste organizzate, a tale modulo dovrà sempre essere allegata fotocopia dell'allegato 1 e 2) al presente regolamento e copia della/e fattura/e di acquisto dei prodotti oggetto del contributo.

Nelle fatture devono essere chiaramente evidenziate le caratteristiche dei prodotti oggetto dell'acquisto (stoviglie in ceramica, piuttosto che stoviglie monouso in Materbi, ecc.). Qualora la fattura fosse cumulativa, è indispensabile che vengano indicati i prezzi delle singole tipologie di prodotti.

I contributi verranno concessi nella misura massima della somma spesa dall'associazione per l'acquisto del materiale riutilizzabili o in materiali termoplastici biodegradabili per la realizzazione della manifestazione (ecofesta) e verranno attribuiti in base ai seguenti punteggi:

$$\text{somma bilancio: somma complessiva} = x : \text{somma singola}$$

dove:

somma bilancio = somma stanziata complessivamente in bilancio

somma complessiva = somma complessiva di punti attribuiti a tutte le domande

somma singola = somma di punti attribuita alla singola ecofesta

I Contributi vengono rilasciati solo alle manifestazioni che abbiano utilizzato, correttamente, il logo Ecofesta e abbiano organizzato la manifestazione secondo i requisiti dell'Ecofesta.

9. Esclusioni

Rimangono escluse dal presente regolamento tutte le feste che si svolgono in abitazioni private e non sono direttamente aperte e di libero accesso alla cittadinanza.

10. Sanzioni

Per le violazioni alle norme di cui al presente Regolamento si applica una sanzione amministrativa da Euro 50,00 ad Euro 500,00, fatte salve in ogni caso le eventuali responsabilità penali in materia. Tutti gli introiti derivanti dalle sanzioni di cui sopra dovranno essere acquisiti al bilancio dell'ente e destinati ad attività inerenti la tutela dell'ambiente.

11. Vigilanza

Sono incaricati di far rispettare il presente regolamento gli appartenenti al Servizio di Polizia Locale, nonché in generale tutti gli Ufficiali ed Agenti delle Forze dell'Ordine e gli Enti ed Organi preposti dall'amministrazione comunale e dell'Unione per il controllo.

12. Integrazioni e modificazioni

Il presente regolamento potrà essere successivamente modificato od integrato al fine di uniformarlo ad eventuali future normative provinciali, regionali e nazionali in tema di smaltimento dei rifiuti e di raccolta differenziata.

13. Incompatibilità e abrogazione norme precedenti

Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento decadono tutte le norme con esso incompatibili eventualmente contenute in altre disposizioni comunali.

C - DESCRIZIONE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E COORDINAMENTO SUL TEMA DEI RIFIUTI CHE SI INTENDE ADOTTARE DURANTE L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

D - MATERIALE INFORMATIVO CHE SI INTENDE PRODURRE SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI AL PUNTO 5 C DEL REGOLAMENTO "ECOFESTE"

E - DESCRIVERE LE AZIONI DI RECUPERO, RIUTILIZZO E RIUSO CHE SI INTENDE ADOTTARE PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI

F – DESCRIVERE LE AZIONI DI RIDUZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE CHE SI INTENDE ADOTTARE (TRASPORTI, ENERGIA, ETC.)

G- DESCRIVERE QUALI PRODOTTI BIOLOGICI O ECOCOMPATIBILI (DETERGENTI) SI INTENDONO UTILIZZARE

H – DESCRIVERE LE ULTERIORI AZIONI CHE SI INTENDONO PORRE IN ESSERE

SI COMUNICA INOLTRE CHE

- 1) per l'intera manifestazione il responsabile dell'evento secondo quanto previsto nel Regolamento dell'Unione, sarà

il/la sig./ra _____ residente in
via _____ a _____
Tel o cell. _____ (indicare il cellulare a cui dovrà
essere sempre reperibile)

2) per l'intera manifestazione il responsabile per la gestione dei rifiuti, secondo quanto previsto

nel Regolamento dell'Unione, sarà

il/la Sig./ra _____
residente in via _____ a _____
Tel o cell. _____ (indicare il cellulare a cui dovrà
sempre essere reperibile)

Data _____ Firma _____

Firma presa visione responsabile interno manifestazione _____

Firma presa visione responsabile gestione rifiuti _____

MODULO 2**TABELLA RIASSUNTIVA DELLE AZIONI FACOLTATIVE E DEI PUNTEGGI**

Responsabile dell'evento:		Cell:	
Titolo evento:		Data svolgimento:	
REQUISITI OBBLIGATORI	PUNTI	NOTE	TOTALE
Individuazione responsabile evento e responsabile per la gestione dei rifiuti	10		
Raccolta differenziata in tutta la ecofesta per tutte le tipologie specificate nel regolamento, compreso oli vegetali da frittura e organico.	10		
Attività d'informazione	10	Allegare copia di tutto il materiale pubblicato + eventuale descrizione di ulteriori attività di comunicazione svolte sui temi ecologici	
		TOTALE	30
FACOLTATIVI	PUNTI	NOTE	TOTALE
Adozione stoviglie materiale durevole tipo vetro o ceramica (bicchieri, posate, piatti)	Max 7	(bicchieri pt3; piatti pt 2, posate pt 2) Specificare quali nel mod. 1 punto E	
Utilizzo vuoto a rendere o caraffe per le bevande	5		
Team di eco volontari durante la festa	5	Specificare quali nel mod. 1 punto H	
Adozione stoviglie materiale compostabile (bicchieri, posate, piatti)	Max 5	(bicchieri pt2; piatti pt 2, posate pt 1) Specificare quali nel mod. 1 punto E	
Azioni di riduzione impatto ambientale (energia, trasporti, etc)	3	Specificare quali nel mod. 1 punto F	
Riduzione imballaggi di plastica	3	Specificare quali nel mod. 1 punto E	
Utilizzo acqua del rubinetto	3		
Utenti con stoviglie durevoli da casa	3		
Acquisto di prodotti della zona e locali (max. 15 km)	2	Specificare quali nel mod. 1 punto H	
Utilizzo prodotti di origine biologica per prodotti alimentari e detergenti	2	Specificare quali nel mod. 1 punto G	
Adozione contenitori multidose (per bibite ed alimentari) ed eliminazione dei monodose	1	Specificare quali nel mod. 1 punto E	
Acquisti grandi quantità in accordo con altri enti/associazioni	1	Specificare quali nel mod. 1 punto E	
Recupero di alimenti non utilizzati o residui	1	Specificare quali nel mod. 1 punto H	
Adozione forme di comunicazione innovative su temi ecologici durante la festa	4	Specificare quali nel mod. 1 punto D	
		TOTALE FACOLTATIVI	
		Totale generale minimo 50 punti	

MODULO 3
VADEMECUM PER LE AZIONI ECOCOMPATIBILI DELLE ECOFESTE

STAMPA DI MATERIALE SU CARTA RICICLATA 100% O PROVENINETE DA LEGNO GESTITO CON MODALITA' SOSTENIBILI

Per facilitare questo adempimento è sufficiente richiedere al tipografo di provvedere a stampare il materiale su carta che riporti uno dei seguenti certificati:

CARTA RICICLATA 100%	CARTA PROVENIENTE DA LEGNO GESTITO CON MODALITA' SOSTENIBILI
 <p align="center">ECOLABEL</p>	<p align="center">FSC</p> 
 <p align="center">BLAUE ENGEL (ANGELO BLU)</p>	<p align="center">PEFC</p> 
 <p align="center">NORDIC SWAN (CIGNO NORDICO)</p>	

Sul materiale stampato fate aggiungere la scritta e il logo corrispondente: es: “Stampato su carta certificata Ecolabel ”

ACQUISTO DI BICCHIERI, PIATTI, POSATE BIODEGRADABILI

Attenzione a non confondersi con il simbolo  che significa solamente che il bene può essere inserito nelle campane per la raccolta differenziata. Questo simbolo NON VA BENE per rispondere alle esigenze del bando perché significa che è riciclabile e NON significa che proviene da materiali riciclati.

Per rispondere ai requisiti del bando è necessario che i prodotti acquistati come biodegradabili riportino diciture chiare come la seguente: “in polpa di cellulosa super resistente **biodegradabile e compostabile**”, oppure si può fare attenzione alla presenza di marchi come i seguenti:

Mater Bi  nuovo biopolimero ricavato da materie prime rinnovabili come il mais che è biodegradabile mediante compostaggio.

Biolice  un materiale **100% biodegradabile, 100% compostabile**, derivato da cereali in grani.

Il **PLA** e' un polimero realizzato partendo da sostanze vegetali rinnovabili come il riso, mais e barbabietole 100% biodegradabile, 100% compostabile



Il Biopap per materiali adatti per frigoriferi e forno monomateriali, biodegradabili e compostabili.



Il Cereplast realizzato sempre da materiali rinnovabili per prodotti interamente biodegradabili e compostabili.



Il Bioware è realizzato da una resina derivata dal mais completamente biodegradabile e compostabile.



Il Biotec che identifica materiali di plastica biodegradabile e compostabile in breve tempo.

TEAM DI ECO VOLONTARI

Tra i requisiti facoltativi previsti nel Modulo 2 è indicato “Team di eco volontari durante la festa”; questi soggetti **dovranno essere persone diverse dagli addetti al ristoro** o al servizio ai tavoli e avranno come impegni principali il **monitoraggio delle raccolte differenziate, l'informazione alle utenze dei servizi e il coinvolgimento attivo dei cittadini** per conseguire gli obiettivi di incremento delle raccolte differenziate.

Ogni eco volontario svolgerà la propria attività di monitoraggio, informazione ed educazione ambientale su una **zona di territorio**, che sarà definita sulla base della migliore copertura territoriale e della integrazione ottimale con i servizi operativi di raccolta differenziata. Se ad esempio si tratta di una gara sportiva che prevede un percorso di diversi Km lungo boschi e sentieri dovranno essere previsti eco volontari anche in zone dove probabilmente si raduneranno tifosi e dove potrebbero essere lasciati rifiuti dai partecipanti alla gara (aree sosta, rifornimento, stazioni, tappe).

AZIONI DI RIDUZIONE IMPATTO AMBIENTALE

All'interno di questa voce, prevista sempre tra i requisiti facoltativi, possono essere comprese attività quali la previsione di navette per il trasporto delle persone che eviti traffico e inquinamento atmosferico; nonché forme di risparmio energetico quali la distribuzione di lampade a basso consumo agli espositori e il divieto di utilizzo di lampade diverse per l'illuminazione degli stand; nonché altre azioni che siano in grado di ridurre gli impatti ambientali sul territorio.

ADOZIONE DI FORME DI COMUNICAZIONE INNOVATIVE SU TEMI ECOLOGICI DURANTE LA FESTA

Questa voce dei requisiti facoltativi si differenzia dalle “Attività d'informazione” previste tra i requisiti obbligatori. Per disporre dei punti previsti tra i requisiti facoltativi non è sufficiente la stampa del materiale promozionale su carta riciclata o derivante da legno gestito con modalità sostenibili, ma devono essere attuate azioni ulteriori di comunicazione ai cittadini dei temi ambientali, ad esempio di quelli adottati durante la manifestazione. Possono essere realizzati pannelli informativi, totem, spettacoli di intrattenimento tematici, etc qualunque attività che sia inserita o no nel programma della manifestazione e che sia in grado di dare informazioni ambientali agli utenti.

NOTE SULLA RENDICONTAZIONE PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Al fine della richiesta di contributo è necessario provvedere a :

- ✓ compilare Modulo 4 in ogni sua parte (compresa la sottoscrizione)
- ✓ allegare alla richiesta Modulo 4 anche una fotocopia dei Moduli 1 e 2 presentati prima dell'organizzazione dell'evento
- ✓ allegare alla richiesta copia del materiale informativo stampato e distribuito prima e durante la manifestazione
- ✓ allegare le fatture dei bicchieri, piatti, posate biodegradabili o di ceramica/vetro riutilizzabili acquistati o noleggiati (le fatture devono riportare i riferimenti dell'associazione/ente/comitato organizzatore e il titolo dell'evento)
- ✓ allegare fatture di tutte le spese sostenute per le azioni di riduzione di impatto ambientale, smaltimento dei rifiuti, riutilizzo dei materiali, stampa di materiale pubblicitario su carta ecocompatibile, spese per la realizzazione di attività di comunicazione ambientale agli utenti, etc (le fatture devono riportare i riferimenti dell'associazione/ente/comitato organizzatore e il titolo dell'evento)
- ✓ compilare il seguente quadro riassuntivo

Titolo manifestazione e anno:			
COSTI SOSTENUTI PER L'ACQUISTO DI MATERIALI ECOLOGICI PER L'ORGANIZZAZIONE E DELLA MANIFESTAZIONE	Descrizione sintetica	Quantità	Costo totale
	Bicchieri biodegradabili		
	Posate biodegradabili		
	Piatti biodegradabili		
	Tovaglie biodegradabili		
	Bicchieri riutilizzabili		
	Posate riutilizzabili		
	Piatti riutilizzabili		
	Tovaglie riutilizzabili		
	Spese per smaltimento olii usati		
	Spese per smaltimento rifiuti		
	Contenitori riutilizzabili per le bevande		
	Contenitori per la raccolta differenziata		
	Spese pubblicitarie		
	Altro (specificare)		

Seguono allegati

Firma del dichiarante _____

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
DELIBERAZIONE DELL' ASSEMBLEA DELL'UNIONE N° 8 DEL 06.05.2011**

In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, Comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime, per quanto di competenza, parere FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(Dott. Fabrizio Andrea Orizio)